

## **Bando di assegnazione in concessione per n. 75 posteggi di vendita, di cui n. 1 riservato a soggetti portatori di handicap, del Mercato dell'Antiquariato**

### ***Approvazione dei criteri di partecipazione ed assegnazione dei posteggi.***

**Vista** la L.R. 07/02/2005 n. 28 e s.m.i.;

**Preso Atto** che il Mercato dell'Antiquariato si svolgerà nelle vie e nelle piazze del centro storico la prima domenica di ogni mese;

**Ritenuto** di procedere alla pubblicazione del bando di concorso per la concessione di n. 75 posteggi per l'esercizio del commercio su area pubblica riservati ad operatori del settore Non Alimentare esclusivamente per la vendita di Oggetti di Antiquariato;

**Visto** il modello di domanda che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **E' INDETTO**

Pubblico concorso per l'assegnazione in concessione di n. 75 posteggi per il settore non alimentare per la vendita di OGGETTI D'ANTIQUARIATO, di cui uno riservato a soggetti portatori di Handicap.

#### ***1. Caratteristiche dei posteggi***

I posteggi, destinati esclusivamente alla vendita di oggetti d'antiquariato, hanno dimensioni pari a mt. 6,00x2,50 e occuperanno: Via Garibaldi, Vicolo delle Monache, Via Barsanti, Piazza Bruno, porzione di Piazza Duomo, Via Stagi, Piazza Crispi.

#### ***2. Requisiti per la partecipazione***

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- autorizzazione o D.I.A. al commercio su aree pubbliche rilasciata in base alla vigente normativa di riferimento;
- D.I.A. o Presa D'atto per la Vendita di Cose Antiche e/o Usate ai sensi dell'art. 126 del T.U.L.P.S.;
- detenzione degli appositi registri previsti dall'art. 128 del T.U.L.P.S.;
- dichiarazione prevista dalla legge 5 febbraio 1992 n. 104, solo per soggetti portatori di handicap.

#### ***3. Criteri per l'assegnazione dei posteggi***

I posteggi verranno assegnati relativamente alla propria graduatoria (commercianti su aa.pp. e soggetti portatori di handicap) formulata tenendo conto del maggior numero di presenze maturate dal soggetto richiedente, come spuntista, nell'ambito delle edizioni sperimentali del Mercato dell'Antiquariato.

In caso di parità di anzianità, saranno utilizzati nel seguente ordine i titoli preferenziali:

- a) anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione al Registro delle Imprese;
- b) ordine cronologico di presentazione della domanda, riferito alla data di spedizione della medesima, a parità di anzianità maturata;
- c) a parità di condizioni si procederà a sorteggio.

#### ***4. Durata della concessione***

La durata della concessione è pari ad anni dieci a partire dalla data del suo rilascio da parte del competente ufficio.

#### ***5. Importo canone***

La tariffe per l'occupazione dei posteggi, stabilita con delibera di G.C. n. 23 del 18/01/2007, che gli assegnatari dovranno versare al Comune di Pietrasanta è pari a € 7,75/mq .

#### ***6. Termini e modalità di presentazione delle domande***

Gli interessati potranno presentare (mezzo raccomandata A.R., fax al n. 0584/795280 o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo entro l'orario di apertura) domanda, redatta in bollo da € 14,62 secondo lo schema appositamente predisposto e allegato al presente bando, dal ventesimo fino al quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando comunale nel B.U.R.T., farà fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo. Saranno escluse tutte le domande pervenute al Protocollo Generale oltre tale termine. Le domande, redatte in lingua italiana, dovranno contenere le seguenti indicazioni:

- a) dati anagrafici, residenza (se il richiedente è una società la ragione sociale e sede) codice fiscale o partita IVA e recapito telefonico;

- b) dichiarazione del possesso di autorizzazione o D.I.A. al commercio su aree pubbliche rilasciata in base alla vigente normativa di riferimento;
- c) dichiarazione del possesso della D.I.A. o Presa D'Atto per la Vendita di Cose Antiche e/o Usate, ai sensi dell'art. 126 del T.U.L.P.S.;
- d) dichiarazione del possesso dei registri previsti dall'art. 128 del T.U.L.P.S.;
- e) dichiarazione del possesso dei requisiti morali di cui all'art. 13 della L.R.T. n. 28/2005 e s.m.i.;
- f) dichiarazione di essere iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A.;
- g) dichiarazione di essere portatore di handicap (solo per soggetti portatori di handicap).

Le domande si intendono irricevibili e non danno diritto alla collocazione in graduatoria se non sottoscritte e mancanti anche di uno solo dei dati e delle dichiarazioni richieste o qualora risultino illeggibili.

### **7. Pubblicazione delle graduatorie e scelta del posteggio**

Le graduatorie saranno pubblicate osservando il seguente iter:

- pubblicazione delle graduatorie per n. 7 (sette) giorni consecutivi, all'Albo Pretorio del Comune nonché sul sito internet [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it);

- possibilità di presentare osservazioni ed opposizioni per n. 7 (sette) giorni consecutivi dalla data di scadenza della pubblicazione delle graduatorie del presente bando. Le opposizioni e le osservazioni redatte in carta libera potranno essere presentate anche tramite fax 0584/795280. Il ricorrente è consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché la pronuncia di decadenza della concessione rilasciata sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione darà risposta alle opposizioni ed alle osservazioni entro il decimo giorno dalla data di scadenza della pubblicazione del presente bando con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

La data per l'assegnazione dei posteggi sarà comunicata agli interessati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di impedimento il titolare dell'esercizio dell'attività può essere rappresentato, su delega, dai dipendenti e collaboratori familiari che sono indicati nell'autorizzazione o nella domanda di autorizzazione o nella comunicazione di inizio attività.

