

Oggetto: Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva, esecutiva e coordinatore in materia di salute e sicurezza durante la progettazione dell'intervento denominato "Realizzazione del nuovo polo scolastico nel quartiere di Marina di Pietrasanta".

### Disciplinare di gara

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento della progettazione definitiva, esecutiva e coordinatore in materia di salute e sicurezza durante la progettazione dei lavori per la demolizione e ricostruzione di nuovo Polo Scolastico nel Comune di Pietrasanta in zona Marina di Pietrasanta (determinazione a contrattare n. 1811/2020).

Ente appaltante: Comune di Pietrasanta, con sede in Pietrasanta (LU), Piazza Matteotti n. 29, CF 00188210462.

**Responsabile Unico del Procedimento:** Ing. Filippo Bianchi.

#### INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

**Procedura di gara:** art. 60, D.Lgs. n. 50/2016, tenuto altresì conto di quanto disposto dal D.L n. 76/2020.

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, D.Lgs. n. 50/2016, determinata sulla base dei seguenti macro criteri, cui si assegneranno i punteggi rispettivamente sotto indicati:

- 1) offerta economica sino ad un massimo di punti 20;
- 2) offerta tecnica sino ad un massimo di punti 80;

#### Oggetto dell'appalto:

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione dell'unitarietà funzionale prestazioni professionali richieste, di seguito indicate:

- progettazione definitiva ed esecutiva sulla base del precedente livello "Fattibilità tecnico economica" già elaborato ed approvato.
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
- relazione geologica

Precisazioni in merito alla redazione della relazione geologica

La relazione geologica costituisce una necessaria componente della progettazione definitiva e un presupposto della relazione esecutiva. Ai sensi dell'art. 31, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016, la relazione geologica non può costituire oggetto di subappalto. Conseguentemente, così come specificato al punto 3), delle Linee Guida n. 1/2016, aggiornate in ultimo con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417/2019, la presenza del geologo dovrà essere assicurata all'interno della struttura di progettazione nominativamente individuato con la specifica responsabilità già in sede di offerta. Sarà, pertanto, necessaria la presenza della figura del geologo, sia esso quale componente di un raggruppamento

#### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

temporaneo, ovvero associato di un'associazione tra professionisti, ovvero socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata, quale dipendente oppure quale consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

**CIG:** 85162285AA.

**CUP:** H17000050004.

**Codice CPV:** 71221000-3 Servizi di progettazione di edifici.

**Luogo di esecuzione:** Comune di Pietrasanta, secondo quanto indicato nei documenti di gara.

**Durata dell'appalto:** Il tempo previsto per la consegna degli elaborati progettuali è di 180 giorni naturali e consecutivi, così suddivisi:

- progetto definitivo 120 giorni naturali e consecutivi
- progetto esecutivo 60 giorni naturali e consecutivi.

**Importo a base di gara:** l'importo del corrispettivo è stato calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016."

Si riporta, nelle seguenti tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

L'importo complessivo delle opere oggetto di progettazione è pari ad Euro 4.983.421,63, così suddiviso:

Importi inseriti nel Progetto Preliminare approvato		
Voce	Descrizione	Importo
<b>LAVORI</b>		
1	Riempimenti marciapiedi	43 200,00 €
2	Scavo di sbancamento	73 537,50 €
3	Solaio di calpestio piano terra	79 800,00 €
4	Solaio di interpiano	67 200,00 €
5	Solaio di copertura	126 000,00 €
6	Solaio di copertura con giardino pensile	72 000,00 €
7	Pavimentazione gres	100 825,00 €
8	Pavimentazione WC	10 800,00 €
9	Controsoffitti	26 460,00 €
10	Controsoffitti	98 280,00 €
11	Rivestimenti	28 560,00 €

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

12	Tinteggiature	32 945,00 €
13	Cappotto	432 000,00 €
14	Divisori	94 843,00 €
15	Infissi esterni	160 000,00 €
16	Infissi interni	39 600,00 €
17	Battiscopa	15 300,00 €
18	Parapetti	4 400,00 €
19	Controtelai	6 000,00 €
20	Rivestimento scale	6 998,40 €
21	Ascensori	60 000,00 €
22	Pavimentazione esterna	12 500,00 €
23	Parapetti copertura	54 080,00 €
24	Discendenti in alluminio	8 820,00 €
25	Opere di fondazione in c.a.	450 000,00 €
26	Servizi igienici	45 000,00 €
27	Impianto fognario	60 000,00 €
28	Assistenze	35 000,00 €
29	Rifiuti	20 000,00 €
30	Linea vita	12 000,00 €
31	Sistemazione esterna	150 000,00 €
32	Struttura XLAM	980 000,00 €
33	Impianto meccanico antincendio	700 000,00 €
34	Impianto elettrico	500 000,00 €
	<b>TOTALE LAVORI</b>	<b>4 606 148,90 €</b>

<b>SICUREZZA</b>		
	Oneri per la sicurezza	100 000,00 €
	<b>TOTALE SICUREZZA</b>	<b>100 000,00 €</b>

<b>DEMOLIZIONI (COMPRESA SICUREZZA AFFERENTE)</b>		
	Demolizioni	277 272,73 €
	<b>TOTALE DEMOLIZIONI (COMPRESA SICUREZZA AFFERENTE)</b>	<b>277 272,73 €</b>

<b>CATEGORIE COMPLESSIVE</b>			
Categoria	Lavori	Sicurezza	Demolizioni (compr. secur. afferente)
S.03	603 337,50 €	13 098,52 €	- €

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)  
[pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)  
ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00  
martedì-giovedì ore 15.00-17.00

S.04	1 311 280,00 €	28 468,03 €	277 272,73 €
E.08	1 341 531,40 €	29 124,79 €	- €
P.02	150 000,00 €	3 256,52 €	- €
IA.02	700 000,00 €	15 197,08 €	- €
IA.03	500 000,00 €	10 855,06 €	- €
			<b>TOTALE</b>

Gli importi professionali posti a base di gara sono i seguenti:

Prestazione	Importo
Progettazione definitiva	168.522,55 €
Progettazione esecutiva e CSE	131.314,25 €
Relazione geologica	10.163,20 €
<b>TOTALE</b>	<b>310.000,00 €</b>

I suddetti importi sono al netto di CNPAIA e IVA.

