

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELL'INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE SENTIERI STORICI". D33D15001450004. CIG: 6548443A1B.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi relativi alla gara, presentati nei modi e nei termini indicati ai punti **10) e 11) del bando di gara**, devono contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente - recanti rispettivamente le diciture:

BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE"; BUSTA "B - OFFERTA PROGETTUALE"; BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA".

- Nella busta "A - DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) DOMANDA/DICHIARAZIONE DI AMMISSIONE ALLA GARA, (schema allegato al presente disciplinare sotto il **numero 1**) che potrà essere utilizzato dai concorrenti).

In detta domanda/dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza), il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dovrà dichiarare quanto contenuto nello schema predisposto dall'Ufficio della C.U.C., barrando le parti che lo interessano.

La suddetta domanda/dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

La domanda/dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso, deve essere allegata, anche la relativa procura, in originale o copia autentica.

Detta domanda/dichiarazione deve essere autenticata ai sensi di legge; in alternativa all'autenticazione della firma del sottoscrittore, può essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore stesso, in corso di validità.

La mancata sottoscrizione ed autentica della domanda/dichiarazione sono motivi di esclusione.

1-BIS) DICHIARAZIONE EX ART. 38 COMMA 1 LETT.B) E C) ed M-TER) DEL D.LGS. 163/06 E S.M.I. (VEDI MODELLO 2) ALLEGATO).

La suddetta dichiarazione dovrà essere compilata **separatamente** da **ciascun** legale rappresentante, direttore tecnico e procuratore (se ha sottoscritto le dichiarazioni costituenti la documentazione

amministrativa e/o l'offerta), e comunque da ciascuno degli altri soggetti indicati all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i comma 1 lett.b) e c).

2) **REQUISITI DI QUALIFICAZIONE :**

I partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di qualificazione di cui all'art. 40 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i .

- Pertanto i concorrenti **potranno produrre attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA)** di cui al DPR 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità tali da documentare il possesso della qualificazione nelle lavorazioni di cui al punto **2)** del presente Bando di gara.

I concorrenti dovranno allegare l'Attestazione SOA in originale o copia autentica. In quest'ultimo caso sulle copie dell'attestazione SOA dovrà essere riportato, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000 in calce al documento, la seguente dicitura:

“Io sottoscritto....., nella mia qualità didella ditta dichiaro, consapevole delle responsabilità civili e penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, che la presente copia è conforme all'originale”),

oppure

In mancanza di attestazione SOA i concorrenti potranno documentare la qualificazione mediante dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/00, che attesti il possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del DPR 207/2010, relativi ai lavori da assumere.

3) **CONSORZI:**

a) PARTECIPAZIONE CONSORZIO STABILE

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del c.p. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile (art. 36 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.).

b) PARTECIPAZIONE CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art.34 comma 1 lett.b), essi dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il

Centrale Unica di Committenza

Ufficio Unico Gare

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

4) CAUZIONE PROVVISORIA di € 1.612,32= come richiesto nel Bando e nel disciplinare di gara.

A) Modalità di costituzione della cauzione

La cauzione, richiesta ai sensi dell'art.75 del D.Lgs.163/06, potrà essere prestata mediante presentazione di:

- a) **fideiussione bancaria** rilasciata da Istituti di Credito,
- b) **polizza assicurativa** rilasciata da Compagnie di Assicurazioni autorizzate ai sensi di legge,
- c) **polizza rilasciata da Intermediari Finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.
- d) **versamento in contanti o titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso il Banco Popolare, agenzia di Pietrasanta, Piazza Duomo - Pietrasanta (LU).

