

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA EX ART.60 DEL D.LGS 50/2016, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA START, PER L'AFFIDAMENTO DEGLI "INTERVENTI STRAORDINARI SUL PATRIMONIO 2018 - SOSTITUZIONE CALDAIA ADEGUAMENTO CENTRALE TERMICA E LOCALE POMPE ISTITUTO COMPRENSIVO "G.GABER" VIA TRIESTE 85 LIDO DI CAMAIORE", per il Comune di Camaiore. CUP: D37D18000420004. CIG: 75887881F8.**

### 1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine indicato al precedente punto 6)** la seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti A.1) e seguenti.  
**B) OFFERTA ECONOMICA**

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA.**

Il concorrente dovrà presentare, inserendola negli appositi spazi tutta la documentazione di seguito elencata. Le dichiarazioni e i documenti richiesti sono essenziali alla partecipazione alla gara. La loro mancata produzione da parte del concorrente comporta l'esclusione dalla gara medesima.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, così come modificato dal decreto "correttivo" D.Lgs 56/2017, è, però, possibile per il concorrente, sanare attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, tra cui la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85 del Codice e di cui al prosieguo del presente disciplinare), ad esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. Si fa presente che la regolarizzazione è possibile purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

#### **A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE.**

**A.1.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE"**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000. La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere **firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante** o dal procuratore del soggetto concorrente.

**Unitamente a tale domanda il concorrente dovrà provvedere altresì alla compilazione della Scheda A**

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)  
Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**“Domanda di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti dalla lettera invito e disciplinare di gara” .**

Il concorrente, quindi, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Si precisa ancora che il concorrente dovrà scaricare dal dettaglio di gara e compilare anche l’apposito documento, creato da questa CUC (“**Scheda A “Domanda di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti dalla lettera invito e dal disciplinare di gara o in alternativa DGUE”**”), firmarlo digitalmente ed inserirlo nell’apposito spazio.

-

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La CUC assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L’Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Si precisa che il concorrente nella compilazione della domanda deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, tutti i soggetti** che ricoprono le cariche di:

- titolare;
- amministratore munito del potere di rappresentanza;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e controllo;

**nonché nel campo soci:**

- **Per le SNC:** indicare i soci
- **Per le SAS:** indicare i soci specificando se accomandatari o accomandanti
- Per altri tipi di società o consorzio indicare:
  - in presenza di socio unico persona fisica, il nominativo del socio e che si tratta di socio unico in caso di società con meno di quattro soci, in presenza di socio di maggioranza persona fisica il nominativo dello stesso;
  - in caso di società con due soci persone fisiche entrambi titolari ciascuno del 50% del capitale indicare entrambi i nominativi;
  - quando non ricorrano le ipotesi sopra indicate, nel campo soci, scrivere "assenti"
  - per le altre forme di partecipazione, nel campo soci, scrivere "assenti".

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**A.1.2) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

I concorrenti facenti parte dell'operatore riunito dovranno compilare i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione" e compilare la " Scheda A". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera invito. Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

- la quota percentuale di apporto di ogni requisito economico-finanziario e/o tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto della concessione relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito.

**Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti, nonché la " Scheda A".**

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START: Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.**

**- CONSORZI**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio, indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. L'operatore dovrà compilare e presentare anche la "Scheda A";
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema nonché la "Scheda A".

**Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre, indicata nella domanda di partecipazione riferita al consorzio deve:**

- rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni per eventuali soggetti cessati dalla carica di cui alla **scheda B "dichiarazione consorziato esecutore"**. La dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza; ogni **dichiarazione** con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

**A.1.3) COOPTAZIONE:** l'operatore economico partecipante alla gara, in caso di ricorso all'istituto della cooptazione di altre imprese, ai sensi dell'art.92, comma 5 del dpr207/2010 deve indicare nella domanda di partecipazione la denominazione degli operatori economici cooptati con al categoria e la percentuale dei lavori che eseguiranno, ed allegare la scheda A o il DGUE dell'impresa cooptata, sottoscritto con firma digitale. Nel modello devono essere indicati tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016.

Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema start a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **A.1.4) AVVALIMENTO**

**L'operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti deve indicare, nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici/inserimento dati:**

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie coinvolte.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione concedente che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. A tal fine il contratto di avvilimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria (ex art.89, comma 1, ultimo periodo, così come introdotto dal decreto "correttivo" del D.Lgs 50/2016).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione concedente esclude il concorrente ed escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il **CONTRATTO** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione.