#### TARIFFE PROFESSIONALI

#### CATEGORIE, ID E TARIFFE: PROGETTAZIONE DEFINITIVA

ID.	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommat	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						orie Parametri Prestazioni			
						$\sum(Q_i)$	$V*G*P*\sum Q_i$	$K=10,6682\%$ $S=CP*K$	CP+S
S.03	STRUTTURE	616 436,02	7,83%	0,95	QbII.01, QbII.03, QbII.06, QbII.18, QbII.23, QbII.05, QbII.07, QbII.02, QbII.09, QbII.10	0,48	22 012,78	2 348,37	24 361,15
S.04	STRUTTURE	1 617 020,76	6,28%	0,9	QbII.01, QbII.03, QbII.06, QbII.18, QbII.23, QbII.05, QbII.07,	0,48	43 902,91	4 683,65	48 586,56

#### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

					QbII.02, QbII.09, QbII.10				
E.08	EDILIZIA	1 370 656,19	6,51%	0,95	QbII.01, QbII.03, QbII.06, QbII.18, QbII.23, QbII.05, QbII.07, QbII.02, QbII.10, QbII.20, QbII.21	0,55	46 617,98	4 973,30	51 591,28
P.02	PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZ ZAZIONE, AGROALIM ENTARE, ZOOTECNIC A, RURALITA', FORESTE	153 256,52	11,43%	0,85	QbII.01, QbII.03, QbII.06, QbII.23, QbII.05, QbII.07, QbII.10	0,33	4 913,62	524,20	5 437,82
IA.02	IMPIANTI	715 197,08	7,55%	0,85	QbII.01, QbII.03, QbII.06, QbII.18, QbII.23, QbII.05, QbII.20, QbII.21	0,37	16 987,32	1 812,24	18 799,56
IA.03	IMPIANTI	510 885,63	8,21%	1,15	QbII.01, QbII.03, QbII.06, QbII.18, QbII.23, QbII.05, QbII.20, QbII.21	0,37	17 842,69	1 903,49	19 746,18

**CATEGORIE, ID E TARIFFE: PROGETTAZIONE ESECUTIVA E CSE**

ID.	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Somma orie Paramet ri Prestazi oni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$			
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q_i>>				

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)  
pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)  
ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00  
martedì-giovedì ore 15.00-17.00

S.03	STRUTTURE	616 436,02	7,83%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,385	17 656,08	1 883,59	19 539,67
S.04	STRUTTURE	1 617 020,76	6,28%	0,9	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,385	35 213,79	3 756,68	38 970,47
E.08	EDILIZIA	1 370 656,19	6,51%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,34	28 818,39	3 074,40	31 892,79
P.02	PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZ ZAZIONE, AGROALIM ENTARE, ZOOTECNIC A, RURALITA', FORESTE	153 256,52	11,43%	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,27	4 020,24	428,89	4 449,13
IA.02	IMPIANTI	715 197,08	7,55%	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,35	16 069,09	1 714,28	17 783,37
IA.03	IMPIANTI	510 885,63	8,21%	1,15	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,35	16 878,22	1 800,60	18 678,82

**CATEGORIE, ID E TARIFFE: RELAZIONE GEOLOGICA**

ID.	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Somme Paramet ri Prestazi oni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$			
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q <sub>i</sub> >>				

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

S.03	STRUTTURE	616 436,02	10,16%	0,95	QbI.11	0,0219	1 302,63	138,967229 2	1 441,60
S.04	STRUTTURE	1 617 020,76	8,67%	0,9	QbI.11	0,0457	5 768,26	615,369759 3	6 383,63
E.08	EDILIZIA	1 370 656,19	9,26%	0,95	QbI.11	0,0175	2 112,59	225,375416 5	2 337,97

Non sono stati individuati costi della sicurezza in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

Secondo il disposto degli artt. 23, comma 16, e 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, nel determinare l'importo posto a base di gara, non sono stati individuati i costi della manodopera in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

Il corrispettivo deve intendersi omnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste da leggi e regolamenti vigenti in materia, nonché dal codice civile e dalle norme deontologiche.

Ai sensi dell'art. 19-quaterdecies, comma 3, D.L. n. 148/2017, la stazione appaltante garantisce il rispetto del principio dell'equo compenso.

La spesa delle prestazione poste a base di gara è finanziata in parte con contributo ministeriale e in parte con risorse proprie dell'ente.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata (art. 24, comma 8-bis, D.Lgs. n. 50/2016).

### **SUBAPPALTO**

E' vietata, ex art. 105, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, a pena di nullità, la cessione del contratto.

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate dall'art. 31, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016.

Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto (art. 1, comma 18, D.L. n. 32/2019). In mancanza di tale indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell'autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 105, commi 7

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)  
[pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)  
ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00  
martedì-giovedì ore 15.00-17.00

e 18, D.Lgs. n. 50/2016. Il termine previsto dall'art. 105, comma 18, del codice decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

L'amministrazione aggiudicatrice a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105, D.Lgs. n. 50/2016, e di quanto previsto all'art. 3, commi 7, 8 e 9, L. n. 136/2010, lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

### **AVVALIMENTO**

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei limiti e con le modalità previste dall'art. 89, D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 non è consentito, pena la non abilitazione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. In tali casi si procederà con l'esclusione:

- di tutti i concorrenti che si avvalgono della medesima impresa ausiliaria;
- del concorrente che si avvale dei requisiti di un'impresa ausiliaria che partecipa alla procedura;
- del concorrente che sia anche impresa ausiliaria di altro concorrente.

