

Ord. n. 139 /pm 08/07/2020 documento firmato in originale

Oggetto: ZTL FOCETTE , ANNO 2020 ATTIVAZIONE VARCHI ELETTRONICI DI VIA CAVOUR,
INTERSEZIONE VIALE ROMA E
VIA CAVOUR STRADA STATALE AURELIA

IL COMANDANTE

Visto che in data 11/06/2020 con Delibera della Giunta Municipale veniva approvata l'attivazione della ZTL Focette mediante funzionamento di varchi elettronici posti lungo gli accessi di via Cavour, versante mare, all'intersezione con viale Roma e, versante monte, all'intersezione con la SS1 Aurelia;

Visto che con medesimo provvedimento veniva approvata una procedura semplificata per abilitare gli utenti a cui possa essere riconosciuta, a vario titolo, la facoltà al transito e sosta nella predetta ZTL di Focette, individuata come il complesso di aree pubbliche o private ad uso pubblico poste all'interno del quadrilatero delimitato a est dalla via Aurelia, a nord dalla via della Libertà, a ovest dal viale Roma e a sud dalla via Astoria, quest'ultime escluse e quindi liberamente percorribili;

Preso atto che la stessa Delibera ha approvato la procedura semplificata che prevede, almeno in questa prima fase, seppur a livello di sperimentazione, che l'autorizzazione prevista per l'accesso e sosta sia sostituita da una segnalazione - comunicazione certificata di inizio transito e sosta da trasmettere con la modalità della posta elettronica o racc. a.r. o presentazione brevi manu all'ufficio Protocollo comunale utilizzando apposita modulistica predisposta dal Comando Polizia Municipale;

Preso atto che causa intervenuta sostituzione del gestore il servizio delle PEC del Comune, e che quindi, come riferito dal CED dell'Ente non è più possibile utilizzare la casella di posta elettronica certificata polmun.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it da abilitare al ricevimento di mail anche per gli utenti non in possesso di PEC, per cui si è deciso di utilizzare come destinatario del servizio di posta elettronica l'indirizzo traffico.pm@comune.pietrasanta.lu.it.

Ritenuto di accogliere l'esigenza rappresentata dall'utenza di semplificare ulteriormente la procedura eliminando l'adempimento, in una prima fase, dell'allegazione delle carte di circolazione ai moduli di segnalazione - comunicazione;

Visti gli esiti della riunione tenuta in loc. Focette, presso la sede della locale Associazione Pro Focette alla presenza degli abitanti e della categorie economiche, riunione con la quale si è convenuto, onde consentire il decorso di una adeguato termine di preavviso agli interessati, che l'esecutività dei varchi elettronici inizierà alle ore 22,30 del 17 luglio p.v. ;

Considerato che l'attuale viabilità della loc. Focette disciplina numerosi sensi unici di marcia e divieti di sosta che sono funzionali alla dislocazione dei "pilomat", finora in esercizio, che consentono all'utenza di usufruire di un numero di accessi assai superiore ai soli 2 dei varchi elettronici che appaiono, in questa fase, stante l'esistente segnaletica, insufficienti a garantire un'ideale gestione dell'intera viabilità dell'area;

Preso atto che non ci sono i tempi per riposizionare, in funzione di 2 soli varchi elettronici, la segnaletica verticale con un numero non trascurabile di segnali per consentire a tutti gli utenti di raggiungere agevolmente le proprie destinazioni;



Vista la *Determinazione Dirigenziale n° 287 del 20/02/20*, relativa alla conferma della nomina del sig. Giovanni FIORI, Specialista di Vigilanza, nella posizione organizzativa per la gestione del “*Servizio di POLIZIA MUNICIPALE*”;

Visti gli artt. 6 e 7 del Codice della Strada, ed il relativo Regolamento d’esecuzione;