**L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione, deve:**

- rendere le dichiarazioni previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti necessari e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica di cui alla **"scheda C "dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria"**. Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza. Le

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni dichiarazione resa deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**A.1.5) Concorrente in stato di concordato preventivo con continuità aziendale.** I concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942, e per ciò stesso partecipino con l'avvalimento, non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria. Il concorrente, che si trovi nella condizione di cui all'art. 186 bis sopra citato e che intenda partecipare alla gara mediante l'istituto dell'avvalimento dovrà, specificatamente, presentare, nell'apposito spazio, predisposto sulla piattaforma, la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del summenzionato R.D, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare l'impegno a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione alla concessione. **L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.** L'impresa in concordato, di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942, può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. Pertanto, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, **solo una** delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata. E' sufficiente che la dichiarazione di cui al comma 4, lett. b) dell'art. 186 bis del R.D suddetto sia resa da un operatore riunito. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

**Per gli adempimenti di cui sopra vengono rese autonome dichiarazioni debitamente sottoscritte con firma digitale..**

La dichiarazione suddetta dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma.

**A.1.6) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al CONTRATTO DI RETE,** la domanda e la scheda A di cui al punto A.1.1) del presente disciplinare devono essere sottoscritte nei seguenti modi:

- 1) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, devono essere sottoscritte dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- 2) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L n.572009, devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;
- 3) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Per quanto concerne le dichiarazioni relative alla ditta consorziata esecutrice del servizio e dell'impresa ausiliaria

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

la stazione concedente mette a disposizione le relative schede scaricabili dalla piattaforma START.

**A.1.7) il SUBAPPALTO è consentito nei limiti del 30% dell'importo contrattuale, alle condizioni di cui all'articolo 105 del D. Lgs 50/2016. Vedasi art.2.1 della lettera invito. Si ricorda, inoltre, che, ai sensi dell'art. 105, comma 4, del Codice, non può essere affidatario del subappalto un operatore economico che abbia partecipato alla presente procedura di gara.**

**(Scheda E “Dichiarazione di subappalto”). Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nell' apposito allegato “Scheda subappalto” presente sul form on line le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare, nelle modalità di seguito indicate.**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero di Geie:

- se tale associazione è di tipo orizzontale, tutti i soggetti componenti dovranno indicare il quadro complessivo delle categorie di lavorazioni e la relativa quota percentuale che l'associazione intende subappaltare.

- Se tale associazione è di tipo verticale, il soggetto mandatario dovrà indicare il quadro complessivo delle categorie di lavorazioni e la relativa quota percentuale che l'associazione intende subappaltare; mentre il soggetto mandante dovrà indicare unicamente le categorie di lavorazioni e la relativa quota percentuale che intende singolarmente subappaltare.

- Se tale associazione è di tipo misto, applicare in modo adeguato i suindicati punti.

**A.1.8) DOCUMENTI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI.**

**- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, occorre produrre:**

a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

b) dichiarazione (Fac simile allegato) in cui si indica il/i consorziati per il quel/i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi la consorziata/le consorziate per cui concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**- per RTI già costituiti, occorre produrre:**

c) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della presentazione dell'offerta.

d) Dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

**- per consorzio ordinario o GEIE già costituiti, occorre produrre:**

e) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

f) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

**- per RTI o consorzio ordinario o concorrenti in o GEIE non ancora costituiti, occorre produrre:**

g) dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

h) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai RTI o consorzi o GEIE;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

i) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ai sensi dell'art.48, del Codice.

**- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, occorre produrre:**

**(Caso 1)- per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5.**

l) copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del D.Lgs n. 82/2009 (di seguito CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

m) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali le imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

n) dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

**(Caso 2) - per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del l.l 10 febbraio 2009 n. 5:**

o) copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**(Caso 3) - per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

p) copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

**(o in alternativa)**

copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1) a quale concorrente, in casi di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

3) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Per partecipare all'appalto e formulare offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17,00 del giorno 22.08.2018**, la seguente documentazione:

**A.1.9) MODELLO DGUE in alternativa alla modulistica predisposta dalla stazione appaltante,**

**N.B** Si precisa che, per tutte le dichiarazioni di cui sopra, il concorrente, **in alternativa alla modulistica predisposta dalla stazione appaltante**, può presentare il **modello DGUE** nelle parti II Informazioni sull'operatore economico, III Criteri di esclusione, IV Criteri di selezione, VI Dichiarazioni finali, sottoscritto in calce alla Parte VI. Lo stesso dovrà essere prodotto in modalità informatica, sottoscritto con firma digitale ed inserito dai soggetti e nelle modalità di cui ai punti precedenti. Il modello DGUE, fornito in formato editabile dalla stazione concedente, è reperibile anche al sotto indicato link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT> o in alternativa al sotto indicato link <http://www.regione.toscana.it/-/sistema-telematico-acquisti-regionale-della-toscana-start-> (Risorse correlate – Cartella zip “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START” - DGUE in forma editabile od anche in fondo alla pagina [www.regione.toscana.it/start](http://www.regione.toscana.it/start) al link denominato “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START”). Si precisa, inoltre, che ai sensi della circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530) (GU Serie Generale n.174 del 27-7-2016)”, il DGUE è utilizzabile e, se utilizzato, deve essere accettato dalla stazione concedente anche per gli appalti sotto soglia comunitaria.

