

Provincia di Lucca

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PER LA CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE, VIABILITÀ E DI REINTEGRO DELLE MATRICI AMBIENTALI COMPROMESSE DAL VERIFICARSI DI INCIDENTI STRADALI PER ANNI TRE.**

**Codice Identificativo Gara (CIG): 5683925B48**

*Il presente **Disciplinare di gara** costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.*

### **I) - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire a questo Comune (Ufficio Protocollo, Piazza Matteotti n. 29) **pena la non ammissione alla gara, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 9 MAGGIO 2014** l'offerta e tutti i documenti richiesti mediante PLICO da inoltrare con servizio postale o tramite corriere o a mezzo consegna a mani presso il predetto Ufficio Protocollo. Il PLICO deve essere idoneamente chiuso, sigillato e controfirmato su **tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara.** A tale riguardo si precisa che:

- 1) per lembi si devono intendere quelli chiusi dall'utilizzatore, con esclusione di quelli preincollati dal fabbricante;
- 2) i sigilli possono consistere sia in impronte impresse su materiale plastico, ceralacca riscaldata o piombo, sia in una striscia di carta incollata con firma e timbri sui lembi di chiusura.

Ai fini dell'ammissione alla gara il PLICO, indirizzato all'ufficio Polizia Municipale del Comune di Pietrasanta, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione (in caso di imprese riunite, i nominativi di tutte le imprese associate o associate con evidenziata l'impresa mandataria o capogruppo), PEC e/o n. di fax, la seguente dicitura: **"OFFERTA PER LA GARA IN SCADENZA IL GIORNO 9 MAGGIO 2014 PER IL SERVIZIO DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE, VIABILITÀ E DI REINTEGRO DELLE MATRICI AMBIENTALI COMPROMESSE DAL VERIFICARSI DI INCIDENTI STRADALI PER ANNI TRE. CIG N. 5683925B48"**.

L'invio del PLICO è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, il PLICO non pervenga all'indirizzo di destinazione. **Si precisa che non saranno in alcun caso presi in considerazione i PLICHI pervenuti, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente, oltre il termine perentorio di scadenza (ore 13.00 del giorno 9 MAGGIO 2014).** Ciò vale anche per i PLICHI inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, anche se spediti prima del termine medesimo, facendo fede esclusivamente il timbro di

ricevimento (orario e data) apposto dall'ufficio Protocollo del Comune di Pietrasanta e a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale e/o dell'agenzia accettante.

I PLICHI relativi alla gara, presentati nei modi e nei termini sopra indicati, devono contenere al loro interno DUE BUSTE, a loro volta, **pena l'esclusione dalla gara**, idoneamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente - recanti rispettivamente le diciture:

- 1) – **BUSTA “A” – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- 2) – **BUSTA “B” – “OFFERTA”**

Solo in caso di partecipazione di imprese controllate o collegate, dovrà essere presentata, da ciascuna di esse, una terza **BUSTA “C”- “PRECISAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2359 C.C.”**, contenuta anch'essa nel PLICO generale e contenente la documentazione comprovante che le proprie offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale.

In ciascuna delle buste interne dovranno essere contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i documenti richiesti nel presente disciplinare di gara e di seguito specificati nel presente paragrafo alle lettere A) e , B).

#### **A) BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

La busta “A” dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**:

**1) L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA/DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA**, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante o da procuratore, munito di idonea procura notarile (che va allegata alla suddetta istanza). Affinché non vi possano essere omissioni e/o contestazioni su eventuali parti mancanti, e dunque per la completezza delle dichiarazioni da rendere, dovrà essere utilizzato di preferenza il modello predisposto dall'Ente (disponibile in formato pdf sul sito Internet [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it), sotto il titolo “ISTANZA”), **in competente bollo**. Tutte le parti del modulo debbono essere obbligatoriamente compilate o barrate, se non interessano, **a pena di esclusione dalla gara**. Ove, invece, il concorrente volesse compilare il modello utilizzando altri formati o procedere a singole e separate dichiarazioni, dovrà controllare che in essi vi siano contenute, **pena l'esclusione dalla gara**, tutte le dichiarazioni e informazioni richieste nel bando di gara e nel presente Disciplinare di gara. Pertanto è ammessa, ad integrazione o sostituzione di ogni singola voce del modello, anche la presentazione di singole dichiarazioni dei soggetti interessati, con allegato documento di riconoscimento del dichiarante.

Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione presso Pubblico Ufficiale, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di riconoscimento del/dei sottoscrittore/i.

N.B: L'istanza deve essere compilata da tutti i concorrenti, sia che partecipino singolarmente, sia in RTI o in G.E.I.E. Nell'eventualità di separate dichiarazioni, tutte le dichiarazioni prescritte e richieste dal presente disciplinare devono essere rese da **tutti i** concorrenti, sia che partecipino alla gara singolarmente, sia che vi partecipino in R.T.I.o in G.E.I.E. Si precisa, altresì, che in caso di partecipazione di Consorzi, le imprese consorziate indicate quali esecutrici dei servizi devono possedere i requisiti di ordine generale e di capacità professionale, rispettivamente ex art. 38 ed art. 39 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.: pertanto, da esse, oltre a quanto già eventualmente richiesto espressamente dal presente disciplinare nell'ambito del possesso dei requisiti c.d. speciali, devono essere rese obbligatoriamente tutte le dichiarazioni di cui ai punti 1.1) e 1.3) della presente sezione.

**Nella suddetta Istanza/dichiarazione sostitutiva sono ricomprese le seguenti dichiarazioni, da rendere a pena di esclusione:**

**1.1) DICHIARAZIONE**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm., relativamente al possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 39 del Dlgs 163/2006 e ss.mm., come di seguito specificati:

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, competente territorialmente, per l'attività di coordinamento e gestione della manutenzione delle strade, finalizzata al ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità, a seguito di incidenti stradali e per l'attività di bonifica ambientale dei siti inquinati. Il concorrente non deve avere in corso procedure di cancellazione dal suddetto registro.
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di qualunque categoria, al fine di poter correttamente gestire le emergenze comportanti la bonifica dei luoghi del sinistro qualora necessario in attesa dell'intervento del responsabile del sinistro.
- c) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, alla Categoria "trasporto di rifiuti in conto proprio" ai sensi dell'art.212, comma 8, del D.Lgs. 03/04/2006, n.152 – Codice dell'Ambiente.

**N.B.**

- In caso di partecipazione di **RTI** o **GEIE** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti e dichiarati da tutti i concorrenti riuniti; in caso di **Consorzio ordinario** da tutti i concorrenti consorziati esecutori del servizio; in caso di **Consorzio stabile** dallo stesso e dai concorrenti consorziati esecutori del servizio

**1.2) DICHIARAZIONE**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm., relativamente al possesso dei requisiti di capacità tecnica -organizzativa, di seguito specificati:

- a) Essere in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008.
- b) Aver svolto, negli anni 2011, 2012 e 2013, servizi oggetto della presente gara, per un importo totale nel triennio non inferiore a € 45.000.00, IVA esclusa. Il concorrente dovrà indicare, a tale scopo, i servizi effettuati, con relativi importi, e gli enti pubblici presso i quali sono stati svolti.

**N.B.:**

- In caso di **RTI** o **GEIE** il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto e dichiarato da tutti i concorrenti raggruppati; in caso di **Consorzio ordinario** da tutti i concorrenti consorziati esecutori del servizio; in caso di **Consorzio stabile** dal Consorzio medesimo e dai consorziati esecutori del servizio.

- In caso di **RTI** o **GEIE** il requisito di cui alla lettera b) deve essere posseduto e dichiarato dalla Capogruppo. Se lo stesso è dichiarato anche dai concorrenti mandanti, il concorrente Capogruppo deve dichiarare di possedere il requisito di cui sopra in misura maggioritaria; in caso di **Consorzio ordinario**, il requisito di cui sopra deve essere posseduto dal concorrente esecutore del servizio oggetto della gara o, in caso di più concorrenti esecutori, il requisito di cui sopra deve essere posseduto, cumulativamente, dagli stessi in proporzione alla quota dei servizi eseguita da ciascuno; in caso di **Consorzio stabile** il requisito di cui sopra deve essere posseduto o dal Consorzio stesso o dal concorrente consorziato, che esegue i servizi oggetto della gara. In caso di più concorrenti esecutori, il requisito di cui sopra, se non posseduto dal Consorzio stabile stesso, deve essere posseduto, cumulativamente, da tutti i concorrenti esecutori del servizio, in proporzione alla quota dei servizi eseguita da ciascuno.