Si fa presente che:

1. la cauzione deve contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art.1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
2. La cauzione deve avere validità, pari ad almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta.
3. La cauzione provvisoria deve sempre essere accompagnata dall'impegno del fidejussore verso il concorrente a rilasciare una polizza fidejussoria per la cauzione definitiva, nel caso la ditta garantita risulti aggiudicataria dell'appalto.
4. Verranno esclusi i concorrenti che presentino la cauzione con importo inferiore a quanto richiesto nel bando e nel disciplinare di gara.
5. Le cauzione provvisoria deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente, ma dovrà essere intestata, in caso di Associazioni di imprese costituenti, a tutti i partecipanti.
6. Nel caso in cui la cauzione provvisoria sia prestata **in contanti** oppure in **titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato, la stessa dovrà essere corredata dalla dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione o di intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs.385/93 e s.m.i., contenente l'impegno, verso il concorrente a rilasciare in favore della stazione appaltante la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, così come prevista e quantificata dal 1° comma dell'art.113 del D.Lgs.163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

N.B.:

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire il pagamento, in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38, comma 2 bis e art.46, comma 1 ter del Codice dei Contratti, in misura pari all'uno per mille del valore della gara. Il versamento della sanzione

*Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare*

Comuni di Pietrasanta e Camaioire

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

pecuniaria e' garantito dalla cauzione provvisoria stessa, senza che si determini un aumento del suo importo. Qualora ricorra tale fattispecie l'impresa concorrente dovrà reintegrare la cauzione provvisoria in misura corrispondente all'importo della sanzione pecuniaria applicata.

In tale evenienza la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. Ai sensi dell'articolo 46 comma 1-ter del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, le predette disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando e al disciplinare di gara.

B) Riduzione dell'importo della cauzione:

Ai sensi di quanto disposto dall'art.75 c. 7 del D. Lgs.163/06, le imprese partecipanti alla gara, munite della certificazione del sistema di qualità (conformità alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000), rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, potranno prestare la cauzione provvisoria **con una riduzione del 50%** degli importi richiesti nel bando.

Si precisa che:

- Ai sensi dell'art.179 del R.D. 12.10.1911 n. 297 **non potranno prodursi denaro, assegni o altri valori all'interno del plico in luogo del documento comprovante la costituzione dell'anzidetta cauzione.**

- Alla ditta aggiudicataria la cauzione prestata verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; alle altre ditte partecipanti verrà restituita successivamente all'aggiudicazione.

- **la certificazione di qualità, se posseduta, dovrà risultare dall'attestazione SOA** del concorrente in cui è riportata la dizione "L'impresa possiede la certificazione valida fino al..... rilasciata da.....";

*Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare*

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

4- BIS) DOCUMENTO “PASSOE”, rilasciato dal Servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l' A.N.A.C.-AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (EX A.V.C.P.). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS - A norma dell'art.6 bis “Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici” del Decreto Legislativo 163/2006 e di cui alla deliberazione AVCP n. 111/2012, i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno preventivamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul **portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS)**, seguendo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al suddetto servizio, indicherà a sistema il C.I.G. della presente procedura di affidamento, vale a dire il sistema rilascerà un **“PASSOE”** che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della **busta “Documentazione Amministrativa”**.

5) AVVALIMENTO

1. Ai sensi dell'art.49 D. Lgs.163/2006, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, ai sensi dell'art.34 D. Lgs.163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto, dimostrabili con l'attestazione della certificazione SOA di quest'ultimo.

2. Ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.163/06, avvalendosi dei requisiti tecnici e finanziari di altri soggetti, il concorrente dovrà inserire nella **busta “A documentazione”**, oltre all'attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria, i seguenti documenti:

a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art.38 del D. Lgs163/06;

c) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (con firma autenticata ai sensi di legge) attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D. Lgs.163/06 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (con firma autenticata ai sensi di legge), con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

Centrale Unica di Committenza

Ufficio Unico Gare

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

- e) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (con firma autenticata ai sensi di legge), con cui questa attesta che **non partecipa** alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs.163/06;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), il legale rappresentante dell'impresa concorrente può presentare una **dichiarazione sostitutiva**, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 del D. Lgs163/06.

N.B.

1. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono **responsabili in solido** nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
2. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
3. Il concorrente può avvalersi di una **sola impresa** ausiliaria per ciascun requisito o categoria.
4. In relazione a ciascuna gara non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
5. Si precisa inoltre che la Stazione Appaltante trasmetterà all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento presentate per la gara in oggetto.
6. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, D. Lgs.163/2006.