### **8. Modalità di assegnazione**

Il comune rilascia la concessione del posteggio a seguito della definizione della graduatoria definitiva al titolare dell'attività.

### **9. Responsabilità**

I posteggi vengono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e che gli assegnatari dichiarano di conoscere ed accettare, assumendosi tutta la responsabilità per guasti e danni arrecati anche involontariamente, che non siano addebitabili al deperimento di uso.

### **10. Revoca della concessione**

La concessione del posteggio è revocata per gravi o reiterate violazioni di cui alla L.R. n. 28/2005 e/o del vigente regolamento comunale del commercio su aree pubbliche, e/o delle ordinanze emesse dall'autorità di pubblica sicurezza.

### **11. Norme generali**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare o ritirare, parzialmente o integralmente, il contenuto del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche, alla legislazione di settore ed alla vigente normativa in materia igienico sanitaria, viabilità traffico e sicurezza pubblica.

E' possibile prendere visione degli atti relativi al presente bando presso lo Sportello Unico Imprese del Comune di Pietrasanta ubicato in Piazza Matteotti, 29 nei giorni di Martedì e Giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,30 e sul sito internet del comune di Pietrasanta all'indirizzo [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it) nella sezione Bandi di Concorso.

**Il Funzionario Delegato**  
**Dott. Mauro Marrai**

**Domanda per la partecipazione al Bando di assegnazione in concessione per n. 75 posteggi di vendita, di cui n. 1 riservato a soggetti portatori di handicap, del Mercato dell'Antiquariato**

*All'UFFICIO COMMERCIO  
del Comune di Pietrasanta  
Piazza Matteotti, 29  
55045 PIETRASANTA (LU)*

Il sottoscritto.....  
nato a ..... Il.....  
residente in via.....nc.....  
Comune di.....prov.....  
c.f.....cittadinanza.....  
Recapito telefonico .....Fax n.....  
Indirizzo e-mail.....

*oppure:* legale rappresentante della società

.....  
con sede legale in via .....nc.....  
Comune di.....prov.....  
Codice fiscale/partita I.V.A.....  
Recapito telefonico .....Fax n.....  
Indirizzo e-mail.....

**Chiede**

Che gli venga assegnato un posteggio nel Mercato dell'Antiquariato specificando la tipologia degli articoli:\_\_\_\_\_

Il sottoscritto essendo consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nonché la pronuncia di decadenza della concessione rilasciata sulla base della dichiarazione non veritiera.

**DICHIARA**

- di essere in possesso dell'autorizzazione n. .... del .....rilasciata dal comune di .....
- di essere in possesso della D.I.A. per il commercio sulle aree pubbliche in forma itinerante, presentata in base alla vigente normativa di riferimento al comune di .....in data ..... con N. ....
- di essere in possesso della D.I.A./Preso D'atto per la Vendita di Cose Antiche e/o Usate, ai sensi dell'art. 126 del T.U.L.P.S., presentata al comune di .....in data ..... con N. ....
- di essere in possesso degli appositi registri previsti dall'art. 128 del T.U.L.P.S. ;
- di essere iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di .....al n. ....in data (indicare giorno/mese/anno) .....
- di essere in possesso dei requisiti morali ai sensi dell'art. 13 della L.R.T. 28/2005 (tale dichiarazione dovrà essere fatta anche da eventuali altri soggetti previsti dall'art. 2 del D.P.R. N. 252/1998 compilando l'allegato I);

**- dichiarazione relativa ai soggetti portatori di handicap -**

di essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92 da apposita Commissione N..... della A.S.L. n..... di.....;

.....  
*Firma*

**Allegati non obbligatori:**

In alternativa alle autocertificazioni di cui sopra possono essere presentati i seguenti documenti:

- a) copia autorizzazione di commercio su aree pubbliche posseduta;
- b) copia della D.I.A. o Presa D'Atto per la Vendita di Cose Antiche e/o Usate, ai sensi dell'art. 126 del T.U.L.P.S.;
- c) visura camerale storica del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., dalla quale risulta l'inizio dell'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche, non anteriore al 01/01/2002;
- d) copia dell'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A.;
- e) copia dell'accertamento dell'handicap ai sensi della L. 104/92.

**Allegati obbligatori:**

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- permesso di soggiorno in corso di validità

allegato 1 (in caso di società)

**Dichiarazione del possesso dei requisiti morali di cui all'art. 13 della  
L.R.T. 28/2005 di altri soggetti previsti dall'art. 2 del D.P.R. N. 252/1998  
(amministratori – soci)**

Il sottoscritto.....  
nato a ..... Il.....  
residente in via.....nc.....  
Comune di..... prov.....  
c.f.....cittadinanza.....

**dichiara**

di essere in possesso dei requisiti morali ai sensi dell'art. 13 della L.R.T. 28/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nonché la pronuncia di decadenza della concessione rilasciata sulla base della dichiarazione non veritiera.

.....  
*Firma*