**1.3) DICHIARAZIONE**, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del Codice dei Contratti, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm., che l'impresa e tutti i soggetti elencati al sopra citato articolo 38, comma 1, lett. b) e c), e comunque tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico (se esistente) dell'impresa concorrente non si trovano in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche e dalla

stipula dei relativi contratti, di cui dalla lettera a) alla lettera m-quater) del suddetto art. 38 e precisamente che:

1.3.1) l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, o in alternativa, l'impresa si trova nella condizione di cui **all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267**;

1.3.2) nei confronti dei soggetti elencati all'art. 38, comma 1 lett. b) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011.) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011.);

1.3.3) nei confronti dei soggetti elencati all'art. 38, comma 1 lett. c) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; non è stata, altresì, pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

1.3.4) **(se del caso)** nei confronti dei soggetti elencati all'art. 38, comma 1 lett. c) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, ma l'impresa si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata, o il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna medesima è stata revocata;

1.3.5) l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 oppure l'ha violato ma è trascorso più di un anno dall'accertamento definitivo della violazione e la stessa è stata rimossa;

1.3.6) l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

1.3.7) l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Pietrasanta e da esso accertate e non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

1.3.8) l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

1.3.9) l'impresa non risulta iscritta nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

1.3.10) l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

1.3.11) l'impresa, se tenuta, è in possesso della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,

1.3.12) nei confronti dell'impresa e/o dei soggetti elencati al comma 1 lett.b) e c) (ad esclusione dei soggetti cessati dalla carica) non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del Dlgs n. 81/2008 e ss.mm;

1.3.13) i soggetti di cui all'art. 38, comma 1 lett. b) non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, o, se vittime, hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ovvero ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

1.3.14) l'impresa non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, o se esistente la situazione di controllo o la relazione, le offerte non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

**1.4) DICHIARAZIONE sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm, dei certificati del **Casellario Giudiziale** e dei **Carichi Pendenti**, relativi ai soggetti elencati all'art. 38 comma 1 , lett. b) e c).

**1.5) DICHIARAZIONE**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm,

1.5.1) - che il concorrente non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e ss.mm. ovvero che se ne è avvalso , ma il periodo di emersione è concluso

1.5.2) - che il concorrente acconsente, ai sensi del D.Lgs.196/2003 al trattamento dei dati personali per ogni esigenza inerente alla gara e per la stipula dell'eventuale contratto;

1.5.3) - di accettare tutti i controlli che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno effettuare;

1.5.4) - di conoscere e accettare incondizionatamente le condizioni tutte che regolano la gara ed il servizio, contenute nel Capitolato d'oneri, nel Bando di gara e nel Disciplinare di gara;

1.5.5) - di avere nel complesso preso conoscenza della natura della concessione e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di avere effettuato uno studio approfondito degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni del servizio e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

1.5.6) - che il concorrente **non** partecipa alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in associazione o in consorzio;

1.5.7)- che la persona firmataria dell'offerta non condivide, ancorché autonomamente, detto potere con altro soggetto legittimato a presentare offerta per conto di altra impresa partecipante alla presente gara ;

1.5.8) - di non avere nulla, sin d'ora, da eccepire nel caso in cui l'Amministrazione comunale decida di non procedere all'aggiudicazione della gara, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

1.5.9) - in cui il concorrente fissa, obbligatoriamente, il domicilio ed indica il proprio indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni da parte dell'Ente;

1.5.10) - di autorizzare il Comune di Pietrasanta ad inviare le comunicazioni inerenti la gara, eventualmente, anche via fax , indicandone il numero.

**1.6) DICHIARAZIONE**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm, che, in caso di aggiudicazione dell'appalto e di esecuzione del servizio:

- il concessionario applicherà integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto e si impegnerà, in particolare, a rispettare le norme contrattuali in materia di salvaguardia dell'occupazione.

