

## **Avviso pubblico per la concessione di contributi economici per la realizzazione dei corsi di attività motoria all'interno delle scuole dell'infanzia e primarie presenti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2023/2024.**

### **1. FINALITÀ**

Il Comune di Pietrasanta intende promuovere e sostenere, per l'anno scolastico 2023/2024, progetti di attività motorie da svolgersi all'interno sia delle scuole dell'infanzia che primarie presenti sul territorio comunale, per l'avviamento alla pratica dello sport dei bambini.

L'obiettivo del presente avviso è quello di intercettare proposte progettuali da parte di società sportive che siano coerenti con gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale e cioè:

- informazione ed educazione alla pratica sportiva, per facilitare l'accesso di tutti i bambini e le bambine all'attività ludico-motoria, alla psicomotricità e allo sport per la salute, abituandoli ad una attività fisica costante e disciplinata, allo sviluppo della personalità;
- promuovere stili di vita sani attraverso lo svolgimento di un'attività ludico-motoria e sportiva quotidiana, contribuendo alla riduzione del fenomeno dell'abbandono dalla pratica sportiva;
- forte relazione col territorio nel suo variegato patrimonio sportivo, promovendo lo sport in generale per la salute ed il benessere, come finalità prioritaria, rispetto al semplice e prematuro "arruolamento" mono-disciplinare;
- coinvolgimento del maggior numero possibile di genitori nei percorsi formativi, finalizzati ad accrescere stili di vita sani (attività motoria, alimentazione corretta ecc.) e informativi alla lotta al doping.

### **2. SOGGETTI AMMESSI**

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- le società e le associazioni sportive dilettantistiche e/o polisportive, senza fini di lucro che prevedano tra le finalità del proprio statuto la promozione dell'attività sportiva di base, aventi sede legale nel Comune di Pietrasanta ed iscritte nel Registro comunale delle associazioni di cui all'art. 18 del Regolamento per la concessione di contributi (approvato con delibera consiliare n. 60 del 20/10/2010) che espressamente dichiarino di aderire o di aver aderito alla Carte Etica dello Sport, a cui il Comune di Pietrasanta ha aderito con delibera della Giunta Comunale n. 84 del 14/4/2015, approvata dalla Regione Toscana con delibera di Giunta n. 729 del 29/8/2011;
- il CONI, gli EdPS (Enti di Promozione Sportiva) e le DSA che dimostrino di operare nel Comune di Pietrasanta.

Tutti i soggetti sopraindicati per partecipare al bando dovranno essere costituiti da almeno un anno alla data di pubblicazione del presente avviso.

### **3. PROGETTI AMMISSIBILI E LORO CARATTERISTICHE**

Le tipologie di progetti, oggetto di contributo, sono tre:

1. primo progetto è rivolto ai bambini di 5/6 anni delle scuole dell'infanzia (per bambini che frequentano l'ultimo anno della scuola dell'infanzia), che avrà la durata dell'intero anno scolastico.
2. secondo progetto è rivolto alle classi prime delle scuole primarie che avrà la durata dell'intero anno scolastico
3. terzo progetto rivolto alle classi seconde e terze delle scuole primarie, che avrà la durata di tre mesi (ottobre, novembre e dicembre).

Devono prevedere **un'ora di educazione motoria a settimana per classe o per sezione**, avviati non prima del 1/10/2023 e realizzati entro il 31/5/2024, con l'eccezione del progetto rivolto alle classi seconde e terze delle scuole primarie che si concluderà nel mese di dicembre 2023, aventi come obiettivi quelli indicati all'art. 1.

Sulla base di accordi tra tre gli Istituti Scolastici e gli Uffici comunali, si potranno realizzare una o più giornate finali con giochi da svolgersi presso lo stadio comunale "XIX Settembre", o presso l'impianto sportivo polivalente "Falcone e Borsellino", oppure altro impianto sportivo comunale s

Il calendario dei giochi finali potrà subire modifiche, senza alcun costo aggiuntivo per il Comune di Pietrasanta, esclusivamente per motivi riconducibili alle singole scuole e in ogni caso dovrà essere concordato ed approvato dall'Ufficio Sport.

**I progetti dovranno essere dettagliati, con indicazione delle tempistiche di realizzazione delle varie fasi (se sono previste più fasi di realizzazione), e contenere la promozione di attività di gioco, movimento, psicomotricità, svincolate dalla tendenza precoce verso la specializzazione e la mono-disciplinarietà.**

**Non sono ammessi, pertanto, progetti riferiti ad uno sport specifico.**

**I progetti dovranno prevedere, tramite gli insegnanti di scienze motorie impegnati nell'attività e in stretto confronto con i Dirigenti scolastici e i referenti per l'attività motoria, forme di verifiche in itinere sull'andamento dei progetti stessi e, al termine dell'anno scolastico, sull'andamento complessivo del progetto, relazionando il tutto all'Ufficio Sport.**

I calendari delle lezioni saranno definiti in collaborazione con gli Istituti Scolastici.