Ai fini della partecipazione alla gara, si chiede, altresì la produzione (all'interno della busta A "documentazione") del **modello GAP**, ai sensi dell'art.2 della L. 12.10.1982 n. 726 e L. 30.12.1991 n. 410, debitamente compilato (all'interno del riquadro Impresa partecipante) (**vedi Modello 3**), **allegato al presente disciplinare di gara**.

6) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

A pena di esclusione, la/e **dichiarazione/i sostitutiva/e** di cui al **punto 1)** deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. **Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi (compresi consorzi e GEIE) la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.** Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

*Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare*

Comuni di Pietrasanta e Camaioire

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)
Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324
Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

N.B: A pena di esclusione, la/e dichiarazione/i sostitutiva/e relative alle fattispecie di cui alle lettere b), c) ed m - ter) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 deve/devono essere rese anche da ciascuno dei soggetti indicati nelle lettere b) e c) dello stesso articolo (Direttori Tecnici, etc. Vedi articolo).

N.B.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art.48 del DPR445/00 possono essere redatte utilizzando i **modelli allegati** al presente disciplinare, avendo cura di adeguarli alle proprie esigenze specifiche. **La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta a pena di esclusione dal presente bando di gara (punti 1-7), obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38, comma 2 bis e art.46, comma 1 ter del Codice dei Contratti. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine di 7 giorni perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.38, comma 2 bis e 46 comma 1 ter, del Codice dei Contratti, costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione.**

A pena di esclusione, ai sensi dell'art.38, comma 1 lett. **m-quater**), le imprese dovranno dichiarare, alternativamente:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla concorrente in situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 1 Bis, 2, 3, 4, 4 Bis, 5, 6, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

NELLA BUSTA "B – OFFERTA PROGETTUALE.

Nella busta dell'offerta progettuale, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà essere inserito un **elaborato progettuale**, che tenga conto di quanto indicato **al punto 9) del Disciplinare di gara**, relativamente all'attribuzione dei punteggi degli elementi di natura qualitativa e quantitativa.

*Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare*

Comuni di Pietrasanta e Camaioire

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

NELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”

1) Si ricorda che nella busta “C - OFFERTA ECONOMICA” deve essere contenuto, **a pena di esclusione dalla gara, il seguente documento:**

dichiarazione sottoscritta per esteso, con firma leggibile, dal legale rappresentante o da un suo procuratore contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicarsi al corrispettivo posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere, al netto degli oneri della sicurezza, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori. Nella cifra della percentuale di ribasso potranno essere indicati sino ad un massimo di tre decimali.

La suddetta dichiarazione **dovrà essere resa legale**, applicando una **marca da bollo di € 16,00**.

Si precisa che, in caso di Imprese riunite se costituite prima, la capogruppo esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, in caso contrario l'offerta deve essere sottoscritta, espressa in cifre e lettere, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo.

L'aggiudicazione avverrà, in caso di discordanza, in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Nel caso che i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate o indefinite.

***2) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (COSTITUITI O COSTITUENDI),
CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI O GEIE.***

A) PARTECIPAZIONE

E' ammessa la partecipazione di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di impresa secondo quanto previsto dagli artt.90 - 93 del DPR 207/2010 e dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, purchè ciascuna impresa sia in possesso dei requisiti di qualificazione attestati dalla S.O.A..

A.T.I. di TIPO ORIZZONTALE ex art.92, comma 2 (comma così sostituito dall'art. 12, comma 9, Legge n. 80/2014).

Per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera d), e) e f) del codice dei contratti, a e), del codice ed i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f), del codice, **di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando e nel disciplinare di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella **misura minima del 40 per cento** e la restante

Centrale Unica di Committenza

Ufficio Unico Gare

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna **nella misura minima del 10 per cento**. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, **fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.**

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 34, comma 1, lettera d), del codice, i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e), del codice, ed i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera f), del codice, **di tipo verticale**, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

b) È consentita la presentazione di offerte anche da parte di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi tra imprese, o tra cooperative di produzione e lavoro, ai sensi dell'art.37, comma 8 del D.Lgs.163/2006, **anche se non ancora costituiti**; in tal caso l'offerta, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, **da indicare in sede di offerta**, indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione di tali associazioni temporanee o consorzi, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

c) modalità di partecipazione alla gara di ATI costituite o costituenti (vedi art. 37, c. 8 del D. Lgs. 163/06).

