

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

Id 1148466  
Prot. Gen. n. 36744

Pietrasanta li 02 novembre 2016

***LETTERA D'INVITO ALLA GARA***

**PER L'APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI, DI CLIMATIZZAZIONE E FRIGORIFERI CON INCARICO DI TERZO RESPONSABILE, PER MESI 8 NEL COMUNE DI PIETRASANTA.**

Importo a base d'asta € 83.000,00 di cui € 53.000,00 per servizi ed € 30.000,00 per lavori  
Importo oneri per la sicurezza € 0,00

**Codice identificativo Gara (CIG): 684954140B**

La presente lettera d'invito, in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrattare n. 3668 del 18.10.2016, è relativa alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara svolta sulla piattaforma digitale denominata START, per l'affidamento del servizio di **“Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici, di climatizzazione e frigoriferi con incarico di Terzo Responsabile, per mesi 8 nel Comune di Pietrasanta”**. Essa contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta economica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto. La descrizione e le modalità di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto sono riportati nel capitolato speciale d'appalto.

Il presente appalto e la procedura di gara sono disciplinate dal D.Lgs 50/2016 (o anche detto Nuovo Codice dei Contratti) dal DPR 207/2010 per le parti non abrogate dal sopra citato D.Lgs, dalla Legge Regione Toscana n. 38/2007 e ss.mm e dal DPGR Toscana 24 dicembre 2009 n.79/r - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, in quanto non incompatibili con il Nuovo Codice dei Contratti, dal Dlgs n. 81/2008 e ss.mm, dal DLgs 152/2006 e ss.mm. (Codice dell'Ambiente). A tale ultimo proposito si informano i concorrenti che il Comune di Pietrasanta ha un sistema di gestione ambientale certificato UNI ISO 14000:2004 e che l'appaltatore, nell'esecuzione dei servizi e dei lavori ad essi connessi, dovrà attenersi ai principi enunciati nel documento denominato “politica ambientale”, pubblicato sul sito internet della stazione appaltante e in esso consultabile al link Ambiente – Certificazione ambientale ISO 14001, nonché alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

previste per gli appalti pubblici, contenute nei Decreti Ministeriali sui CAM (criteri minimi ambientali), in quanto appropriate e compatibili con la natura del servizio oggetto dell'appalto.

L'appalto è indetto ai sensi **dell'articolo 36, comma 2, lett. b)** del Nuovo Codice dei Contratti, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, con invito a operatori economici individuati all'uopo dal RUP.

La documentazione di gara comprende:

- lettera d'invito con n. 7 allegati
- perizia di spesa costituita da: 1) capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, 2) duvri; 3) elenco prezzi unitari impianti di riscaldamento-raffreddamento, 4) relazione manutenzione impianti termici 2016-2017.

La perizia di spesa è stata approvata dal Comune di Pietrasanta con la determinazione dirigenziale a contrattare n. 3636/2016. Luogo di esecuzione del servizio: Comune di Pietrasanta, luoghi ed edifici come da allegato "A" al capitolato speciale d'appalto. Si avverte che nel presente appalto è fatto divieto di subappalto, e si precisa che l'art. 13 del capitolato speciale d'appalto, laddove si legge la facoltà del Terzo responsabile di ricorrere occasionalmente al subappalto, in realtà si intende solo la possibilità dell'intervento di ditta altamente specializzata per la programmazione e sostituzione di schede per importi sicuramente inferiori al 2% dell'appalto medesimo. La presenza di ditta esterna è, quindi, subordinata al fatto che l'importo degli interventi, che la stessa effettuerà, siano inferiori al 2%. In questo caso non si tratta, giuridicamente, di vero e proprio subappalto come altrimenti disciplinato dall'art. 105 del Dlgs 50/2016.

Ai fini della presente gara, ai sensi dell'art. 31 del Nuovo Codice dei Contratti e degli artt. 9 e 10 del DPR 207/2010, tutt'ora in vigore, il Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento oggetto dell'appalto è il geom. Gino Tognocchi tel. n. 0584 7995323 email: [g.tognocchi@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:g.tognocchi@comune.pietrasanta.lu.it), oppure [lavori.pubblici@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:lavori.pubblici@comune.pietrasanta.lu.it). Responsabile Unico del procedimento per la fase di gara, ai sensi dell'art. 31, comma 14, del Nuovo Codice dei Contratti, è il dott. Massimo Dalle Luche.

Il servizio oggetto dell'appalto è finanziato con mezzi e fondi propri di bilancio.

1. <b>-AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE</b>
---

Centrale Unica di Committenza Pietrasanta/Camaiore – Via Martiri di S.Anna, 10 - 55045 PIETRASANTA (LU) – Dirigente: dott. Massimo Dalle Luche.

