

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA EX ART.60 DEL D. LGS 50/2016, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA START, PER L'APPALTO DEGLI "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI PER LA SCUOLA ROSSO DI SAN SECONDO – CAPEZZANO PIANORE". CUP: D31E16000400004 - CIG: 6921912E78.**

### **1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto e formulare offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 21.01.2017**, la seguente documentazione:

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti (e relativi sub-punti) A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7), A.8), firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) L'OFFERTA ECONOMICA**, di cui al successivo punto B1) firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF/A.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o se redatta in lingua straniera deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua italiana e testo in lingua straniera prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente, assicurando la fedeltà della traduzione.

**A.1) LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti, che deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on-line.

La Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere alla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti, nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui all'art.80, comma 3 del D.Lgs 50/2016, che dovranno essere rese secondo le modalità di cui al successivo punto A.1.4).

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)  
Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000: pertanto, ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua esclusiva responsabilità. La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. La stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, potrà verificare la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni, procedendo ad un sorteggio a campione tra i concorrenti.

**NOTA BENE:** Ad integrazione della domanda in pdf prodotta dal sistema start in automatico si fa presente che **il concorrente dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione in cui attesta di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016. Tuttavia, la domanda in pdf prodotta dal sistema deve in ogni caso essere compilata, firmata digitalmente ed inserita nello spazio apposito previsto sul sistema, poiché essa riporta molti dati necessari per il controllo dei requisiti e dichiarazioni ancora valide.** La stazione appaltante effettuerà i controlli sulla capacità a contrarre del soggetto aggiudicatario, sulla base del dettato dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016.

## 1

### MODELLO DGUE

#### **Si precisa che:**

La Centrale Unica di Committenza accetta tale documento redatto in conformità al modello di formulario approvato con **circolare 18/07/2016, n. 3** del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti pubblicata in G.U. Serie generale n.170 del 22.07.2016 recante le “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento Unico di gara europeo (DGUE), approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016”.

**N.B** Si precisa infatti che, per tutte le dichiarazioni di cui sopra (A.1, dichiarazione ex art. 80 del DLgs 50/2016), (A.2 dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di idoneità professionale), e (A.3 dichiarazioni inerenti il possesso delle capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali) **il concorrente, in alternativa alla modulistica predisposta dalla stazione appaltante** (ivi compresa la “scheda rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016”), può presentare il modello DGUE nelle parti II Informazioni sull'operatore economico, III Criteri di esclusione, IV Criteri di selezione, VI Dichiarazioni finali. Il modello DGUE, fornito in formato editabile dalla stazione appaltante, è reperibile anche al sotto indicato link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT> o in alternativa al sotto indicato link <http://www.regione.toscana.it/-/sistema-telematico-acquisti-regionale-della-toscana-start-> (Risorse correlate – Cartella zip “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START” - DGUE in forma editabile od anche in fondo alla pagina [www.regione.toscana.it/start](http://www.regione.toscana.it/start) al link denominato “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START”). In caso di dichiarazioni mendaci o di falsa documentazione si applica l'art. 80, comma 12, del Codice.

Tale modello consiste in un' autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- a) non si trova nelle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice degli appalti;  
b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83 del D. Lgs 50/2016 – requisiti di ordine generale e di capacità tecnica e finanziaria.

Lo stesso dovrà essere prodotto in modalità informatica, sottoscritto con firma digitale ed inserito dai soggetti e nelle modalità di cui ai punti precedenti.

Nel caso pertanto in cui il concorrente non utilizzi la modulistica predisposta dalla Centrale unica di committenza nel DGUE dovranno essere riportate tutte le dichiarazioni/attestazioni nello stesso contenuti.

Il DGUE deve fornire, inoltre, le informazioni rilevanti richieste ed indicate nella bando e nel disciplinare di gara e nei modelli allegati relative agli eventuali soggetto/i di cui l'operatore economico eventualmente si avvalga, ai sensi dell'art.89, indica l'autorità o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purchè confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

La Centrale unica di committenza si riserva il diritto, altresì, di richiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della presente procedura di gara. Si precisa che per quanto attiene le giustificazioni in caso di violazioni di una delle norme previste per la partecipazione (Autodisciplina o “Self cleaning”) la Centrale unica di Committenza si riserva il diritto di valutare le misure adottate secondo quanto riportato al paragrafo denominato “Condizioni di partecipazione” di cui al presente bando di gara.

### **MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI REQUISITI**

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 10) del bando di gara, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on-line;
- Scaricare sul proprio PC il documento “domanda e scheda” generato dal sistema e relativo alla “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti”;
- Firmare digitalmente il documento “domanda e scheda” generato dal sistema; Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento “domanda e scheda” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero di GEIE**, la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti deve essere presentata da ciascuna delle imprese riunite. Per ogni membro facente parte dell'Operatore riunito, vanno specificati all'interno dell'apposito spazio previsto per “RTI e forme multiple”:

- 1- la quota percentuale di apporto del requisito tecnico-organizzativo;
- 2- le parti dell'opera e la relativa quota percentuale o le lavorazioni che saranno eseguite.
- 3- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto.

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)  
Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

La compilazione dei relativi form on-line per conto di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE deve essere effettuata dal soggetto mandatario. Ognuno dei partecipanti al raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, dovrà poi firmare digitalmente la propria “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti” generata dal sistema.

Il successivo inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto mandatario.