Non è ammesso che l'impresa ausiliaria si avvalga di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 89, comma 1, ultimo periodo, D.Lgs. n. 50/2016, "il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria".

È sanabile, mediante soccorso istruttorio la mancata produzione della mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile e costituisce causa di esclusione dalla gara la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46, D.Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV 71221000-3 e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad

#### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

- h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, D.Lgs. n. 50/2016, in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48, D.Lgs. n. 50/2016.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, DL 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, DL 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

questi;

- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, DL 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001

### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

### **Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### **A) Requisiti di idoneità professionale [art. 83, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016]:**

a) I requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Per tutte le tipologie di società e per i consorzi: Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

### **Requisiti del gruppo di lavoro**

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione

d) I requisiti di cui all'art. 98, D.Lgs. n. 81/2008.

Per il professionista che espleta l'incarico per la relazione geologica

e) possesso di laurea in geologia, abilitazione alla professione e iscrizione al relativo albo professionale. Si ricorda che il concorrente dovrà indicare nell'offerta il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'albo del professionista, specificando la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal DM 2 dicembre 2016, n. 263.

Si evidenzia che il possesso dei requisiti previsti nel presente paragrafo viene autocertificato dal concorrente, indicando nella sezione *a* "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione", "SP" quale risposta alla domanda "Soddisfa i criteri di selezione richiesti".

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**B) Requisiti di capacità economica e finanziaria [art. 83, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016]:**

a) Il concorrente deve avere un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv), D.Lgs. n. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo massimo pari al doppio dell'importo a base di gara e cioè pari a Euro 620.000,00.

Tale requisito è richiesto al fine di provare l'affidabilità dei partecipanti alla gara, tenuto conto del valore economico dell'appalto e della complessità delle prestazioni.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e dell'all. XVII, parte I, D.Lgs. n. 50/2016, mediante:

- per le società di capitali mediante bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA.

Qualora le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (art. 86, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016).

**C) Requisiti di capacità tecnica e professionale [art. 83, comma 1, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016]:**

a) Il concorrente deve aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv), D.Lgs. n. 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie:

Categoria	Importo minimo di lavori da aver espletato negli ultimi 10
-----------	--

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

	<b>anni</b>
S.04	1'617'020,76 €
E.08	1'370'656,16 €
IA.02	715'197,08 €
S.03	616'436,02 €
IA.03	510'855,06 €
P.02	153'256,52 €

b) Il concorrente deve aver svolto, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, 2 servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv), D.Lgs. n. 50/2016, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie.

<b>Categoria</b>	<b>Importo minimo di lavori da aver espletato negli ultimi 10 anni</b>
S.04	646'808,30 €
E.08	548'262,46 €
IA.02	286'078,83 €
S.03	246'574,41 €
IA.03	204'342,02 €
P.02	61'302,61 €

La comprova dei requisiti di cui ai punti C) 1. E C) 2. È fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 a all'allegato XVII, parte II, D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici una delle seguenti modalità:
  - originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - copia dei contratti e relative fatture;
  - qualsiasi altra documentazione che possa comprovare il possesso del requisito.
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
  - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare e contratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

- certificati di buona e regolare esecuzione
- copia dei contratti e relative fatture;
- qualsiasi altra documentazione che possa comprovare il possesso del requisito.

### **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del DM n. 263/2016 di cui al punto A) a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4; DM n. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al punto A) b) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto A) c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto A) d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 D.Lgs. n. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto A) e) relativo all'iscrizione al relativo albo professionale per il professionista che espleta l'incarico di redattore della perizia geologica è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto B) a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. In ogni caso la mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto C) a) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto C) a) in relazione alle prestazioni che intende eseguire,

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale. Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto C) b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto C) b) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

### **Indicazioni per i consorzi stabili**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del DM n. 263/2016 di cui al punto A) a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al punto A) b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto A) c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto A) d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98, D.Lgs. n. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

### **GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, D.Lgs. n. 50/2016, non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016.

### **ESONERO TEMPORANEO CONTRIBUTI ANAC**

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 65, comma 1, D.L. n. 34/2020, *“Le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'[articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266](#) all'Autorità nazionale anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della presente norma e fino al 31 dicembre 2020. [...]”*

A tal proposito si richiama, altresì il comunicato del Presidente ANAC del 20 maggio 2020.

### **SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'appalto è disciplinato dal presente bando-disciplinare, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R

#### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

“Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)” e dalle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START” approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione Normativa.

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

### **Comunicazioni dell'Amministrazione**

**Tutte** le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, **ad eccezione di quelle previste al successivo punto 7. del presente disciplinare**, “Comunicazioni dell'amministrazione aggiudicatrice ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, responsabilità del procedimento e accesso agli atti”, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area “Comunicazioni” relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale”. L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione “Comunicazioni dell'Amministrazione” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area “Comunicazioni” e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

### **Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione “**Richiesta chiarimenti**”, nella pagina di dettaglio della presente gara. Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali), **ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione** necessari per la partecipazione alla gara. La verifica circa il possesso dei requisiti di qualificazione, infatti, è rimessa alla esclusiva valutazione del Dirigente responsabile del contratto, in

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

seduta pubblica, ai fini dell'abilitazione alla gara di appalto.

**Le risposte ai chiarimenti** formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre il 4 dicembre 2020.**

### SVOLGIMENTO DELLA GARA

La *prima sessione di gara* si svolgerà il giorno **9 dicembre 2020, ore 10:00** e seguenti, con accesso alla piattaforma del Dirigente dell'Ufficio Gare e Contratti del Comune di Pietrasanta, dott.ssa Monica Torti, o suo delegato, supportata, all'occorrenza *in streaming* o con collegamenti da remoto, dall'istruttore amministrativo dell'Ufficio suddetto. Le date e gli orari delle successive sedute saranno comunicati tramite la piattaforma START. Il seggio di gara, costituito dal Dirigente dell'Ufficio sopra detto, a ciò deputato sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, procederà, nella prima seduta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, previa comunicazione della data e degli orari a mezzo piattaforma.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo piattaforma START.