**Si precisa infine che, nella compilazione del DGUE, laddove viene richiesta di fare la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs 50/2016, per i soggetti di cui al medesimo articolo, comma 3, il concorrente deve indicare i nominativi di tutti i soggetti per i quali rende la suddetta dichiarazione, inserendoli nel quadro del documento editabile del DGUE alla relativa casella.**

**N.B.**

**Il D.Lgs56/2016 “correttivo” al codice degli appalti ha annoverato tra questi soggetti anche gli Institori e Procuratori generali e ha specificato anche i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza.**

**A.2) (nel caso di concorrente che utilizzi il DGUE) compilazione della SCHEDA D “ALTRE DICHIARAZIONI”,** contenente le seguenti dichiarazioni, già inserite nella “**scheda A**” (**Pertanto l'operatore economico che utilizzi la scheda A non deve compilare e presentare la suddetta scheda D**):

- di avere direttamente esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tali da consentire il ribasso offerto;

- di avere preso piena e integrale conoscenza del capitolato speciale d'appalto e di approvarlo e di accettarne

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

incondizionatamente tutte le norme e condizioni;

- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria degli interventi richiesti per l'esecuzione del servizio stesso;- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute in ogni documento di gara – di cui ha preso esatta visione e cognizione;

- di accettare che l'offerta è vincolante per la Società per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio e di essere, conseguentemente, in possesso delle idoneità tecnico professionali ai fini della sicurezza sul posto di lavoro (T.U. n. 81/2008) e di impegnarsi ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici ed organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo per il perfezionamento degli interventi costituenti il servizio oggetto della concessione;

- che, ai sensi dell'art. 1 bis del D.L. n. 210/2002, convertito nella legge n.266/2002:

- la società non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/2001;

**oppure**

- che l'impresa si e' avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma il periodo di emersione e' concluso.

- che l'impresa, in ottemperanza alle convenzioni dell' OIL, utilizzerà materiale che e' stato fabbricato da personale avente eta' minima di avviamento al lavoro.

- che l'impresa ha tenuto conto nel formulare la propria offerta degli oneri aziendali previsti per la sicurezza dei lavoratori.

- che l'impresa, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, applicherà integralmente tutte le norme contenute nel CCNL del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio.

- che l'impresa ha adempiuto correttamente all'interno della propria azienda a tutti gli obblighi contrattuali previsti dalla legge 327/2000 ed in particolare alle disposizioni in materia di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere realizzato il servizio e di quelli derivanti dall'osservanza delle prescrizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia.

- che l'impresa, nell'esecuzione del servizio, si impegna ad attenersi ai principi enunciati nel documento denominato "politica ambientale", pubblicato sul sito internet del Comune di Pietrasanta e in esso consultabile nel link ambiente – certificazione ambientale ISO 14001 e alle specifiche tecniche e clausole contrattuali previste per gli appalti pubblici, contenute nei Decreti Ministeriali sui CAM (criteri minimi ambientali) in quanto appropriate e compatibili con la natura del servizio oggetto della presente gara.

**N.B.** In caso di dichiarazioni mendaci o di falsa documentazione si applica l'art. 80, comma 12, del Codice.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

### **A.3) GARANZIA PROVVISORIA.**

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art.93 del Codice, pari al 2% dell'importo lordo complessivo del lotto, calcolato per l'intera durata dei servizi ed è pari ad euro **1.415,04**, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o fideiussione, **a favore del Comune di Camaioire, Piazza San Bernardino, 1, 55041, Camaioire (LU)- Partita Iva/Codice fiscale 00190560466.**

Ex Art.93, comma 2 del D.Lgs 50/2016, così come implementato dal decreto "correttivo" del D.Lgs 56/2016, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs 231/2007, la garanzia **provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:**

**a.** fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9;

**b.** da garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa concorrente (sia in forma individuale che plurisoggettiva).

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico, firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

**N.B.: si fa presente che le garanzie fideiussorie dovranno essere adeguate agli schemi tipo, così come indicati nel Decreto ministeriale (MISE) 19 gennaio 2018, n. 31 "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli [93, comma 8-bis, 103, comma 9 e 104, comma 9, del D.Lgs. n. 50 del 2016.**

Ex art.93, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. l'offerta **è altresì corredata, a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore (dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto), anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. **L'obbligo di presentazione della dichiarazione di impegno non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia emessa ai sensi degli articolo 84 e 91 del

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaioire*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

D.Lgs 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo(art.93, comma 6 così come integrato dal “correttivo” al D. Lgs 50/2016).