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

1. **- OGGETTO – DURATA – IMPORTO DELL'APPALTO**

L'oggetto del presente appalto è l'espletamento del servizio di **manutenzione degli impianti termici, di climatizzazione, frigoriferi, idricosanitari e incarico di terzo responsabile per le centrali termiche a servizio degli edifici del Comune di Pietrasanta**, avente l'obiettivo di conseguire un'ideale gestione di tutti le prestazioni per la conduzione, gestione e manutenzione di tutti gli impianti di climatizzazione, e di tutti gli impianti tecnologici e meccanici degli edifici utilizzati del Comune, atti a garantire la funzionalità degli edifici e un adeguato livello di comfort all'interno delle strutture dello stesso. Obiettivo principale è il conseguimento del migliore comfort ambientale che comporti il massimo risparmio energetico ed economico anche attraverso l'impiego di tecniche avanzate mirate al miglioramento del processo di trasformazione e di utilizzo dell'energia.

Il presente appalto è un appalto misto in cui la prestazione principale è costituita servizio di manutenzione ordinaria degli impianti e la prestazione accessoria (secondaria) è costituita dai lavori di straordinaria manutenzione che si renderanno necessari durante il periodo di svolgimento del servizio.

Il contratto sarà parte a corpo e parte a misura. L'importo complessivo dell'appalto (IVA esclusa), per tutta la sua durata è pari ad € **83.000,00**, di cui:

- € **53.000,00** per il servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria (prestazione principale) – parte a corpo;

- € **30.000,00** per i lavori di esecuzione degli interventi di riparazione/sostituzione di componenti impiantistiche (prestazione secondaria o accessoria) – parte a misura.

L'importo complessivo IVA compresa è pari ad € 101.260,00 .

La durata dell'appalto è fissata **in mesi 8 (otto)**. Il Comune di Pietrasanta si riserva, alla scadenza del contratto, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente, di richiedere la proroga tecnica del servizio per il periodo massimo di 3 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni. Il servizio dovrà essere svolto in conformità al capitolato speciale d'appalto. Per l'espletamento del presente appalto sono rilevabili rischi interferenti per i quali è stato necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e pertanto è stato predisposto il "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI. **Ai sensi di quest'ultimo i costi previsti per la sicurezza sono pari a zero.** Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice è fatto obbligo all'operatore economico indicare, nell'offerta economica, **i propri costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, da non confondere con gli oneri di cui al DUVRI. L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria. La mancata indicazione degli oneri aziendali non

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

può essere oggetto di soccorso istruttori, in quanto per i dati afferenti l'offerta economica, esso non è ammesso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Dlgs 50/2016.

Il pagamento del corrispettivo dell'appalto è disciplinato dagli artt. 14 e 20 del capitolato speciale d'appalto ed è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.

**2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, 1° comma del Codice, in possesso dei requisiti prescritti, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa, come nel prosieguo della presente lettera d'invito specificati, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere: a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative); b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili);
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere: d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti o anche detti RTI); e) (consorzi ordinari di concorrenti); f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete); g) (gruppo europeo di interesse economico), oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
- operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi alle condizioni di cui agli artt. 45, comma 2, 49 e 83, comma 3, del Codice, nonché del presente disciplinare di gara.

Oltre agli articoli sopracitati si applicano, per le fattispecie in essi previste, gli artt. 47 e 48 del Codice.

Si precisa che non essendo prevista nessuna differenziazione tra prestazioni principali e prestazioni secondarie, è ammessa la sola partecipazione di RTI orizzontali.

**3. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del Dlgs n. 165/2001 e/o di cui all'art. 35 del Decreto Legge n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

L'assenza di cause ostative alla partecipazione alla gara dei concorrenti sarà comprovata dalle certificazioni rilasciate dagli enti preposti, ai sensi dell'art. 86, comma 2, lett. a) e b). In sede di gara i concorrenti dovranno dichiararla, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nell'apposita scheda (**Scheda domanda e rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 o per operatori individuali o per operatori plurisoggettivi**).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4/5/1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 (Ministero dell'Economia e delle Finanze) e prevista dall'articolo 37 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione. Il possesso della suddetta autorizzazione dovrà essere dichiarato all'interno della "**Scheda rilevazione requisiti di idoneità professionale**".

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti ai contratti di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione del servizio da parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili).