Il seggio di gara procederà, inoltre :

- ad accertare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara;
- ad attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio;
- ad effettuare, **eventualmente e a campione**, ai sensi dell'art. 71, DPR n. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, D.Lgs. n. 50/2016, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale (controllo facoltativo);
- ad adottare, al termine della verifica documentale e degli eventuali subprocedimenti e/controlli di cui ai precedenti punti lett. b) e c), il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì ai relativi adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

**N.B** Trattandosi di gara telematica, tipologia esclusa dall'applicazione della delibera ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012, ai sensi dell'art. 9, comma 1 bis, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale, avverrà con le seguenti modalità: 1) in riferimento ai requisiti per i quali la stazione appaltante può procedere d'ufficio, le certificazioni relative saranno acquisite in tale modalità; in ogni caso in riferimento ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale sarà onere del concorrente produrre le certificazioni/attestazioni/documentazione probanti, ad esclusione di quelle eventualmente provenienti dal Comune di Pietrasanta, per i quali il seggio procederà d'ufficio.

Se nel corso della gara è del tutto facoltativa la scelta della stazione appaltante di procedere ai controlli sui requisiti, al termine della gara, prima di addivenire all'aggiudicazione definitiva da parte dell'organo

### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

competente della stazione appaltante, il seggio di gara procederà, ai sensi di legge, al controllo e alla verifica del possesso del requisito di qualificazione del concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione (se non già sottoposto a tale verifica nella fase di gara), Per quanto attiene il possesso dei requisiti di carattere generale, la stazione appaltante (Ufficio Unico Gare) procederà, dopo la proposta di aggiudicazione formulata dal seggio di gara, di cui al paragrafo successivo, alla richiesta agli enti preposti e competenti in materia della relativa certificazione, dando atto che l'aggiudicazione definitiva, se intervenuta nel frattempo, diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, dopo la verifica del possesso dei suddetti prescritti requisiti di carattere generale.

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Le offerte progettuali saranno esaminate da apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77, D.Lgs. n. 50/2016, in una o più sedute riservate.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri pari a 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curriculum* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016.

### **APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice. La commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, inserendo tali punteggi nel sistema di START, e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla valutazione del ribasso sull'importo a base di gara. La piattaforma START procederà in automatico all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche: La piattaforma procederà, al termine di tutte le operazioni sopradette, alla formazione della graduatoria finale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e/o per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica. Nel caso in cui le

#### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al seggio di gara, il quale procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- mancata separazione dell'offerta tecnica e/o economica dalla documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- ogni e qualsiasi altra irregolarità relativa all'offerta tecnica e/o economica

**N.B.**

**Si avvertono i concorrenti che la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche, nonché l'intangibilità delle offerte. Pertanto, la pubblicità delle sedute è garantita dall'utilizzo dello strumento informatico stesso, anche senza la presenza di uditori, fatta salva l'esigenza di garantire, in ogni caso, la pubblicità e la trasparenza delle operazioni di gara mediante la pubblicazione delle relative informazioni e comunicazioni sulla piattaforma utilizzata, sia per pregressa e prevalente giurisprudenza sia per le indicazioni dell'ANAC contenute nella delibera n. 312/2020 recante "*Prime indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle relative prestazioni*".**

**Si invitano, pertanto, i concorrenti a tenersi aggiornati sulle fasi di gara accedendo regolarmente e quotidianamente al dettaglio della gara sulla piattaforma START.**

#### **VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

In presenza dei presupposti previsti dall'art. 97, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 o in caso di offerta che appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa, l'Amministrazione procederà alla verifica dell'anomalia.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. (art. 97, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016).

#### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 6, ultimo periodo, D.Lgs. n. 50/2016).

La verifica di anomalia avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97, D.Lgs. n. 50/2016, attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiede ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse e/o convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a 3 giorni per ulteriori precisazioni;
- d) potrà essere esclusa l'offerta qualora l'offerente non presenti le giustificazioni;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

### **POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione *open source* utilizzabile *on line* sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

### **1. - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento della presentazione della manifestazione di interesse o dell'iscrizione all'indirizzario. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione di cui al successivo punto 2.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite *userid* e *password*. Il certificato digitale e/o la *userid* e *password* utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 02 86.83.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)**.

Si evidenzia che non vi è alcun obbligo di registrazione sull'indirizzario del sistema START: però, tale registrazione è fortemente consigliata in quanto facilita la compilazione dei documenti di gara da parte dei concorrenti, in particolar modo se trattasi di RTI.

## 2. – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 09:00:00 del giorno 9 dicembre 2020**, la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1, A.2, A.3.**

**B) DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo punto **B.1 (CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA) B.2 (SEGRETI TECNICI);**

**C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui al successivo punto **C.1 (OFFERTA ECONOMICA).**

1 Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.

### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**

**A.1 la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2, quali:**

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale di Appalto e nei suoi eventuali allegati, nello schema di contratto;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. *black list*, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 1. del presente bando, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "*domanda di partecipazione*" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza **di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50%

#### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

In alternativa all' indicazione dei dati anagrafici e di residenza dei soggetti in parola, l'operatore economico indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

**Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema.** Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:**

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, dell'**ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

**CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45, D.Lgs. n. 50/2016);

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema.

### **Modalità di pagamento del bollo**

Il pagamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione, per un valore di Euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov.,

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

codice fiscale);

- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Pietrasanta, con sede in Pietrasanta (LU), Piazza Matteotti n. 29, CF 00188210462.);
- del codice ufficio o ente TZG
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Progettazione polo scolastico").

