



Area Lavori Pubblici

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione

Dirigente
ing. Valentina Maggi

Assessore
Matteo Marcucci

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA,
ESECUTIVA E COORDINATORE IN MATERIA DI SALUTE E
SICUREZZA DURANTE LA PROGETTAZIONE
DELL'INTERVENTO DENOMINATO "REALIZZAZIONE DEL
NUOVO POLO SCOLASTICO A MARINA DI PIETRASANTA PER
LE SEDI DEGLI ISTITUTI SANTINI E BIBOLOTTI"**

CIG: 85162285AA

CUP:H17000050004

*CAPITOLATO DESCRITTIVO E
PRESTAZIONALE*

Pietrasanta, Novembre 2020

Il responsabile del Procedimento
ing. Filippo Bianchi

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Il presente documento fa parte integrante del bando di gara

Art 1.- Oggetto del contratto.....	3
Art 2.- Durata.....	4
Art 3.- Prescrizioni generali relative al progetto definitivo ed al progetto esecutivo.....	4
Art 4.- Dichiarazioni.....	5
Art 5.- Obblighi dell'Aggiudicatario.....	5
Art 6.- Proprietà dei progetti e dei piani.....	5
Art 7.- Modificazioni del progetto su richiesta della Committente.....	5
Art 8.- Incompatibilità.....	6
Art 9.- Esclusione di altri incarichi.....	6
Art 10.- Pagamenti.....	6
Art 11.- Riservatezza.....	7
Art 12.- Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori.....	7
Art 13.- Proroghe.....	8
Art 14.- Penali.....	8
Art 15.- Polizza assicurativa del Progettista.....	8
Art 16.- Responsabilità dell'Aggiudicatario.....	8
Art 17.- Stipula del contratto ed oneri contrattuali.....	9
Art 18.- Condizioni generali di contratto.....	9
Art 19.- Trattamento dei dati personali.....	9
Art 20.- Calcolo Spese Tecniche.....	9

Art 1.- Oggetto del contratto

L'Aggiudicatario è tenuto all'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, fatti e modalità previsti nel presente capitolato. L'oggetto dell'incarico è definito come segue:

1.1 Progettazione definitiva, esecutiva e coordinatore in materia di salute e sicurezza durante la progettazione dei lavori per la demolizione e ricostruzione di nuovo Polo Scolastico nel Comune di Pietrasanta in zona Marina di Pietrasanta.

Il progetto dovrà essere redatto con le modalità e la documentazione previste agli artt. dal 24 al 43 del D.P.R 207/2010 nonché sulla base della documentazione tecnica di cui al successivo art. 5.

La fase di progettazione sarà articolata nelle fasi di progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva in ogni caso di tutte le prestazioni professionali accessorie, ai sensi, dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e artt. dal 24 al 43 del D.P.R. 207/2010 relativamente ai lavori in oggetto.

a) Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi, oltre che alle disposizioni di cui al punto precedente, anche al D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. ed a quanto stabilito nel Bando e nel Disciplinare di gara.

b) L'incarico dovrà essere svolto in conformità al Progetto di fattibilità tecnica ed economica allegato al presente Capitolato, nonché alle proposte migliorative del suddetto Progetto di fattibilità tecnica ed economica presentate in sede di offerta in ottemperanza ai criteri di valutazione del bando di gara

c) L'Aggiudicatario si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità ed all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che la Stazione Appaltante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

d) Il progetto definitivo ed il progetto esecutivo saranno sottoposti a verifica e validazione.

1.2 Coordinamento in fase di progettazione (D. Lgs. 81/2008 Tit. IV)

L'incarico comprende le prestazioni inerenti l'aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza per il progetto definitivo e la redazione del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione del progetto esecutivo.

1.3 Ulteriori prestazioni accessorie

Il progettista provvederà altresì ad effettuare tutta l'attività professionale comprensiva anche della RELAZIONE GEOLOGICA ed a redigere tutti gli elaborati necessari per l'ottenimento dei pareri favorevoli degli enti preposti.

I compensi così determinati sono comprensivi di tutta la documentazione necessaria per l'espletamento e l'ottenimento delle pratiche amministrative presso gli Enti competenti, in particolare ci si riferisce a:

- pratiche presso l'amministrazione Comunale;

- pratiche presso la Soprintendenza dei Beni Ambientali e Paesaggistici ove necessaria;
- pratiche presso l'Azienda Sanitaria Locale;
- pratiche presso il Comando dei Vigili del Fuoco;
- pratiche presso l'Ufficio Regionale del Genio Civile;

L'Aggiudicatario dovrà collaborare con i responsabili tecnici della Committente e con il Responsabile del Procedimento che provvederà a fornire gli indirizzi generali, le indicazioni specifiche, nonché a verificare e controllare l'attività di progettazione durante il suo svolgimento, anche mediante revisione periodica degli elaborati di progetto.

In qualsiasi momento del processo di progettazione, spetta al Responsabile del Procedimento segnalare con motivata proposta, eventuali carenze nello svolgimento dell'incarico. Ove tali carenze possano compromettere il conseguimento dell'obiettivo, la Committente potrà proporre la risoluzione in danno dell'incarico. Fermo restando quanto sopra, la Stazione Appaltante si riserva comunque fin d'ora la facoltà di non dar corso alle attività oggetto dell'incarico.