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**a) Requisiti idoneità professionale art. 83 c 2 e 3 d. lgs 50/16:**

**a.1) (per tutti):**

**a.1.1)** iscrizione al Registro delle Imprese per le attività oggetto dell'appalto presso la C.C.I.A.A. di competenza.

**a.2) (Per le sole società cooperative e per i consorzi di cooperative)** iscrizione nell'albo delle Società

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

cooperative ai sensi del D.M. 23.06.2004, mentre per le cooperative sociali è richiesta anche l'iscrizione all'albo regionale (con indicazione del numero e della data di iscrizione);

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dall'operatore economico in forma singola, e in caso di partecipazione plurisoggettiva (RTI di tipo orizzontale e verticale) da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. In sede di gara i concorrenti dovranno dichiarare il possesso dei suddetti requisiti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nell'apposita scheda (**scheda rilevazione requisiti di idoneità professionale**). Il possesso dei requisiti di cui alla presente lettera sarà comprovato, successivamente, con la certificazione rilasciata dagli organismi competenti seconda la legislazione nazionale.

**(Per l'incarico di Terzo Responsabile)**

**a. 3)** Abilitazione di cui al DM 37/2008. Nel caso in cui il concorrente fosse sprovvisto al momento della gara della suddetta abilitazione, ai sensi della **Determinazione n. 7 del 28 aprile 2015 dell'ANAC** (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale serie generale n. 111 del 15 maggio 2015 - Linee guida per l'affidamento dei servizi di manutenzione degli immobili) per cui il possesso della abilitazione di cui sopra può essere comprovato dall'impresa in fase esecutiva, proponendo, come responsabile delle attività in questione, un tecnico in possesso dei prescritti requisiti. Quindi, in mancanza di tale requisito la ditta deve dichiarare di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comprovare la medesima abilitazione, proponendo, come responsabile delle attività in questione, un tecnico in possesso dei prescritti requisiti, pena la revoca dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto d'appalto (cfr anche Comunicato del Presidente dell'Avcp del 24 giugno 2011, così come richiamato dalla suddetta determinazione n. 7/2015). Il possesso di tale requisito nonché l'impegno di cui sopra può essere dichiarato, nell'apposita scheda (**scheda rilevazione requisiti di idoneità professionale**).

Nel caso di partecipazione sotto forma di Raggruppamento Temporaneo, il requisito di cui alla lettera a3) deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo/mandataria. Il possesso del requisito suddetto potrà, poi, essere comprovato con la presentazione del certificato è rilasciato dalle competenti commissioni provinciali per l'artigianato, di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, e successive modificazioni, o dalle competenti camere di commercio, di cui alla legge 29 dicembre 1993, n. 580, e successive modificazioni.

**b) - Requisiti di capacità economico-finanziaria (ex art. 83, comma 4 e 5 del Dlgs 50/2016):**

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

- Aver fatturato nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) un importo minimo per servizi identici a quelli oggetto di gara pari ad € 53.000,00. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività, secondo la seguente formula:

$$\text{(fatturato richiesto/3)} \times \text{n. anni di attività}$$

si precisa che la riparametrazione del requisito può essere effettuata a condizione che sia stato concluso un esercizio.

In sede di gara i concorrenti dovranno dichiarare il possesso del requisito di cui alla lettera b., ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nell'apposita scheda (**Scheda rilevazione requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali**). Per il requisito di cui alla lettera b), nella relativa dichiarazione, i concorrenti devono indicare gli importi fatturati per il servizio di cui trattasi e i destinatari pubblici degli stessi.

Nell'ipotesi di RTI il requisito di cui alla lettera b) è cumulabile, fermo restando che la mandataria o capogruppo deve possedere la quota maggioritaria. Il possesso dei requisiti di cui alla lettera b) sarà, successivamente, comprovato, in via esemplificativa, con la certificazione rilasciata dalle Pubbliche amministrazioni interessate dal servizio, con indicazione degli importi fatturati e dal periodo di fatturazione, o dalle copie conformi all'originale delle fatture emesse, o dai Bilanci in cui sia desumibile il fatturato specifico per i servizi oggetto dell'appalto. .

**c) Requisiti tecnico-professionali art. 83 c. 6 d. lgs 50/16:**

c.1) Aver eseguito nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) il servizio oggetto di gara in almeno 2 Enti Pubblici.

In caso di RTI il requisito di cui alla lettera c1 deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo, o comunque l'impresa capogruppo non deve possederlo in misura inferiore alle altre imprese facenti parte dell'operatore plurisoggettivo (quindi almeno 1 servizio eseguito).