I concorrenti facenti parte di associazioni temporanee devono produrre singolarmente tutta la documentazione richiesta nel presente disciplinare (dichiarazione sostitutiva per l'ammissione, attestazione SOA, eventuale certificazione di qualità), ad eccezione della cauzione provvisoria per la quale si rimanda al successivo punto **B**).

Si precisa che:

- la dichiarazione per l'ammissione (di cui al punto A)1), deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce, o che costituirà, l'associazione o il consorzio o il GEIE;

*Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare*

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

- **nel caso di partecipazione di ATI costituenda**, dovrà essere prodotta, **pena l'esclusione**, la dichiarazione di impegno a costituirsi in ATI, sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle ditte che intendono associarsi;

- **nel caso di partecipazione di ATI, o consorzio, o GEIE, già costituiti:**

dovrà essere allegato alla documentazione, ed inserito nella busta A, anche **l'atto di costituzione** (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata), ovvero **l'atto costitutivo del consorzio o GEIE** (in originale o in copia autentica).

d) ex art. 61, comma 2, D.P.R. n. 207/2010 la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2.

La quota di partecipazione al raggruppamento dovrà essere indicata, a pena di esclusione, fra i documenti a corredo dell'offerta: nel mandato conferito alla capogruppo o nell'impegno a costituirsi in ATI da parte delle imprese.

e) I consorzi di cui al comma 1, lett. b) art.34, del D. Lgs.163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, **per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.**

f) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

B- CAUZIONE NEL CASO DI PARTECIPAZIONE DI A.T.I.

1. **In caso di A.T.I. orizzontale** per beneficiare della riduzione del 50% dell'importo richiesto per la cauzione provvisoria ex art.75 c. 7 D. Lgs.163/06, **tutte le ditte** aderenti al raggruppamento devono essere in possesso della certificazione di qualità.

2. **In caso di A.T.I verticale** i concorrenti in possesso di certificazione di qualità potranno godere del beneficio della riduzione dell'importo richiesto come cauzione, **solo per la quota ad essi riferibile.**

3. **In caso di A.T.I. costituita** la cauzione, se prestata mediante fidejussione, è presentata dall'impresa capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, nel caso **di A.T.I. costituende**, nella polizza stessa devono essere chiaramente indicati tutti i soggetti dei quali viene garantito l'eventuale adempimento, e la polizza deve essere sottoscritta da almeno la capogruppo dell'A.T.I..

4. **La responsabilità delle ditte associate è solidale nel caso di A.T.I. orizzontale e "pro-quota" nel caso di A.T.I. verticale.**

Centrale Unica di Committenza

Ufficio Unico Gare

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

C-PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA NEL CASO DI A.T.I.

- Nel caso di ATI già costituita l'offerta può essere sottoscritta solo dal legale rappresentante della ditta capogruppo.
- In caso di ATI costituenda l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni ditta che intende associarsi nell'A.T.I..
- Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'**Institore** (artt. 2203 e ss del c.c.), **del Procuratore** (art. 2209 c.c.) o del **Procuratore speciale**, l'offerta di cui sopra può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi purchè sia allegata la relativa procura.

B) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1- AMMISSIONE.

La Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art.84 del D.Lgs.163/06, il giorno fissato per la **prima seduta pubblica**, presso i locali dell'**Ufficio della C.U.C.**, Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU), verifica i plichi pervenuti, la loro correttezza formale (sigillatura, controfirme e termini di arrivo). Procedo poi all'apertura del plico principale verificando che al suo interno ci siano i tre plichi richiesti: "**A - Documentazione**", "**B - Offerta Progettuale**", "**C - Offerta Economica e temporale**". Passa quindi all'apertura del plico "**A - Documentazione**", verificandone la regolarità del contenuto, ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla gara ed apponendovi una firma. In caso di verifica con esito negativo, procederà **ad escludere dalla gara quei concorrenti che hanno presentato plichi irregolari o pervenuti oltre i termini previsti o che hanno commesso altre irregolarità previste, a pena di esclusione dalla legge.**

Procede nella stessa seduta all'apertura della busta "B - Offerta Progettuale", controfirmandone gli elaborati presentati. A questo punto la Commissione rinvia la gara ad altra seduta riservata per l'esame dell'offerta progettuale.