Art 2.- Durata

Il tempo previsto per la consegna degli elaborati progettuali è di 180 giorni naturali e consecutivi, così suddivisi:

- progetto definitivo 120 giorni naturali e consecutivi
- progetto esecutivo 60 giorni naturali e consecutivi

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di anticipare la decorrenza dell'incarico al momento del provvedimento di aggiudicazione efficace, il conteggio dei giorni avverrà dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento dell'incarico. I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione.

L'ultimazione di ognuna delle fasi progettuali verrà accertata e certificata con apposito verbale di verifica redatto ai sensi degli artt. dell'Art. 26 del D.Lgs. 50/2016 smi. in contraddittorio con l'Aggiudicatario, e la successiva validazione del Responsabile del Procedimento.

Art 3.- Prescrizioni generali relative al progetto definitivo ed al progetto esecutivo

Il Progetto Definitivo sarà redatto nel rispetto del Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 346 del 25/08/2017, delle specifiche disposizioni normative contenute negli artt. da 24 a 32 del D.P.R. 207/2010, delle buone pratiche di settore, nonché delle proposte migliorative del suddetto Progetto di fattibilità tecnica ed economica presentate in sede di offerta in ottemperanza ai criteri di valutazione indicati nel disciplinare di gara e secondo le indicazioni fornite dal Responsabile del Procedimento.

Il Progetto Esecutivo sarà redatto nel rispetto del Progetto Definitivo verificato e approvato, sulla base dei pareri espressi dagli Enti preposti, delle specifiche disposizioni normative contenute negli artt. da 33 a 43 del D.P.R. 207/2010, nonché secondo le indicazioni fornite dal Responsabile del Procedimento.

Art 4.- Dichiarazioni

Tutte le risorse umane e tecnologiche disponibili per l'esecuzione del progetto devono essere indicate nella relazione metodologica presentata all'atto dell'offerta.

Durante l'esecuzione dell'incarico l'Aggiudicatario dovrà avvalersi di quanto dichiarato. La conformità dell'esecuzione all'impegno assunto in sede di offerta potrà essere accertata dal Responsabile del Procedimento.

Art 5.- Obblighi dell'Aggiudicatario

Valgono per l'Aggiudicatario le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con la Committente e con i terzi.

L'Aggiudicatario svolgerà l'incarico nell'osservanza del D. Lgs 50/2016 s.m.i., del D.P.R. 207/2010 s.m.i., del D. Lgs. 81/2008 e delle istruzioni che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento. Egli è inoltre tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

L'aggiudicatario incaricato è responsabile verso la Stazione Appaltante dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione definitiva e/o esecutiva ai sensi del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e si impegna, pertanto, a stipulare apposita polizza assicurativa come specificato al successivo art. 19.

Gli elaborati di cui al presente incarico devono essere consegnati alla Stazione Appaltante, per ogni livello di approfondimento progettuale e dovranno essere redatti in lingua italiana secondo le disposizioni e nei formati che verranno indicati dal Responsabile del Procedimento, in n. 1 (una) copia cartacea, 1 (una) copia su supporto informatico con firma digitale e 1 (una) copia su supporto informatico modificabile.

Art 6.- Proprietà dei progetti e dei piani

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, i progetti ed i piani resteranno di proprietà piena ed assoluta della Committente la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

Art 7.- Modificazioni del progetto su richiesta della Committente

L'Aggiudicatario si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già ultimato, tutte le modifiche, le aggiunte ed i perfezionamenti che siano ritenuti necessari a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, fino all'approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Nell'eventualità, invece, che le modifiche, determinate da nuove o diverse esigenze ed autorizzate dalla Stazione Appaltante, richiedano cambiamenti nell'impostazione progettuale, all'Aggiudicatario spetterà un corrispettivo calcolato con i criteri previsti per le varianti in corso d'opera. Qualora si rendesse necessario dare luogo ad una variante al progetto approvato in ragione di un'insufficiente o errata previsione del progetto definitivo e/o esecutivo, ovvero in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione, ovvero ancora per carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza, il progettista risponderà personalmente nei confronti della Stazione Appaltante per un importo pari ai costi della ulteriore progettazione e agli eventuali ulteriori oneri aggiuntivi connessi. L'Aggiudicatario incaricato deve inoltre senza indugio introdurre negli atti progettuali tutte le modifiche ed i perfezionamenti necessari per il conseguimento dei pareri, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli atti di assenso comunque denominati, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi. I termini per la presentazione delle integrazioni, che si dovessero rendere necessarie, saranno stabiliti dal Responsabile del Procedimento.

Art 8.- Incompatibilità

L'Aggiudicatario dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

Art 9.- Esclusione di altri incarichi

Il presente incarico non conferisce titolo all'Aggiudicatario per la progettazione di eventuali futuri ampliamenti o ristrutturazioni o modificazioni dell'opera, né a pretendere corrispettivi per altri titoli che non siano quelli espressamente previsti nel presente Capitolato.