In sede di gara i concorrenti dovranno dichiarare il possesso del requisito di cui alla lettera c), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nell'apposita scheda (**Scheda rilevazione requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali**), indicando i servizi prestati, il buon esito dei medesimi, gli importi e i destinatari pubblici degli stessi. Il requisito di cui alla presente lettera sarà poi comprovato con la certificazione di avvenuta esecuzione del servizio e di buon esito dello stesso, rilasciata dalle PP.AA interessate dal servizio, contenente data, durata ed importo dell'affidamento e/o dalla copia del relativo contratto d'appalto, accompagnata da attestazione da parte delle PP.AA di avvenuta esecuzione del servizio e di buon esito.

**(Per l'incarico di Terzo Responsabile)**

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

c.2) Possedere, all'interno dell'organico della ditta, una figura di terzo responsabile in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 relativa all'attività di gestione e manutenzione impianti termici, o, in alternativa, attestazione rilasciata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207, nelle categorie OG 11, impianti tecnologici, oppure OS 28, in quanto tra gli impianti da gestire ve ne sono alcuni con potenza nominale al focolare maggiore di kW 350.

Il possesso del suddetto requisito in sede di gara potrà essere dichiarato (**Scheda rilevazione requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali**). In caso di RTI, il requisito dovrà essere posseduto almeno dall'impreas capogruppo/mandataria. Il possesso del requisito, sarà poi comprovato mediante la presentazione della certificazione sopra citata, o, in alternativa, con il possesso dell'attestazione SOA per le categorie sopra richiamate.

Nel caso di R.T.I. di tipo orizzontale gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione, con la ripartizione della quota di partecipazione e di esecuzione che per la Capogruppo/mandataria deve essere in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo verticale l'impresa capogruppo deve possedere i requisiti di cui alla prestazione principale (servizio: attività di coordinamento degli interventi, la conduzione, la gestione e la manutenzione ordinaria degli impianti), la mandante quelli di cui alla prestazione accessoria (interventi accessori e funzionali al servizio: interventi di riparazione o di sostituzione degli impianti). In quest'ultimo caso l'impresa mandante deve possedere idonea qualificazione per svolgere i lavori in appalto.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 86, comma 1 del Nuovo Codice dei Contratti, gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo **idoneo documentale** per provare che essi dispongono delle risorse necessarie per l'esecuzione dell'appalto. Spetterà alla stazione appaltante giudicare l'idoneità o meno del mezzo documentale, diverso da quelli sopra indicati, eventualmente presentato. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento (cd. "avvalimento"). Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti di idoneità professionale, di cui alla sopra citata lettera a).

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

Fermo restando l'esclusione del concorrente in caso di dichiarazioni mendaci prevista dall'art. 89, comma 1, del Codice, ai sensi del medesimo articolo, comma 3, la stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 87 del Codice, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi obbligatori di esclusione.

#### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata utilizzando come metodo di gara la procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando, prevista per gli appalti sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs 50/2016 e avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016, con verifica della congruità dell'offerta ed esclusione dalla gara, delle offerte anomale ai sensi e con le modalità di cui all'art. 97 del suddetto Codice, commi relativi al criterio del prezzo più basso, con il metodo del sorteggio ai sensi dell'art. 97, comma 2, sempre del suddetto Codice. In base al Comunicato del Presidente dell'ANAC 5 ottobre 2016 (oggetto: "Indicazioni operative in merito alle modalità di calcolo della soglia di anomalie nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso"), si precisa che si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse. Qualora non si verifichi tale evenienza, la stazione appaltante, a cura del RUP, si riserva comunque la facoltà di richiedere giustificativi, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del Codice, alle offerte che, sulla base di un giudizio tecnico, espresso sempre dal RUP, sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, appaiono anormalmente basse. La procedura di gara si svolgerà in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016, sulla piattaforma digitale denominata START, messa a disposizione dalla Regione Toscana.

#### 5. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione. Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;

---

*Centrale Unica di Committenza*  
*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal D.P.C.M. 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

**6. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le ore **13:00:00** del **18.11.2016**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – altri Enti Pubblici RTRT - accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/> e inserire la documentazione di cui al successivo punto 7. Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il tel. n. 02 86.83.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com). Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 18.11.2016**, secondo le modalità indicate al punto 7. L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto del Comune di Pietrasanta" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/>. La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla CUC tra i Comuni di Pietrasanta e Camaiore esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto della CUC tra i Comuni di Pietrasanta e Camaiore accessibile all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/rtrt>.

**Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente. ATTENZIONE: Tutti i documenti, per i quali è richiesta la firma digitale, devono, prima di essere firmati, prodotti nel formato pdf/a.**

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: la presente lettera d'invio, il Capitolato Speciale d'appalto e gli ulteriori documenti ed elaborati messi a disposizione dall'Amministrazione precedente.

**Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.**

COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni al concorrente nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste dall'art. 76 del Codice, in cui è richiesto espressamente l'utilizzo della PEC o, negli altri Stati membri, di strumento analogo, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione, all'interno della piattaforma START, di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente, unitamente all'indirizzo PEC, ai fini della procedura telematica di acquisto

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

nella “domanda di partecipazione” di cui al successivo art. 7 punto A.1). Per quanto compatibile si applica a tale riguardo anche l’art.10 del DPGR 24 dicembre 2009 n.79/r - Regolamento per l’attuazione delle procedure telematiche. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata e non. In assenza di tale comunicazione l’Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l’avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell’Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell’area riservata alla gara (dettaglio di gara).

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

**Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – CUC tra I Comuni di Pietrasanta e Camaiore utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.**

#### RICHIESTA DI INFORMAZIONI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di **chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto**, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l’apposita sezione “**chiarimenti**”, nell’area riservata alla presente gara, all’indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt>.

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

N.B. L’Amministrazione garantisce, ai sensi dell’art.74, comma 4 del Codice, una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro sei giorni feriali almeno 3 giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell’offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nella presente lettera d’invito.

#### **7. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine indicato al precedente punto 6-** la seguente documentazione:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1) e seguenti**.
- **OFFERTA ECONOMICA**

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA.**

Il concorrente dovrà presentare, inserendola negli appositi spazi tutta la documentazione di seguito elencata. Le dichiarazioni e i documenti richiesti sono essenziali alla partecipazione alla gara. La loro mancata produzione da parte del concorrente comporta l'esclusione dalla gara medesima.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, è, però, possibile per il concorrente, sanare attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, tra cui la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85 del Codice e di cui al prosieguo del presente disciplinare), ad esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. A fronte della sanatoria (regolarizzazione) permessa con il soccorso istruttorio come sopra rappresentato il concorrente è tenuto, pena l'esclusione dalla gara, al pagamento a favore del Comune di Pietrasanta della sanzione pecuniaria pari ad € 90,00. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Si fa presente che la regolarizzazione è possibile purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda. In caso di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica la sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

**A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE.**

**A.1.1)** la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000. La suddetta domanda viene generata dal

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere **firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante** o dal procuratore del soggetto concorrente. Unitamente a tale domanda il concorrente dovrà provvedere altresì alla compilazione della scheda denominata **“domanda e rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016”** (o la versione per l'operatore singolo o per operatori plurisoggettivi).

Il concorrente, quindi, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento **“domanda”** generato dal sistema e relativo alla **“domanda di partecipazione”**;
- **Firmare digitalmente** il documento **“domanda”** generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento **“domanda”** firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**Si precisa** che il concorrente dovrà scaricare dal dettaglio di gara e compilare anche l'apposito documento, creato da questa CUC (**“scheda domanda e rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016”**) con le dichiarazioni relative alla nuova normativa, firmarlo digitalmente ed inserirlo nell'apposito spazio.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La CUC assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Si precisa che il concorrente nella compilazione della domanda deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, tutti i soggetti** che ricoprono le cariche di:

- amministratore munito del potere di rappresentanza;
- direttore tecnico;

**nonché nel campo soci:**

- **Per le SNC:** indicare i soci
- **Per le SAS:** indicare i soci specificando se accomandatari o accomandanti
- **Per altri tipi di società o consorzio indicare:**

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

- in presenza di socio unico persona fisica, il nominativo del socio e che si tratta di socio unico in caso di società con meno di quattro soci, in presenza di socio di maggioranza persona fisica il nominativo dello stesso;
- in caso di società con due soci persone fisiche entrambi titolari ciascuno del 50% del capitale indicare entrambi i nominativi;
- quando non ricorrano le ipotesi sopra indicate, nel campo soci, scrivere "assenti"
- per le altre forme di partecipazione, nel campo soci, scrivere "assenti".

**A.1.2) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

I concorrenti facenti parte dell'operatore riunito dovranno compilare i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione" e compilare la "Scheda Domanda e rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

- la quota percentuale di apporto del requisito economico-finanziario e del requisito tecnico-professionale, relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da ciascuno dei membri dell'operatore riunito;
- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferita, nonché la scheda "Domanda e rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016".

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo già costituito deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START. Copia autentica, rilasciata dal notaio,**

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

**A.1.3) AVVALIMENTO**

**L'operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti deve indicare, nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici/inserimento dati**:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie coinvolte.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

**L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione**, deve:

- rendere le dichiarazioni previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti necessari e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica di cui alla **“scheda dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria”**. Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza. Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni dichiarazione resa deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942. In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.**

Per quanto concerne le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria la stazione appaltante mette a disposizione la relativa scheda scaricabile dalla piattaforma START.

