

Comune di Pietrasanta

Città d'arte • Città nobile dal 1841

Direzione Servizi Generali, Sistema Informativo, Gestione del Personale - U.O.C. Gare e Contratti

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER LA DURATA DI CINQUE ANNI.

- 1. ENTE APPALTANTE:** Comune di Pietrasanta – Piazza Matteotti, 29 – tel 0584/7951 – fax 0584/795367 – sito internet www.comune.pietrasanta.lu.it.
- 2. OGGETTO:** Affidamento del servizio di tesoreria comunale per la durata di cinque anni, così come disciplinato dal D.Lgs 267/2000 e dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 32 del 09.07.2008.
- 3. CATEGORIA DEL SERVIZIO:** 06, servizi bancari e finanziari (Allegato II A del D.Lgs.163/2006).
- 4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** Comune di Pietrasanta (LU).
- 5. DURATA DEL SERVIZIO:** Il servizio ha la durata di cinque anni dalla data di effettivo inizio del servizio. La convenzione di Tesoreria potrà essere rinnovata in base alle normative vigenti per ulteriori cinque anni.
- 6. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** L'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura ristretta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 in base ai seguenti criteri di valutazione:

A) CRITERI ECONOMICI DEL SERVIZIO - fino a 35 punti

B) CRITERI TECNICI ORGANIZZATIVI DEL CONCORRENTE -
fino a 35 punti

C) ALTRI CRITERI GESTIONALI – fino a 30 punti

La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100. Le modalità di attribuzione dei punteggi sono elencate nel “Disciplinare per attribuzione dei punteggi” approvato con determinazione dirigenziale n. 2775/2008. L’Amministrazione si riserva di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE: Sono ammessi a partecipare alla gare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale, a norma di quanto previsto dall’art. 208 del D.Lgs 267/2000;

b) iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività coincidente con quello oggetto della gara, o in un registro professionale o commerciale dello stato di residenza.

c) avere almeno uno sportello operativo al pubblico nell’ambito del Comune di Pietrasanta o obbligarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, ad aprirne uno sul territorio di Pietrasanta entro la data di inizio di gestione del servizio;

d) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

e) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità e di professionalità degli esponenti aziendali delle banche, ai sensi del

D.M. 161/1998.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE: La richiesta di invito redatta in bollo, in lingua italiana, e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, deve essere predisposta secondo il fac-simile approvato con determinazione dirigenziale n. 2809 del 26.08.2008 e scaricabile dal sito internet del Comune di Pietrasanta, allegando copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore e deve essere contenuta in un plico sul quale dovrà essere espressamente indicata la ragione sociale dell'impresa e la dicitura "richiesta di invito alla gara per la gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Pietrasanta". Il plico contenente la richiesta di invito deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, entro e non oltre le ore 13 del giorno **03.10.2008**, presso l'Ufficio Protocollo del Comune Piazza Matteotti 29 - 55045 Pietrasanta.

9. TERMINE PER LA SPEDIZIONE DEGLI INVITI: Il termine massimo entro il quale verranno spediti gli inviti a partecipare alla gara è fissata in 180 giorni dalla data di presentazione delle richieste di invito.

10. CAUZIONI: non sono richieste cauzioni.

11. SUBAPPALTO: E' vietata la cessione totale o parziale del contratto e ogni forma di subappalto.

12. TUTELA DEI DATI PERSONALI (D.LGS. 30.06.2003 n. 196):
I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità

connesse alla procedura ristretta e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

13. ALTRE INFORMAZIONI: Il presente bando di gara è pubblicato all'albo pretorio del Comune di Pietrasanta, sulla GURI e sul sito internet del comune: www.comune.pietrasanta.lu.it.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Antonella Bugliani, Dirigente SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA.

15. FORMA DEL CONTRATTO: la convenzione oggetto del presente bando sarà stipulata in forma pubblica amministrativa, a seguito di aggiudicazione definitiva.

16. NORMATIVA DI RIFERIMENTO: D.Lgs 267/2000, regolamento di contabilità del Comune di Pietrasanta, D.Lgs 163/2006 e ss. mm. Si applica la normativa relativa ai servizi sotto soglia comunitaria (art. 124 del D.Lgs 163/2006) in quanto trattasi di contratto a titolo gratuito. **Per eventuali informazioni:** rivolgersi ai Servizi Finanziari (Dott.ssa Antonella Bugliani 0584/795382).

Pietrasanta, 03 Settembre 2008

IL DIRIGENTE

Dr. Lelio Lunardini