**In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:**

- recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;

- prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;

3. l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

**Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, così come integrato dal decreto “correttivo” del D.Lgs 50/2016 l'importo della garanzia può essere ridotto**, nelle misure ivi indicate, per i soggetti partecipanti che siano in possesso delle certificazioni elencate dal sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. Si precisa che in caso di partecipazione di RTI o di consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette e relative certificazioni. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) comma 2 dell'art. 45 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

**CUMULO DELLE RIDUZIONI:** si precisa al riguardo che, in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

**N.B. L'operatore economico dovrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata ai non aggiudicatari nell'atto con cui la stazione appaltante comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo sopra citato.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o aggregazioni di imprese di rete la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.**

**A.4) POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA.**

**A.4.1)** L'operatore economico dovrà dichiarare di possedere i requisiti di cui all'art.90 del DPR 207/2010;  
**oppure**

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- produrre attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, tale da documentare il possesso della qualificazione nella lavorazione di cui sopra in classifica adeguata, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione alla categoria, attinente alla natura dei lavori oggetto del presente appalto per importo adeguato (**OS28- classifica I o superiore**) .

**TALI DICHIARAZIONI DOVRANNO ESSERE RESE ALL'INTERNO della Scheda A “Domanda di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti dal bando e disciplinare di gara o in alternativa al DGUE”.**

Ogni altra documentazione che l'impresa voglia presentare relativamente al possesso dei suddetti requisiti (ivi compresa file contenente copia scansionata dell'attestazione SOA) dovrà essere inserita, firmata digitalmente, nella sezione “Documentazione aggiuntiva”.

La stazione appaltante accerterà la sussistenza dei requisiti autodichiarati da parte del concorrente di possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da Società di attestazione **SOA**, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione alla categoria, attinente alla natura dei lavori oggetto del presente appalto per importo adeguato.

**Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 45, comma 1, del Codice dei Contratti** i requisiti richiesti sono dimostrabili con la documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

La stazione appaltante accerterà la sussistenza dei requisiti eventualmente autodichiarati.

#### **SOA – SCADENZA TRIENNALE E QUINQUENNALE**

Le imprese per le quali sia scaduto il **triennio per la verifica intermedia** possono partecipare allegando la documentazione di richiesta alla SOA di verifica triennale, mediante stipula di un nuovo contratto, presentata prima della scadenza, entro il termine di legge (art. 77 DPR 207/2010 e s. m.). Possono inoltre partecipare alla gara le imprese che abbiano effettuato con esito positivo la verifica intermedia, anche dopo la scadenza del termine triennale, allegando la documentazione dimostrativa di tale esito, qualora lo stesso non risulti ancora riportato nell'attestazione SOA.

Quando sia invece scaduto il **termine quinquennale di validità dell'attestazione**, le imprese possono partecipare **allegando** la documentazione dalla quale risulti che, almeno novanta giorni prima della scadenza del termine, hanno provveduto a stipulare un nuovo contratto con la soa e che la procedura di rilascio è stata sospesa per chiarimenti o integrazioni documentali.

**Tutta la documentazione di cui al presente punto, trasmessa in modalità telematica, deve essere firmata digitalmente.**

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**Tutta la documentazione di cui al presente punto, trasmessa in modalità telematica, deve essere firmata digitalmente.**

### **B.1) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, generata automaticamente dal sistema, deve essere espressa **con ribasso in percentuale** sull'importo a base d'asta pari ad **€ 68.352,00**.

Si ricorda che nell'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovranno essere indicati, ai sensi dell'art.95, comma 10, del codice **sia il proprio costo della manodopera (vedasi scheda "Costo della manodopera") e degli oneri aziendali interni all'impresa, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, così come richiesto, in quest'ultimo caso, nel modello "Offerta economica, generato automaticamente dal sistema. Si invitano gli operatori economici a porre la massima attenzione a tale riguardo.**

Gli elementi eventualmente mancanti, inerenti l'offerta economica, non possono essere sanati mediante il soccorso istruttorio.

I ribassi devono essere espressi in percentuale con non più di tre cifre decimali. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica e dei sopra indicati documenti comporterà la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla gara.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche a cura del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

La Suddetta documentazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a tre.

### **N.B.**

**All'interno del form on-line dell'offerta economica , ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice ,il concorrente dovrà indicare nell'apposito campo, gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa<sup>1</sup>espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto, è fatto obbligo all'operatore economico di indicare, nell'offerta economica, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e si-**

<sup>1</sup> Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

curezza sui luoghi di lavoro (costi, quest'ultimi, da non confondere con i costi della sicurezza c.d "esterni" sopra citati). Ai sensi del combinato disposto di cui al succitato art.95, comma 10 ed art.83, comma 9 del D.Lgs 50/2016 tale indicazione non è soccorribile tramite il soccorso istruttorio.

**Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.**

**In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica:

- deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti riuniti;
- deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

**In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto A.1.1), l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art.32 del D. Lgs 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**NOTA BENE:** Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica all'offerta economica e alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

## **B. 2. 1.) Note per l'inserimento dei dati e la presentazione dell'offerta**

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti.