**Dichiarazioni ai sensi art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti, in riferimento ai soggetti cessati dalla carica**

All'interno dell'apposito spazio della Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di cui al presente punto:

- gli operatori economici partecipanti alla gara,
- ciascun membro, nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE,

sono tenuti ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

**Nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica deve essere resa, alternativamente:**

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi non sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, allegando nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva” idonea documentazione, tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita da parte del soggetto abilitato ad operare sul sistema START.

**In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE già costituiti deve essere prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, anche:**

**A.1.1)** - la copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;

**A.1.2)** la scheda “**CONSORZiate PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE**”, il cui modello è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, dovrà essere prodotta, in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti, da ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre indicata nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti, sottoscritta con firma digitale dal rispettivo titolare, legale rappresentante o procuratore. La scheda “Consorziate per le quali il consorzio concorre” e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti**, con le modalità successivamente indicate, devono essere inserite nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal Consorzio.

Qualora il consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Dichiarazioni ai sensi art. 80, comma 3, del Codice dei Contratti, in riferimento ai soggetti cessati dalla carica.** All'interno della scheda Consorziate per le quali il consorzio concorre di cui al presente punto, ciascuna

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

consorziate per la quale il consorzio concorre è tenuta ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica deve essere resa, alternativamente:

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi non sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80 del codice dei contratti;

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80, del Codice dei contratti, allegando nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva" idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita a sistema da parte del consorzio.

**Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942.**

**A.1.3)** la scheda "COOPTAZIONE", il cui modello è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, dovrà essere presentata, in caso di ricorso da parte del concorrente alla cooptazione di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010, da ciascuna delle imprese raggruppate (cooptate), sottoscritta con firma digitale dal rispettivo titolare, legale rappresentante o procuratore. La scheda deve essere inserita dal concorrente nell'apposito spazio reso disponibile sul sistema. Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Dichiarazioni ai sensi art. 80 comma 3 del Codice dei Contratti, in riferimento ai soggetti cessati dalla carica.**

All'interno della scheda Cooptazione di cui al presente punto, ciascuna cooptata è tenuta ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della pubblicazione del bando di gara.

Nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati deve essere resa, alternativamente:

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi non sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80, del Codice dei Contratti;

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80, del Codice dei Contratti, allegando nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva" idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita a sistema da parte del concorrente.

### **PER TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI**

#### **A.1.4) DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 80, COMMA 3 DEL CODICE DEI CONTRATTI:**

gli operatori economici, in relazione ai soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art.80, comma 3 del D. Lgs 50/2016, al momento della presentazione dell'offerta, dovranno rendere dichiarazioni sui requisiti generali ai sensi dell'art.80 del D. Lgs 50/2016.

**NOTA BENE:** Le cariche individuate all'art. 80, comma 3, D. Lgs. 50/2016 sono le seguenti:

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- 1) amministratore munito del potere di rappresentanza;
- 2.a) tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
- 2.b) i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
- 2.c) tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
- 2.d) nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società o consorzio rispetto a quelle sopra evindenziate:
  - 2.d.1) il socio unico persona fisica;
  - 2.d.2) il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci qualora detto socio abbia una partecipazione pari o superiore al 50%;
  - 2.d.3) i membri del consiglio di amministrazione o i soggetti cui siano stati conferiti poteri di rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
- 3) direttore tecnico.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate **in una delle due modalità di seguito indicate:**

**A.1.4.1) -singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del Codice dei Contratti,** utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello -"Dichiarazione art. 80 del D. Lgs 50/2016, resa singolarmente da ciascuno dei soggetti", nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni dichiarazione deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante;

**oppure**

**A.1.4.2) -a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs 50/2016,** utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello -"Dichiarazione art. 80 del D. Lgs 50/2016, resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti", nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 Dlgs 50/2016, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione. Tale dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.4.1) oppure A.1.4.2), dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti di ciascun membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico indicato quale mandatario.

Nel caso di ricorso all'**avvalimento** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.4.1) oppure A.1.4.2), dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti dell'impresa ausiliaria. L'inserimento di tali dichiarazioni, nell'apposito spazio, avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Nel caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c)** del Codice dei Contratti, tali dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.4.1) oppure A.1.4.2), dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i. Tali dichiarazioni devono inoltre essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.4.1) oppure A.1.4.2), da tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3 del Codice suddetto, di ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura del consorzio partecipante alla gara.

Nel caso di ricorso all'istituto della **cooptazione** di cui al precedente punto A.1.3), le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.1.4.1) oppure A.1.4.2), dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, di ciascuna delle imprese cooptate. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.

**NOTA BENE Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80, con le modalità sopra indicate, deve essere firmata digitalmente dallo stesso soggetto che ha reso la dichiarazione. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del soggetto abilitato ad operare sul sistema START.**

**NOTA BENE:**

- **Rientrano tra i soggetti obbligati** a rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 i procuratori che, sulla base dei poteri che sono stati loro conferiti, possano impegnare la volontà del soggetto concorrente che rappresentano al pari di un amministratore munito di poteri di rappresentanza.
- L'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 estende il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione a coloro che sono stati condannati con sentenza non passata in giudicato ma confermata in sede di appello per alcuni reati di particolare gravità.
- E' necessario che i concorrenti dichiarino tutte le condanne eventualmente riportate, comprese quelle che beneficiano della non menzione, con le sole eccezioni dei casi in cui, con provvedimento espresso del Giudice, il reato sia stato depenalizzato ovvero sia stato estinto ovvero sia intervenuta la riabilitazione ovvero sia stata revocata la condanna; la valutazione della incidenza delle condanne subite sull'affidabilità morale e professionale spetta unicamente alla stazione appaltante.
- La regolarità contributiva e fiscale prescritta per la partecipazione ad appalti pubblici è requisito indispensabile; i concorrenti dovranno quindi accertarsi del possesso di tale requisito fin dalla presentazione della domanda di partecipazione.

