



Comune di Pietrasanta
Città d'arte • Città nobile dal 1841

DIREZIONE: 2

DIREZIONE DEL PERSONALE, SERVIZI GENERALI E SISTEMA INFORMATIVO

Dirigente: Dirigente: Massimo Dalle Luche

SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI

CODICE CENTRO DI COSTO	2.E		
DENOMINAZIONE	UFFICI DI SUPPORTO		
ASSESSORE	SINDACO DOMENICO LOMBARDI		
RESPONSABILE C.d.C.	MASSIMO DALLE LUCHE		
<p style="text-align: center;">ATTIVITA' RIFERITA AL C.d.C. 2.E – UFFICI DI SUPPORTO</p> <table><tr><td><p><u>MESSI:</u></p><ul style="list-style-type: none">• Notifiche interne/esterne;• Pubblicazione degli atti;• Deposito atti servizio riscossione tributi con consegna all'utente;• Attività amministrativa;• Gestione PEG e report;• Tenuta albo on line.</td><td><p><u>CENTRALINO:</u></p><ul style="list-style-type: none">• Attività di centralinista.<p><u>USCIERI</u></p><ul style="list-style-type: none">• Attività di usciere-fattorino.</td></tr></table>		<p><u>MESSI:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Notifiche interne/esterne;• Pubblicazione degli atti;• Deposito atti servizio riscossione tributi con consegna all'utente;• Attività amministrativa;• Gestione PEG e report;• Tenuta albo on line.	<p><u>CENTRALINO:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Attività di centralinista. <p><u>USCIERI</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Attività di usciere-fattorino.
<p><u>MESSI:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Notifiche interne/esterne;• Pubblicazione degli atti;• Deposito atti servizio riscossione tributi con consegna all'utente;• Attività amministrativa;• Gestione PEG e report;• Tenuta albo on line.	<p><u>CENTRALINO:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Attività di centralinista. <p><u>USCIERI</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Attività di usciere-fattorino.		



Comune di Pietrasanta
Città d'arte • Città nobile dal 1841

DIREZIONE: 2

DIREZIONE DEL PERSONALE, SERVIZI GENERALI E SISTEMA INFORMATIVO

Dirigente: Dirigente: Massimo Dalle Luche

PIANO DEL CENTRO DI COSTO 2.E – UFFICI DI SUPPORTO

CODICE CENTRO						DENOMINAZIONE		
I Liv.	II Liv.	III Liv.	IV Liv.	V Liv.	VI Liv.			
2	E						UFFICI DI SUPPORTO	

RISORSE UMANE ASSEGNATE AL C.d.C. 2.E – UFFICI DI SUPPORTO

CAT	QUALIFICA	COGNOME E NOME	RAPPORTO DI LAVORO				
			TEMPO INDETERM.	TEMPO DETERMIN.	CO.CO.CO.	A SOMMIN.	
C	Istruttore amministrativo	LUISI FRANCO	X				
B3	Centralinista	CECCONI LAURA	X				(part-time 50%)
B3	Centralinista	LUCCHESI EDA MARINA	X				(part-time 50%)
B	Addetto servizi. ausiliari generali	CHIAFFI DANIELA	X				
B6	Operaio specializzato/usciera autista	FLAVIO FRANCHI	X				Per comando dal 17/06/2011
B3	Operaio specializzato/usciera autista	MAFFEI CARLO ALBERTO	X				