**A.2) SCHEDA ALTRE DICHIARAZIONI** contenente le seguenti dichiarazioni:

- di avere direttamente esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tali da consentire il ribasso offerto.
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria del servizio in appalto.
- che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001  
*oppure*
- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma il periodo di emersione è concluso.
- che l'impresa, in ottemperanza alle convenzioni dell'OIL, utilizzerà materiale che è stato fabbricato da personale avente età minima di avviamento al lavoro.
- che l'impresa ha tenuto conto nel formulare la propria offerta degli oneri aziendali previsti per la sicurezza dei lavoratori.
- che l'impresa, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, applicherà integralmente tutte le norme contenute nel CCNL del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio.

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

- che l'impresa ha adempiuto correttamente all'interno della propria azienda a tutti gli obblighi contrattuali previsti dalla legge 327/2000 ed in particolare alle disposizioni in materia di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere realizzato il servizio e di quelli derivanti dall'osservanza delle prescrizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia.
- che l'impresa, nell'esecuzione del servizio, si impegna ad attenersi ai principi enunciati nel documento denominato “politica ambientale”, pubblicato sul sito internet del Comune di Pietrasanta e in esso consultabile nel link ambiente – certificazione ambientale ISO 14001 e alle specifiche tecniche e clausole contrattuali previste per gli appalti pubblici, contenute nei Decreti Ministeriali sui CAM (criteri minimi ambientali) in quanto appropriate e compatibili con la natura del servizio oggetto della presente gara.

**A.3) SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE** contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 lett a) del presente Disciplinare di gara.

**Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.**

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti**, la “scheda dei requisiti idoneità professionale” dovrà essere compilata e firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti. L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**A.4) SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO-PROFESSIONALI**, contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 lett b) e c) del presente Disciplinare di gara.

**Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti**, la “scheda dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali” dovrà essere compilata e firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti. L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**N.B** Si precisa che, per tutte le dichiarazioni di cui sopra (A.1, dichiarazione ex art. 80 del Dlgs 50/2016, A.2 dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di idoneità professionale, e A.3

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

dichiarazioni inerenti il possesso delle capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali) il concorrente, in alternativa alla modulistica predisposta dalla stazione appaltante, può presentare il modello DGUE nelle parti II Informazioni sull'operatore economico, III Criteri di esclusione, IV Criteri di selezione, VI Dichiarazioni finali, sottoscritto in calce alla Parte VI. Lo stesso dovrà essere prodotto in modalità informatica, sottoscritto con firma digitale ed inserito dai soggetti e nelle modalità di cui ai punti precedenti. Il modello DGUE è messo a disposizione nella versione editabile dalla stazione appaltante ed è comunque reperibile al sotto indicato link:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>

o in alternativa al sotto indicato link

<http://www.regione.toscana.it/-/sistema-telematico-acquisti-regionale-della-toscana-start> (Risorse correlate – Cartella zip “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START” - DGUE in forma editabile od anche in fondo alla pagina [www.regione.toscana.it/start](http://www.regione.toscana.it/start) al link denominato “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START”).

Si precisa, inoltre, che ai sensi della circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante “*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530) (GU Serie Generale n.174 del 27-7-2016)*”, il DGUE è utilizzabile e, se utilizzato, deve essere accettato dalla stazione appaltante anche per gli appalti sotto soglia comunitaria. In caso di dichiarazioni mendaci o di falsa documentazione si applica l'art. 80, comma 12, del Codice.

**A.5) GARANZIA PROVVISORIA.** L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, di € **1.660,00**, pari al 2% dell'importo dell'appalto - con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore del Comune di Pietrasanta, Piazza Matteotti n. 29 55045 Pietrasanta (LU), C.F 001188210462.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a.** in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- b.** da garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico, firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria (definitiva) per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;

- prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

**Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016** l'importo della garanzia può essere ridotto, nelle misure ivi indicate, per i soggetti partecipanti che siano in possesso delle certificazioni elencate dal sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. Si precisa che in caso di partecipazione di RTI il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso delle predette e relative certificazioni. **N.B. L'operatore economico dovrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art.

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

93, comma 9 del Codice, verrà svincolata nell'atto con cui la stazione appaltante comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la fideiussione **deve essere intestata** a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento.

**A.6) Capitolato speciale d'appalto**, debitamente sottoscritto dal rappresentante o Procuratore con firma digitale, per totale accettazione.

**A.7) ULTERIORI DOCUMENTI PER I CONCORRENTI IN RTI**

**- per RTI già costituito**

A.7.1 mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della presentazione dell'offerta.

