

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA START, PER L'APPALTO DELL'INTERVENTO "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA ROMA A LIDO DI CAMAIORE AMBITO VIA DEL FORTINO – VIA CHIESA". CIG: 653978514F.**

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Per rispondere alla presente lettera d'invito e formulare offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17,00 del giorno 04.02.2016**, la seguente documentazione:

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** a corredo dell'offerta deve contenere la seguente documentazione di cui ai successivi punti **A.1 – A.1.2 - A.1.2/bis - A.1.3 - A.1.4 - A.1.5 – A.2 (predisposti dalla Centrale Unica di Committenza) e gli allegati A.1.1 – A3 – A4 - A5 - A6 - A7**, da produrre e inserire a cura dell'operatore economico, scansionati dall'originale e/o firmati digitalmente ove previsto, dal Titolare o Legale Rappresentante o Procuratore del soggetto Concorrente.

**B) L'OFFERTA ECONOMICA**, contenente la documentazione di cui al **punto B.1** firmato digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante o Procuratore del soggetto Concorrente.

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA :**

**A.1 "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDE DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE"**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, da rendersi ai sensi del D.P.R.445/2000. **Essa viene generata automaticamente dalla piattaforma START** e contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione ai sensi dell'art.38 del D.Lgs.163/2006, nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c) ed m-ter), comma 1 dell'art.38 del D.Lgs.163/2006.

Il Concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come descritto al punto 11 della presente lettera di invito, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

- Compilare i Form on-line:

- "Forma di partecipazione/Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);

- "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta).

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- Scaricare sul proprio pc il documento “Domanda e scheda” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- Firmare digitalmente il documento “Domanda e scheda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante o Procuratore del soggetto Concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento “Domanda e scheda” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, tutti soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell’anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito le cariche di:

- Amministratore munito del potere di rappresentanza;
- Socio, avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l’operatore economico sia una società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari nel caso in cui l’operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall’atto di associazione nel caso in cui l’operatore economico sia una associazione professionale;
  - nel caso in cui l’operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
    - il socio unico persona fisica;
    - ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci qualora detto socio abbia una partecipazione pari o superiore al 50%;
    - ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- il Direttore Tecnico.

L’operatore economico, in relazione ad eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve dichiarare (nel medesimo Form on-line), alternativamente:

- l’insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art.38, comma 1, lettera c), del D.Lgs.163/2006;
- la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art.38, comma 1, lettera c), del D.Lgs.163/2006, e allegare altresì nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva” una idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

L’operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono le cariche di cui sopra al momento della presentazione dell’offerta e indicati nel Form on-line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati), deve rendere le dichiarazioni ai sensi art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii. relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**A.1.2** - a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art.38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs.163/2006, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato **Modello A.1.2** –**“Dichiarazione art.38-comma1-lettere b),c) ed m-ter)** del D.Lgs.163/2006 resa dal Legale Rappresentante per sé e per gli altri soggetti”, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

oppure

**A.1.2/bis** – singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art.38 , comma 1 lettera b) e c) del D.Lgs.163/2006, **utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.2/bis** –**“Dichiarazione art.38-comma1- lettere b), c) ed m-ter)** del D.Lgs.163/2006, resa singolarmente da ciascuno dei soggetti”, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni dichiarazione deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante.

Ogni dichiarazione resa ai sensi art.38-comma1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs.163/2006, con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

**A.1.1 OPERATORI RIUNITI** (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE).

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on-line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”. I form on-line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:

- la quota percentuale di apporto del requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;

- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;

- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” generati dal sistema e ad essi riferiti;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi dell'art.38 - comma1, lettere b), c) ed m-ter) - del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, secondo le modalità indicate

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art.38 - comma 1 lettera b) e c) - indicati nella rispettiva “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Inoltre, nel caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti, deve essere prodotta ed inserita nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, la Copia autentica dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, rilasciata dal Notaio, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art.37 - commi 14 e 15 - del D.Lgs.163/2006, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

#### **CONSORZI ART. 34, COMMA 1, LETTERE B) e C)**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un Consorzio di cui all'art.34 - comma 1, lettera b) o lettera c) - del D.Lgs.163/2006 deve:

- compilare i form on-line per procedere alla generazione della corrispondente “**Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale**”, specificando la tipologia di Consorzio (consorzio lettera b) o consorzio lettera c), comma 1, art.34 del D.Lgs.163/2006), indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;

- firmare digitalmente la “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” generata dal sistema;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità precedentemente indicate con riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art.38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”.