L'attività svolta nelle classi costituisce a tutti gli effetti attività didattica ed è subordinata al coordinamento e alle indicazioni dei Dirigenti scolastici. A tale scopo gli insegnanti di scienze motorie coinvolti nei progetti sono tenuti a rapportarsi con i Dirigenti scolastici e gli insegnanti referenti dei vari plessi con i quali dovranno concordare i calendari.

**Ad un soggetto NON potranno essere affidati più di due dei tre progetti finanziati ed ogni progetto, dei tre previsti, NON potrà avere più di un soggetto assegnatario.**

Tuttavia il Comune di Pietrasanta si riserva la facoltà di derogare a quanto sopra indicato qualora venissero presentati progetti di motoria da un unico soggetto o qualora un progetto non raggiungesse il punteggio minimo di 60/100, così come indicato nel successivo articolo 4, oppure se ad un soggetto assegnatario venisse revocato il contributo per inadempienza.

A fine di ogni mese il soggetto assegnatario dovrà presentare la rendicontazione delle ore effettuate che non potrà essere superiore a quelle previste in fase di assegnazione del contributo.

**La conduzione delle attività motorie dovrà essere affidata a personale qualificato,** in possesso dei titoli abilitanti all'insegnamento delle attività motorie stesse e nello specifico:

- 1. laurea triennale o magistrale in Scienze motorie,**
- o**
- 2. diploma ISEF**

**Ciascun progetto dovrà contenere obbligatoriamente, pena l'esclusione:**

- 1. curriculum del soggetto proponente con indicate:**
  - le esperienze precedenti, in ambito scolastico, nell'organizzazione di attività ludico-motorie, con particolare riferimento ai progetti di attività motorie per le fasce di età dai 5 ai 10 anni,
  - attività sportiva giovanile svolta negli anni pregressi (indicare la disciplina sportiva e le fasce di età);
- 2. curriculum (da allegare), con qualifiche e competenze di ogni istruttore impiegato.** Ogni proponente dovrà allegare da un minimo di 5 fino ad un massimo di 8 curricula di istruttori;
- 3. costo orario (che non potrà essere superiore, pena l'esclusione, a quello indicato nel successivo art. 4 punto 3);**
- 4. eventuali ore di attività in più, rispetto a quelle indicate al punto precedente, che il soggetto proponente intende svolgere a proprio carico;**
- 5. ulteriori iniziative proposte nell'ambito del progetto da svolgere a titolo gratuito;**
- 6. indicazioni degli strumenti di verifica sull'efficacia dei progetti;**
- 7. impegno a non promuovere discipline sportive specifiche né ad effettuare reclutamento.**

**4. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI.**

I progetti dovranno riguardare le attività motorie in senso generale, e non sport specifici, e non saranno progetti sovrapponibili (cioè per ogni classe o sezione verrà finanziato un solo progetto per un'ora la settimana).

I progetti, **pena l'esclusione dalla valutazione**, oltre a quanto indicato nel precedente articolo 3, dovranno contenere:

1. la descrizione dettagliata del progetto di motoria, la sua durata ed articolazione (se sono previste più fasi di realizzazione);
2. a quali scuole, classi e/o sezioni sia indirizzato, nel rispetto di quanto indicato nel precedente art. 3;
3. il costo orario (un punteggio maggiore verrà assegnato al soggetto che richiede un costo orario minore) che non potrà essere superiore ai 17,00 € orari;
4. il materiale didattico necessario (se necessario) specificando se sia messo a disposizione dal soggetto affidatario (in questo caso verrà attribuito un punteggio maggiore) o debba essere messo a disposizione dal Comune, tenendo conto che l'acquisto del materiale didattico da parte del Comune è subordinato alle risorse finanziarie disponibili in bilancio.

**E' obbligatorio, nel caso di quest'ultima ipotesi, indicare il costo approssimativo dell'acquisto del materiale.**

Il soggetto partecipante deve tener conto che se l'acquisto da parte del Comune del materiale didattico è condizione indispensabile per la realizzazione del progetto (**va specificata in modo chiaro questa condizione**), il progetto potrebbe non essere finanziato;

5. organizzazione dei giochi finali con i relativi costi (a minor costo corrisponde un maggior punteggio).