**A.2) LA GARANZIA di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti di € 4.611,62, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, può essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o fideiussione, a favore del Comune di Camaiore, Piazza San Bernardino, 1, Camaiore - Partita Iva/Codice fiscale 00190560466.**

**A.2.1)** -La cauzione, a scelta dell'offerente, può altresì essere effettuata altresì in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale dello

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca D'Italia), a titolo di pegno. La fideiussione, sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998.

**A.2.2)** -In caso di costituzione della garanzia mediante cauzione, e quindi in contanti o in titoli del debito pubblico, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 del Codice dei Contratti, presso una sezione della Tesoreria Provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta per la **PROCEDURA APERTA EX ART.60 DEL D. LGS 50/2016, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA START, PER L'APPALTO DEGLI "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI PER LA SCUOLA ROSSO DI SAN SECONDO – CAPEZZANO PIANORE"**. CUP: D31E16000400004 – CIG: 6921912E78. , indetta dalla CUC – Ufficio Unico Gare- Comuni di Pietrasanta e Camaiore.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE e l'impresa mandataria.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato a operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

**A.2.3)** – In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussioni per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente:

- -la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- -la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- -l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Amministrazione aggiudicatrice.

Qualora – nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo di cui all'art. 252, comma 6, del Codice dei Contratti – la fideiussione sia redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004, la stessa dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e mediante la sostituzione espressa di ogni riferimento all'art. 30 della L. n. 109/1994 con l'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta per la **PROCEDURA APERTA EX ART.60 DEL D. LGS 50/2016, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA START, PER L'APPALTO DEGLI "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI PER LA SCUOLA ROSSO DI SAN SECONDO – CAPEZZANO PIANORE"**. CUP: D31E16000400004 - CIG:6921912E78, indetta dalla C.U.C. – Ufficio Unico Gare- Comuni di Pietrasanta e Camaiore".

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente dal fideiussore. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)



**A. 2.4)** -Nel caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.

**A. 2.5)** – Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice dei Contratti, l'importo della garanzia indicato al punto A. 2) può essere ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che, nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di cui al punto A.1), dichiarino il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie, della data di rilascio e della scadenza. In caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti da ogni soggetto facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa verticale, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

Il controllo della suddetta dichiarazione relativa al possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, verrà effettuato, in capo al concorrente aggiudicatario, e, in caso di controlli durante la fase di gara, in concomitanza dei controlli previsti dal Codice dei Contratti, in capo ai concorrenti sorteggiati. Nel caso della certificazione di qualità, sia l'aggiudicatario che eventualmente i concorrenti sorteggiati saranno tenuti essi stessi a presentare la documentazione probatoria, in quanto trattasi di certificazione non conservata o rilasciata da una pubblica amministrazione. Si evidenzia che, in caso di esito negativo del controllo suddetto, l'Amministrazione aggiudicatrice procede all'esclusione dalla procedura di gara dei soggetti sottoposti a controllo, alla segnalazione all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni e, per il solo aggiudicatario provvisorio, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta. Ai fini della riduzione del 50% della garanzia, i soggetti partecipanti possono, comunque, documentare già in sede di offerta il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, inserendo tale certificazione (o – per i concorrenti che ne sono in possesso - l'attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione), in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.

**A.2.6)** -Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice dei Contratti, la cauzione deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per la durata di centottanta giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice nel corso della procedura.

**A.2.7)** -La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**A.2.8)** – L'Amministrazione aggiudicatrice, nella comunicazione (art. 79, comma 5, del Codice dei Contratti) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**A.3) L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO** (cauzione definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93, comma 8 del Codice dei Contratti, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice suddetto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

**Si evidenzia che:**

-nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia di cui al punto A.2) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A.3) può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa;

-nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia di cui al punto A.2) mediante cauzione secondo le modalità di cui al punto A.2.2) (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato) deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente dal fideiussore. **Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia e l'impegno del fideiussore, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

**A.4) POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA.**

**A.4.1)** L'operatore economico dovrà dichiarare di possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da Società di attestazione SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione alla categoria, attinente alla natura dei lavori oggetto del presente appalto per importo adeguato **(OG1 classifica I o superiore)** – vedasi scheda I- **“Dichiarazione possesso requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa”**.

Ogni altra documentazione che l'impresa voglia presentare relativamente al possesso dei suddetti requisiti (ivi compresa file contenente copia scansionata dell'attestazione SOA) dovrà essere inserita, firmata digitalmente, nella sezione “Documentazione aggiuntiva”.

La stazione appaltante accerterà la sussistenza dei requisiti autodichiarati da parte del concorrente di possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da Società di attestazione SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione alla categoria, attinente alla natura dei lavori oggetto del presente appalto per importo adeguato.

**Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 45, comma 1, del Codice dei Contratti i requisiti richiesti sono dimostrabili con la documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.**

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

La stazione appaltante accerterà la sussistenza dei requisiti eventualmente autodichiarati.