## **2. ULTERIORI NORME DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA PER CONCORRENTI COON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI:**

### **2.1 PER R.T.I. E CONSORZI OPERATORI RIUNITI**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)  
Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni riportate al punto A.1) che precede, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invito a gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;

2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;

3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

1. firmare digitalmente la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale generati dal sistema e ad essi riferiti;

2. rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3, D. Lgs. 50/2016, con la modalità descritta ai precedenti A.2.1) e A.2.2).

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

#### **CONSORZI ART. 45 D.Lgs. 50/2016**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c), del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", specificando la tipologia di consorzio, indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generata dal sistema;

- rendere, utilizzando l'apposito modello scheda consorziata disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La "scheda consorziata" deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3, D.Lgs. 50/2016, con la modalità descritta ai precedenti A.2.1) e A.2.2).

Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. i moduli contenenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

## **2.2. Avalimento**

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, il soggetto concorrente alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria, che il soggetto concorrente che si avvale dei requisiti.

**Si evidenzia** che, a seguito della sentenza della Corte di Giustizia Europea 10/10/2013, n. C94/12, è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria, così come è consentito il frazionamento del singolo requisito fra concorrente e ausiliaria/e.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante e dell'Amministrazione aggiudicatrice, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

## **2.3 Concordato preventivo con continuità aziendale**

### **2.3.1. Imprese che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento**

L'impresa, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, che è stata autorizzata dal Tribunale, a seguito del deposito del ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale, a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, deve dichiarare, nell'apposito spazio del form on line "Modelli dinamici: inserimento dati":

-di avere presentato ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere stata autorizzata dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 186-bis del RD n. 267/1942. E' necessario indicare il Tribunale competente che ha rilasciato l'autorizzazione e gli estremi identificativi della stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

### **2.3.2. Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale**

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

L'impresa, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, che è stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, deve dichiarare nell'apposito spazio del form on line "Modelli dinamici: inserimento dati" di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.

Inoltre sia le Imprese che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento sia le Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale devono indicare nell'apposito spazio del form on line "Modelli dinamici: inserimento dati":

-l'impresa ausiliaria di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA);

-il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lettera d), del medesimo regio decreto.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente indicare:

a) nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del Codice dei Contratti, appartenga al medesimo gruppo, il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 89, del Codice dei Contratti e dell'art. 88 del DPR 207/2010, comma 1, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre inserire negli appositi spazi del sistema telematico:

-nel caso di cui sopra alla lettera b), il contratto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;

-la relazione di un professionista, ai sensi dell'art. 186 bis, comma 4, del R.D. n. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del medesimo Regio Decreto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6, del R.D. n. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del *form on line* ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, indicata dall'operatore economico nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti, deve:

- rendere disponibile, utilizzando l'apposita **scheda E "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 186 BIS DEL R.D. N. 267/1942"**, nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui alla lettera invito ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

altre prescrizioni previste dall'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 80 del Codice dei Contratti, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità di cui ai punti 6. A.1.4.1) o A.1.4.2), indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 suddetto, comma 3 e indicati nella scheda:

**Dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942.**

La scheda contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ogni dichiarazione resa ai sensi art. 80 del Codice dei Contratti con le modalità sopra indicate, devono essere inserite nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942.

In ogni caso, i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

### **3. PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE:**

**La PRIMA SEDUTA PUBBLICA di gara** avrà luogo il giorno **23.08.2018 alle ore 10,00**, nella sede della CUC presso il Comune di Pietrasanta, e sarà svolta, da parte del Seggio di gara. Eventuali spostamenti saranno comunicati attraverso START con almeno due giorni di preavviso. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi. In tal caso le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite il sistema di messaggistica interno a start.

In detta prima seduta il seggio di gara procede preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dalla lettera invito e dal disciplinare di gara.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa vengono dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO:** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art.83 del D. Lgs 50/2016.

Si precisa che in fase di verifica della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, degli elementi e del DGUE (Documento di gara unico europeo), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica. Il Seggio, prima di escludere i concorrenti, sospende la seduta e provvede ad assegnare al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

**escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

Decorso il termine assegnato dalla stazione appaltante per la regolarizzazione, è convocata nuova seduta pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari.

**N.B. Contestuale apertura nello stesso giorno delle buste chiuse elettronicamente contenenti la documentazione amministrativa e le offerte economiche.**

Nel caso in cui non fosse necessario sospendere la gara, tutte le operazioni sono effettuate nella medesima seduta pubblica in cui sono svolte le operazioni di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa.