**A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico, nell'apposito spazio "Comprova imposta di bollo", copia informatica dell'F23.**

**A.2 II "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE", la dichiarazione sostitutiva (DPR. n. 445/2000) integrativa art. 80, comma 1, lett. b-bis), art. 80 comma 3, art. 80 comma 4 e art. 80 comma 5, lett. c), c-bis), c-ter, c-quater), f-bis) e f-ter), D.Lgs. n.50/2016' e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria.**

**"ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE"**

**Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, sul possesso dei criteri di selezione, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27 luglio 2016<sup>1</sup> e attraverso il Modello **Dichiarazione****

<sup>1</sup> "[...] Il DGUE fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità pubbliche e/o terzi e consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di:

non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;  
soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice;

[...]

Il DGUE e' articolato in sei Parti.

La Parte I contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

[...]

La Parte II, contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti, sull'eventuale affidamento a capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte si forniscono i seguenti chiarimenti:

1) Le informazioni da fornire relativamente all'eventuale iscrizione dell'operatore economico «in elenchi ufficiali» o al possesso di «certificato equivalente» si riferiscono alle previsioni di cui agli articoli 84, 90 e 134 del Codice.

In particolare, non sono tenuti alla compilazione della Parte IV (Criteri di selezione) sezioni B e C del DGUE, ma forniscono unicamente le necessarie informazioni nella Sezione A della Parte II:

gli operatori economici iscritti in elenchi ufficiali di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o che siano in possesso di una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'art. 90 del Codice;

gli operatori economici in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA), ai sensi dell'art. 84 del medesimo Codice, per contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro;

gli operatori economici in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'art. 134 del Codice, nel caso di appalti nei settori speciali.

Qualora l'iscrizione, la certificazione o l'attestazione ut supra non soddisfino tutti i criteri di selezione richiesti, le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C.

2) Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lett. e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti e' presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, il DGUE e' compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli

### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

## integrativa DGUE ed altre.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

## Il DGUE, dovrà essere compilato relativamente:

*operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società' di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.*

*3) In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.*

*Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.*

*4) In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 6, del Codice, indica espressamente i subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della presente Parte, nella Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese subappaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.*

*La Parte III contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'art. 80 del Codice.*

*La Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono disciplinati ai sensi dell'art. 80, comma 1.*

[...]

*La Sezione B si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato art. 80 del Codice.*

[...]

*La Sezione C si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato art. 80 del Codice.*

[...]

*La Sezione D concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice.*

[...]

*La Parte IV contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'art. 83 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) e le informazioni relative alle certificazioni di qualità di cui al successivo art. 87. Nella parte IV, Sezione B, Punto 6 e nella Sezione C, Punto 13, possono essere previste le dichiarazioni attinenti a requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara che non trovino corrispondenza nell'elenco dei requisiti individuati nei punti precedenti.*

*L'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate solo se espressamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso, bando o documenti di gara, altrimenti si limita a compilare la sezione a «Indicazione globale per tutti i criteri di selezione», qualora tale possibilità sia stata prevista in seno all'avviso, al bando o ai documenti di gara.*

*In tale ultima ipotesi, le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori reperiscono direttamente la documentazione accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del Codice.*

*La Parte V contiene l'autodichiarazione dell'operatore economico che attesta il soddisfacimento dei criteri e delle regole fissate dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore per limitare il numero dei candidati, ai sensi dell'art. 91 del Codice.*

*Tale parte deve essere compilata, pertanto, solo in ipotesi di procedure ristrette, procedure competitive con negoziazione, procedure di dialogo competitivo e partenariati per l'innovazione.*

*La Parte VI contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre – su richiesta e senza indugio - i certificati e le altre prove documentali pertinenti, a meno che l'amministrazione*

## Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

Parte II- Informazioni sull'operatore economico	<b>Tutte le sezioni</b>
Parte III – Motivi di esclusione	<b>Tutte le sezioni</b>
Parte IV- Criteri di selezione	<b>Solo la sezione <math>\alpha</math> Indicazione globale per tutti i criteri di selezione</b>
Parte V	<b>Nessuna dichiarazione</b>
Parte VI Dichiarazione finali	<b>tutte le dichiarazioni ivi contenute</b>

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti**, il DGUE e il **Modello dichiarazione integrativa art. 80** dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di **Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016** il DGUE, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.

Il Consorzio inoltre dovrà compilare e firmare digitalmente (titolare o legale rappresentante o procuratore) il **Modello – Dichiarazione art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter).** Inoltre ciascuna consorziate esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello “CONSORZiate ESECUTRICI”**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali della consorziate e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziate esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE, del modello DICHIARAZIONE ART. 80 COMMA 5 LETTERE F-BIS) E F-TER). e del modello “CONSORZiate ESECUTRICI” avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati. Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato

*aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore abbiano la possibilità di acquisire la documentazione complementare accedendo alla Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del Codice e ferma restando l'obbligatorietà dell'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici a decorrere dal 18 aprile 2018.*

*Le dichiarazioni suddette devono richiamare espressamente ed essere rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.*

[...]

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)  
[pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)  
ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00  
martedì-giovedì ore 15.00-17.00

quale mandatario.

### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS. 50/2016)**

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste per l'ammissione alla gara (avvalimento) deve indicare nel DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **contratto di avvalimento**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse, requisiti e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 89, comma 1, ultimo periodo, D.Lgs. n. 50/2016, “il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria”

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve: - produrre un proprio DGUE; - rendere, utilizzando l'apposito modello, “dichiarazione di avvalimento art. 89”, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc...) di cui è carente il concorrente.