Nella seduta riservata la Commissione prende in considerazione le buste "**B - Offerta Progettuale**", presentate dai concorrenti ammessi alla gara. La commissione, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione presentata, procede alla valutazione dell'offerta ed all'attribuzione dei punteggi secondo i parametri previsti dal bando e dal disciplinare di gara.

Terminato l'esame delle offerte la Commissione redige un **QUADRO RIEPILOGATIVO** dal quale risultano i punteggi assegnati ad ogni singolo concorrente.

Quindi, in **seduta pubblica**, **la cui ora e data saranno comunicate prontamente ai concorrenti ammessi**, dà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta progettuale ed apre le offerte economiche, leggendole ad alta voce. Redige così la graduatoria dei concorrenti, sommando i punteggi ottenuti. Risulterà aggiudicataria in via provvisoria l'impresa che avrà totalizzato il maggior punteggio totale.

Centrale Unica di Committenza

Ufficio Unico Gare

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 - 0584/795248 - 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

Si precisa che in caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi degli artt.86 c.2 , 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.

Esaurita positivamente la fase di verifica della congruità suddetta, la commissione procederà a dichiarare il soggetto provvisoriamente aggiudicatario dell'appalto, in caso contrario verrà effettuato il controllo di congruità per il concorrente che segue in graduatoria.

In presenza di due o più offerte uguali, la Commissione di gara procederà all'aggiudicazione secondo le disposizioni dell'art.77 del R.D.824/27.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La C.U.C., si riserva comunque la facoltà prevista all'art. 81, c.3, D.Lgs. 163/06 s.m.i.

Persone ammesse a fare osservazioni.

Si precisa che durante la gara sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i Legali Rappresentanti delle imprese partecipanti alla gara o coloro che, **muniti di delega** (da esibire al Presidente della Commissione), abbiano titolo a rappresentare il concorrente.

2-VERIFICA POSSESSO DEI REQUISITI:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico- organizzativo ed economico – finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e forniture n.111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del nuovo sistema di verifica dei requisiti, integrato nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici e denominato AVCPASS, reso disponibile dall'autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art.6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C (EX AVCP) (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute.

Qualora da detta verifica non risultassero confermati i requisiti dichiarati, **procederà all'esclusione della ditta, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC.** - ai sensi dell'art.48 del D. Lgs.163/06, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'applicazione delle norme vigenti in materia in caso di dichiarazioni non veritiere.

Per le finalità di verifica di cui sopra, l'Autorità stabilisce con propria deliberazione, i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte in relazione ai quali è obbligatoria l'inclusione della documentazione nella Banca dati, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei predetti dati contenuti nella Banca dati.

*Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare*

Comuni di Pietrasanta e Camaione

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

Ulteriori informazioni.

La Centrale unica di committenza si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Qualora le imprese che intendano partecipare alla gara avessero notizia di eventuali mutamenti delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, sono tenute alla tempestiva verifica presso l'ente appaltante.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

La stazione appaltante, con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, comunica altresì lo svincolo della garanzia provvisoria, che comunque cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi trascorsi trenta giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace.

La cauzione verrà direttamente restituita a mezzo del servizio postale. Per detti motivi le imprese partecipanti sono invitate ad inserire nel plico francobolli del valore pari almeno ad euro **3,85** al fine della restituzione della cauzione fidejussoria provvisoria in caso di non aggiudicazione dei lavori.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data della gara d'appalto.

3 – AGGIUDICAZIONE:

La commissione aggiudicherà provvisoriamente l'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta più conveniente per l'amministrazione e sia giudicato idoneo.