Ogni Impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre, indicata nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” riferita al consorzio di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- rendere, utilizzando l'apposito **Modello A.1.3** - “**SCHEDA CONSORZIATA**” disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R.445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate.

La “**SCHEDA CONSORZIATA A.1.3.**” deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art.38 comma 1 lettera b) e c), indicati

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

nel modello “**A.1.3. SCHEDA CONSORZIATA**”;

La “Scheda consorziata” e ogni dichiarazione resa ai sensi art.38 comma 1 lettere b), c), m-ter, D.Lgs.163/2006 con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la “Scheda consorziata” contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R.445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art.186-bis R.D.267/1942.

### **AVVALIMENTO**

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti richiesti dalla lettera invito ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto deve indicare, nell'apposito spazio del form on-line “Modelli dinamici: inserimento dati:”

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on-line, deve altresì, alternativamente:

- indicare, nel caso di avvalimento, ai sensi dell'art.49, comma 2, lett. g), del D.Lgs.163/2006, nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il legame giuridico esistente nel gruppo;

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione”, deve:

- rendere, utilizzando l'apposito **Modello A.1.4 - “SCHEDA AVVALIMENTO ex-Art.49 del D.Lgs.163/2006”**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R.445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti richiesti per partecipare alla gara dalla lettera di invito e indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art.38 - comma 1 - lettera b) e c) e indicati nel modello “Scheda Avvalimento ex-art.49 del D.Lgs.163/2006”.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni dichiarazione resa ai sensi art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs.163/2006 con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio Ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art.186

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

bis del R.D.267/1942.

In ogni caso, i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art.186 del R.D. n.267/1942 non possono ricorrere a più di un'impresa ausiliaria.

### **CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

Le Imprese, ivi compresi i Consorzi di cui all'art.34 - comma 1 - lettere b) e c) del D.Lgs.163/2006, ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art.186 bis del R.D.267/1942 e ss.mm.ii. devono dichiarare nell'apposito spazio del form on-line Modelli dinamici-inserimento dati:

- di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art.186-bis del Regio Decreto 16/03/1942 n.267,

- l'impresa ausiliaria di cui all'art.186-bis del R.D.267/1942 (denominazione/ragione sociale, codicefiscale e partita IVA),

- il nominativo del Professionista che ha redatto la relazione di cui all'ex-art.186-bis del R.D.267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art.67 terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on-line, deve altresì, alternativamente:

- indicare, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art.186-bis R.D.267/1942, ai sensi dell'art.49, comma 2, lett. g), del D.Lgs.163/2006, appartenga al medesimo gruppo, il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo ;

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'ex-art.186/bis R.D.267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on-line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria ex-art.186/bis del R.D.267/1942 indicata dall'operatore economico nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:

- rendere, utilizzando l'apposito **Modello A.1.5 - "SCHEDA AUSILIARIA** ex-art.186/bis del R.D.267/1942", disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R.445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 11 della lettera di invito ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le altre prescrizioni previste dall'art.186-bis R.D.267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art.38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello "Scheda Ausiliaria ex-art.186/bis del R.D.n.267/1942".

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex-art.186/bis del R.D.n.267/1942 e ogni dichiarazione resa ai sensi art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter), del D.Lgs.163/2006 con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, Consorzio

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal Concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'ex-art.186/bis del R.D. 267/1942.

In ogni caso i Concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex-art.186/bis del R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

**A.1.6** La **SCHEDA “COOPTAZIONE”**, il cui **MODELLO** è reperibile nella documentazione di gara, sottoscritta con firma digitale, dovrà essere preentata, in caso di ricorso da parte del concorrente all'istituto dell'associazione (cooptazione) di altre imprese, ai sensi dell'art.92, comma 5 del DPR207/2010, da ciascuna delle imprese associate (cooptate), sottoscritto con firma digitale dal rispettivo titolare, legale rappresentante o procuratore. La scheda deve essere inserita dal concorrente nell'apposito spazio reso disponibile sul sistema. Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Dichiarazioni ai sensi art. 38, comma 1, lettera, c), del Codice dei Contratti, in riferimento ai soggetti cessati dalla carica.