Il DGUE e la “dichiarazione di avvalimento art. 89”, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89, D.Lgs. n. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

### **Nel caso di imprese ammesse a CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)  
[pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)  
ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00  
martedì-giovedì ore 15.00-17.00

Aziendale, nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi nell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a), del Codice e dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:

- relazione del professionista recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lett. d), del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161, R.D. n. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. **Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.**

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89, D.Lgs. n. 50/2016, che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

1. produrre un proprio DGUE;
2. rendere, utilizzando l'apposito modello “*scheda avvalimento art. 110 comma 5*”, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e la “*scheda di avvalimento – art. 110*” compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria. L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 *bis*, RD n. 267/1942, o sottoposta a curatela fallimentare

#### **N.B.**

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara, né possono essere affidatari di subappalti, i soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che:

#### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

- 
- ai fini dell'art. 80, commi, 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni previste da detti commi;
  - ai sensi dell'art. 80, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o all'art. 80, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.  
Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui all'art. 80, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso della procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.
  - ai sensi dell'art. 80, comma 1, lett. g), D.Lgs. n. 50/2016, un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dall'art. 80, commi 7 e 8, D.Lgs. n. 50/2016, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.  
Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale
  - ai fini delle dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, la dissociazione dovrà essere dimostrata, in sede di gara, con adeguata documentazione.  
La dissociazione non risulta necessaria quando il reato è stato depenalizzato, o quando è intervenuta la riabilitazione, o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, o in caso di revoca della condanna medesima.
  - ai fini dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, DPR n. 602/1973. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8, DM lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015. L'art. 80, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.
  - ai fini dell'art. 80, comma 1 lett. m), D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà allegare, alternativamente:

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016, rientrano fra i gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità dell'operatore economico: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

Si ricorda che:

- ex art. 80, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, le cause di esclusione previste dall'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies, DL 306/1992, o degli artt. 20 e 24, D.Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.
- ex art. 80, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

## **SUBAPPALTO**

Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nella sezione D della parte II del DGUE i lavori o le parti di opere che intende subappaltare e la relativa quota percentuale calcolata sull'importo contrattuale.

Le dichiarazioni di subappalto del soggetto concorrente dovranno essere effettuate in modo puntuale e non generico, indicando esattamente le lavorazioni o le parti di opere che si intende subappaltare.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

dei membri dell'operatore riunito deve indicare i medesimi lavori o le stesse parti di opere e la medesima quo

### **A.3 COMPROVA DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

Il concorrente dovrà inserire nell'apposito spazio la scansione del documento che comprova il pagamento dell'imposta di bollo per la domanda di partecipazione.

**B) DOCUMENTAZIONE TECNICA:** Per valutare la qualità e le modalità di svolgimento del servizio si terrà conto di quanto appositamente indicato dal concorrente con le modalità successivamente indicate.

#### **Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta**

Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di due servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento. Il concorrente dovrà presentare, per ciascuno dei due Criteri A1 (servizio n. 1) e A2 (servizio n. 2), una relazione in formato A4 di massimo 2 facciate e n. 2 elaborati grafici in formato A3.

#### **Criterio B - Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche**

Il concorrente dovrà presentare complessivamente per entrambi i Criteri B1 (Conoscenza dell'area di intervento) e B2 (Rapporti con la Stazione Appaltante) una relazione in formato A4 composta da massimo 20 facciate ed eventuali elaborati grafici.

#### **Criterio C - Criteri Ambientali Minimi.**

Il concorrente dovrà presentare una relazione in formato A4 di massimo 5 facciate e n. 2 elaborati grafici in formato A3.

Si precisa che nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere contenuto in tale documentazione tecnica.

### **B.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica, di cui al punto B.1 deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni operatore economico che costituirà il **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.**

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, l'offerta tecnica potrà essere sottoscritta, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

### **B.2 LA "DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA"**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite

#### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara**, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 53 comma 6, D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il modello, contenente le dichiarazioni ivi contenute, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica"

## **C DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

### **C.1 OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà indicare, quale offerta economica, una percentuale di ribasso sull'importo di Euro 310.000,00, oltre CNPAIA ed IVA di legge.

Pertanto, non saranno ammesse offerte in rialzo o pari a 0.

Il concorrente, per presentare l'offerta economica, dovrà procedere come di seguito indicato:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il *form on line* al passo 5 della procedura
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito **spazio** previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già**

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

**costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'*offerta economica* può essere sottoscritto con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **2 BIS. - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Sulla base dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **3. - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE: ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo (art. 95, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016) verrà effettuato dall'Amministrazione sommando il punteggio ottenuto dalla valutazione dell'offerta tecnica e dalla valutazione dell'offerta economica.

L'appalto sarà aggiudicato all'impresa che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio più elevato su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire.

Non sono ammesse offerte recanti condizioni difformi dal presente bando e dal capitolato di gara, né offerte parziali, condizionate e/o con riserva, espresse in modo indeterminato, o non complete.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato adottando la seguente formula:

$$K_i = (A1_i * Pa1) + (A2_i * Pa2) + (B1_i * Pb1) + (B2_i * Pb2) + (C_i * Pc) + (D_i * Pd)$$

Dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;

$A1_i$  è il punteggio attribuito al *Criterio A1) – Professionalità e adeguatezza dell'offerta – Servizio n°1*