**2) (In caso di partecipazione alla gara di R.T.I., G.E.I.E o Consorzio già costituiti),** oltre a quanto già prescritto nel presente disciplinare di gara, dovrà essere allegato alla documentazione, ed inserito nella busta A:

2.1) copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata) ovvero dell'Atto costitutivo del RTI, del G.E.I.E. o del Consorzio;

2.2) DICHIARAZIONE ai sensi del DPR n. 445/2000, circa le parti e/o quote in percentuale del servizio, oggetto della gara, che eseguirà la mandataria o capogruppo e quali la mandante o le mandanti (solo in caso di RTI),

2.3) elenco delle imprese consorziate (solo in caso di Consorzi)

2.4) DICHIARAZIONE ai sensi del DPR n. 445/2000, circa la ragione sociale del consorzio per il quale o dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, indicando in quest'ultimo caso le parti e/o quote in percentuale del servizio svolte da ciascuna impresa consorziata esecutrice del servizio oggetto della gara (solo in caso di Consorzi)

**3) (In caso di R.T.I., G.E.I.E. o Consorzio non ancora costituiti),** oltre a quanto già prescritto nel presente disciplinare di gara, dovrà essere dichiarato e sottoscritto:

3.1) DICHIARAZIONE ai sensi del DPR n. 445/2000, d'impegnarsi sin d'ora, in caso di aggiudicazione, a costituire, ai sensi di legge, il R.T.I., il G.E.I.E. o il Consorzio;

3.2) a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito il mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;

3.3) quali sono le parti e/o le quote in percentuale del servizio, oggetto della gara, che eseguirà la mandataria o capogruppo e quali la mandante o le mandanti (solo in caso di R.T.I.)

3.4) elenco delle imprese consorziate (in caso di Consorzi)

3.5) DICHIARAZIONE ai sensi del DPR n. 445/2000, circa la ragione sociale del consorzio per il quale o dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, indicando in quest'ultimo caso le parti e/o quote in percentuale del servizio svolte da ciascuna impresa consorziata esecutrice del servizio oggetto della gara (solo in caso di Consorzi).

**4) (In caso di partecipazione alla gara mediante l'istituto dell'AVVALIMENTO, in applicazione dell'art. 49 del Codice dei Contratti):**

4.1) DICHIARAZIONE ai sensi del DPR n. 445/2000, del concorrente (avvalente), sottoscritta dal Legale Rappresentante e attestante l'avvalimento di uno o più dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa sopraindicati e il nominativo dell'impresa ausiliaria (avvalitore);

4.2) DICHIARAZIONE ai sensi del DPR n. 445/2000, dell'impresa ausiliaria fornisca una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal Legale Rappresentante e attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesti;

4.3) DICHIARAZIONE ai sensi del D.P.R. 445/2000 dell'impresa ausiliaria, con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Pietrasanta a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari di cui è carente il concorrente;

4.4) DICHIARAZIONE ai sensi del D.P.R. 445/2000 dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta di non partecipare alla gara in proprio, o quale associata o consorziata o in R.T.I e di non trovarsi in una situazione di controllo con una delle altre imprese/società che partecipano alla gara;

4.5) Contratto, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti necessari per tutta la durata della concessione. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo

del contratto di avvalimento l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva ex art. 47 del DPR n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

**N.B.:** Si ricorda che tutte le dichiarazioni, debitamente sottoscritte, devono essere accompagnate, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore. Tutte le dichiarazioni richieste ai concorrenti devono essere rese dal Rappresentante Legale dell'Impresa/Società. In luogo del Legale Rappresentante le dichiarazioni di cui ai punti precedenti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi, da inserire nella documentazione amministrativa.

**5) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, sottoscritto in ogni foglio, in segno di accettazione, dal legale rappresentante e/o dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti. L'offerta dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal Titolare o Rappresentante legale dell'impresa/società. Nel caso di R.T.I. GEIE o Consorzio costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante del R.T.I. (Capogruppo), GEIE o del Consorzio, mentre nel caso di R.T.I., GEIE o Consorzio da costituirsi, da tutti i Titolari e/o Legali rappresentanti delle imprese che dichiarano di volersi raggruppare o consorzicare.

