

AVVISO PUBBLICO

per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di borse lavoro in favore di cittadini residenti in condizioni di disagio socio/economico. Il numero delle borse lavoro assegnabili sarà determinato con successivo atto in base alle coperture finanziarie e alle necessità di coprire servizi utili alla collettività da parte del comune di Pietrasanta.

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI

Le prestazioni di lavoro saranno pianificate dall'Amministrazione comunale in base alle esigenze sul territorio con la previsione per ciascun beneficiario di un impegno settimanale di 20 ore distribuite su un massimo di 6 giorni (domenica inclusa a turno).

Indicativamente le attività da espletare potranno riguardare:

LAVORI RELATIVI A PICCOLE MANUTENZIONI:

- piccole aree verdi
- pulizie aree esterne
- tinteggiature attrezzature esterne (es. panchine, portabiciclette, ecc)
- - piccole riparazioni
- - tinteggiatura locali interni

Lavori di emergenza:

- emergenze di vario genere

Lavori di solidarietà connessi a servizi di utilità sociale

- apertura, chiusura, pulizia e custodia bagni pubblici
- attività di pulizia, vigilanza custodia, apertura e chiusura dei parchi pubblici di Pietrasanta

Lavori/servizi inerenti le manifestazioni culturali ricreative, sportive socio educative:

- allestimenti e smantellamenti spazi interni ed esterni
- pulizia spazi interni/esterni utilizzati
- custodia spazi interni/esterni in occasione di utilizzo connesso alle iniziative (mostre, eventi, esposizioni, ecc.
- distribuzione materiale informativo
- vigilanza mostre ed eventi
- distribuzione abiti presso il Centro Atelier della solidarietà

LUOGO SVOLGIMENTO

Si riporta l'elenco dei locali e delle aree considerate; eventuali immobili o aree non comprese, saranno determinate dal Dirigente del servizio comunale interessato:

- Bagni Comunali
- Aree utilizzate per manifestazioni eventi/eventi (definite di volta in volta)
- Aree esterne verdi
- Aree esterne Comunali
- Edifici Comunali

Varie ed eventuali.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO

In base alla disponibilità finanziaria verrà dato corso agli interventi effettuabili e l'ufficio servizi sociali provvederà a comunicare agli/alle interessati/e utilmente collocati in graduatoria, l'avvenuta ammissione alle borse lavoro.

Ai fini dell'avvio dell'intervento il referente del Comune di Pietrasanta, provvede a convocare i/le beneficiari/e, per l'avvio del progetto. Saranno considerati rinunciatari alla borsa lavoro coloro i/le quali non dovessero presentarsi alla convocazione senza dare opportuno avviso all' Ufficio Servizi Sociali del Comune.

L'attività della borsa lavoro si sviluppa su una base di 20 ore settimanali e l'orario concordato terrà conto delle esigenze del Comune. Per ogni borsista si provvederà alla predisposizione del progetto individuale che viene condiviso e sottoscritto dall' Amministrazione comunale e dal/dalla beneficiario/a. Nel progetto individuale vengono indicate: la data di inizio e termine della borsa lavoro, il luogo di assegnazione, le mansioni da svolgere, gli obiettivi da raggiungere, l'eventuale formazione specifica da intraprendere.

Il colloquio e l'inserimento prevedono inoltre:

- valutazione delle offerte disponibili ed individuazione del luogo adatto per l'inserimento;
- valutazione della compatibilità tra le possibili mansioni cui riferirsi, il tipo di contesto lavorativo ed organizzativo offerto e le caratteristiche soggettive ed oggettive del richiedente borsista;
- individuazione del referente dell 'Ente;

Il/La beneficiario/a della borsa di lavoro ha l'obbligo di osservare un comportamento corretto e di rispettare le disposizioni organizzative ed operative concordate con la struttura accogliente; per ogni propria necessità farà riferimento al tutor assegnato. La borsa di formazione lavoro può essere interrotta prima della scadenza del termine su richiesta del/della beneficiario/a o per sopravvenute incompatibilità gravi ed accertate nell'ambito del contesto organizzativo presso il quale la persona è stata assegnata. L'interruzione anticipata e la revoca devono essere comunicate con nota scritta a firma dell'Amministrazione comunale, del tutor e del/della beneficiario/a. Gli Uffici competenti del Comune di Pietrasanta si riservano la facoltà di effettuare controlli, anche tramite terzi, in qualsiasi fase dell' intervento.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, il/la richiedente la borsa di formazione lavoro provvede ad autorizzare il Comune di Pietrasanta a comunicare agli operatori coinvolti nell' erogazione delle borse lavoro, i dati personali indicati dagli/dalle interessati/e. I dati verranno altresì trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e amministrative degli Enti coinvolti nell'erogazione delle borse lavoro.

L'interessato/a che conferisce i dati personali oggetto del trattamento può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

IMPORTO DELLE BORSE LAVORO

A ciascun beneficiario sarà garantita la copertura assicurativa e verrà riconosciuto un importo mensile da quantificare nel progetto in base al lavoro da svolgere, per un massimo di 6 mesi anche non consecutivi. Tale importo è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato ed è cumulabile anche con trattamenti pensionistici. La borsa di formazione lavoro può essere sospesa, su richiesta motivata per scritto dall'interessato o con comunicazione scritta motivata dal Tutor, senza erogazione dell'incentivo. La borsa lavoro può riprendere al termine del periodo di sospensione spostando la scadenza originaria nella misura del corrispettivo periodo di sospensione. L'incentivo mensile rimane invariato per assenze pari ad un massimo di 2 giorni al mese, opportunamente comunicate e giustificate. Le giornate di assenza che superano i 2 giorni al mese, comporteranno una riduzione proporzionale dell'incentivo mensile spettante. In caso di gravidanza, la borsa di formazione lavoro è sospesa d'ufficio, senza erogazione dell'incentivo, per il periodo corrispondente all'astensione obbligatoria dal lavoro prevista dalla normativa in vigore in materia di maternità e può riprendere al rientro della beneficiaria fino al compimento del periodo di svolgimento inizialmente previsto.

SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare domanda di borsa lavoro i soggetti che siano in possesso al momento della data di scadenza del presente avviso dei seguenti requisiti:

- 1) essere residente nel Comune di Pietrasanta da almeno 5 anni al momento della scadenza del bando o in alternativa essere residente da meno di 5 anni ma aver avuto la residenza per un periodo, anche non continuativo di almeno 12 anni;
- 2) essere in possesso di un ISEE in corso di validità non superiore a Euro 20.000,00;
- 3) cittadinanza italiana o dei paesi U.E.;
- 4) essere in stato di disoccupazione;
- 5) avere compiuto 18 anni e non aver compiuto 67 anni.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno, a pena di esclusione, consegnare e presentare la relativa domanda, compilando l'apposito modulo, presso l'Ufficio protocollo a partire dalle ore 9.00 del 2 novembre 2023 ed entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 30 novembre 2023

Alla richiesta dovrà essere allegata:

- a) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità,
- b) certificato rilasciato dall'organo competente attestante l'invalidità civile, legge 104/92 o similari. La modulistica è scaricabile dal sito del comune www.comune.pietrasanta.lu.it nonché reperibile presso l'Ufficio Servizi Sociali.

GRADUATORIA

In relazione alle domande pervenute, l'Amministrazione formulerà una graduatoria sulla base dei seguenti elementi e punteggi:

Reddito ISEE in corso di validità (fasce)

- Da euro 0,00 a euro 2.000,00 punti 20
- Da euro 2.000,01 ad euro 5.000,00 punti 15
- Da euro 5.000,01 ad euro 8.000,00 punti 10
- Da euro 8.000,01 ad euro 10.000,00 punti 5
- Da euro 10.000,01 ad euro 12.000,00 punti 2
- Da euro 12.000,01 ad euro 20.000,00 punti 1

Eta'

Da 18 a 29 anni punti 5

Da 30 a 57 anni punti 15

Da 58 a 65 anni punti 10

Anzianità di disoccupazione

Più di 24 mesi punti 15

Tra 12 e 24 mesi punti 10

Meno di 12 mesi punti 5

Composizione del Nucleo familiare

Soggetto privo di rete familiare punti 15

Soggetto che vive in famiglia punti 13

Soggetto coniugato punti 10

Soggetto che vive solo punti 7

Per ogni figlio minorenni + punti 2

Per ogni persona a carico con disabilità + punti 3

Per ogni figlio maggiorenne + punti 1

Tipologia di svantaggio

Invalidità certificata dal 75% al 100% punti 15

Invalidità certificata dal 46% al 74% punti 10

Altre categorie di svantaggio punti 5

Soggetti seguiti dal Servizio Sociale del Comune di Pietrasanta per i quali si intraveda una possibilità concreta di uscita dal percorso assistenziale punti 2.

Pari merito

A parità di punteggi come sopra determinati si darà la precedenza in graduatoria come segue:

- nucleo familiare più numeroso

In caso di ulteriore parità:

- maggiore anzianità di disoccupazione

Modalità di calcolo del reddito ISEE

Dovrà essere considerato l'ISEE ordinario o standard in corso di validità o, in caso di significative variazioni reddituali conseguenti a variazione della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo, l'ISEE corrente.

Disposizioni finali

L'inserimento in graduatoria non vincola l'Amministrazione all'attivazione delle prestazioni di lavoro accessorio, che sono comunque subordinate all'entità delle risorse economiche disponibili. Le condizioni reddituali e dello stato di disoccupazione dichiarate nella domanda dovranno permanere anche al momento dell'eventuale attivazione della prestazione. A tal fine al momento della eventuale chiamata dovrà essere fornita all'amministrazione apposita autodichiarazione su moduli messi a disposizione dall'ufficio competente. Non potrà partecipare al bando più di un componente del medesimo nucleo familiare come da stato di famiglia. I soggetti inseriti in graduatoria verranno assegnati in relazione al fabbisogno dei vari Servizi Comunali nonché alle proprie attitudini e capacità personali. L'avvio della borsa lavoro può avvenire in momenti diversi dell'anno a seconda della tipologia di attività e quindi del fabbisogno dei diversi servizi. Lo svolgimento di lavoro occasionale non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione, né ad assegno a nucleo familiare. I soggetti prestatori di lavoro accessorio non matureranno ferie, TFR, indennità di trasferta, straordinario o qualsiasi altro emolumento o indennità in quanto la prestazione deve intendersi totalmente compensata mediante la borsa lavoro.

PRESENTAZIONE IN SERVIZIO

La chiamata per la presentazione in servizio avverrà telefonicamente, seguendo le priorità sopra indicate; l'interessato dovrà esprimere la propria disponibilità immediata, in caso di rinuncia si scorrerà la graduatoria. Per chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali tel 0584/795301

Pietrasanta, li

Il Funzionario delegato
Dott.ssa Monica Vagli