**I cinque punti di cui sopra dovranno essere descritti in maniera dettagliata.**

La valutazione di ogni proposta progettuale avverrà in base all'applicazione dei seguenti criteri:

|   |                        |
|---|------------------------|
| <p><b>Rispondenza agli obiettivi del bando (punteggio discrezionale)</b></p> <p>Sulla base di quanto indicato nel progetto, verranno attribuiti punteggi, fino ad un massimo di 25 punti, per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità di veicolare contenuti informativi ed educativi attraverso lo sport, per facilitare l'accesso di tutti i bambini e le bambine all'attività ludico-motoria;</li> <li>• capacità di promuovere corretti stili di vita sani, contrastando la sedentarietà, attraverso lo svolgimento di un'attività ludico-motoria e sportiva quotidiana;</li> <li>• informazione ed educazione alla pratica sportiva dei minori, abituan-doli ad una attività fisica costante e disciplinata, promuovendo lo sport in generale per la salute ed il benessere, come finalità prioritaria, rispetto al semplice e prematuro "arruolamento" mono-disciplinare;</li> <li>• per il coinvolgimento del maggior numero possibile di genitori nei percorsi formativi finalizzati ad accrescere stili di vita sani (attività moto-</li> </ul> | <p>Fino a 25 punti</p> |
|---|------------------------|

|   |                        |
|---|------------------------|
| <p>ria, alimentazione corretta ecc.) e informativi alla lotta al doping.</p>  |                        |
| <p><b>Caratteristiche tecniche del progetto (punteggio tabellare e discrezionale)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>costo orario. Il punteggio maggiore verrà assegnato al soggetto che richiede un costo orario, <u>fino ad un massimo 20 punti</u> (Punteggio tabellare), assegnati sulla base della seguente formula :</li> </ul> $X = \frac{P_i \times C}{P_o}$ <p>dove:</p> <p>X è il punteggio attribuito al concorrente;</p> <p>P<sub>i</sub> è il prezzo offerto più basso;</p> <p>C è il punteggio massimo (20) attribuito all'offerta economica;</p> <p>P<sub>o</sub> è il prezzo offerto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Materiale didattico necessario. Specificare se questo sia messo a disposizione dal soggetto affidatario o debba essere messo a disposizione dal Comune, <u>fino ad un massimo di 10 punti</u> (Punteggio discrezionale).</li> <li>Organizzazione dei giochi finali con i relativi costi (punteggio tabellare. A minor costo corrisponde un maggior punteggio calcolato con la formula di cui sopra), <u>fino ad un massimo di 10 punti</u> (Punteggio tabellare).</li> </ul> <p>I punti di cui sopra dovranno essere descritti in maniera dettagliata.</p> | <p>Fino a 40 punti</p> |
| <p><b>Esperienza e professionalità del proponente (punteggio tabellare)</b></p> <p>In particolare si terrà conto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>di precedenti esperienze del soggetto proponente nella realizzazione di progetti di attività ludico-motorie in ambito scolastico per le fasce di</li> </ul>  | <p>Fino a 25 punti</p> |

|  |                        |
|--|------------------------|
| <p>età compresa fra i 5 e i 10 anni (1 punto ogni anno di svolgimento di corsi di attività motoria) <u>fino ad un massimo 10 punti</u> (Punteggio tabellare);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attività sportiva giovanile svolta negli anni pregressi, nelle fasce di età compresa fra i 5 ed i 10 anni (1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti). Verranno conteggiate solo le attività che abbiano coinvolto almeno 15 bambini per anno; <u>fino ad un massimo 10 punti</u> (Punteggio tabellare);</li> <li>• caratteristiche professionali del personale coinvolto. Gli istruttori dovranno essere tutti in possesso di Laurea in Scienze Motorie (0,5 punti per ogni istruttore in possesso di laurea di base o di I livello in Scienze motorie, 1 punto per ogni istruttore in possesso di laurea magistrale o di II livello in Scienze motorie), o diploma ISEF (1 punto); <u>fino ad un massimo di 10 punti</u> (Punteggio tabellare).</li> </ul> <p><u>Verranno assegnati punteggi come indicato al punto precedente se sono presentati i curricula di almeno cinque istruttori e verranno valutati i curricula fino ad un massimo di otto istruttori.</u></p> |                        |
| <p><b>Chiarezza, completezza espositiva e coerenza della descrizione del progetto gestionale–organizzativo, con indicazione delle finalità e obiettivi (punteggio discrezionale)</b></p>   | <p>Fino a 10 punti</p> |

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Saranno ritenuti idonei i progetti valutati con un minimo di 60 punti. Verranno esclusi progetti ai quali siano già stati riconosciuti contributi economici attraverso altri strumenti di sostegno economico da parte del Comune di Pietrasanta o di altri Enti pubblici o privati.