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

del concorrente i-esimo compreso tra 0 e 1 espresso in valore centesimale;  
**A<sub>2i</sub>** è il punteggio attribuito al *Criterio A2) – Professionalità e adeguatezza dell'offerta – Servizio n°2* del concorrente i-esimo compreso tra 0 e 1 espresso in valore centesimale;  
**B<sub>1i</sub>** è il punteggio attribuito al *Criterio B1) – Conoscenza dell'area di intervento* dell'offerta del concorrente i-esimo compreso tra 0 e 1 espresso in valore centesimale;  
**B<sub>2i</sub>** è il punteggio attribuito al *Criterio B2) – Rapporti con la Stazione Appaltante* dell'offerta del concorrente i-esimo compreso tra 0 e 1 espresso in valore centesimale;  
**C<sub>i</sub>** è il punteggio attribuito al *Criterio C) – Criteri Ambientali Minimi* dell'offerta del concorrente i-esimo compreso tra 0 e 1 espresso in valore centesimale;  
**D<sub>i</sub>** è il punteggio attribuito all'*offerta economica* dell'offerta del concorrente i-esimo compreso tra 0 e 1 espresso in valore centesimale;  
**Pa1, Pa2, Pb1, Pb2, Pc, Pd** sono i fattori ponderali.  
 L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio (**K<sub>i</sub>**) complessivo.  
 L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Il punteggio relativo alla qualità e organizzazione del servizio, risultanti dall'offerta tecnica proposta dal concorrente, sarà attribuito ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla base dei seguenti elementi:

<b>OFFERTA TECNICA – MAX 80 PUNTI</b>	
<b>A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta</b> Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di due servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento. Il concorrente potrà presentare, per ciascuno dei due Criteri A1 e A2, una relazione in formato A4 di 2 facciate e n°2 elaborati grafici in formato A3.	
	<b>Criterio A1 – Servizio n°1</b> sub-peso: 12,5 punti
	<b>Criterio A2 – Servizio n°2</b> sub-peso: 12,5 punti
<b>B - Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche</b> Il concorrente potrà presentare complessivamente per entrambi i Criteri B1 e B2 una relazione in formato A4 composta da 20 facciate ed eventuali elaborati grafici.	
	<b>Criterio B1 – Conoscenza dell'area di intervento</b> Saranno valutate le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere. sub-peso: 25 punti
	<b>Criterio B2 – Rapporti con la Stazione Appaltante</b> Saranno valutate le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
 SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
 Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)  
 pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)  
 ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00  
 martedì-giovedì ore 15.00-17.00

	nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita. <b>sub-peso: 25 punti</b>
<b>C - Criteri Ambientali Minimi.</b> Il concorrente potrà presentare una relazione in formato A4 di 5 facciate e n°2 elaborati grafici in formato A3.	
	<b>Criterio C – Criteri Ambientali Minimi</b> Saranno valutate le prestazioni relative ai criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile. <b>sub-peso: 5 punti</b>
<b>SOMMANO OFFERTA TECNICA - TOTALE PUNTEGGI A+B+C</b>	

I coefficienti per i criteri qualitativi “A”, “B” e “C” sono determinati mediante il “confronto a coppie”, come disposto alla sezione V dalle linee guida n° 2 ANAC con applicazione del criterio “aggregativo compensatore”, di cui alla sezione VI punto 1) delle citate linee guida, adottando:

- Il metodo di calcolo dei coefficienti  $A_i$ ,  $B_i$  e  $C_i$ ;
- Il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:  
preferenza massima = 6  
preferenza grande = 5  
preferenza media = 4  
preferenza piccola = 3  
preferenza minima = 2  
parità = 1

Al termine del confronto, si sommano i punteggi ottenuti da ciascuna offerta e assegnati da parte di tutti i commissari, riportando la somma più alta ad uno, e proporzionando a tale somma massima le restanti somme provvisorie, in modo da ottenere i **coefficienti definitivi** (proporzionalità diretta).

Si precisa che:

- Il giudizio sarà attribuito da ciascun Commissario sulla base delle caratteristiche di quanto offerto, connesse agli aspetti oggetto di valutazione esplicitati negli elementi sopra descritti.
- Qualora, nella valutazione delle offerte tecniche, emergessero caratteristiche qualitative inserite in più elementi di valutazione, la Commissione di gara le valuterà comunque **una sola volta**, scegliendo a suo insindacabile giudizio l'elemento cui attribuirle, secondo un criterio di maggiore congruità.
- Qualora nel progetto tecnico venga riportato un elemento senza indicare il subcriterio cui si riferisce, oppure venga inserito in un subcriterio ritenuto non corretto da parte della Commissione, la stessa si riserva di valutare l'elemento nel subcriterio ritenuto più appropriato secondo un criterio di congruità.

Nel caso il concorrente non proponga offerta per uno o più subcriteri, per gli stessi verrà attribuito dalla Commissione il punteggio 0 (zero).

**Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**  
SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)  
[pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:pec.comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)  
ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00  
martedì-giovedì ore 15.00-17.00

Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 80 punti) e il punteggio massimo dell'offerta economica (max 20 punti), l'Amministrazione procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica attribuendo all'offerta migliore (determinata come somma dei punteggi dei singoli sottocriteri) il punteggio max di 80 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte, secondo la seguente formula:

**80\*PJ/MP**

dove:

PJ punteggio assegnato all'offerta in esame

MP=miglior punteggio tecnico (la più alta valutazione)

Il punteggio finale risultante per ciascuna offerta verrà esposto con apprezzamento fino al secondo decimale.

Non si procederà a riparametrare i singoli sottocriteri ma ad un'unica riparametrazione finale come sopra descritta.

Non si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica in caso di valutazione di un solo concorrente.

#### **OFFERTA ECONOMICA - MAX 20 PUNTI**

Criteri motivazionali: Sarà considerato migliore il maggior ribasso percentuale unico offerto, sul corrispettivo posto a base d'asta, pari ad € 310'000,00 oltre CNPAIA ed IVA di legge;

#### **SOMMANO OFFERTA ECONOMICA - TOTALE PUNTEGGI D**

Il punteggio relativo all'offerta economica (max 20 punti) sarà attribuito, utilizzando la formula di seguito indicata, considerando la percentuale di ribasso espressa rispetto all'importo posto a base di gara.

$$D_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

Dove:

**D<sub>i</sub>** è il coefficiente relativo all'offerta economica del concorrente i-esimo;

**R<sub>i</sub>** è il ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

**R<sub>max</sub>** è il ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

**α** è un parametro con valore pari a 0,15;

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La **dimensione massima** di ciascun file inserito nel sistema è pari a **40 MB**.