All'interno della scheda Cooptazione di cui al presente punto, ciascuna cooptata è tenuta ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati deve essere resa, alternativamente:

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi non sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti;
- la dichiarazione che nei confronti degli stessi sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, allegando nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva” idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita a sistema da parte del concorrente.

## **SUBAPPALTO**

Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nell'apposito spazio presente sul form on-line relativo alla “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.

Per rispondere alla presente lettera invito e formulare offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi la seguente documentazione:

**A.2. GARANZIA** di cui all'art.75 del D.Lgs.163/06 – in misura del 2% dell'importo posto a base di gara – pari ad € **3.821,10**, con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni nel caso in cui alla scadenza del primo

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

periodo di validità non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, può essere costituita - a scelta dell'offerente - sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione** a favore della Centrale Unica di Committenza, Via Martiri di S. Anna, 10 55045 Pietrasanta - LU.

**La cauzione provvisoria si intende prestata anche agli effetti dell'arte 38, comma 2 bis del D.Lgs 163/2006 e S.M.I. (comma introdotto dall'art.39, comma 1 del D.L. 90/2014, convertito in legge n.114/2014)- relativo alla "Mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art.38; si precisa in merito che la sanzione di cui al predetto art.38 è stabilita nella misura dell'uno per mille del valore di gara: qualora ricorra tale fattispecie l'impresa concorrente dovrà reintegrare la cauzione provvisoria in misura corrispondente all'importo della sanzione pecuniaria applicata.**

A.2.1. - La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta miglioramento deflusso delle acque in via Monte di Ripa e via Castiglione".

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. , dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o G.E.I.E. e l'impresa mandataria.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

A.2.2. - La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n.385 e ss.mm.ii., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n.58.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o di G.E.I.E.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea. La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 - comma 2 - del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

A.2.3. - Ai sensi dell'art.75 - comma 7 - del D.Lgs.163/2006 l'importo della garanzia indicato al punto A.3. può essere ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1) di essere in possesso di

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificassero, della serie e della scadenza.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la dichiarazione di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), l'inserimento di tale certificazione e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art.48 D.Lgs.163/2006.

L'Amministrazione, nella comunicazione (art.79 comma 5 D.Lgs.163/2006) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

**A.2.4. L'IMPEGNO** di un fideiussore individuato tra i soggetti di cui all'art.75 - comma 3 - del D.Lgs. 163/2006 a rilasciare la Cauzione Definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.3.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al medesimo punto;

- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.3.1 (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

L'impegno di cui sopra deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione dell'originale cartaceo dell'impegno a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto.

In tale evenienza la Centrale di Committenza assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Centrale di Committenza non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. Ai sensi dell'articolo 46 comma 1-ter del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, le predette disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, alla lettera invito o al bando/disciplinare di gara.

La fideiussione deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente

### **A.3 ATTESTAZIONE SOA**

Attestazione o copia autenticata rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/2000, regolarmente autorizzata in corso di validità.

### **A.4 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RISPETTARE LE DISPOSIZIONI ED INDICARE ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – UFFICIO UNICO GARE COMUNI DI PIETRASANTA E CAMAIORE I DATI PREVISTI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI di cui all'art.3 della legge n.136/2010 (TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI):**

l'aggiudicatario si dovrà inoltre impegnare a dichiarare (in caso di aggiudicazione dell'appalto dei lavori) un conto corrente specifico dedicato all'appalto del progetto con relativi CUP e CIG, codici identificativi del progetto ai sensi Legge 13 agosto 2010, n.136 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali; gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

### **A.5. – RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.**

Al fine di dimostrare l'avvenuto pagamento del contributo il concorrente dovrà produrre l'attestazione comprovante il versamento della somma di **€ 20,00= a favore dell'A.N.A.C (Autorità nazionale Anticorruzione)**, **attenendosi alle istruzioni che seguono.**

Il CIG relativo al presente procedimento è il seguente: **CIG: 653978514F**

### **ISTRUZIONI:**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.anac.it](http://www.anac.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “Servizio riscossione contributi”**;

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione contributi” (all’indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All’indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Tra le categorie di servizio previste dalla ricerca è attiva la voce “Contributi AVCP”. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **la scansione digitale della ricevuta dello scontrino rilasciato dal punto vendita**.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale**.

