

Allegato 2 – schema di contratto di sponsorizzazione

SCHEMA DI CONTRATTO COMUNE DI PIETRASANTA

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA/FINANZIARIA TRA IL
COMUNE DI PIETRASANTA E PROPONENTE/LEGALE
RAPPRESENTANTE /PROCURATORE DELLA SOCIETÀ
_____ PER LA REALIZZAZIONE DEL
NUOVO ALLESTIMENTO DELLA SALA DELL'ANNUNZIATA SITUATA
ALL'INTERNO DEL COMPLESSO DI SANT' AGOSTINO A PIETRASANTA.

Nell'anno 2020 (duemila__ il giorno _____ (_____) del mese di _____,

TRA

dott. ssa Monica Torti nata a _____ il _____, la quale agisce non
in proprio ma in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Pietrasanta C.F.
..... e che risulta legittimata alla stipula del presente atto in virtù dei
poteri a lei conferiti ai sensi del, domiciliata per la carica di dirigente
Servizi al C itadino presso la sede del Comune di Pietrasanta (*infra*
Amministrazione o *Sponsee*)

E

Proponente/legale rappresentante /Procuratore della società _____ (di
seguito indicato come *Sponsor*), con sede legale in _____, Via _____, n. ____,
C.F./P.IVA _____, rappresentato da _____, nato a _____, il
_____, domiciliato ai fini del presente atto in _____, Via _____, n. ____, in
qualità di _____.

PREMESSO CHE

- la Sala dell' Annunziata all' interno del complesso di Sant' Agostino risulta uno spazio di rappresentanza ed una vetrina di particolare fascino per una numerosa serie di eventi organizzati dell' Amministrazione Comunale di Pietrasanta;
- l'obiettivo di questa Amministrazione è dare maggior lustro alla prestigiosa Sala e valorizzare ancor di più gli eventi in programma procedendo alla realizzazione di un nuovo allestimento riguardante sia gli arredi che gli impianti, improntata a principi di massimo rispetto dell'immobile, esaltandone la struttura e le decorazioni con sensibilità e discrezione;
- in data 08.02.2020 è stato pubblicato l'Avviso pubblico volto alla ricerca di *sponsor* tecnico o finanziario per la realizzazione del nuovo allestimento della Sala dell'Annunziata, sul sito istituzionale del Comune di Pietrasanta (www.comune.pietrasanta.lu.it) nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Gara e contratti"- Gare e Appalti";
- in data _____ il Proponente_____ è risultato aggiudicatario della sponsorizzazione di cui al predetto Avviso.

Le parti, dandosi reciprocamente atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1. Oggetto del contratto

Costituisce oggetto del presente contratto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione tecnica (o finanziaria) , intercorrente tra il Comune di Pietrasanta e lo *Sponsor*,

Il presente contratto è stipulato in esclusiva generale per tutta la durata.

Articolo 2. Durata del contratto

Il presente contratto decorrerà dal momento della sua sottoscrizione.

In caso di sponsorizzazione tecnica la fornitura e la messa in opera dovranno essere concluse entro 120 giorni dalla stipulazione del contratto di sponsorizzazione compatibilmente con gli eventi in corso presso il Chiostro di Sant'Agostino e nel rispetto del crono programma concordato con l'A.C..

In caso di sponsorizzazione finanziaria: specifica delle modalità e delle tempistiche di versamento delle somme.

Articolo 3. Obblighi a carico dello *Sponsor*

Lo *Sponsor* si impegna a realizzare il progetto, di cui al lotto..... Il valore stimato per la prestazione ammonta ad euro(...../00).

oppure

Lo *Sponsor* si impegna a fornire il contributo a pari a € per la realizzazione del progetto, di cui al lotto..... Il valore del contributo ammonta ad euro(...../00).

In caso di sponsorizzazione tecnica, in particolare, lo sponsor si impegna:

- a) a realizzare il progetto ed a specificare le varie fasi dello sviluppo dello stesso ed a fornire tutta la documentazione e certificazioni inerenti e/o obbligatorie;
- b) a fornire il materiale necessario a realizzare il progetto e ad installare i suddetti elementi, mettendo in opera la progettazione, entro il _____.
- c) ad acquisire tutte le autorizzazioni, i permessi, i nulla-osta prescritti dalla normativa vigente e necessari al buon esito dell'iniziativa.

L'Amministrazione è sollevata senza eccezioni o riserve da ogni forma di responsabilità per danno o altro che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza dello svolgimento della prestazione in oggetto.

Articolo 4. Obblighi dell'Amministrazione

Lo Sponsee:

1. riconosce il soggetto proponente quale *Sponsor* ufficiale del progetto del nuovo allestimento della Sala dell'Annunziata

2. assicura allo *Sponsor* il riconoscimento del nome e del logo, secondo le modalità dettagliate nell'art. 4 dell'avviso di sponsorizzazione, su tutta la comunicazione riguardante il progetto di nuovo allestimento, con questa formula: "Gli arredi (oppure l'impianto audio oppure l'impianto di video produzione) della Sala dell'Annunziata sono stati realizzati grazie al sostegno di 'nome dello sponsor'".