### **SOA – SCADENZA TRIENNALE E QUINQUENNALE**

Le imprese per le quali sia scaduto il **triennio per la verifica intermedia** possono partecipare allegando la documentazione di richiesta alla SOA di verifica triennale, mediante stipula di un nuovo contratto, presentata prima della scadenza, entro il termine di legge (art. 77 DPR 207/2010 e s. m.). Possono inoltre partecipare alla gara le imprese che abbiano effettuato con esito positivo la verifica intermedia, anche dopo la scadenza del termine triennale, allegando la documentazione dimostrativa di tale esito, qualora lo stesso non risulti ancora riportato nell'attestazione SOA.

Quando sia invece scaduto il **termine quinquennale di validità dell'attestazione**, le imprese possono partecipare **allegando** la documentazione dalla quale risulti che, almeno novanta giorni prima della scadenza del termine, hanno provveduto a stipulare un nuovo contratto con la soa e che la procedura di rilascio è stata sospesa per chiarimenti o integrazioni documentali.

**Tutta la documentazione di cui al presente punto, trasmessa in modalità telematica, deve essere firmata digitalmente.**

### **NEL CASO DI AVVALIMENTO**

**A.5 LA “DICHIARAZIONE DELL’IMPRESA AUSILIARIA IN CASO DI AVVALIMENTO”**, il cui modello è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, dovrà essere prodotta da ciascuna impresa ausiliaria, sottoscritta con firma digitale dal rispettivo titolare, legale rappresentante o procuratore, ed inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte del soggetto concorrente ovvero, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario o GEIE, da parte del soggetto mandatario.

#### **Dichiarazioni ai sensi art. 80 del Codice dei Contratti, in riferimento ai soggetti cessati dalla carica**

All'interno del modello Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento di cui al presente punto, ciascuna impresa ausiliaria è tenuta ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della pubblicazione del bando di gara.

Nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati deve essere resa, alternativamente:

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi non sono stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti;
- la dichiarazione che nei confronti degli stessi sono stati emessi provvedimenti di cui all'art.80 del Codice dei Contratti, allegando nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva” idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita a sistema da parte del soggetto concorrente.

**A.5.1) il CONTRATTO** di cui all'art. 89, comma 1 del Codice dei Contratti, nella forma di:

- originale in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, firmato digitalmente dai contraenti;
- oppure
- scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**N.B.:** ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 il contratto di cui all'art. 90 del Codice dei Contratti, deve riportare:

- oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**A.5.2)** documentazione di cui al punto A.4) dell'impresa ausiliaria, per la parte di requisiti di cui si avvale il concorrente.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942.

**A.5.2) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al CONTRATTO DI RETE**, la domanda e la scheda di cui all'art. 7, A.1.1) del presente disciplinare devono essere sottoscritte nei seguenti modi:

- 1) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009**, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- 2) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009**, devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;
- 3) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti** per assumere la veste di mandataria, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara..

**A.6)** Eventuale **DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**, ai sensi dell'art. 43 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nell' apposito allegato "Scheda subappalto" presente sul form on line le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare, nelle modalità di seguito indicate.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero di Geie:

- se tale associazione è di tipo orizzontale, tutti i soggetti componenti dovranno indicare il quadro complessivo delle categorie di lavorazioni e la relativa quota percentuale che l'associazione intende subappaltare.
- Se tale associazione è di tipo verticale, il soggetto mandatario dovrà indicare il quadro complessivo delle categorie di lavorazioni e la relativa quota percentuale che l'associazione intende subappaltare; mentre il soggetto mandante dovrà indicare unicamente le categorie di lavorazioni e la relativa quota percentuale che intende singolarmente subappaltare.
- Se tale associazione è di tipo misto, applicare in modo adeguato i suindicati punti.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**A. 7) DICHIARAZIONE (Scheda H “Altre Dichiarazioni”):**

- di avere direttamente, o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;

*oppure*

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma il periodo di emersione è concluso;

- che l'impresa, in ottemperanza alle convenzioni dell' OIL, utilizzerà materiale che è stato fabbricato da personale avente età minima di avviamento al lavoro;

- che l'impresa ha tenuto conto nel formulare la propria offerta degli oneri previsti per la sicurezza dei lavoratori;

- che l'impresa, nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, applicherà integralmente tutte le norme contenute nel CCNL per gli operai delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori.

- che l'impresa ha adempiuto correttamente all'interno della propria azienda a tutti gli obblighi contrattuali previsti dalla legge 327/2000 ed in particolare alle disposizioni in materia di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere realizzati i lavori e di quelli derivanti dall'osservanza delle prescrizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia;

**A.8) RICEVUTA SCANSIONATA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.**

Ricevuta di versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. pari ad € 20,00 (VENTI/00), conformemente alla tabella riportata nella Deliberazione del 22.12.2015, per l'anno 2016, (“Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2015”). Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, e necessario iscriversi on line al “Servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (<http://www.avcp.it>), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. **Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.** Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video. A riprova

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e **allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; **lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

**N.B.** Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della S.A con i limiti e le condizioni di cui all'art. 46 del Codice dei Contratti. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46, comma 1 e comma 1-ter, costituisce causa di esclusione.

**B.1 Offerta economica.** Per l'offerta economica il concorrente dovrà indicare il **ribasso percentuale** applicato all'importo di **Euro 224.063,63, posto a base di gara, comprensivo del costo del personale**. L'offerta dovrà riportare, inoltre, nell'apposito campo, l'indicazione dei costi per la messa in sicurezza dai rischi specifici connessi con l'attività di impresa per l'esecuzione del servizio per tutta la durata contrattuale, già compresi nell'offerta economica, ai sensi dell'art.95, comma 10 del D.Lgs 50/2016.