A.7.2. Dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

**- per RTI non ancora costituiti**

A.7.3 dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

A.7.4 l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai RTI o consorzi o GEIE;

A.7.5 le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, del Codice.

**B) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica deve essere espressa **con ribasso in percentuale** sull'importo a base d'asta pari ad € 83.000,00. Si precisa, pertanto, che il ribasso offerto è unico sia sull'importo stimato per la conduzione, manutenzione ordinaria, funzioni di terzo responsabile (pari ad € 53.000,00) sia sull'elenco

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S.Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

prezzi unitari relativi alla realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria che si rendessero necessari durante il periodo di conduzione degli impianti (il cui importo stimato è pari ad € 30.000,00). L'impresa deve, per accettazione, firmare anche la lista dei prezzi unitari e inserirla nello spazio ad essa riservato all'interno dell'offerta economica.

**I ribassi devono essere espressi in percentuale con non più di tre cifre decimali. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica comporterà la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla gara.**

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche a cura del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto;
- Inserire la lista dei prezzi unitari, debitamente firmata digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

8

**- SVOLGIMENTO DELLA GARA -**

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

La gara avrà luogo, in prima seduta, il giorno **21.11.2016** alle ore **10.00** nella sede della CUC presso il Comune di Pietrasanta, e sarà svolta, da parte del seggio di gara. Eventuali spostamenti saranno comunicati attraverso START con almeno due giorni di preavviso. In detta prima seduta il seggio di gara procede preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente Disciplinare del rispetto dei termini di presentazione dell'offerta. In particolare: nel caso in cui si verifichi mancanza, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale relativa alle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, il Presidente, prima di escludere i concorrenti, sospende la seduta e provvede a richiedere le integrazioni o regolarizzazioni necessarie, assegnando al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni. In tal caso ai concorrenti che gli hanno dato causa è richiesto il pagamento a favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita nell'importo di € **90,00**. La sanzione pecuniaria è dovuta anche in caso di ammissione successiva a regolarizzazione/integrazione.

Decorso il termine assegnato dalla stazione appaltante per la regolarizzazione, è convocata nuova seduta per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari. Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa vengono dichiarate le imprese abilitate e quelle eventualmente non abilitate, esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.

### **CONTROLLI**

La stazione appaltante procederà, ai sensi dell'articolo 58, comma 3, del Codice nel caso di utilizzo di procedure telematiche, al sorteggio di un numero pari al 10%, arrotondato all'unità superiore, dei concorrenti ai quali richiedere la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. Nel caso in cui i concorrenti non siano in possesso dei requisiti di cui sopra o non siano in grado di dimostrarlo, gli stessi saranno esclusi dalla gara. Gli accertamenti circa il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, nonché i requisiti di ordine generale (ex art. 80 del Codice), saranno poi effettuati sul primo e sul secondo classificato, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, ad esclusione di quelli relativi ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, se già precedentemente sorteggiati. Il sorteggio verrà effettuato sulla piattaforma di START a cura del seggio di gara.

Successivamente, il seggio di gara procede all'apertura delle buste economiche, dando lettura dei ribassi offerti dai concorrenti. Il seggio di gara sottoporà all'attenzione del RUP le offerte che

---

*Centrale Unica di Committenza*  
*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

eventualmente superino la soglia di anomali, così come determinata ai sensi dell'art. 97 sopra citato: nel caso in cui vi siano almeno cinque offerte ammesse, previo sorteggio tra i metodi indicati nell'articolo suddetto; in caso di un numero inferiore di imprese ammesse alla verifica della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del Dlgs 50/2016, comma 1. Esaurita la fase di verifica della congruità dell'offerta, a cura del RUP; il seggio di gara procederà alla proposta di aggiudicazione della gara all'impresa che avrà presentato l'offerta migliore non anomala, inviando tale proposta all'organo competente ad approvare tale proposta e ad addivenire all'aggiudicazione definitiva.

Alle fasi della procedura di gara può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

**9. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE  
E DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

a) Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dalla presente lettera d'invito entro il termine stabilito al precedente articolo 6, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito la documentazione amministrativa di cui al punto A), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura economica;
- Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto B), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

b) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'Offerta economica di cui al punto B):

- Manchi;
- Non contenga l'indicazione dell'importo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- Non contenga la lista dei prezzi unitari, debitamente firmata.

---

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

c) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

d) L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

Determina, altresì, l'esclusione dalla gara il mancato possesso dei requisiti di ordine generale, economico-finanziario e tecnico-professionale nonché la mancata regolarizzazione documentale richiesta mediante il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del Codice.