La stazione appaltante successivamente procederà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.163/06, nei confronti del concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario, alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procede (oltre all'incameramento della cauzione provvisoria e agli altri adempimenti che riterrà necessari riguardo al concorrente di cui sopra) ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

4 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO:

Il concorrente aggiudicatario, o la capogruppo, ha l'obbligo di costituire una garanzia fidejussoria definitiva, conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12/03/2004 n. 123, pari al 10% dell'importo di contratto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia

*Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare*

Comuni di Pietrasanta e Camaiore

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Il responsabile del procedimento e l'impresa appaltatrice, prima della stipula del contratto dovranno concordemente verbalizzare il permanere delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori ai sensi del comma 3 dell'art. 106 del DPR 207/2010.

Entro 35 giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima della consegna dei lavori, l'appaltatore redige e consegna al committente:

- eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento, nei casi previsti dal decreto legislativo 81/2008 vengano predisposti dal committente;
- un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento, quando non sia previsto dal decreto legislativo 81/2008;
- un piano operativo di sicurezza previsto dal decreto legislativo 81/2008.

Tali documenti formano parte integrante del contratto di appalto. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiscono causa di risoluzione del contratto. Il direttore di cantiere e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, vigilano sull'osservanza dei piani di sicurezza.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste della Stazione Appaltante, nei tempi assegnateli, verrà attivata la procedura prevista dall'art.113, comma 4 del D. Lgs163/2006 ed incamerata la garanzia provvisoria dandone comunicazione all'autorità per la vigilanza.

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale accertare l'inesistenza di cause ostative alla stipula del contratto. Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto verrà riaperta, in seduta pubblica, la gara stessa, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

L'aggiudicatario dovrà, ai sensi dell'art.125 del DPR 207/2010, presentare almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, polizza di assicurazione per danni di esecuzione e di responsabilità civile verso terzi. L'appaltatore dovrà presentare anche una dichiarazione con la quale indica le modalità di pagamento e designa le **persone autorizzate** a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente riconosciute dalla stazione appaltante.

N.B. In ogni caso il contratto non può comunque essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.79 del D.Lgs163/2006, così come previsto dall'art.11, comma 10 del codice dei contratti pubblici.

TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI:

Inoltre ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, pena la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., l'aggiudicatario sarà obbligato ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, i cui estremi identificativi dovranno essere comunicati alla Stazione Appaltante entro 7 gg. dall'attivazione. Dovranno inoltre essere comunicate le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutti gli strumenti di pagamento relativi al presente appalto dovranno essere effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP. L'aggiudicatario è obbligato ad inserire nei contratti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese interessate la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti. L'appaltatore si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Lucca della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

5 – PAGAMENTI:

Il mancato versamento dei contributi e competenze per i dipendenti costituisce inadempienza contrattuale soggetta alle sanzioni previste dalla normativa vigente.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore, o dei soggetti titolari di subappalti o cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, il RUP avvierà le procedure previste dall'art. 5 comma 1 del DPR 207/2010.

I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario anche nel caso che lo stesso non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

Le modalità dell'importo dei pagamenti in conto del prezzo d'appalto sono quelle riportate nel Capitolato Speciale d'appalto.

6 – CONTROVERSIE:

Salvo quanto previsto dall'art.240 del D. Lgs.163/2006, per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Foro competente è quello di Lucca.

7 - RISERVATEZZA DEI DATI:

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D. Lgs.196/2003 per le finalità e le modalità previste dal presente bando e dal disciplinare di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

8 – ALTRE INFORMAZIONI:

Non darà luogo all'esclusione dalla gara la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo". In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'aggiudicatario definitivo dovrà prestare le garanzie e la cauzione di cui al bando e al disciplinare di gara; le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario, l'I.V.A. è per legge a carico della Stazione Appaltante.

Si allegano:

- 1) Modello di dichiarazione per l'ammissione alla gara (*Allegato 1*);
- 2) Schema dichiarazione ex art.38 del D. Lgs.163/06 (*Allegato 2*);
- 3) Modello GAP (*Allegato 3*).

Centrale Unica di Committenza
Ufficio Unico Gare

Comuni di Pietrasanta e Camaione

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it