Per poter presentare la propria offerta economica, il soggetto concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on-line;
- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

La Suddetta documentazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a tre.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**N.B.** All'interno del form on-line dell'offerta economica il concorrente dovrà indicare nell'apposito campo, gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa<sup>1</sup>, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il prezzo offerto deve essere espresso, in ribasso percentuale, mediante un numero di decimali pari a tre.

**Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice è fatto obbligo all'operatore economico INDICARE, nell'offerta economica, i propri costi aziendali, ANCHE SE PARI A ZERO, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (costi, questi ultimi, da non confondere con i costi della sicurezza c.d "esterni").**

**In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica:**

- deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti riuniti;
- deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

**In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto A.1.1), l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art.32 del D.Lgs 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**NOTA BENE:** Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica all'offerta economica e alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

<sup>1</sup> Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

### **B. 1. 1.) Note per l'inserimento dei dati e la presentazione dell'offerta**

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti.

## **2. ULTERIORI NORME**

### **2.1 PER R.T.I. E CONSORZI OPERATORI RIUNITI**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni riportate al punto A.1) che precede, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invito a gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

1. firmare digitalmente la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale generati dal sistema e ad essi riferiti;
2. rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3, D.Lgs. 50/2016, con la modalità descritta ai precedenti A.2.1) e A.2.2).

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)



## **CONSORZI ART. 45 D.Lgs. 50/2016**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c), del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”, specificando la tipologia di consorzio, indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” generata dal sistema;
- rendere, utilizzando l'apposito modello scheda consorziata disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La “scheda consorziata” deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3, D.Lgs. 50/2016, con la modalità descritta ai precedenti A.2.1) e A.2.2).

Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. i moduli contenenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

## **2.2. Avvalimento**

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, il soggetto concorrente alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria, che il soggetto concorrente che si avvale dei requisiti.

**Si evidenzia** che, a seguito della sentenza della Corte di Giustizia Europea 10/10/2013, n. C94/12, è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria, così come è consentito il frazionamento del singolo requisito fra concorrente e ausiliaria/e.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante e dell'Amministrazione aggiudicatrice, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

## **2.3 Concordato preventivo con continuità aziendale**

### **2.3.1. Imprese che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento**

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

L'impresa, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, che è stata autorizzata dal Tribunale, a seguito del deposito del ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale, a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, deve dichiarare, nell'apposito spazio del form on line "Modelli dinamici: inserimento dati":

-di avere presentato ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere stata autorizzata dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 186-bis del RD n. 267/1942. E' necessario indicare il Tribunale competente che ha rilasciato l'autorizzazione e gli estremi identificativi della stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

### **2.3.2. Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale**

L'impresa, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, che è stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, deve dichiarare nell'apposito spazio del form on line "Modelli dinamici: inserimento dati" di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.

Inoltre sia le Imprese che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento sia le Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale devono indicare nell'apposito spazio del form on line "Modelli dinamici: inserimento dati":

-l'impresa ausiliaria di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA);

-il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lettera d), del medesimo regio decreto.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente indicare:

a) nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del Codice dei Contratti, appartenga al medesimo gruppo, il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) che viene prodotto il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 89, del Codice dei Contratti e dell'art. 88 del DPR 207/2010, comma 1, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre inserire negli appositi spazi del sistema telematico:

-nel caso di cui sopra alla lettera b), il contratto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;

-la relazione di un professionista, ai sensi dell'art. 186 bis, comma 4, del R.D. n. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del medesimo Regio Decreto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6, del R.D. n. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del *form on line* ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, indicata dall'operatore economico nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti, deve:

- rendere disponibile, utilizzando l'apposita **scheda E "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 186 BIS DEL R.D. N. 267/1942"**, nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui al bando di gara ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le altre prescrizioni previste dall'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 del Codice dei Contratti, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità di cui ai punti 6. A.1.4.1) o A.1.4.2), indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 suddetto, comma 3 e indicati nella scheda:

#### **Dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942.**

La scheda contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80 del Codice dei Contratti con le modalità sopra indicate, devono essere inserite nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942.

In ogni caso, i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

### **3. PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE:**

La seduta di gara è pubblica e sono ammessi all'apertura delle buste chiuse elettronicamente, contenenti le offerte economiche, i soggetti indicati al punto 7) del bando di gara. La Commissione di gara procede nel seguente modo:

**a) in seduta pubblica verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto 8) del bando di gara.**

In caso di esito favorevole delle verifiche di cui sopra, il Seggio di gara procede all'abilitazione alla gara del

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

concorrente. In caso di esito sfavorevole, il Seggio di gara:

- inviterà il concorrente a sanare la propria situazione, nei casi previsti **dall'art. 83, comma 9 del medesimo Codice**, con applicazione della relativa sanzione quantificata nel bando di gara, nel caso di *<mancaza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica>* dello stesso art. 83 sopra menzionato, concedendo al concorrente stesso, pena l'esclusione della gara, di provvedere, entro un termine non superiore ai 10 giorni, a versare a favore della stazione appaltante l'importo della sanzione così come fissata dal bando e dal disciplinare di gara e a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Nel caso in cui sia stato attivato, nell'ipotesi sopra prevista, il soccorso istruttorio, alla scadenza del termine assegnato procede all'esame delle integrazioni pervenute ed i pagamenti effettuati ed all'ammissione o esclusione del candidato esaminato.

