

**COMUNE DI PIETRASANTA**  
**SETTORE SERVIZI CULTURALI ED ALLA PERSONA**  
**Servizio Pubblica Istruzione**

**AVVISO DI PROCEDIMENTO SELETTIVO** RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER MINORI E LORO FAMIGLIE

In esecuzione delle determinazioni dirigenziali n.4150, 4165, 4357 del 2010 si procederà all’esperienza di gara per la aggiudicazione dei servizi di educativa territoriale per minori e famiglie, da effettuarsi con le modalità e secondo le indicazioni contenute nel capitolato di gara.

**CIG. N. 06323263EB**

L’importo complessivo presunto nel triennio a base d’asta è di **€.293.400,00 Iva esclusa. Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso €.3.000,00**

**Ente appaltante:** Comune di Pietrasanta – P.zza Matteotti n. 29 – 55045 Pietrasanta (LU)

**Categoria di servizi :** “servizi socio-educativi per minori”

**Natura:** Servizi alla persona ed alla comunità

**Durata: 1 gennaio 2011 -31/12/2013** ( o data di aggiudicazione se successiva)

**Soggetti partecipanti**

Cooperative sociali di tipo A e loro consorzi. di cui rispettivamente all’art. 1 lett.a) e all’art. 8 della L. 381/91 iscritti agli albi regionali di cui all’art. 9 della legge suddetta, nonché i raggruppamenti temporanei di impresa tra le stesse secondo le disposizioni di cui al Dlgs. n. 163/2006.

Qualora dovessero partecipare consorzi o raggruppamenti temporanei di impresa, tutta la documentazione richiesta deve essere riferita a ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

**Termine di ricezione delle domande**

Le domande di partecipazione al presente bando di gara dovranno pervenire presso l’Ufficio protocollo del Comune **entro e non oltre le ore 13 del 14/01/2011 a mezzo raccomandata con A/R o consegnate a mano** .

**Farà fede d’arrivo entro il termine indicato esclusivamente il timbro e la data apposti dall’ufficio protocollo del comune.** L’Amministrazione comunale non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi tecnici e postali che possano comportare ritardi nella ricezione.

*Sul plico, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all’esterno oltre all’ intestazione, l’indirizzo del concorrente e, in caso di consorzi, i nominativi di tutte le ditte associate o associande con evidenziata la ditta capogruppo.*

*Sul predetto plico deve inoltre essere apposta, in evidenza, la dicitura **contenente la domanda e la documentazione, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere indicato “SERVIZIO EDUCATIVO PER MINORI”.***

I plichi relativi alla gara, presentati nei modi e nei termini indicati, debbono contenere al loro interno: **documentazione amministrativa** come sotto indicata\*\* e 3 buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta concorrente recanti rispettivamente le diciture:

busta 1) merito tecnico organizzativo

busta 2) progetto di gestione

busta 3) offerta economica

*\*\* documentazione amministrativa*

- 1) Domanda di ammissione alla gara, redatta secondo lo schema approvato e disponibile presso l'ufficio sociale o sul sito internet del Comune – [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it), in competente bollo sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente ( voce all. B approvata con la determinazione dirigenziale n. del ); nel caso di ATI o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione temporanea o consorzio. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al capitolato speciale redatta secondo lo schema approvato (voce allegato "C") approvato con la determinazione dirigenziale n. del
- 3) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto. E' consentita la costituzione della cauzione provvisoria mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa e, comunque, nelle forme e con le modalità previste dalla legge (c.3, art. 75 del D.lgs 163/06).

Le cauzioni provvisorie sono restituite ai Soggetti non risultati aggiudicatari.

Le cauzioni dei Soggetti aggiudicatari, limitatamente al 2 % a garanzia delle attività affidate, sono trattenute sino alla costituzione della cauzione definitiva.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75 comma 7 del D. Lgs.163/06, le imprese partecipanti alla gara, munite della certificazione del sistema di qualità (conformità alle norme europee della serie Uni En Iso 9000), rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie Uni Cei En 45000, potranno prestare la cauzione provvisoria **con una riduzione del 50%** dell'importo richiesto nel bando.

In tal caso i concorrenti dovranno allegare la certificazione sopra citata in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000.

4) Copia del versamento di contribuzione di €.20,00 all'Autorità di Vigilanza, così come stabilito dalla Deliberazione del 15.02.10 – Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.05, n. 266 per l'anno 2010 -, da versare nei modi e nei termini stabiliti dalla medesima Autorità con l'avviso del 31.03.10 – Istruzioni relative alle contribuzioni dovute di soggetti pubblici e privati in vigore dal 01.05.10 la cui causale dovrà riportare esclusivamente i seguenti dati:

- a) il codice fiscale della ditta partecipante;
- b) il codice Cig relativo alla procedura ;

**Ai fini di velocizzare i tempi di espletamento della gara si chiede che la documentazione presentata venga numerata, secondo un apposito elenco da inserire come "prima pagina" ed avente funzione di indice.**

### **Procedura di aggiudicazione**

Procedura negoziata ai sensi D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

### **Criterio di aggiudicazione**

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D. Lgs. 163/2006.

Il prezzo di aggiudicazione per l'erogazione dei servizi si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 44 L. 724/1994.

Le procedure di gara saranno svolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata.

Criteri di valutazione: La valutazione dell'offerta e l'attribuzione dei punteggi saranno effettuati dalla Commissione, la quale avrà a disposizione un massimo di 100 punti, suddivisi ed attribuiti con i criteri stabiliti nel Capitolato d'Appalto.

La Commissione giudicatrice procederà alla verifica delle eventuali anomalie di offerta, in analogia a quanto previsto dal codice dei contratti pubblici.

I criteri di aggiudicazione sono specificati nel capitolato di gara.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.**

La documentazione attinente la presente procedura è disponibile integralmente sul sito internet del comune di Pietrasanta: [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it).

Eventuali informazioni possono essere richieste presso l'Ufficio Servizi sociali- Funzionario Responsabile Dott. Cristiano Ceragioli - Responsabile del procedimento.

### **Documentazione richiesta**

Gli interessati dovranno allegare alla domanda di partecipazione, la documentazione di cui al capitolato speciale d'onori.

### **Inosservanza delle prescrizioni**

L'inosservanza anche di una sola delle prescrizioni previste comporta l'esclusione dalla ammissione alla gara.

### **Tutela dati personali – Informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003**

Titolare del trattamento è il Dirigente Servizi Sociali , Dott. Dante Galli .

I dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente locale, ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento.

Per poter partecipare alla gara il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'esclusione della ditta partecipante.

La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici.

I dati possono essere comunicati esclusivamente agli altri uffici comunali e non vengono in alcun modo diffusi.

I partecipanti alla presente gara d'appalto possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D.Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi al Dirigente Servizi Sociali , Dott. Dante Galli in qualità di responsabile del trattamento.

Resta salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla legge 241 del 7 agosto 1990 e successive integrazioni e modificazioni

IL Funzionario  
Dott. Cristiano Ceragioli