

**Linee guida per la concessione di contributi economici e patrocini a enti pubblici e privati, istituti, associazioni e comitati – Anno 2015**

**1. Soggetti Ammissibili**

I destinatari dei contributi economici comunali per l'anno 2015 sono indicati nell'articolo 6 Titolo II del Regolamento per la concessione dei contributi comunali e precisamente: Enti pubblici o privati, Istituti, Associazioni e Comitati operanti nei settori di intervento di cui all'articolo 3 del Regolamento per la concessione di contributi, approvato con delibera consiliare n. 60 del 20/10/2010.

**2. Ammissione al contributo**

L'assegnazione di contributi e patrocini, a tutti coloro che ne facciano richiesta, sarà prioritariamente concessa secondo i seguenti criteri:

- α) associazioni, società sportive o Enti, che intendano ottenere un contributo economico o il patrocinio per una manifestazione, che abbiano la propria sede nel Comune di Pietrasanta o svolgano le iniziative nel Comune di Pietrasanta;
- β) le iniziative interessino specificamente la comunità di Pietrasanta o siano finalizzate a promuovere il territorio comunale e riguardino i seguenti ambiti: cultura, educazione, sport, promozione del territorio, protezione civile, solidarietà, tempo libero;
- γ) le iniziative proposte non abbiano scopo lucrativo e, qualora siano previsti degli introiti, sia preventivamente specificato il fine sociale per cui verranno utilizzati.

Sono esclusi dalla concessione del contributo i progetti e le manifestazioni oggetto di appalti di servizi e/o regolamentati da convenzioni stipulate tra l'Amministrazione Comunale ed i soggetti interessati.

**3. Settori di intervento**

I settori di intervento per cui è possibile concedere contributi economici e/o patrocini alle associazioni, società sportivi ed enti che ne facciano richiesta sono individuati dall'art. 3 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, approvato con delibera consiliare n° 60 del 20/10/2010.

Per ogni settore di intervento, nei limiti dei relativi stanziamento di bilancio per ogni settore, vengono individuate le seguenti priorità:

**a. Cultura, Tempo Libero, Promozione e Valorizzazione del Territorio**

Si intende sostenere, prioritariamente, la realizzazione di progetti ed eventi che abbiano ad oggetto iniziative qualificanti per l'immagine della comunità e del suo patrimonio culturale, del suo patrimonio storico ed artistico; iniziative tese a sviluppare forme di aggregazione fra i cittadini nel settore del tempo libero; iniziative volte alla riscoperta e valorizzazione delle tradizioni popolari; iniziative di promozione del territorio e/o di pubblicità di prodotti locali che abbiano per fine l'incremento di flussi turistici verso il territorio comunale.

**b. Sport**

Riconoscendo nella pratica sportiva la sua funzione educativa e formativa per la persona, si intende sostenere, prioritariamente, la realizzazione di progetti ed iniziative che abbiano ad oggetto la diffusione dell'attività sportiva nelle sue funzioni aggregative e di tutela della salute della persona; progetti ed iniziative a carattere promozionale per affermare i valori dello sport per giovani ed anziani; progetti ed iniziative di società sportive operanti sul territorio comunale che promuovano il nostro territorio, nelle sue specificità naturalistiche

e storico-artistiche; progetti ed iniziative tese a valorizzare gli impianti sportivi del territorio comunale.

**c. Educazione**

Si intende sostenere, prioritariamente, l'attività o i progetti di associazioni che intendano perseguire l'obiettivo della promozione di opportunità e risorse che incentivino l'aggregazione giovanile.

**d. Protezione Civile**

Si intende sostenere, prioritariamente, l'attività o i progetti di associazioni che intendano perseguire gli obiettivi della valorizzazione e salvaguardia del suolo e dell'ambiente e della prevenzione delle calamità naturali.

**e. Sociale e solidarietà**

Si intende sostenere, prioritariamente, l'attività o i progetti di associazioni che intendano perseguire ed incentivare lo sviluppo del volontariato attivo, l'inclusione sociale, la solidarietà verso i soggetti più deboli, in particolare i disabili.

Il Comune di Pietrasanta può inoltre concedere, nei limiti delle risorse residuali disponibili, contributi a soggetti che promuovano attività a carattere umanitario e per l'affermazione di relazioni internazionali basate sulla salvaguardia della pace.