**6) CAUZIONE PROVVISORIA**, così come previsto dall'art. 75 del Codice dei Contratti, dell'importo di €900,00, pari al 2% del valore della concessione (riducibile all'1% - pari ad € 450,00- se in possesso della certificazione di qualità di cui all'art. 75, comma 7, del Codice dei Contratti), che potrà essere prestata mediante presentazione di:

- a) **fideiussione bancaria** rilasciata da Istituti di Credito;
- b) **polizza assicurativa** rilasciata da Compagnie di Assicurazioni autorizzate ai sensi di legge;
- c) **polizza rilasciata da Intermediari Finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.
- d) mediante produzione di quietanza di versamento **in contanti, o in titoli del debito pubblico**, effettuata presso la **Tesoreria del Comune di Pietrasanta**;
- e) **assegno circolare non trasferibile**, intestato alla **Tesoreria del Comune di Pietrasanta**.

**Si fa presente, a pena di esclusione dalla gara, quanto segue :**

**6.1)** la cauzione deve contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

**6.2)** la cauzione deve avere validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;

**6.3)** la cauzione provvisoria deve essere accompagnata (anche se prestata a mezzo versamento alla Tesoreria Comunale o mediante assegno, dall'impegno di un fidejussore, verso il concorrente, a rilasciare una polizza fidejussoria per la cauzione definitiva, nel caso l'impresa risultasse aggiudicataria della gara;

**6.4)** la cauzione deve essere, inoltre, corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della S.A.

**N.B. :** Si precisa che la cauzione provvisoria:

- in caso di R.T.I. costituito, dovrà essere presentata dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima o a tutte le imprese facenti parte del R.T.I. Costituito;
- in caso di R.T.I. costituendo, dovrà essere presentata dall'impresa mandataria ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento; in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo ed essere intestata allo stesso.

## B) BUSTA B: “OFFERTA TECNICA”

La busta B, recante la dicitura “OFFERTA TECNICA”, dovrà contenere una relazione tecnica redatta su carta semplice in lingua italiana, dattiloscritta con strumenti informatici, in carattere chiaro. La relazione (max 20 fogli A4 carattere 12) dovrà contenere tutte le indicazioni inerenti al servizio che il concorrente intende offrire, avendo riguardo a soddisfare tutte le prestazioni richieste dall’Amministrazione precedente, così come indicate anche nel capitolato d’oneri della presente procedura di gara, e dalla valutazione della relazione scaturirà l’attribuzione del punteggio secondo i criteri indicati alla successiva sezione II). L’offerta dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal Titolare o Rappresentante legale del concorrente. Nel caso di R.T.I. GEIE o Consorzio costituiti, l’offerta dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante del R.T.I. (Capogruppo), GEIE o del Consorzio, mentre nel caso di R.T.I., GEIE o Consorzio da costituirsi, da tutti i Titolari e/o Legali rappresentanti delle imprese che dichiarano di volersi raggruppare o consorziare. L’offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell’Amministrazione Comunale di tutte le imprese raggruppate e consorziate (art. 36, comma 2 e art. 37, comma 5 del Codice dei Contratti).

L’offerta non deve contenere limiti di validità dell’offerta o eccezioni a quanto stabilito dal presente Disciplinare di gara o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara.

**La mancata sottoscrizione dell’offerta comporterà la nullità dell’offerta medesima e l’esclusione dalla gara.**

## II) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta di cui all’art. 55 del Codice dei contratti, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del suddetto Codice. L’Amministrazione precedente precisa che, trattandosi di un servizio che non comporta oneri né costi per l’Amministrazione e che non prevede una base d’asta da ribassare, il punteggio verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo alle caratteristiche tecniche del servizio offerto, secondo la sequenza indicata nella tabella sotto riportata.

Il punteggio minimo che la relazione tecnica dovrà raggiungere è di 51 punti, mentre il punteggio massimo è di 100 punti. Le offerte che totalizzano un punteggio inferiore ai 51 punti saranno automaticamente escluse, in quanto non idonee rispetto ai livelli tecnico-qualitativi richiesti dall’Amministrazione precedente. Nessun compenso spetta alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà di questa Amministrazione.