**Si precisa che qualora invece in relazione al numero delle offerte presentate e/o all'attuazione del cd "soccorso istruttorio", non risultasse possibile completare tutte le procedure di gara nella giornata sopraindicata, le operazioni di gara verranno riprese nel giorno e nell'ora che sarà comunicato mediante il sistema di messaggistica interno alla piattaforma start. Si procederà in tal caso si procederà a inserire anche una o più apposite comunicazioni sulla piattaforma start- Dettaglio di gara nell'area dedicata alla gara di cui trattasi.**

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

#### **4. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

**I** -il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al punto 2) della lettera invito;

**II** - l'offerta e gli altri documenti di cui al punto A e successivi punti (e relativi sub punti) del presente disciplinare:

- non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nella lettera invito, anche se sostitutivi di offerta precedente;

**III** -la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di cui al punto A.1.):

- manchi;

- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

- non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara e quali sono i legali rappresentanti;

- non sia firmata digitalmente;

- non sia presentata e firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE;

- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- non contenga l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE oppure le quote stesse siano inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente;

- **in caso di avvalimento:**

- non sia stato indicato per quale requisito il soggetto richiede l'avvalimento e l'impresa ausiliaria che presta il requisito;

- non sia provato il possesso da parte dell'impresa ausiliaria del requisito che la stessa presta al concorrente;

- non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, del contratto richiesto al punto 6 A.4.1) del presente disciplinare, ovvero il contratto di avvalimento non riporti quanto espressamente previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, oppure, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico;

- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera invito nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80, del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa;

- nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di aver presentato ricorso per essere ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. n. 267/1942:

- non sia stata rilasciata idonea autorizzazione a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici alla data della presentazione dell'offerta;

- nel caso in cui il concorrente si trovi in una delle ipotesi ex art. 186-bis del R.D. n. 267/1942:

- non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;

- sia stata indicata più di una impresa ausiliaria;

- non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto di avvalimento o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al punto 6.A.5) del presente disciplinare; oppure il contratto prodotto non riporti l'obbligo dell'impresa ausiliaria ex art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto; oppure il contratto di avvalimento non riporti quanto espressamente previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010; oppure, infine, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico;

- non sia stata prodotta la relazione, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. n. 267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo professionista ovvero la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal medesimo professionista, come da richiesta riportata al punto 5. del presente disciplinare, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. n. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento.

**IV** – l'atto costitutivo di cui al punto 6.A.1.1), in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti:

- manchi;

- non contenga le prescrizioni di cui all'art.45 del Codice dei Contratti;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio;
- V – la Scheda C “CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE”**, di cui al punto A.1.2):
- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese consorziate, per le quali il consorzio concorre, indicate nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti”;
  - risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 della scheda “Conсорziate per le quali il consorzio concorre” stessa;
  - sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda “Conсорziate per le quali il consorzio concorre” munita del potere di rappresentare la consorziate per la quale il consorzio concorre;
  - sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare la consorziate per la quale il consorzio concorre;
  - indichi che l’impresa consorziate per la quale il consorzio concorre è stata ammessa o ha in corso procedimenti di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
  - nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di invio della lettera invito nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.
- VI – la scheda G “COOPTAZIONE”**, di cui al punto A.1.3.):
- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuno dei soggetti associati (cooptati) dal concorrente indicati nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti;
  - risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 della scheda “Cooptazione” stessa;
  - sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda “Cooptazione” munita del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
  - sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
  - nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del spedizione della lettera invito nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 80 del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa;
- VII – la dichiarazione ai sensi art. 80, comma 3:**
- manchi, anche per/in riferimento a un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all’art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti, fra quelli indicati:
    - dall’operatore economico nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti” di cui al punto A.1);
    - (in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE) da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti” di cui al punto A.1);
    - (in caso di ricorso all’avvalimento) da ciascuna impresa ausiliaria nella “Dichiarazione dell’impresa ausiliaria in caso di avvalimento” di cui al punto A.5);
    - (in caso di ricorso all’ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942) dall’impresa ausiliaria nella scheda “Dichiarazione dell’impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942”;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

-(in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti dal consorzio stesso nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti" di cui al punto A.1) e/o nella scheda "Conorziate per le quali il consorzio concorre" di cui al punto A.1.2), prodotta da ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre;

- (in caso di ricorso alla cooptazione) da ciascuna delle imprese cooptate nella scheda "Cooptazione" di cui al punto A.1.3);

- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

**VIII** – la garanzia di cui al punto . A.2):

- manchi;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto A.2);
- sia stata costituita usufruendo della riduzione del 50%, ma:
  - non sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con le modalità previste dal punto A.2.);

oppure

-la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (o l'attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione) manchi o non sia stata prodotta con le modalità e il contenuto previsti dal punto A.2.5.);

• non sia rilasciata dai soggetti di cui al punto A.2.) o non contenga le prescrizioni previste dai relativi sub punti; in particolare non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;

(in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari/GEIE)

• non contenga le prescrizioni previste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari/GEIE;

**IX** -l'impegno di cui al punto A.3):

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93, comma 7, del Codice dei Contratti, o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, oppure al GEIE;

**X** -(in caso di avvalimento) la "Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento" di cui al punto A.5):

- manchi, anche solo per una delle imprese ausiliarie indicate nella "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti";
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 del modello "Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento" stesso;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla "Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento" munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