ORDINA

- di confermare l’individuazione della **Z.T.L. del CENTRO ABITATO** della località di Le Focette a Marina di Pietrasanta, di seguito indicata come “**ZTL loc. Focette**”, in quelle strade e aree pubbliche e private ad uso pubblico comprese nel quadrilatero delimitato a monte dalla Statale Aurelia, a mare da viale Roma, a sud da via Astoria, ed a nord da via della Libertà (strade tutte escluse dalla citata regolamentazione, perché solo delimitanti l’area interessata) e, come da DGM n.23/2016 di regolare questa ZTL con n.2 **impianti di Videosorveglianza degli accessi, entrambi posti lungo via Cavour, di cui convenzionalmente il n° 1 è sito in prossimità dell’intersezione con la S.S. n. 1 ‘Aurelia’ (a monte), mentre il n° 2 è collocato verso la direzione mare, in prossimità dell’intersezione con viale Roma;**

- di mantenere, per le motivazioni già espresse in premessa, per il corrente anno, accanto alla nuova operatività dei varchi elettronici l’utilizzo dei pilomat a presidio degli altri accessi alla ZTL;

- di aggiornare quanto Deliberato con DGM 43 del 05/2/19, circa il calendario di vigenza della ZTL , che vedrà la seguente articolazione, **fermo restando l’orario dalle ore 22.30 nei giorni designati fino alle ore 06.00 del giorno successivo:**

- per i mesi da *Gennaio a Giugno*, vigenza nei giorni PREFESTIVI ;
 - a *Luglio* sarà attiva nei giorni di VENERDÌ, SABATO, DOMENICA e PREFESTIVI;
 - in *Agosto* sarà invece attiva ogni giorno del mese;
 - in *Settembre* sarà così articolata: nei primi due week-end del mese, attiva nei giorni di Venerdì, Sabato Domenica e prefestivi. Nel rimanente periodo del mese, sarà vigente solo nei prefestivi;
- per i mesi *da Ottobre a Dicembre*, ZTL attiva nei soli prefestivi.

Di confermare l’individuazione delle seguenti categorie di utenti, la cui comunicazione in forma scritta al Comando Polizia Municipale, preferibilmente mediante e mail all’indirizzo traffico.pm@comune.pietrasanta.lu.it e comunque anche con racc. a.r. o consegna brevi manu all’ufficio Protocollo comunale a mezzo di apposita modulistica scaricabile sul sito del comune di Pietrasanta,- uffici,- Polizia Municipale- Modulistica, nella forma dell’autocertificazione (vedi a titolo esemplificativo residenti, proprietari, imprenditori cioè titolari di strutture ricettive, pubblici esercizi, esercizi di vicinato etc). con sede all’interno della ZTL o nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio (eventualmente corredata della ulteriore documentazione richiesta nell’apposto modulo (contratto di locazione, comodato, dichiarazione di ospitalità del proprietario) saranno abilitati in tempo reale al transito nella ZTL (coincidente con il momento della sua trasmissione per posta elettronica o spedizione racc- a.r. o presentazione brevi manu Ufficio Protocollo) e alla sosta dal momento della sua ostensione, anche in copia (nel caso di pluralità di autoveicoli da abilitare alla sosta) in maniera ben visibile (internamente) sopra il cruscotto.



Le categorie di utenti a cui viene riconosciuta la facoltà del transito durante l'operatività della ZTL sono : 1) **residenti**; 2) **dimoranti** in private abitazioni (non proprietari); 3) **Proprietari** di abitazioni; 4) **Imprenditori** con sede attività all'interno della Ztl (titolari strutture ricettive, pubblici esercizi somministrazione, esercizi di vicinato, etc.); 5) **lavoratori** (a diverso titolo, subordinato, collab.familiare etc.); 6) **fornitori di beni e servizi** (per operazioni di carico e scarico); 7) soggetti che prestano **assistenza** a persone bisognose (badanti, familiari, volontari) 8) **clienti locazioni turistiche**) 9) soggetti **disabili**;10) veicoli in servizio di soccorso ed emergenza sanitaria; 11) veicoli in uso ai corpi privati di vigilanza giurata;12) Taxi e Noleggio con conducente.

