

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Ricognizione dei procedimenti amministrativi

06 - Servizio Polizia Municipale

ART. 35 D.LGS. n. 33/2013

Denominazione procedimento	Nulla osta per trasporti eccezionali
Tipologia di procedimento	Iniziativa privata, ad istanza di parte
Breve descrizione	<p>L'attività consiste nel rilascio, a seguito di adeguata attività istruttoria, del nulla osta per il transito di trasporti eccezionali nel territorio dell'Ente, a seguito di presentazione di apposita istanza presso l'Ufficio competente.</p> <p>Per veicoli eccezionali si intendono quei veicoli che per propria configurazione superano i limiti di sagoma o di peso stabiliti dagli articoli 61 e 62 del Codice della Strada.</p> <p>Per trasporti eccezionali si intendono i veicoli che per effetto del loro carico superano i limiti di sagoma o di peso stabiliti dagli articoli 61 e 62 del Codice della Strada. Altresì si considerano trasporti eccezionali i veicoli sui quali il carico sporge fuori della sagoma posteriormente oltre i 3/10 della lunghezza del veicolo stesso, pur rientrando nei limiti descritti dall'articolo 61 del Codice della Strada. Sono trasporti eccezionali anche i veicoli sui quali il carico sporge anteriormente oppure lateralmente oltre i limiti previsti per la categoria di veicolo.</p> <p>Non è invece considerato trasporto eccezionale ma costituisce violazione dell'articolo 164 del Codice della Strada il carico che pur superando i limiti prescritti dall'articolo 61 del Codice della Strada può essere risistemato entro i limiti, oppure il carico che sporge lateralmente pur rientrando nei limiti della categoria del veicolo.</p> <p>Non costituisce trasporto eccezionale il traino di soccorso o di rimozione di veicoli eseguito con veicoli ad uso speciale per il soccorso stradale, limitatamente per il solo itinerario necessario per raggiungere l'officina o il deposito.</p>
Riferimenti normativi	<p>- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 285/92 - Codice della strada - D.P.R. 495/1992 - Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada - D.P.R. 151/2012 - Regolamento recante modifiche al D.P.R. 495/1992, concernente il regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della strada, in materia di strutture, contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilità delle persone invalide - L. 298/1974 - Disciplina degli autotrasporti di cose e istituzione di un sistema di tariffe a forcilla per i trasporti di merci su strada - Decreto del Ministero dei</p>

	Lavori Pubblici del 18 luglio 1997 - Disciplinare per le scorte tecniche ai veicoli eccezionali ed ai trasporti in condizioni di eccezionalita' - D.P.R. 327/2004 - Regolamento concernente modifiche al D.P.R. 495/1992 in materia di limiti di velocita' per i veicoli adibiti a trasporti eccezionali - D.P.R. 31/2013
Riferimenti normativi specifici	- D.Lgs. 285/92 - Codice della strada - D.P.R. 495/1992 - Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada - D.P.R. 151/2012 - Regolamento recante modifiche al D.P.R. 495/1992, concernente il regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della strada, in materia di strutture, contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilita' delle persone invalide - L. 298/1974 - Disciplina degli autotrasporti di cose e istituzione di un sistema di tariffe a forcilla per i trasporti di merci su strada - Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici del 18 luglio 1997 - Disciplinare per le scorte tecniche ai veicoli eccezionali ed ai trasporti in condizioni di eccezionalita' - D.P.R. 327/2004 - Regolamento concernente modifiche al D.P.R. 495/1992 in materia di limiti di velocita' per i veicoli adibiti a trasporti eccezionali - D.P.R. 31/2013
Unita' organizzativa	06 - Servizio Polizia Municipale SERVIZIO Settore polizia municipale
Ufficio del procedimento: punti di contatto	Polizia municipale Sede: Via Marconi n. 3 Telefono: 0584 795400 Centrale operativa Fax: 0584 70468 E-mail: polizia.municipale@comune.pietrasanta.lu.it segreteria.pm@comune.pietrasanta.lu.it
Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	
Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Dott.ssa Monica Torti Responsabile: Dott. Giovanni Fiori Sede: Via Marconi n. 3 Telefono: 0584 795400 Centrale operativa Fax: 0584 70468 E-mail: polizia.municipale@comune.pietrasanta.lu.it segreteria.pm@comune.pietrasanta.lu.it
Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica
Procedimenti istanza di parte: modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: https://www.comune.pietrasanta.lu.it/home/comune/servizi-online/modulistica
Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Polizia municipale
Modalita' per ottenere informazioni	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura
Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	- Termine per la conclusione: 30 giorni
Modalita' conclusione	- Provvedimento espresso e motivato

procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso/rifiuto	
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	<ul style="list-style-type: none"> - Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo; - Tutela Giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni;
Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale
Modalita' dei pagamenti	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento
Titolare del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec
Note	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance
Data aggiornamento	12/11/2020