Solo a soccorso istruttorio concluso, con esito favorevole, il Seggio procede all'abilitazione alla gara del concorrente. In caso di esito sfavorevole il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applica alcuna sanzione.

**b) Dopo la verifica di cui al punto a) e la conseguente abilitazione alla gara,** il Seggio di gara effettua, tramite sistema telematico, ai sensi dell'art.58, comma 3 del D.Lgs50/2016, il sorteggio di almeno il 10% dei concorrenti **da sottoporre al controllo** a campione e individua i soggetti da sottoporre, a conclusione della procedura di gara e prima di procedere all'aggiudicazione definitiva a verifica, circa le dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori. Dell'esito del sorteggio viene data comunicazione mediante sistema telematico.

Le operazioni di sorteggio **non avranno luogo** nel caso in cui, per i concorrenti ammessi alla gara, venga preventivamente verificato il possesso di attestazione soa, tramite accesso diretto al casellario informatico dell'Anac, sulla base della dichiarazione dei requisiti posseduti contenuta nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti.

**c) Apre le buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e ne verifica il contenuto.**

Nel caso in cui non fosse necessario sospendere la gara, tutte le operazioni sono effettuate nella medesima seduta pubblica in cui sono svolte le operazioni di cui al punto a).

2. Il sistema telematico procede alla redazione della graduatoria delle offerte risultate formalmente regolari.

3. Il seggio di gara procede al sorteggio di uno tra i cinque metodi di anomalia di cui all'art.97, comma 2 del D.Lgs 50/2016 ed al calcolo della soglia di anomalia mediante applicazione del metodo sorteggiato; individua così le offerte anormalmente basse in quelle che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia come sopra calcolata. Non si procederà al calcolo della soglia di anomalia, con i metodi di cui sopra, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a n.5.

**L'Amministrazione dichiara che, ai sensi dell'art.97, comma 8 del D.Lgs 50/2016, qualora il numero delle offerte sia uguale o superiore a dieci si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale come sopra individuate.**

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**Nel caso in cui le offerte ammesse risultino inferiori a dieci ex art. 97, comma 8 del D.Lgs 50/2016 non si procederà all'esclusione automatica. La verifica delle offerte anormalmente basse verrà effettuata sulla base delle spiegazioni ex art. 97, comma 4 del D.Lgs 50/2016. In ogni caso, all'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio con il concorrente. Qualora la documentazione giustificativa non risulti sufficiente, la verifica delle offerte e le eventuali esclusioni saranno effettuate con i criteri e le modalità previste all'art.97, commi 5 e ss. del D.Lgs50/2016.**

Il Seggio di gara procede, quindi, all'aggiudicazione provvisoria della gara, salvo verifica della congruità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali, si procede all'aggiudicazione ai sensi dell'art.77 del R.D. 827/1924, mediante sorteggio.

La Centrale Unica di Committenza, con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, comunica lo svincolo della garanzia provvisoria, che comunque cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi trascorsi trenta giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace.

#### **4. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA**

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

**I** -il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al punto 2) del bando di gara;

**II** - l'offerta e gli altri documenti di cui al punto A e successivi punti (e relativi sub punti) del presente disciplinare:

- non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nella bando di gara, anche se sostitutivi di offerta precedente;

**III** -la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di cui al punto A.1.):

- manchi;

- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

- non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara e quali sono i legali rappresentanti;

- non sia firmata digitalmente;

- non sia presentata e firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE;

- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

- non contenga l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE oppure le quote stesse siano inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

• **in caso di avvalimento:**

-non sia stato indicato per quale requisito il soggetto richiede l'avvalimento e l'impresa ausiliaria che presta il requisito;

- non sia provato il possesso da parte dell'impresa ausiliaria del requisito che la stessa presta al concorrente;

- non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, del contratto richiesto al punto 6 A.4.1) del presente disciplinare, ovvero il contratto di avvalimento non riporti quanto espressamente previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, oppure, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico;

• nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80, del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;

• nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di aver presentato ricorso per essere ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. n. 267/1942:

-non sia stata rilasciata idonea autorizzazione a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici alla data della presentazione dell'offerta;

• nel caso in cui il concorrente si trovi in una delle ipotesi ex art. 186-bis del R.D. n. 267/1942:

-non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;

-sia stata indicata più di una impresa ausiliaria;

-non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto di avvalimento o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al punto 6.A.5) del presente disciplinare; oppure il contratto prodotto non riporti l'obbligo dell'impresa ausiliaria ex art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto; oppure il contratto di avvalimento non riporti quanto espressamente previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010; oppure, infine, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico;

- non sia stata prodotta la relazione, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. n. 267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo professionista ovvero la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal medesimo professionista, come da richiesta riportata al punto 5. del presente disciplinare, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. n. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento.