Nel caso occorra **apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line**, è necessario ripetere la procedura di compilazione del *form on line* e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

#### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

#### 4. - AVVERTENZE

- I punteggi verranno attribuiti tenendo in considerazione solamente i primi due decimali.
- Nel caso di offerte con identico punteggio, l'offerta verrà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio tecnico più elevato tra quelli in esame; nel caso di ulteriore parità si procederà all'perimento di miglioria tra i concorrenti a pari merito. In caso di mancata partecipazione e/o risposta all'perimento di miglioria si procederà al sorteggio al fine di individuare l'impresa aggiudicataria.
- Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
- E' esclusa la competenza arbitrale.
- In caso di esclusione di un concorrente dalla gara, la Stazione appaltante provvederà a comunicare il provvedimento al soggetto interessato entro 5 giorni, ex art. 76, comma 5, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016.
- Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo; nel caso la gara prosegua per più sedute, verrà dato preavviso tramite il portale START oppure tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione alla gara, a tutti i partecipanti.

Si fa, peraltro, presente che, secondo i più recenti arresti giurisprudenziali il principio di pubblicità delle sedute deve essere rapportato non ai canoni storici che hanno guidato l'applicazione dello stesso, quanto piuttosto alle peculiarità e specificità che l'evoluzione tecnologica ha consentito di mettere a disposizione delle procedure di gara telematiche, in ragione del fatto che la piattaforma elettronica che supporta le varie fasi di gara assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte (indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico) posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni; in altri termini è garantita non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma proprio l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato.

- Di ogni seduta di gara sarà redatto verbale.
- La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di imporre termini perentori per la produzione, da parte dell'aggiudicatario, di qualsiasi tipo di documentazione che sarà necessaria .
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

#### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 2 del presente disciplinare.
- Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto.
- Gli offerenti resteranno vincolati alla propria offerta per centottanta giorni dalla data di presentazione della stessa, mentre l'aggiudicazione sarà impegnativa per l'Amministrazione solo con la sottoscrizione del contratto.
- La Stazione appaltante può richiedere ai concorrenti (con possibilità di imporre termini perentori per la relativa produzione) integrazioni o chiarimenti su documenti o dichiarazioni presentate, salvo i casi in cui non siano state rispettate le prescrizioni tassative del bando di gara espressamente previste a pena di esclusione.
- La Stazione appaltante conserva la facoltà di richiedere in qualunque fase di gara ed a ciascun concorrente, di comprovare le dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara e la formulazione dell'offerta; in caso di dichiarazioni mendaci si procederà alla denuncia all'autorità giudiziaria, alla segnalazione del fatto all'ANAC, e, dopo la presentazione dell'offerta, anche all'incasso della cauzione provvisoria a corredo della stessa. A seguito della segnalazione, l'ANAC potrà irrogare, oltre che sanzioni pecuniarie, anche la sanzione della sospensione fino ad un anno, o di un anno nel caso di PMI, dalla partecipazione alle gare.
- Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016 e del DM 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa Euro 5.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.
- Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 5. AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

- La Commissione terminerà i suoi lavori nel rispetto dei termini di validità dell'offerta.
- La Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'aggiudicazione, ex art. 32, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, che diverrà efficace all'esito positivo delle verifiche dei prescritti requisiti (art. 32, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016); è salva la facoltà, in caso di urgenza, di provvedere all'aggiudicazione definitiva ed alle conseguenti comunicazioni in pendenza delle verifiche suindicate, restando fermo che solo all'esito delle stesse l'aggiudicazione diverrà efficace.
- La Stazione appaltante comunica, ai sensi dell'art. art. 76, comma 5, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016, entro 5 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicazione definitiva a tutti i concorrenti.

### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

• Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione dovrà avere luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando o nell'invito ad offrire, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto (art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016).

• *Ex* art. 32, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, il termine dilatorio per la stipula del contratto non si applica, tuttavia, nei seguenti casi:

a) se, a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o dell'inoltro degli inviti nel rispetto del codice, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva;

b) nel caso di un appalto basato su un accordo quadro di cui all'articolo 54, D.Lgs. n. 50/2016, nel caso di appalti specifici basati su un sistema dinamico di acquisizione di cui all'articolo 55, D.Lgs. n. 50/2016, nel caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico nei limiti di cui all'art. 3, lett. bbbb) e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettere a) e b), D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016, qualora ne ricorrano i presupposti, di dar corso all'esecuzione d'urgenza del servizio (*“è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, fermo restando quanto previsto dall'articolo 80 del medesimo decreto legislativo”* art. 8, comma 1, lett. a), D.L. n. 76/2020).

## 6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del *“REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### 6.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione compilata dal concorrente e richiesta dal presente bando di gara - disciplinare vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico-professionale del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui

### Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare econtratti

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **6.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **6.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

### **6.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al GDPR 2016/679/UE.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679/UE.

### **6.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è il Comune di Pietrasanta.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il dirigente responsabile del contratto, Federico Pierucci.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Sistema di acquisti telematici degli enti RTRT.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Pietrasanta assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **7. – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE EX D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del procedimento è l'Ing. Filippo Bianchi.

Ai sensi dell'art. 53, D.Lgs. n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva;

### **Comune di Pietrasanta – Ufficio Gare e contratti**

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 - 55045 Pietrasanta (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

pec [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)

ORARIO dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-13.00

martedì-giovedì ore 15.00-17.00

- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53, D.Lgs. n. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici

Fermi i divieti e il differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, l'Amministrazione, consentirà l'accesso alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono, segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al punto C.2, nonché quando tale dichiarazione manchi.

Il Dirigente  
Monica Torti