**Ad un soggetto non potranno essere affidati più di due progetti.**

Tuttavia è possibile presentare anche tutte e tre le proposte progettuali e qualora un soggetto risultasse assegnatario di tutte e tre le proposte, dovrà indicare le due che intende realizzare. L'altra proposta verrà assegnata al soggetto seguente nella graduatoria del progetto scartato. Il Comune di Pietrasanta può revocare contributi già concessi per progetti di soggetti che non ottemperino a quanto dichiarato nel progetto finanziato e si riserva la facoltà di erogare contributi per finanziare tutti e tre i progetti di un soggetto se questo fosse l'unico ad aver presentato progetti per le tre tipologie indicate oppure se gli altri soggetti non avessero raggiunto il punteggio minimo.

Non potranno essere ammessi ai contributi soggetti che dovessero risultare inadempienti o debitori in contenzioso con il Comune di Pietrasanta.

## 5. ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Un'apposita commissione valutatrice procederà all'esame di merito dei progetti presentati. La commissione potrà chiedere chiarimenti, se necessari.

Al termine dell'istruttoria di merito, la commissione predisporrà una graduatoria per ogni progetto.

**L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non erogare contributi, e pertanto di non finanziare i corsi di attività motoria, sia parzialmente che totalmente, qualora le disponibilità finanziarie di bilancio non lo permettessero. In questo caso il soggetto assegnatario del contributo per lo svolgimento di un progetto potrà non iniziare o spendere il progetto, se non finanziato, senza poter avanzare nulla al riguardo.**

## 6. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pietrasanta entro le ore 12,30 del 28/8/2023 oppure inviati, entro il termine suddetto, a mezzo PEC all'indirizzo [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it), o alla mail [protocollo@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:protocollo@comune.pietrasanta.lu.it).

Ogni progetto dovrà essere sottoscritto dal Presidente o Legale rappresentante del soggetto partecipante, con allegato il proprio documento di identità in corso di validità.

## 7. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI REALIZZATE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Ai fini dell'erogazione del contributo, il soggetto titolare è tenuto a presentare mensilmente, all'Ufficio Sport, una rendicontazione descrittiva e dettagliata sulla realizzazione dello stesso con indicate le ore svolte di progetto.

La relazione e i documenti di rendicontazione devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto affidatario. La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

L'Amministrazione Comunale si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Pietrasanta, [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it), le informazioni relative ai progetti che hanno usufruito di un contributo.

L'Amministrazione Comunale si riserva di ridurre il contributo laddove accerti un parziale e un non conforme svolgimento delle attività previste nel progetto selezionato.

## 8. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile scrivere una e-mail all'indirizzo di posta elettronica [sport@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:sport@comune.pietrasanta.lu.it)

Copia del presente avviso è disponibile su:

- a) Albo Pretorio online del Comune di Pietrasanta;
- b) [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it) – sezione gare e appalti.

## **9. DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione Comunale che potrà sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione dei contributi, ivi compresa la non assegnazione dei contributi per mancanza di risorse in bilancio, senza che perciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Nel caso di concessione di contributo, i soggetti destinatari dei contributi sono tenuti a concordare con l'Ufficio Sport del Comune di Pietrasanta ogni forma di pubblicità prodotta, che dovrà evidenziare il sostegno del Comune di Pietrasanta.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività ed iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il Dirigente dell'Ufficio Sport – Dott.ssa Monica Torti.

## **10. PRIVACY**

L'Amministrazione Comunale provvede al trattamento dei dati personali nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016 per le finalità connesse unicamente alla procedura di cui al presente avviso.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente avviso è il Comune di Pietrasanta, con sede in Piazza Matteotti n. 29 – 55045 Pietrasanta (LU).

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 13 del Reg. EU 679/2016.

I dati richiesti dal presente avviso verranno utilizzati esclusivamente per le finalità sopradette. Le operazioni di trattamento dati saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici e comprenderanno la registrazione, l'organizzazione, il raffronto e l'archiviazione dei medesimi. I dati saranno trattenuti all'Ufficio Sport e comunicati al Settore Ragioneria per esclusive ragioni gestionali, contabili e amministrative. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino, Dott.ssa Monica Torti. L'incaricato del trattamento è la sig.ra Maria Paola Civili, Funzionario Responsabile dell'Ufficio Sport.