**IV** – l'atto costitutivo di cui al punto 6.A.1.1), in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti:

• manchi;

• non contenga le prescrizioni di cui all'art.45 del Codice dei Contratti;

• non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio;

**V**– la Scheda C “CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE”, di cui al punto A.1.2):

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese consorziate, per le quali il consorzio concorre, indicate nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti”;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 della scheda “Conorziate per le quali il consorzio concorre” stessa;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda “Conorziate per le quali il consorzio concorre” munita del potere di rappresentare la consorziata per la quale il consorzio concorre;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare la consorziata per la quale il consorzio concorre;
- indichi che l’impresa consorziata per la quale il consorzio concorre è stata ammessa o ha in corso procedimenti di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**VI – la scheda F “COOPTAZIONE”, di cui al punto A.1.3.):**

- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuno dei soggetti associati (cooptati) dal concorrente indicati nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 della scheda “Cooptazione” stessa;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda “Cooptazione” munita del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 80 del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa;

**VII – la dichiarazione ai sensi art. 80, comma 3:**

- manchi, anche per/in riferimento a un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all’art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti, fra quelli indicati:

-dall’operatore economico nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti” di cui al punto A.1);

-(in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE) da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti” di cui al punto A.1);

-(in caso di ricorso all’avvalimento) da ciascuna impresa ausiliaria nella “Dichiarazione dell’impresa ausiliaria in caso di avvalimento” di cui al punto A.5);

-(in caso di ricorso all’ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942) dall’impresa ausiliaria nella scheda “Dichiarazione dell’impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942”;

-(in caso di consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti dal consorzio stesso nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti” di cui al punto A.1) e/o nella scheda

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

“Consoziate per le quali il consorzio concorre” di cui al punto A.1.2), prodotta da ciascuna delle consoziate per le quali il consorzio concorre;

- (in caso di ricorso alla cooptazione) da ciascuna delle imprese cooptate nella scheda “Cooptazione” di cui al punto A.1.3);

- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

**VIII** – la garanzia di cui al punto . A.2):

- manchi;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto A.2);
- sia stata costituita usufruendo della riduzione del 50%, ma:
  - non sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con le modalità previste dal punto A.2.);

oppure

-la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (o l'attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione) manchi o non sia stata prodotta con le modalità e il contenuto previsti dal punto A.2.5.);

• non sia rilasciata dai soggetti di cui al punto A.2.) o non contenga le prescrizioni previste dai relativi sub punti; in particolare non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:

-la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,

-la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile,

-l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;

(in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari/GEIE)

• non contenga le prescrizioni previste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari/GEIE;

**IX** -l'impegno di cui al punto A.3):

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93, comma 7, del Codice dei Contratti, o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, oppure al GEIE;

**X** -(in caso di avvalimento) la “Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento” di cui al punto A.5):

• manchi, anche solo per una delle imprese ausiliarie indicate nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti”;

• risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 del modello “Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento” stesso;

• sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla “Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento” munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

• non sia sottoscritta con firma digitale;

• non sia interamente compilato il paragrafo 3, della dichiarazione;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)



- indichi requisiti oggetto di avvalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti”;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- indichi che l’impresa ausiliaria è stata ammessa o ha in corso procedimenti di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**XI** –(in caso di operatore economico che si trovi in una delle ipotesi ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942) la scheda “Dichiarazione dell’impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942”:

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel paragrafo 2 della scheda;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del poter di rappresentare l’impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3 e, comunque, manchi l’impegno nei confronti del concorrente e dell’amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all’esecuzione dell’appalto e a subentrare all’impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all’appalto,
- non dimostri il possesso dei requisiti di cui al punto 2) del presente bando di gara necessari per partecipare all’appalto in oggetto ovvero tali requisiti non vengono apportati in misura sufficiente rispetto a quanto previsto dalla bando di gara:
- indichi che l’impresa ausiliaria è stata ammessa o ha in corso procedimenti di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di spedizione della presente bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**XII** – l’offerta economica di cui al punto B.1) sia stata inserita all’interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l’invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all’interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”;

**XIII** – il soggetto concorrente si trovi in altra causa di non abilitazione prevista dalla normativa vigente.

## **MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto B.1)**

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmata digitalmente dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito;
- non sia firmata digitalmente dal soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo del GEIE, raggruppamento temporaneo, o del consorzio ordinario di concorrenti già costituito.

**Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto B.1):**

- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l'indicazione dell'importo degli oneri della sicurezza propri del soggetto concorrente afferenti lo specifico appalto;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, non contenga l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite a offerta relativa ad altra gara.

**5. AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione citata al punto 6 del presente disciplinare verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando e nel presente disciplinare di gara con rinuncia a ogni eccezione.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze d'interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con decreto del dirigente responsabile del contratto entro 60 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per il Comune di competenza.

• L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai contraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

## **6. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

La Centrale unica di committenza provvederà alla proposta di aggiudicazione definitiva, che dovrà dal Comune di Camaioire, e al controllo dei requisiti dichiarati in sede di gara dal concorrente primo classificato, ai fini di determinare l'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016. Qualora i requisiti non vengano confermati si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alle segnalazioni alle Autorità previste dalla normativa, nonché alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a stipulare il contratto. Esso consisterà in una scrittura privata, in forma elettronica, formulata sulla base dello schema di contratto facente parte degli atti di gara, con spese ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.

Nelle more della stipula del contratto, il Comune si riserva tuttavia la facoltà di disporre in via immediata l'affidamento del servizio sotto riserva di legge, trattandosi di prestazioni la cui mancata esecuzione determinerebbe un danno all'interesse pubblico che esse sono chiamate a soddisfare, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016

Prima della stipula del contratto al concorrente aggiudicatario competono i seguenti adempimenti:

a) costituzione di cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, aumentata, nel caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% o, nel caso di ribasso superiore al 20%, ferma restando l'applicazione di quanto descritto nel periodo precedente, di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente il 20%.