- non sia interamente compilato il paragrafo 3, della dichiarazione;
- indichi requisiti oggetto di avvalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti”;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- indichi che l’impresa ausiliaria è stata ammessa o ha in corso procedimenti di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di invio della lettera invito nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**XI** –(in caso di operatore economico che si trovi in una delle ipotesi ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942) la scheda “Dichiarazione dell’impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942”:

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel paragrafo 2 della scheda;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del poter di rappresentare l’impresa ausiliaria ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa ausiliaria;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3 e, comunque, manchi l’impegno nei confronti del concorrente e dell’amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all’esecuzione dell’appalto e a subentrare all’impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all’appalto,
- non dimostri il possesso dei requisiti di cui al punto 2) della presente lettera invito necessari per partecipare all’appalto in oggetto ovvero tali requisiti non vengono apportati in misura sufficiente rispetto a quanto previsto dalla lettera invito;
- indichi che l’impresa ausiliaria è stata ammessa o ha in corso procedimenti di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di spedizione della presente lettera invito nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**XII** – l’offerta economica di cui al punto B.1) sia stata inserita all’interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l’invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all’interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”;

**XIII** – il soggetto concorrente si trovi in altra causa di non abilitazione prevista dalla normativa vigente.

## **5. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**

Oltre ai casi, espressamente indicati nella presente lettera invito e previsti normativamente:

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

a) non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dalla presente lettera invito entro il termine stabilito dalla stessa e al precedente articolo 6), anche se sostitutivi di offerta precedente;

- Abbia inserito la documentazione amministrativa di cui al punto A), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura economica,;

- Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto B), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

b) Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la Documentazione amministrativa di cui al **punto A.1:**

- Manchi in tutto o in parte;
- Non sia firmata digitalmente, laddove richiesto;
- Risulti riferita ad altra gara;
- Non sia stata prodotta conformemente a quanto richiesto dalla lettera invito e/o dal presente disciplinare e sia carente di dichiarazioni essenziali necessarie.

c) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'**Offerta economica di cui al punto B.1:**

- Manchi;
- Non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- Non sia firmata digitalmente;
- Non sia stata corredata dalla scheda denominata "Costo della manodopera"

e) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Determina, altresì, l'esclusione dalla gara il mancato possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità e capacità tecnico-professionale, nonché la mancata regolarizzazione documentale richiesta mediante il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

## 6. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

del termine di presentazione delle offerte di cui al punto 6) della presente lettera invito.

- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della scadenza della presentazione delle offerte, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.
- In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, mediante pubblico sorteggio.
- L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta economicamente conveniente.
- L'offerta, per il concorrente, è vincolante per il periodo indicato nella lettera invito e nel disciplinare di gara (180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte).
- L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la società aggiudicataria.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice **CIG: 75887881F8**.

## **7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Le operazioni del seggio di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione che, ai sensi di legge, previo controllo dell'organo competente, una volta approvata, darà luogo all'aggiudicazione definitiva.

La Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, così come stabilito all'art. 85, comma 5, del Codice procederà ad avviare, prioritariamente i controlli, di cui al punto 8 della presente lettera d'invito, sui requisiti di qualificazione e partecipazione in capo al concorrente primo classificato e comunque i controlli circa il loro possesso dei requisiti di idoneità professionale e i c.d requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice. L'aggiudicazione definitiva, se intervenuta prima dell'acquisizione dei documenti di comprova, diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

di cui all'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo sopra citato.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante o procede all'esclusione del soggetto interessato dalla procedura o, se gli esiti intervengono dopo l'aggiudicazione definitiva, a revocare la stessa, e a scorrere al graduatoria di gara con l'individuazione dei nuovi soggetti per i quali porre in essere gli accertamenti di cui sopra, ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto.

Tale aggiudicazione diverrà efficace, una volta acquisito e attestato l'esito favorevole dei controlli disposti e avviati dalla stazione appaltante sull'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 32, comma 8. del Codice, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto ha luogo entro i successivi sessanta giorni.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Il contratto d'appalto verrà stipulato ai sensi della normativa vigente in materia (art. 32, commi 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 del D.Lgs 50/2016).

**Si informa che ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, ultimo periodo, potrà essere dato avvio, nelle more della stipula del contratto, all'esecuzione del servizio per motivi d'urgenza.** In quest'ultimo caso, se gli esiti della verifica del possesso dei requisiti di cui sopra, si concludessero posteriormente in maniera sfavorevole all'impresa aggiudicataria, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

#### **- Garanzia definitiva**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato dalle norme di cui al RGPD Europeo n. 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nelle altre dichiarazioni richieste, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)

## **2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

**3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati** I dati potranno essere comunicati a: - soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

• **altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice**(artt. 29 e 53) e dalla legge n. 241/90 .

## **4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, come integrati dal Capo III del suddetto regolamento Europeo. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, così come anche disciplinata al Capo III succitato.

## **5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pietrasanta. Responsabile del trattamento dei dati, per la procedura di gara e per l'esecuzione del servizio, è il Dott. Massimo Dalle Luche, Dirigente della Centrale Unica di Committenza, nonché Dirigente Responsabile del servizio.