3. assicura, per un periodo didecorrente dalla sottoscrizione del contratto e pertanto fino al

- la possibilità di veicolare il nome logo/marchio/segno distintivo dello sponsor nelle campagne di comunicazione;
- visibilità sul sito istituzionale e sui canali social dell'Ente che tratteranno e pubblicheranno il progetto di riqualificazione della Sala dell'Annunziata del Complesso di Sant'Agostino.

È fatto divieto di utilizzare in qualsiasi modo non concordato con l'Ente, il logo del Comune associato a quello dello sponsor e dell'iniziativa.

Articolo 5. Assicurazione

In caso di sponsorizzazione tecnica è obbligo dello *Sponsor* stipulare, con esclusivo riferimento alla sponsorizzazione relativa al presente contratto, una polizza assicurativa R.C. (responsabilità civile), che tenga indenne l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati, comprensiva di polizza per Responsabilità Civile per danni causati a terzi (RCT), persone (compreso il personale dell'Amministrazione) e cose/materiali/opere/danni al suolo pubblico.

La polizza dovrà avere un massimale pari ad euro 1.500.000,00.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, lo *Sponsor* potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche le prestazioni svolte per conto del Comune di Pietrasanta.

Copia conforme della polizza, specifica, o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata all'Amministrazione unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio.

Articolo 6. Responsabilità

Lo *Sponsor* è responsabile nei confronti di terzi e dell'Amministrazione per danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi contrattuali. Durante l'esecuzione delle prestazioni lo *Sponsor* è responsabile per danni derivanti a terzi dell'operato del personale impiegato e pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessari, con l'obbligo di controllo, al fine di garantire condizioni di sicurezza e prevenzioni infortuni in tutte le operazioni connesse al contratto.

È fatto obbligo allo *Sponsor* di mantenere l'Amministrazione sollevata e indenne da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che si dovessero verificare in dipendenza di questo contratto, ivi compreso il non corretto utilizzo del logo da parte dell'Azienda rappresentata e contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate nei confronti della stessa Amministrazione da terzi danneggiati.

Lo *Sponsor* si assume tutte le responsabilità, sia civili che penali, conseguenti alla riproduzione del logo e, più in generale, dell'esecuzione del presente contratto di sponsorizzazione, sollevandone, contemporaneamente, il Comune di Pietrasanta.

Articolo 7. Controlli

L'Amministrazione ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio in oggetto, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni.

Articolo 8. Risoluzione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in qualsiasi momento con preavviso scritto, qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello *Sponsor* a qualsiasi obbligo contrattuale.

In particolare il presente contratto è soggetto a risoluzione:

- 1) quando lo *Sponsor* risulti inadempiente in modo grave in relazione ai propri obblighi;
- 2) quando situazioni/cause eccezionali non consentano allo *Sponsor* l'assolvimento dei propri impegni;
- 3) qualora la sponsorizzazione oggetto del presente contratto generi conflitti di interesse tra l'attività istituzionale dell'Amministrazione e quella dello *Sponsor*,
- 4) venga accertata l'inosservanza delle normative di sicurezza e degli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 art. 3.

Il rapporto si intende risolto, fatti salvi:

- a. l'esperimento di un tentativo di soluzione del conflitto, a salvaguardia dell'interesse pubblico;
- b. i diritti maturati al momento della risoluzione dalle parti;

La risoluzione del contratto per colpa dello *Sponsor* obbligherà quest'ultimo a risarcire tutti i danni conseguentemente sofferti dall'Amministrazione.

Articolo 9. Recesso

Il Comune di Pietrasanta si riserva la facoltà di recedere dal contratto di sponsorizzazione prima della scadenza convenuta, qualora intervengano motivi di pubblico interesse.

Articolo 10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n.196 del 30.06.2003 e s.m.i., i dati personali forniti dallo *Sponsor*, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'Amministrazione in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima.

I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Articolo 12. Controversie

Eventuali controversie, relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. Nel caso in cui si riscontrasse l'impossibilità di comporre la controversia, le parti dichiarano di eleggere competente, in via esclusiva, il Foro di Lucca.

Articolo 13. Disposizioni generali

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio a leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Le parti si danno reciprocamente atto che sono da considerarsi parti integranti del presente accordo, benché ad esso non materialmente allegati, l'Avviso pubblicato in data 08.02.2020 sul sito istituzionale del Comune di Pietrasanta (www.comune.pietrasanta.lu.it) nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Gara e contratti"- Gare e Appalti".

Articolo 14. Registrazione e firme

Il presente contratto, composto da n. ____ pagine, sarà registrato solo in caso d'uso. Tutte le spese imposte e tasse, inerenti la stipulazione e all'eventuale registrazione del presente contratto, sono a carico dello *Sponsor*.

Letto, approvato e sottoscritto

Sponsor

per il Comune di Pietrasanta

in caso di firma digitale :

SPONSOR: _____
Certificatore firma digitale: _____
Validità firma digitale fino al _____ _
Firma digitale nr.: _____

AMMINISTRAZIONE: Monica Torti
Certificatore firma digitale: _____
Validità firma digitale fino al _____ e non revocata
Firma digitale nr _____