Per ogni ulteriore chiarimento **si rimanda alle istruzioni pubblicate sul sito [www.anac.it](http://www.anac.it)**

***VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’AUTORITA’ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.***

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell’impresa mandataria.

**A.6 DICHIARAZIONE (scheda “Altre Dichiarazioni):**

- di avere direttamente, o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull’esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d’opera necessaria per l’esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all’entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- che l’impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;

oppure

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma il periodo di emersione è concluso;
- che l'impresa, in ottemperanza alle convenzioni dell'OIL, utilizzerà materiale che è stato fabbricato da personale avente età minima di avviamento al lavoro;
- che l'impresa ha tenuto conto nel formulare la propria offerta degli oneri previsti per la sicurezza dei lavoratori;
- che l'impresa, nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, applicherà integralmente tutte le norme contenute nel CCNL per gli operai delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori.
- che l'impresa ha adempiuto correttamente all'interno della propria azienda a tutti gli obblighi contrattuali previsti dalla legge 327/2000 ed in particolare alle disposizioni in materia di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere realizzati i lavori e di quelli derivanti dall'osservanza delle prescrizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia.

### **B) OFFERTA ECONOMICA**

Deve essere prodotta secondo quanto di seguito indicato.

#### **B.1) OFFERTA ECONOMICA (“Form on line”)**

L'OFFERTA ECONOMICA si presenta mediante la compilazione del modello “Form on line” generato dal sistema (B.1).

Nel “Form on line” deve essere indicato il ribasso percentuale offerto.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura avendo cura di inserire l'importo complessivo offerto;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;

**Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nella cifra della percentuale di ribasso potranno essere indicati sino ad un massimo di tre decimali.

Nell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà indicare espressamente, oltre al ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara, anche l'importo degli oneri della sicurezza e il costo della manodopera afferenti lo specifico appalto, ricompresi nell'offerta economica presentata.

#### ***PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA NEL CASO DI A.T.I.***

- **Nel caso di ATI già costituita** l'offerta può essere sottoscritta solo dal legale rappresentante della ditta capogruppo.
- **In caso di ATI costituenda** l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni ditta che intende associarsi nell'A.T.I..

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'**Institore** (artt. 2203 e ss del c.c.), **del Procuratore** (art. 2209 c.c.) o del **Procuratore speciale**, l'offerta di cui sopra può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi purchè sia allegata la relativa procura.

#### **16. PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE:**

La Commissione di gare procede:

- **in seduta pubblica** a verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto 8 della presente lettera di invito ed alla abilitazione alla gara dei concorrenti;

- **in seduta pubblica** all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.

Il sistema telematico, in automatico, evidenzia l'offerta che presenta il prezzo più basso offerto.

Il Presidente di gara procede, quindi, all'aggiudicazione provvisoria della gara, salvo verifica della congruità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali, si procede all'aggiudicazione ai sensi dell'art.77 del R.D. 827/1924, mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta vantaggiosa per l'amministrazione.

La Centrale Unica di Committenza, con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, comunica lo svincolo della garanzia provvisoria, che comunque cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi trascorsi trenta giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace.

#### **17. CONTROLLI**

In seduta pubblica dopo la verifica delle condizioni e dei requisiti di partecipazione previsti dal disciplinare di gara e la conseguente abilitazione dei concorrenti stessi, il Presidente, tramite il sistema telematico, effettua il sorteggio previsto dall'art.48 del D.Lgs163/2006, al fine dell'individuazione dei soggetti da sottoporre al controllo a campione (presso il Casellario informatico di cui all'art.7, comma 10, del D.Lgs163/2006) per la verifica on line sul possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, autodichiarati dai concorrenti sorteggiati

#### **18. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA:**

18.1 - Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta se l'offerta e gli altri documenti richiesti dalla presente lettera d'invito non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nella stessa lettera, anche se sostitutivi di offerta precedente ed inoltre il fatto che:

- Il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al punto 11) della presente lettera di invito;
- anticipi - nella documentazione amministrativa - elementi di costo riconducibili all'offerta economica (in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o Consorzio Ordinario di concorrenti o G.E.I.E);
- tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno dei requisiti tecnico-professionali richiesti;
- la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico professionali

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o Consorzio Ordinario o G.E.I.E);

- la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in R.T. o Consorzio ordinario o G.E.I.E).