La cauzione definitiva, prestata nelle forme indicate all'art. 93, commi 2 e 3, D.Lgs. 50/2016, deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la sua validità fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

La cauzione è prestata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso di spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio da parte dell'appaltatore o per diversa assegnazione dell'appalto in caso di risoluzione del contratto per inadempimenti dell'appaltatore. Le deduzioni eseguite sulla cauzione devono essere immediatamente integrate dal contraente in modo tale che l'importo complessivo garantito rimanga inalterato per tutta la durata dell'appalto; resta salvo per

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaioire*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. La mancata costituzione della cauzione determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Comune, che provvede all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La cauzione definitiva è progressivamente e automaticamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione fino ad un massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.

**NOTA BENE:** Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, in caso di certificazione di sistema di qualità UNI EN ISO 9000, l'importo della cauzione può essere ridotto del 50%: in caso di R.T.I. o di consorzio, per usufruire di tale facoltà, la certificazione di qualità deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

b) stipula di polizza assicurativa di responsabilità civile contro terzi-RCT con una primaria Compagnia di Assicurazione per l'intera durata dell'appalto.

**NOTA BENE:** In caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo d'Impresa dovranno essere prodotte apposite polizze intestate al medesimo raggruppamento, a copertura dei rischi per il servizio oggetto dell'appalto e per il periodo di validità del contratto.

Se l'operatore economico sottoposto a controlli non è stabilito in Italia, l'Amministrazione aggiudicatrice chiede, se del caso, di fornire i necessari documenti probatori, e può altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza (art. 38, commi 4 e 5, del Codice dei Contratti), tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE, nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del Codice dei Contratti, sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti della/e impresa/e indicata/e dal concorrente come ausiliaria/e;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di trovarsi in una delle ipotesi ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

Nel caso in cui l'operatore economico sia una micro, piccola o media impresa (PMI), così come definita dalla Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003, i controlli saranno effettuati, ai sensi dell'art. 13, comma 4, della L. n. 180/2011, solo se il suddetto operatore economico risulti aggiudicatario, ovvero membro di operatore riunito aggiudicatario, ovvero consorziato esecutrice di un consorzio ex art. 34, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, aggiudicatario, ovvero ausiliario (anche ai sensi

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942) dell'aggiudicatario. Rimane fermo il controllo, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sulla veridicità del dichiarato status di PMI.

Il dirigente responsabile del contratto, nel caso in cui l'aggiudicatario si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione, richiede l'originale di tale relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. n. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la stazione appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma alla presente gara.

In caso di esito sfavorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale [(incluso il caso che risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti, per i quali non siano state prodotte le dichiarazioni di cui al punto 6 A.1.4), ovvero risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta] e di idoneità professionale, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

-all'esclusione dei soggetti dalla procedura;

-a revocare l'aggiudicazione definitiva formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio, scorrendo la graduatoria;

-relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

-relativamente agli altri soggetti, eventualmente sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

La stazione appaltante procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

• L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della Amministrazione aggiudicatrice/Comune competente i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione aggiudicatrice invita l'aggiudicatario a:

-stipulare il contratto entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;

-versare l'importo relativo alle spese contrattuali;

-costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti;

-produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del Codice dei Contratti.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

L'Amministrazione aggiudicatrice conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice dei Contratti, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10, lett.b) e c), del Codice dei Contratti.

## **7. GARANZIE**

### **8.1 Garanzia fideiussoria (art. 103 del Codice dei Contratti).**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità dell'art. 103 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice dei Contratti, l'importo della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto può essere ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che sono in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità, o dell'attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione.

## **DIRITTO DI ACCESSO**

L'accesso agli atti è consentito nei modi e nei termini di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. E' esclusa la notifica ai controinteressati, non ricorrendone i presupposti.

## **8. - PROCEDURE DI RICORSO**

La tutela giurisdizionale davanti al Giudice Amministrativo è disciplinata dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti davanti al TAR Toscana, via Ricasoli, 40 – Firenze, nei termini indicati all'art. 120, comma 5, del citato D.Lgs. 104/2010.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione aggiudicatrice compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **9.1 Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

-i dati inseriti nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti" di cui al punto 6 A.1), nelle schede di cui ai punti 6 A.1.2) e A.1.3) e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria di cui al punto 6 A.4) del presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

-i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **9.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **9.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice dei Contratti, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

### **9.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Codice dei Contratti. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

### **9.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è la CUC – Ufficio Unico Gare - Comuni di Pietrasanta e di Camaiore.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente responsabile della gara Dott. Massimo Dalle Luche. Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT. Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Pietrasanta- assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

IL DIRIGENTE  
Dott. Massimiliano Germiniasi

### **Allegati al presente disciplinare:**

- A - MODELLO - "DICHIARAZIONE ART. 80 RESA SINGOLARMENTE DA CIASCUNO DEI SOGGETTI"
- B - MODELLO - "DICHIARAZIONE ART. 80 del D.LGS. N. 50/20166 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI "
- C- SCHEDA "CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE" – DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA CONSORZIATA
- D- MODELLO "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA IN CASO DI AVVALIMENTO"

- E- SCHEDA “DICHIARAZIONE DELL’IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 186 BIS DEL R.D. N. 267/1942”
- F- SCHEDA “COOPTAZIONE” - DICHIARAZIONE DELLE IMPRESE COOPTATE
- G - SCHEDA “RTI E FORME MULTIPLE
- H- SCHEDA “ALTRE DICHIARAZIONI”
- I – SCHEDA “DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVA- SOA”
- L - SCHEDA “SUBAPPALTO”
- DGUE – FILE EDITABILE

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)