La segnalazione – comunicazione di cui sopra , resa nelle forme previste dall'apposita modulistica , trasmessa al Comune, avrà validità cioè sarà abilitante per il transito in tempo reale (dal momento della sua trasmissione), mentre per la sosta solo con la sua esposizione, internamente e sopra il cruscotto, in maniera ben visibile dall'esterno, anche in copia per ciascuno dei veicoli indicati (nel caso di pluralità di autoveicoli da abilitare alla sosta); per i titolari di strutture ricettive (alberghi, affittacamere, b&b etc) la comunicazione potrà essere trasmessa, per i relativi clienti, **entro 7 giorni dal loro arrivo** in modo da abilitarne il transito, provvedendo comunque a dotare i relativi autoveicoli dei loro clienti di contrassegno in cui compare il timbro dell'azienda e la firma leggibile del titolare o delegato per la sosta sulla pubblica strada.

I soggetti possessori di contrassegno ex art. 188 del C.d.S (disabili) dovranno darne comunicazione al Comando, mediante la modulistica appositamente predisposta, **entro 48 ore** dall'avvenuto passaggio.

I veicoli targati privi di abitacolo possono sostare liberamente, mentre ovviamente devono essere oggetto di comunicazione per l'abilitazione al transito.

Ospiti occasionali di residenti, proprietari, abitanti: considerato che la ZTL ha una superficie molto estesa e che è stata rappresentata l'esigenza di poter permettere ad eventuali ospiti occasionali di raggiungere autonomamente la destinazione interna alla ZTL, eccezionalmente si consente a mezzo di trasmissione di modulo di abilitarne il transito con una comunicazione **entro 24 ore successive**, annotando sul modulo di comunicazione di riferimento (proprietari, residenti, dimoranti) prima della targa la parola **ospite seguita da data e ora inizio e termine della permanenza**.

Validità delle segnalazioni - comunicazioni: 1) residenti, 5 anni; 2) proprietari, 5 anni; 3) titolari strutture ricettive 5 anni; 4) dimoranti , pari alla durata del contratto di locazione, comodato, altro titolo) 5) disabili, fino alla scadenza di validità contrassegno; 6) lavoratori (fino alla scadenza del contratto); 7) assistenza, 3 anni 8) locazioni turistiche pari alla durata della permanenza.9) fornitori di beni e servizi, anni 3, 8) taxi e noleggio con conducente, scadenza corrispondente a quella della durata della patente di guida.

Le predette durate, ovviamente saranno tali finché continueranno a sussistere i relativi status, essendo agli stessi vincolate per cui nel caso di perdita dei requisiti (residenza, dimora, proprietà , titolarità di strutture ricettive) anche le relative comunicazioni perdono di efficacia e i transiti e soste abilitate , anche in assenza di specifica comunicazione di revisione, saranno sanzionati.

L'A.C. su indicazioni del Comando Polizia Municipale si riserva, dopo questa fase sperimentale ed emergenziale, (da intendersi come in piena stagionalità turistica) di trasformare, per motivi pratici e funzionali, l'attuale regime di comunicazione - segnalazione in quello di rilascio autorizzazione per le categorie di utenti a lunga durata nel loro status (per esempio residenti, proprietari, titolari di strutture ricettive etc.)



Ufficio Viabilità e Traffico

Dirigente dott.ssa M. TORTI

Responsabile: Comandante P.M. - G. FIORI

Responsabile: Isp. P.M. .G. IACOBUCCI

I gestori di pubblici servizi (acqua, luce, gas, telefonia) avendo la Ztl come fascia oraria 22,30-06 in caso di interventi di urgenza invieranno e mail a polmun.comune.pietrasanta@postacert.toscana.lu.it e a traffico.pm@comune.pietrasanta.lu.it **entro 5 gg.** dal loro intervento. Altri interventi urgenti di riparazione da parte di ditte artigiane dovranno essere parimenti segnalate agli stessi recapiti di posta elettronica.

A norma dell'art. 3 comma 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso la presente ordinanza, ai sensi della L. 6 Dicembre 1971, n.1034, entro 60 giorni, è ammesso ricorso al T.A.R., ovvero, ai sensi del D.P.R. 24 Novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni, è ammesso Ricorso Straordinario al Capo dello Stato. E' altresì ammesso il ricorso di cui all'art. 37 comma 3 del Codice della Strada.

Viene fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente ordinanza.

Pietrasanta, 8 luglio 2020

Il comandante della P.M.

Fiori Giovanni / ArubaPEC S.p.A.