### **18.2 - La domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti:**

- manchi;
  - sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda di rilevazione munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
  - non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
  - non sia firmata digitalmente;
  - in caso di avvalimento:
    - non sia indicato per quale requisito il soggetto richiede l'avvalimento e l'impresa ausiliaria che presta il requisito;
    - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti o la scansione della copia conforme all'originale cartaceo, rilasciata da Notaio, del contratto di avvalimento, oppure non sia indicato il legame giuridico ed economico dell'avvalimento;
    - sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
    - nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art.38 - comma 1 - lettera c), del D.Lgs.163/2006, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;
    - nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex-art.186/bis del R.D. 267/1942:
      - non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;
      - abbia indicato più di una impresa ausiliaria;
      - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare;
      - ovvero che il contratto prodotto non riporti l'obbligo dell'impresa ausiliaria ex-art.186/bis del R.D.267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- oppure:
- nel caso nel cui l'impresa ausiliaria ex-art.186/bis del R.D.267/1942 sia appartenente al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico con il concorrente;
  - non sia stata prodotta la relazione, ai sensi del comma 4 dell'art.186/bis del R.D.267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art.67, terzo comma del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo Professionista ovvero la scansione dell'originale cartacea

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

sottoscritta dal medesimo Professionista, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al “Concordato preventivo con continuità aziendale” del presente disciplinare che attesta la conformità al piano di concordato di cui all’art.161 del R.D.267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento.

#### **18.4 - La garanzia:**

- manchi;
- sia di validità inferiore rispetto a quella richiesta;
- sia stata costituita con l’importo ridotto del 50% ma non sia stata ne prodotta ne dichiarata la certificazione richiesta;
- non sia rilasciata dai soggetti richiesti o non contenga le prescrizioni previste di cui alla lettera invito.

#### **18.4 – L’impegno rilasciare la garanzia fidejussoria per l’esecuzione del contratto (cauzione definitiva)**

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all’art.75 - comma 3 - del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.;
- non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea.

#### **18.5 - La Dichiarazione ai sensi dell’art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs.163/2006, resa utilizzando il modello A.1.2) o il modello A.1.2/bis):**

- manchi, anche per/in riferimento a un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all’art.38 - comma 1 - lettera c) del D.Lgs.163/2006, fra quelli indicati dall’operatore economico nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui **al punto A.1)**,
- in caso di Operatori riuniti: Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o Consorzio Ordinario di concorrenti o GEI: da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al punto A.1),
- in caso di ricorso all’avvalimento: dall’impresa ausiliaria nella “Scheda Avvalimento” di cui al modello A.1.4);
- in caso di ricorso all’ausiliaria ex-art.186/bis R.D.267/1942: dall’impresa ausiliaria nella “Scheda Ausiliaria ex art.186/bis R.D. 267/1942” di cui al modello A.1.5);
- in caso di Consorzio di cui all’art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs.163/2006: dal Consorzio **stesso nella** “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al punto A.1) e/o nella “Scheda Consorziata” di cui al Modello A.1.3 resa dall’Impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell’apposito modello.

#### **18.6 - Per Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, già costituiti l’atto costitutivo:**

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 14 e 15 dell’art.37 del D.Lgs.163/2006;

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata.

**18.7 – La scheda consorziata contenenti le dichiarazioni dell’impresa consorziata di cui al Modello A.1.3**

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nella scheda di “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti generali “;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell’apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l’impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa consorziata;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all’art.186/bis R.D. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art.38 - comma 1- lettera c) del D.Lgs.163/2006 e manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**18.8 - La Scheda Avvalimento ex-art.49 D.Lgs.163/2006, contenente le dichiarazioni dell’impresa ausiliaria di cui al Modello A.1.4:**

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2) dell’apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3, punto 3.1. dell’apposito modello;
- indichi i requisiti oggetto di avvalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all’art.186/bis del R.D.267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art.38 - comma 1 - lettera c) del D.Lgs.163/2006 e manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**18.9 – La Scheda Ausiliaria ex-art.186/bis R.D.267/1942 (Modello A.1.5.):**

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell’apposito modello;