Art 10.- Pagamenti

Il corrispettivo relativo all'incarico di progettazione definitiva, nonché alle attività relative connesse ed accessorie, sarà corrisposto con le seguenti modalità:

- 20% dell'importo della progettazione definitiva entro 30 giorni dalla consegna del Progetto Definitivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello della consegna del progetto nonché subordinatamente alla costituzione della garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di cui all'art. 35, comma 18, D. Lgs 50/2016;

- 80% dell'importo della progettazione definitiva entro 30 giorni dall'approvazione del Progetto Definitivo, seguente l'avvenuta verifica del progetto stesso con esito positivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.

Il corrispettivo relativo all'incarico di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, nonché alle attività relative connesse ed accessorie, sarà corrisposto con le seguenti modalità:

- 20% dell'importo della progettazione esecutiva entro 30 giorni dalla consegna del Progetto Esecutivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello della consegna del progetto;

- 80% dell'importo della progettazione esecutiva entro 30 giorni dall'approvazione del Progetto Esecutivo - la quale dovrà essere necessariamente preceduta dalla preventiva acquisizione dei pareri favorevoli degli Enti preposti, ivi compreso il rilascio dell'autorizzazione dell'Ufficio Regionale del Genio Civile - decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.

Le soluzioni progettuali saranno di esclusiva competenza del professionista, il quale sarà tenuto ad adottare scelte e soluzioni tecniche che in alcun modo comportino una maggiorazione dell'importo di cui al presente articolo, stimato sulla base di un importo dei lavori a base d'asta pari ad € **4'983'421,63** IVA e cassa esclusa.

Le fatture elettroniche dovranno essere indirizzate al codice IPA: Codice Univoco Ufficio 3DY6YF e saranno soggette a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per maggiori informazioni sulla fatturazione elettronica scrivere al seguente indirizzo email:

f.bianchi@comune.pietrasanta.lu.it; e.tonacchera@comune.pietrasanta.lu.it.

Art 11.- Riservatezza

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello finalizzato allo svolgimento dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dalla Committente o che derivasse dall'esecuzione dell'incarico. L'inadempimento costituirà causa di risoluzione contrattuale.

Nel caso di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati, l'Affidatario, sino a che la documentazione oggetto dell'incarico non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il previo benestare della Committente sul materiale scritto e grafico che intendesse esporre o produrre.

Art 12.- Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

Art 13.- Proroghe

Il Responsabile del Procedimento potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili all'Aggiudicatario. La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

Art 14.- Penali

In caso di ritardo sulle scadenze di cui al precedente art.2 per la presentazione degli elaborati progettuali sarà applicata una penale, ai sensi dell'art. 113-bis del Codice, in misura giornaliera pari all'1 (uno) per mille del corrispettivo della relativa prestazione progettuale.

Nel caso in cui il ritardo di ciascuna fase progettuale dovesse eccedere il 100% del tempo a disposizione per ogni singola fase o nel caso in cui per ciascuna fase progettuale le penali previste, tra loro cumulabili, eccedano il limite massimo del 10% dell'importo della relativa prestazione, la Stazione Appaltante potrà dichiarare risolto il contratto per inadempimento, in danno al Prestatore di Servizi. Al fine del rispetto dei termini e dell'applicazione delle penali ciascun livello progettuale comprende le prestazioni speciali e specialistiche, nonché le prestazioni accessorie connesse necessarie alla corretta redazione, alla comprensibilità e alla completezza del medesimo livello progettuale.

Le penali verranno trattenute in occasione del primo pagamento effettuato successivamente alla loro applicazione.

Art 15.- Polizza assicurativa del Progettista

L'Aggiudicatario dovrà stipulare polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati, che copra anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione dei progetti definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Art 16.- Responsabilità dell'Aggiudicatario

L'Aggiudicatario è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel presente Capitolato e suoi allegati, nonché nelle disposizioni non opposte, contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni della Committente o del Responsabile del Procedimento.

L'Aggiudicatario dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte. L'Aggiudicatario è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico.

Art 17.- Stipula del contratto ed oneri contrattuali

Il contratto sarà formalizzato e gestito dal Comune di Pietrasanta.

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa. Tali oneri sono: marche da bollo per la stesura del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

Art 18.- Condizioni generali di contratto

L'aggiudicatario dell'incarico con la firma del contratto accetterà espressamente e per iscritto, a norma degli artt. 1341, comma 2 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato Prestazionale, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate. L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

Art 19.- Trattamento dei dati personali

Ai sensi del G.D.P.R. 2016/679 e del D. Lgs. N. 196/2003, i dati forniti dalle società saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento è il Comune di Pietrasanta.

Art 20.- Calcolo Spese Tecniche

Allegato al presente documento viene riportata la determinazione del corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria. Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi (comprensivi anche di quelli oggetto dell'opzione) ed applicando i parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016), secondo il progetto di fattibilità approvato con delibera di G.C.n. 346 del 25/08/2017, come indicato nel dettaglio del bando di gara.