Ai fini della valutazione della **relazione tecnica**, sotto il profilo della qualità tecnica e funzionale del servizio, il punteggio verrà attribuito in base ad una valutazione proporzionale dei criteri di seguito indicati:

	CRITERI				PUNTEGGI
A)	<b>ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA AZIENDALE E MODALITA’ OPERATIVE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO</b>				<b>MAX 40 PUNTI</b>
			<b>SOTTOCRITERI</b>	<b>SOTTOPUNTEGGI</b>	



		A1)	Organizzazione e struttura dell'operatore principale e delle strutture periferiche deputate agli interventi di ripristino post incidente	max 20 punti	
		A2)	Strumentazione tecnologica ed informatica a supporto per la gestione delle emergenze connesse al verificarsi di incidenti stradali, per la maggiore tutela dell'incolumità delle persone, per la sicurezza della strada e per il rispetto dell'ambiente	max 10 punti	
		A3)	Strumentazioni ritenute essenziali e garantite nello svolgimento del servizio	max 5 punti	
		A4)	materiali e misure oggettivamente valutabili e verificabili utilizzate per garantire la sicurezza degli operatori durante gli interventi di ripristino	max 5 punti	
B)	<b>MODALITA' CON CUI VIENE ASSICURATO L'EQUILIBRIO ECONOMICO DEL SERVIZIO</b>	<b>B1)</b>	Definizione delle procedure per la qualificazione ed il recupero dei costi sostenuti dalle compagnie assicurative con particolare riferimento ad eventuali accordi stipulati con le stesse compagnie, alle modalità di quantificazione dei costi, modalità con cui viene assicurata la copertura dei costi sostenuti per l'effettuazione degli interventi nei casi di sinistro stradale senza individuazione dei responsabili	max 15 punti	<b>MAX 15 PUNTI</b>

C)	<b>CARATTERISTICHE DEI MEZZI E DEI PRODOTTI UTILIZZATI PER L'ATTIVITA' DI RIPRISTINO POST SINISTRO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA ECOCOMPATIBILITA' E AL RISPETTO DELLA QUALITA' ECOLOGICA</b>				<b>MAX 30 PUNTI</b>
		C1)	Caratteristiche dei prodotti impiegati, con attenzione a particolari prestazioni nel rispetto dell'ambiente, mezzi e strumentazione utilizzati per il servizio	max 10 punti	
		C2)	Procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni	max 10 punti	
		C3)	Elementi di sostenibilità ambientale derivanti dall'utilizzo di tecniche ecocompatibili per l'approvvigionamento, l'uso, lo smaltimento di materiali, prodotti, imballi, ecc-	max 10 punti	
D)	<b>ELEMENTI AGGIUNTIVI E PREFERENZIALI</b>		Elencazione di eventuali servizi aggiuntivi offerti all'amministrazione precedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino con particolare riferimento:		<b>MAX 15 PUNTI</b>
		D1)	A) al servizio di ripristino dei danneggiamenti delle strutture presenti sulla sede stradale (es guard rail – pali segnaletica – colonnine di delimitazione di margine etc.) a seguito di sinistro, nei casi in cui il responsabile sia noto	max 7 punti	

			B) installazione di segnaletica provvisoria transenne, ecc., per la protezione di punti singolari a seguito di incidente e la sistemazione di segnaletica mobile in grado di comportare una notevole riduzione dei tempi di intervento rispetto all'ordinaria richiesta ad opera della Polizia Municipale e/o dagli altri organi di Polizia, ovvero del personale dipendente dal Comune.	max 5 punti	
			C) Minor tempo di intervento offerto rispetto	max 3 punti	

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti (criteri) dell'offerta tecnica avverrà nel seguente modo:

1) i commissari prenderanno in considerazione per ciascun criterio i corrispondenti sotto-criteri, come sopra specificati. Ogni commissario attribuirà a ciascuno di essi un coefficiente compreso tra lo zero ed uno, espresso in valori centesimali e corrispondente a giudizi espressi da ogni commissario discrezionalmente, secondo lo schema della seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
<b>Ottimo</b>	<b>1</b>
<b>Più che buono</b>	<b>0,9</b>
<b>Buono</b>	<b>0,8</b>
<b>Più che sufficiente</b>	<b>0,7</b>
<b>Sufficiente</b>	<b>0,6</b>
<b>Non completamente adeguato</b>	<b>0,5</b>
<b>Limitato</b>	<b>0,4</b>
<b>Molto limitato</b>	<b>0,3</b>
<b>Minimo</b>	<b>0,2</b>
<b>Appena valutabile</b>	<b>0,1</b>
<b>Non Valutabile</b>	<b>0</b>