---

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex-art.186 R.D.267/1942;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3, punto 3.1. dell'apposito modello e comunque manchi l'impegno nei confronti del Concorrente e nei confronti dell'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto,
- non indichi il possesso dei requisiti necessari per partecipare all'appalto in oggetto ovvero i requisiti non vengano apportati in misura sufficiente rispetto alle soglie individuate;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art.186/bis R.D.267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art.38 - comma 1 - lettera c) del D.Lgs.163/2006 e manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

**18.10 La scheda "COOPTAZIONE", di cui al punto -A.1.6:**

- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuno dei soggetti associati (cooptati) dal concorrente indicati nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 della scheda "Cooptazione" stessa;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda "Cooptazione" munita del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;

**18.11 - Elenco dei documenti richiesti a completamento della documentazione amministrativa di cui allegati A.3, A.4:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti generali" munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- se non dovuta la firma digitale, non siano stati scansionati gli originali dei documenti richiesti allegati a completamento della documentazione amministrativa.

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

#### **18.11 - Offerta Economica di cui all'Allegato B.1:**

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- l'Offerta Economica formulata sia uguale o superiore a quella posta a base di gara.

#### **19 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

19.1 - Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'Offerta Economica:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'importo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema.

19.2 - Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di Raggruppamento Temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta Economica:

- non sia firmata digitalmente dai Titolari o Legali Rappresentanti o Procuratori di tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, del Consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;
- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

19.3 - Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituiti, l'Offerta Economica:

- non sia firmata digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante o Procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

19.4- L'Amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art.86 comma 1 del D.Lgs.163/2006.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

#### **19.5 – AVVERTENZE:**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella lettera di invito, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nella presente lettera di invito.

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

#### **20. - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO.**

Ai sensi dell'art.38 della L.R. Toscana n.38/2007 la Centrale Unica di Committenza prima dell'aggiudicazione definitiva, effettua i controlli sul possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui all'art.48 del D.lgs.163/2006 richiesti nel bando di gara, nonché sui requisiti di ordine generale.

I controlli sono effettuati nei confronti di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico effettuato nella seduta di ammissione a gara, nonché nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del concorrente che segue in graduatoria.

Il Dirigente responsabile del contratto richiede ai Committenti pubblici (Amministrazioni o Enti pubblici) o Privati il rilascio della documentazione inerente la regolare esecuzione da parte del soggetto controllato, dalla quale si evincano i seguenti elementi: oggetto e attività, importi, periodi di esecuzione della prestazione. Laddove dalla documentazione sopracitata non si evincano detti elementi dovrà essere richiesta ulteriore documentazione (ad es. contratto, fatture ecc.) idonea a comprovare il possesso del requisito di partecipazione dichiarato.

Nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio si trovi nella situazione di cui all'ex-art.186/bis del R.D.267/1942 il Dirigente responsabile del contratto richiede, qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della Relazione, l'originale della Relazione del Professionista in possesso dei requisiti di cui all'art.67, terzo comma, lettera d) del medesimo R.D. che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art.161 del R.D.267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. A tal fine verrà inviata mediante il Sistema un messaggio di posta elettronica contenente l'indicazione della documentazione che sarà richiesta ai committenti pubblici (amministrazioni o enti pubblici) o privati, al fine di comprovare i requisiti. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nei paragrafi A e B della scheda di rilevazione, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici.

Ai sensi dell'art.48 - comma 2 - del D.Lgs.163/2006, nel caso in cui i controlli sul possesso dei requisiti di capacità tecnica ed organizzativa effettuati sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria non diano esito favorevole per entrambi tali operatori economici, l'Amministrazione procede alla

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

determinazione della nuova soglia di anomalia ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Sui soggetti da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R.n.445/2000 per la partecipazione alla gara.

Tali controlli sono effettuati:

- in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o di Consorzio Ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di Consorzio di cui all'art.34 - comma 1 - lett. b) e c) del D.Lgs.163/2006 i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del Consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" come soggetti per i quali il Consorzio concorre;

- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.

- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex-art.186/bis del R.D.267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario. In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R.445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art.38 - comma 1 - lettera c) del D.Lgs.163/2006, per i quali risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;

- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario provvisorio, l'aggiudicazione provvisoria formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;

- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale, effettuato dalla medesima Amministrazione, sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, l'esito **negativo** riguardi entrambi tali soggetti;

- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità Giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità Giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle Norme Europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n.445/2000.

