



## **Curriculum Vitae Europass**

### **Informazioni personali**

Nome(i) / Cognome(i)

**Nicola Benassi**

Indirizzo(i)

**PIAZZA MATTEOTTI 29 c/o COMUNE DI PIETRASANTA**

Telefono(i)

0584/795432

Fax

E-mail

n.benassi@comune.pietrasanta.lu.it

Cittadinanza

**Italiana**

Data di nascita

17/11/1972

Sesso

M

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**Pubblica Amministrazione, Settore economico-finanziario**

**Esperienza professionale**

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

**Dal 1993 al 1996 pratica professionale presso Ragioniere commercialista**

**Da Giugno a settembre anno 2000 Agente di Polizia Municipale a tempo determinato cat. C1 presso Comune di Viareggio**

**Da Maggio 2001 al 15 ottobre 2001 programmatore cobol cics db2 presso Mss Consulting srl di Milano preceduto da relativo corso di formazione.**

**Dal 16/10/2001 al 30/06/2002 agente di polizia municipale a tempo indeterminato cat. C1 presso Comune di Pistoia.**

**Dal 01/07/2002 al 07/04/2004 Agente di polizia municipale a tempo indeterminato cat C1 presso Comune di Lucca**

**Dal 08/04/2004 istruttore amministrativo cat. C1 presso ufficio Controllo di Gestione Comune di Lucca  
( Dal 24/01/05 cambio profilo professionale )**

**Progressione orizzontale febbraio 2006 cat C2);**

**Dal 22/05/2009 progressione verticale cat D1 Esperto di fascia B.**

**Dal 27/12/2010 ad oggi Specialista amministrativo cat. D1 presso ufficio ragioneria del Comune di Pietrasanta ( DAL 18/11/13 AL 12/03/2014 ATTI E ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE SOCIETA' PARTECIPATE)**

**Dal 01/01/2015 Economo comunale del comune di Pietrasanta.**

#### **Competenze acquisite**

**Predisposizione piano dettagliato obiettivi, verifica e monitoraggio obiettivi, tenuta contabilità economico patrimoniale ed analitica, elaborazione di indicatori di attività, adempimenti di legge in tema di società partecipate, gestione impegni di spesa, liquidazioni, utenze, stesura determinazioni di impegno e di liquidazione, Delibere di Giunta e Consiglio comunale, Predisposizione certificato al conto consuntivo e al bilancio di previsione, gestione acquisti su mercato elettronico fino a euro 40000,00 tramite oda ed rdo e adesione Convenzioni Consip, gestione rapporti con compagnie assicurative e broker, gestione cassa economale, responsabile servizio pulizia e controllo servizio aree di sosta a pagamento.**

#### **Istruzione e formazione**

Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
	Diploma di ragioniere e perito commerciale per il commercio con l'estero conseguito presso Itc C. Piaggia di Viareggio nel luglio 1991.
	Laurea in Economia e Commercio conseguita presso L'Università degli Studi di Pisa nel dicembre 1998.
	Maggio 2001-luglio 2001 Corso di formazione in programmazione cobol cics db2 presso Mss Consulting srl di Milano
	Gennaio- giugno 2005 corso di formazione Programma Cantieri sui controlli interni per la Durata di 80 ore. ( Cantieri pa)
	Corso di formazione di excel base e avanzato.( Lucense Scpa)
	Corso di formazione su analisi formale determinazioni dirigenziali ai fini del controllo di regolarità amministrativa ( Comune di Lucca tramite fondazione Promo PA anno 2009).
	Corso di formazione su sviluppo e recupero della legalita' ( Comune di Lucca tramite Fondazione Promo PA)
	Partecipazione al gruppo di lavoro per la stesura del Bilancio di Sostenibilità anno 2006 di Lucca Holding SPA
	Corso di formazione su "L' iva negli locali e altri aspetti fiscali" ( 21 ore) organizzato dal Centro Studi Enti Locali. ( Marzo 2010)
	Corso di formazione sulla qualità finalizzato al miglioramento della performance dei servizi comunali ( Galgano & Associati Srl giugno settembre 2010)
	Corso di formazione su "La tracciabilità dei flussi finanziari e gli strumenti alternativi di pagamento- Obblighi di legge, adempimenti amministrativi, regime sanzionatorio" ( 6/05/2011 ore 4)
	Corso di formazione "Il nuovo regime dei lavori pubblici dopo il regolamento di attuazione del Codice dei Contratti -Dpr 207/10" ( 13, 27 e 31 maggio 2012 ore 12)
	Corso di formazione " Gli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del D. l.vo 81/2008
	Corso di formazione 4 febbraio 2014 sulle novità in materia di società partecipate a seguito della legge di stabilità ( 4 ore) relatore dott. Stefano Pozzoli
	Corso di formazione 6/03/2014 sui nuovi controlli nelle società partecipate ( ore 6) relatore dott. Stefano Pozzoli.
	Corso appalti pubblici del 16/09/2014 Unione dei Comuni della Versilia ore 6
	Consip e mercato elettronico della P.a. Firenze 11/12/14 Caldarini e associati ore 6
	Corso di formazione "Novita' in materia di affidamento di lavori servizi e forniture" Unione dei Comuni della Versilia" del 16/02/15.
	Marzo aprile 2015 membro commissione Gara TELEMATICA SU START lavori sottopontile tonfano
	Corso di formazione "Gestione gare su start" 20, 21 e 22 gennaio 2016 ore 20 DITTA pa MERCATO
	Corso di Formazione " de materializzazione e innovazione nella PA" del 31/05/16 presso Unione dei Comuni della Versilia ore 6

**Capacità e competenze personali**Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua****Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	Inglese		sufficiente		discreto		discreto
	Francese		scolastico		scolastico		scolastico

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze tecniche**

Buona conoscenza sistema operativo windows e pacchetto office, Programma In.for per la contabilità economico patrimoniale e analitica, DATA MANAGEMENT ( SERPICO ) per contabilità finanziaria E SIBAK, IRIDE DI CEDAF.

**Patente**

Categoria A e B

**Data e Firma 30/11/16**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03.