2) il coefficiente definitivo, attribuito a ciascuno dei suddetti sotto-criteri, sarà il risultato della

media dei coefficienti attribuiti, a ciascuno di essi, dai singoli commissari;

- 3) moltiplicando i coefficienti definitivi, attribuiti a ciascun sotto-criterio, per il corrispondente fattore ponderale (ossia relativo punteggio massimo attribuibile) si otterrà il punteggio da attribuire a ciascun sotto-criterio. La somma dei singoli punteggi così ottenuti per ciascuno sotto-criterio darà il punteggio ottenuto dal concorrente per il corrispondente criterio di cui detti sotto-criteri costituiscono una suddivisione;
- 4) la somma dei punteggi ottenuti per ogni criterio darà il punteggio totale ottenuto dal concorrente per la propria offerta tecnica.

Ai concorrenti potranno essere richiesti dalla Commissione giudicatrice chiarimenti in merito all'offerta formulata.

### **III) SOGGETTI AMMESSI A PRESENZIARE ALLA GARA.**

Sono ammessi a presenziare alla gara, nelle sedute pubbliche, i Legali Rappresentanti delle imprese/società concorrenti o loro delegati (muniti di delega scritta).

### **IV) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

La Commissione di gara, che sarà nominata con determina dirigenziale successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, nel giorno fissato per l'apertura dei plichi contenenti l'offerta, in seduta pubblica, procederà alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti entro il termine fissato, alla loro apertura e all'apertura della buste ("A") contenenti la documentazione amministrativa, onde procedere all'esame della stessa e determinare l'ammissione o l'eventuale esclusione delle imprese concorrenti, sulla base di quanto richiesto dal bando di gara, dal presente disciplinare e dallo schema della convenzione. Dell'esito di tali operazioni verrà data comunicazione ai concorrenti interessati entro cinque giorni dall'avvenuta ammissione o esclusione, nelle modalità previste nel bando di gara (punto 27).

Successivamente, la stessa Commissione procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – "OFFERTA"**".

- ◆ all'apertura, in seduta pubblica, delle buste contenenti le offerte;
- ◆ all'esame e valutazione, in una o più sedute riservate delle suddette offerte;
- ◆ alla assegnazione, in una o più sedute riservate, dei relativi punteggi.

Se presenti, la Commissione procede ad aprire anche le eventuali **buste C**.

Al termine delle succitate operazioni, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente ed idonea. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. La Commissione di gara, una volta individuato l'aggiudicatario, procede all'accertamento del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, dichiarati in sede di gara. Nel caso che tale verifica dia esito favorevole, la Commissione confermerà l'aggiudicazione, nel caso la verifica non dia esito favorevole, la Commissione procederà alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, scalando la graduatoria e ripetendo le operazioni di accertamento sopra menzionati..

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del Codice dei Contratti.

L'aggiudicazione, così come risultante dai verbali di gara è meramente provvisoria e subordinata alla sua approvazione, assieme ai verbali di gara, da parte dell'organo competente.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Dopo l'aggiudicazione definitiva si procederà alla pubblicazione dell'esito di gara.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, una volta che in capo all'impresa aggiudicataria sarà stato dimostrato il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale richiesti nella presente procedura di gara e dichiarati in sede di gara. A tale scopo Il Responsabile del Procedimento procederà all'accertamento, in capo all'impresa/società provvisoriamente aggiudicataria, del possesso dei suddetti requisiti. Nel caso che tale verifica non dia esito favorevole, l'Ente procede alla revoca dell'aggiudicazione definitiva, con conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, scalando la graduatoria e ripetendo le sopra menzionate operazioni di accertamento dei requisiti (di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnici-organizzativa)..

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La stazione appaltante si riserva di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81 comma 3 del Codice dei Contratti).

## **V) DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara "a pena di esclusione", l'Ente concedente, in applicazione analogica dell'art. 46, comma 1bis) del Codice dei Contratti, escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dagli articoli richiamati del Codice dei Contratti, e delle altre disposizioni di legge.