

Al Comune di Pietrasanta
Piazza Matteotti,29
55045 PIETRASANTA

REGOLAMENTO SULLA TRASPARENZA DELLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE E DI GOVERNO (Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(d.p.r. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)

Schema di modulo di attestazione annuale successiva alla prima

Io sottoscritto ITALO VITI nato a VIAREGGIO (LU) il 03/01/1967, residente a PIETRASANTA (LU) via Lombardia 18/e

In qualità di:

- Sindaco
- Consigliere Comunale
- Assessore

ATTESTO

che nessuna variazione è intervenuta alla mia situazione patrimoniale, quale risulta dalla dichiarazione depositata, né nel mio curriculum depositato;

che sono intervenute le seguenti variazioni della mia situazione patrimoniale quale risulta dalla dichiarazione depositata e precisamente:

che rispetto alla precedente dichiarazione hanno fatto venire meno i parenti di seguito indicati:

ALLEGRO :

- copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche.
- N. _____ dichiarazioni relative al coniuge ed ai parenti

- entro il 2° grado che hanno prestato il consenso;
- N_____dichiarazioni ex art.4, comma 3, L.n.659/81.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiara viene resa.

02/10/2021

VITI ITALO
(f.to in originale in cartaceo)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL MODULO DI DOMANDA, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016

Il **Comune di Pietrasanta**, in qualità di **Titolare**, con sede in piazza Matteotti n. 29, CAP. 55045, Pietrasanta (Lu); PEC: comune.pietrasanta@postacert.toscana.it; (centralino: 0584 7951), P.I. 00188210462 , tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo di domanda, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche.

Il trattamento dei dati sarà effettuato esclusivamente per le per le finalità di gestione delle procedure e dell'eventuale attivazione dei tirocini, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento al titolare.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale incaricato e da collaboratori del titolare o espressamente designate dai responsabili del trattamento e ad altri soggetti a cui i dati devono essere comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o di regolamento.

Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al **Titolare del trattamento** l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

L'apposita istanza al titolare è presentata contattando il **Responsabile della Protezione dei dati** (RPD), presso il Titolare con sede in piazza Matteotti n. 29, CAP 55045 Pietrasanta (Lu) (Email RPD: privacy@comune.pietrasanta.lu.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.