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Ai sensi dell'art.16 della L.R.38/2007 e dell'art.26 del D.Lgs.81/2008 l'Amministrazione, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli artt.47-48-49 del D.Lgs. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'Impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale di cui agli artt.17, comma 1, lett. b) e 31 del D.Lgs.81/2008;
- la nomina del Medico competente di cui all'art.18, comma 1, del D.Lgs.81/2008, nei casi previsti dall'art.41 del Decreto stesso;
- la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art.17 comma 1 lett.a) e dell'art.28 del D.Lgs.81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art.29 - comma 5 - dello stesso Decreto, l'Autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;
- adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.81/2008.

L'Amministrazione, prima dell'aggiudicazione, provvede a verificare l'idoneità tecnico – professionale nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio.

Qualora tale verifica dia esito negativo l'Amministrazione:

- non procede alla aggiudicazione definitiva nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e procede allo scorrimento della graduatoria;
- comunica l'esito negativo della verifica alla competente Azienda Sanitaria Locale per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'A.N.A.C., in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art.38 comma 1 lettera e) del D.Lgs.163/2006.

Ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art.17 della L.R.38/2007 il Dirigente responsabile del contratto procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta ed eventualmente anche alla data di aggiudicazione provvisoria dell'appalto ove il certificato precedentemente acquisito non sia ancora in corso di validità ai sensi della vigente normativa. L'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Per le Imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre - in alternativa al D.U.R.C. - la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'Aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva salvo casi d'urgenza;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o Consorzio Ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art.37 - commi 14 e 15 - del D.Lgs.163/2006;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art.75 del D.Lgs.163/2006.

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al Concorrente che segue nella graduatoria.

**N.B: Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.79 comma 5, del D.Lgs.163/2006, salvo che non si rientri in un uno dei casi di cui all'art.11- comma 10/bis - del D.Lgs.163/2006.**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, autenticata da Notaio, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 - comma 2 - del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Amministrazione.

Ai sensi dell'art.40 del D.Lgs.163/2006 la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

### **21. - DECADENZA DALL'AGGIUDICAZIONE:**

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

### **22. - CAUZIONE DEFINITIVA, GARANZIE E SPESE CONTRATTUALI:**

Fra gli adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve:

- a) prestare garanzia fideiussoria definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del Decreto Legislativo n.163/2006;
- b) prestare polizza assicurativa, di cui all'art.129 comma 1 del D.Lgs.163/2006 e artt.125-126 del D.P.R.207/2010, in forma C.A.R., per una somma assicurata di € 500.000,00 (diconsi euro cinquecentomila/00) per rischi riguardanti opere e impianti e con massimale minimo di €1.000.000,00/00 (diconsi euro un milione/00) per la responsabilità civile verso terzi.

### **23.- NORMATIVA APPLICABILE:**

Nel caso di divergenza in materia di gara, fra norme della presente lettera e del capitolato speciale d'appalto, le prime prevarranno sulle seconde; per tutto quanto non previsto nella presente lettera si fa esplicito rinvio alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

In ossequio al principio della non immediata applicabilità delle nuove leggi procedurali a procedimenti costituiti da più fasi distinte, le quali restano regolate dalle norme validamente poste all'inizio del procedimento, le disposizioni della presente lettera si applicano anche in caso di successivi mutamenti legislativi, salvo le ipotesi di dichiarata retroattività delle eventuali nuove norme alla data della presente lettera. La Centrale Unica di Committenza si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara.

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**24- CONTROVERSIE:**

Salvo quanto previsto dall'art.240 del D. Lgs.163/2006, per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Foro competente è quello di Lucca.

**25 - RISERVATEZZA DEI DATI:**

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D. Lgs.196/2003 per le finalità e le modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

**26- ALTRE INFORMAZIONI:**

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'aggiudicatario definitivo dovrà prestare le garanzie e la cauzione di cui al bando di gara; le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

**Allegati: gli allegati, parte integrante e sostanziale del bando e del disciplinare di gara, sono i seguenti: A.1.2-A.1.2/bis-A.1.3-A.1.4-- A.1.4 Bis - A.1.5 - A.6, a corredo della documentazione amministrativa richiesta.**

---

**Centrale Unica di Committenza**

**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)