Rup dell'intervento è l' Ing. Saveria Bartelloni, Funzionario Direttivo del Settore V "Lavori pubblici e ambiente", del Comune di Camaiore- tel.0584-986261.

## **9. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai fini della presente gara e ai fini del contratto d'appalto, il Responsabile dell'accesso agli atti è il Dott. Massimo Dalle Luche. L'accesso agli atti è regolato dagli artt. 29 e 53 del Codice.

Ai fini del contratto d'appalto, il Responsabile dell'accesso agli atti è il Rup dell'intervento – l'**Ing. Saveria Bartelloni** – Funzionario direttivo del Settore 5 "Lavori Pubblici"- Ambiente" del Comune di Camaiore - tel. n. 0584 -986261 - email: s. bartelloni@comune.camaiore.lu.it. L'accesso agli atti è regolato dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

**\* Integrazione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., ai sensi del RGPD Europeo n 2016/679.**

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo (2016/679 detto anche RGPD) e l'art. 13 del D.Lgs 196/2003 (Codice Privacy) compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni medesime. A tale riguardo, ai sensi dell'art.6, par 1, lett. b) c) ed e) del RGPD, la liceità del trattamento dei dati personali, non basato sul consenso dell'interessato, da parte della Centrale Unica di Committenza e con essa da parte del Comune di Pietrasanta, trova la sua base giuridica nella condizione che tale trattamento risponde alla finalità di eseguire un compito di interesse pubblico ed è connesso all'esercizio di poteri pubblici, nonché, qualora vi siano i presupposti, necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento medesimo e all'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte.

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it

**Il titolare del trattamento adotta misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di distruzione accidentale o illecita, perdita, rivelazione, accesso non autorizzato che potrebbe cagionare un danno fisico, materiale o immateriale.**

**Il soggetto che stipulerà il contratto d'appalto con l'Ente appaltante sarà tenuto, nel trattare i dati personali di cui verrà in possesso nel corso dell'esecuzione dei presneti servizi, ad osservare le norme di cui al RGPD e al D.Lgs 196/2003 ed assolvere agli obblighi e agli adempimenti che ne conseguono.**

## **10 - PROCEDURE DI RICORSO**

La tutela giurisdizionale davanti al Giudice Amministrativo è disciplinata dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti davanti al TAR Toscana, via Ricasoli, 40 – Firenze, nei termini indicati all'art. 120, comma 5, del citato D.Lgs. 104/2010.

## **11. INFORMAZIONI GENERALI**

Formano parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito e del disciplinare di gara le norme di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della CUC (per il Comune di Pietrasanta).

Per informazioni relative all'esecuzione dell'appalto e chiarimenti circa le clausole tecniche eventualmente presenti negli altri documenti di gara i concorrenti devono contattare l'Ing. **Saveria Bartelloni** – Funzionario direttore del Settore 5 “Lavori Pubblici”- Ambiente” del Comune di Camaiore - tel. n. 0584 -986261 - email: s.bartelloni@comune.camaiore.lu.it.

Per informazioni di carattere amministrativo i concorrenti devono contattare la Centrale Unica di Committenza – Ufficio Unico Gare tra i Comuni di Pietrasanta e Camaiore, attraverso la piattaforma di START, oppure contattare la Dott.ssa Daniela Giannecchini - Responsabile CUC - tel. 0584/795320. **FIRMATO DIGITALMENTE**

IL DIRIGENTE DELLA CUC  
Dott. Massimo Dalle Luche

### **Allegati al presente disciplinare:**

- SCHEDA A “DOMANDA DI AMMISSIONE E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO E DISCIPLINARE DI GARA”;
- SCHEDA A BIS “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA INTEGRATIVA”
- SCHEDA B “DICHIARAZIONE CONSORZIATO ESECUTORE”;
- SCHEDA C “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IMPRESA AUSILIARIA IN CASO DI AVVALIMENTO”;
- SCHEDA D “ALTRE DICHIARAZIONI”
- SCHEDA E “COSTO DELLA MANODOPERA”
- SCHEDA F “DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO”.
- SCHEDA G “COOPTAZIONE” - DICHIARAZIONE DELLE IMPRESE COOPTATE
- SCHEDA H “RTI E FORME MULTIPLE

*Centrale Unica di Committenza  
Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)  
Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324  
Fax 0584/795241 E-mail: gare@comune.pietrasanta.lu.it



Comune di Camaiore

- DGUE – FILE EDITABILE

*Centrale Unica di Committenza*

*Ufficio Unico Gare*

*Comuni di Pietrasanta e Camaiore*

SEDE: Via Martiri di S. Anna, 10 – 55045 PIETRASANTA (LU)

Tel. 0584/795320 – 0584/795248 – 0584/795324

Fax 0584/795241 E-mail: [gare@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:gare@comune.pietrasanta.lu.it)