#### **4. Limiti di spesa**

Il limite massimo di contributi percepibile, anche separatamente, da parte di ciascun soggetto avente diritto, è fissato in € 50.000,00 (cinquantamila).

Il limite massimo di spesa dell'Ente per contributi straordinari, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento dei contributi comunali, è fissato in € 50.000,00 (cinquantamila).

Tutti i provvedimenti di erogazione di contributi, ai sensi dei punti 1 e 2 dell'art. 7 e dell'art. 17 del Regolamento, dovranno essere comunicati all'Ufficio Associazionismo per la verifica del rispetto dei limiti di cui ai precedenti capoversi.

#### **5. Ripartizione risorse economiche**

Fatta salva la disponibilità di bilancio al momento dell'individuazione dei beneficiari dei contributi, si prevede di assegnare le risorse economiche disponibili nei diversi e relativi capitoli di bilancio secondo le seguenti percentuali:

**a. attività culturali  
(istituti culturali)**

100% delle risorse economiche disponibili sostegno a progetti culturali di particolare rilevanza territoriale che, per la loro aderenza alle finalità pubbliche, contribuiscono a realizzare i compiti e gli obiettivi del Comune, con particolare riferimento allo sviluppo e sostegno del nostro patrimonio artistico.

**b. attività educative  
(scuola)**

100 % delle risorse economiche disponibili a sostegno di progetti rivolti agli alunni delle scuole comunali finalizzati al recupero scolastico, all'apprendimento dell'educazione civica, alla valorizzazione di specifici aspetti formativi condivisi con le scuole di riferimento, e a favorire l'integrazione scolastica e la socializzazione dei soggetti

con disabilità o che provengano dai paesi esteri.

**c. attività sportive (sport)**

100% delle risorse economiche disponibili a sostegno di manifestazioni dilettantistico-amatoriali destinate a promuovere e/o divulgare sul territorio comunale la pratica sportiva di base, e di iniziative di valenza agonistica o di promozione territoriale, intesa come valorizzazione attraverso lo sport delle specificità naturalistiche storico-artistiche e turistiche del territorio comunale.

**d. attività promozionali e valorizzazione del territorio comunale (turismo)**

10% delle risorse economiche disponibili a sostegno delle attività istituzionali di associazioni, aventi sede o non sul territorio comunale, che per la loro aderenza alle finalità pubbliche contribuiscono a realizzare i compiti e gli obiettivi del Comune, nell'ambito della promozione turistica, abbiano come finalità prevalente la promozione ed il sostegno del nostro patrimonio artigianale e turistico;

90% delle risorse economiche disponibili a sostegno di progetti di promozione turistica di particolare rilevanza territoriale di associazioni, aventi sede o non sul territorio comunale, che per la loro aderenza alle finalità pubbliche contribuiscono a realizzare i compiti e gli obiettivi del Comune, nell'ambito della promozione turistica, e che abbiano come finalità prevalente la promozione ed il sostegno sia del nostro patrimonio artigianale che turistico.

**e. attività in materia di Protezione Civile**

100 % delle risorse economiche disponibili a sostegno delle attività istituzionali delle associazioni di protezione civile.

**f. attività di promozione sociale e solidarietà sociale (associazionismo)**

100 % delle risorse economiche disponibili a sostegno delle attività istituzionali delle associazioni di promozione sociale e di volontariato.

Le richieste saranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

- coerenza con le priorità indicate nelle presenti "Linee Guida";
- capacità di lettura dei bisogni territoriali;
- capacità di agire in collaborazione con altri soggetti del territorio;

- congruità del bilancio preventivo di spesa.

#### **6. Responsabile del procedimento**

Tutti i provvedimenti di erogazione di contributi, ai sensi dei punti 1 e 2 dell'art. 7 e dell'art. 17 del Regolamento, dovranno essere comunicati all'Ufficio Associazionismo per la verifica del rispetto dei limiti di cui ai precedenti punti 2 e 3.

#### **7. Pubblicità**

Le presenti "Linee Guida" saranno pubblicizzate attraverso l'affissione all'Albo Pretorio, la pubblicazione sul sito Internet del Comune di Pietrasanta.