#### **10. AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al punto 6;
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della scadenza della presentazione delle offerte, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

---

**Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

- L'Amministrazione Aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.
- In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, mediante pubblico sorteggio.
- L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta economicamente conveniente.
- L'offerta, per il concorrente, è vincolante per il periodo indicato nel bando (180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte)
- L'aggiudicazione definitiva, per la stazione appaltante, non equivale ad accettazione dell'offerta. Il rapporto obbligatorio insorgerà con la stipula del contratto.

## **11. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Le operazioni del seggio di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione che, ai sensi di legge, previo controllo dell'organo competente, una volta approvata, darà luogo all'aggiudicazione definitiva.

La Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, così come stabilito all'art. 85, comma 5, del Codice procederà ad avviare, prioritariamente i controlli, di cui al punto 8 della presente lettera d'invito, sui requisiti di qualificazione e partecipazione in capo ai concorrenti primo e secondo classificato, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati, e comunque i controlli circa il loro possesso dei requisiti di idoneità professionale e i c.d requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice. L'aggiudicazione definitiva, se intervenuta prima dell'acquisizione dei documenti di comprova, diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo sopra citato.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante o procede all'esclusione dei soggetti interessati dalla procedura o, se gli esiti intervengono dopo l'aggiudicazione definitiva, a revocare la stessa, e a scorrere al graduatoria di gara con l'individuazione dei nuovi soggetti per i quali porre in essere gli accertamenti di cui sopra, ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto.

Tale aggiudicazione diverrà efficace, una volta acquisito e attestato l'esito favorevole dei controlli disposti e avviati dalla stazione appaltante sull'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 32, comma 8. del Codice, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto ha luogo entro i successivi sessanta giorni.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Il contratto d'appalto verrà stipulato ai sensi della normativa vigente in materia (art. 32, commi 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 del Dlgs 50/2016).

**Si informa che ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, ultimo periodo, potrà essere dato avvio, nelle more della stipula del contratto, all'esecuzione del servizio per motivi d'urgenza.** In quest'ultimo caso, se gli esiti della verifica del possesso dei requisiti di cui sopra, si concludessero posteriormente in maniera sfavorevole all'impresa aggiudicataria, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

**- Garanzia definitiva**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

**12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nelle altre dichiarazioni richieste, vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione dell'appalto.
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere**

**comunicati** I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice (art. 53) e dalla legge n. 241/90 .

### **4 – Diritti del concorrente interessato**

---

**Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaiore**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

**5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pietrasanta

Responsabile del trattamento dei dati, per la procedura di gara è il Dott. Massimo Dalle Luche, e per l'esecuzione dell'appalto è il Responsabile Unico del Procedimento Ing. Filippo Bianchi.

**14. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai fini della presente gara, il Responsabile dell'accesso agli atti è il Dott. Massimo Dalle Luche.

Ai fini del contratto d'appalto, il Responsabile dell'accesso agli atti è il Rup dell'intervento Ing. Filippo Bianchi.

L'accesso agli atti è regolato dall'art. 53 del Nuovo Codice.

**15. INFORMAZIONI GENERALI**

Formano parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto del Comune di Pietrasanta".

Ai fini degli obblighi previsti dall'art. 76 del Codice, il concorrente deve indicare il domicilio eletto, la posta elettronica certificata (PEC), il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni di cui al suddetto articolo. Tali indicazioni sono fornite dal concorrente compilando gli appositi spazi predisposti nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti. L'Amministrazione Aggiudicatrice invia le comunicazioni all'indirizzo PEC indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC, o in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

---

*Centrale Unica di Committenza*  
*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare

Per informazioni relative all'esecuzione dell'appalto e chiarimenti circa le clausole tecniche eventualmente presenti negli altri documenti di gara i concorrenti devono contattare il Rup Ing. Filippo Bianchi (0584 795398) e/o il Geom. Gino Tognocchi (0584 795323); per informazioni di carattere amministrativo i concorrenti devono contattare la Centrale Unica di Committenza – Ufficio Unico Gare tra i Comuni di Pietrasanta e Camaione, attraverso la piattaforma di START.

Allegati al presente disciplinare: 1) Scheda Domanda e rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice operatore individuale 2) Scheda Domanda e rilevazione requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice operatore plurisoggettivo (RTI) 3) scheda rilevazione requisiti di idoneità professionale 4) scheda rilevazione requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali 5) scheda dichiarazione sostitutiva impresa ausiliaria, 6) DGUE, 7) scheda altre dichiarazioni.  
Firmato-digitalmente  
Dott. Massimo Dalle Luche

---

**Centrale Unica di Committenza**  
**Ufficio Unico Gare**

**Comuni di Pietrasanta e Camaione**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)