

# DUP

Documento  
Unico di  
Programmazione  
**2018-2020**

*AGGIORNAMENTO di  
Novembre 2017*

*Principio contabile applicato alla  
programmazione  
Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

Comune di PIETRASANTA (LU)

## Premessa

Il presente documento aggiorna il DUP - Documento Unico di Programmazione - 2018/2020 approvato nel mese di luglio 2017 con delibera di Giunta comunale n. 324. L'aggiornamento si rende necessario al fine di tenere conto degli eventi sopravvenuti e del mutato quadro normativo nonché delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2018-2020.

Il Comune di Pietrasanta è commissariato dal 4 ottobre 2017 per dimissioni del Sindaco e pertanto non esiste un programma di mandato con le linee programmatiche per gli anni futuri.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il DUP si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata. In particolare il sistema dei documenti di bilancio delineato dal D.Lgs. 118/2011 si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Vi è uno "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta "sessione di bilancio" entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di

adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

## VALENZA E CONTENUTI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo *permanente, sistemico ed unitario* le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La **Sezione Operativa (SeO)** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

Il Comune di Pietrasanta è commissariato dal 4 ottobre 2017 non esiste pertanto, alla data di redazione del presente documento, un programma di mandato cui far riferimento. La programmazione riguarda il mantenimento dei livelli di efficacia ed efficienza delle funzioni fondamentali dell'Ente e dei servizi in essere.

---

Nel corso del 2016 con Delibera di consiglio comunale n.18 del 29/04/2016 l'Ente ha aderito alla procedura di Riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art.243-*bis* del D.Lgs. 267/2000. Il rendiconto della gestione 2015 pur avendo accertato un disavanzo sostanziale in diminuzione rispetto al 31 dicembre 2014 delineava, al 31 dicembre, un disavanzo di amministrazione pari a Euro 14.302.341,43 composto per Euro 3.543.451,38 da disavanzo residuo ante armonizzazione e per Euro 10.758.890,05 da disavanzo residuo derivante dal riaccertamento straordinario imposto dall'art.3 del D.lgs. 118/2011. Per la parte di disavanzo derivante dall'applicazione dei nuovi principi dell'armonizzazione contabile (D.Lgs 118/2011) con deliberazione comunale n. 22 del 3 luglio 2015 l'Ente ha approvato il piano di copertura pluriennale del disavanzo tecnico di amministrazione 2014, da applicare al bilancio di previsione 2015-2017, che prevede il finanziamento complessivo di Euro 11.131.304,60, in trenta quote costanti annuali di Euro 371.043,49 fino all'anno 2044, usufruendo delle tempistiche di cui all'art.3, comma 16, del decreto legislativo n.118 del 2011 e delle modalità espresse dall'articolo 2 del Decreto del Ministero delle Finanze adottato di concerto con il Ministero degli Interni in data 2 aprile 2015.

Nell'esercizio 2015, l'*extradeficit* è stato ripianato per Euro 372.414,55, importo poco superiore (di Euro 1.371,06) alla prima rata del finanziamento trentennale, pari a Euro 371.043,49. In sede di rendiconto 2015 il disavanzo tecnico è risultato pari a Euro 10.758.890,05. Nell'esercizio 2016 l'*extradeficit* è stato ripianato per l'importo previsto nella deliberazione di Consiglio comunale n. 22/2015. Per la parte di disavanzo ante armonizzazione pari ad Euro 3.543.451,38 l'Ente non era nelle condizioni di poter

adottare il piano di rientro dal disavanzo imposto dall'art. 188, comma 1 del D.lgs. 267/2000 in quanto le risorse correnti disponibili da destinare al finanziamento del disavanzo non erano sufficienti a garantire, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. 267/2000, l'equilibrio corrente.

Con il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale per gli anni 2016-2025 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 28 luglio 2016 l'Ente ha delineato tutte le misure necessarie alla copertura della massa passiva complessiva. Il Piano ha superato le fasi istruttorie da parte del Ministero dell'Interno e della Corte dei Conti ed è stato formalmente approvato dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti con delibera n. 129/2017/PRSP.

In data 27 luglio 2017 l'Organo di Revisione, nella Relazione di monitoraggio semestrale sullo stato di attuazione del piano e sul raggiungimento degli obiettivi intermedi ha valutato congrue e coerenti le previsioni contenute nel Piano di riequilibrio finanziario pluriennale anche con riferimento allo stato di realizzazione ed al conseguimento degli obiettivi dello stesso.

Le relazioni dell'Organo di Revisione hanno cadenza semestrale e sono pubblicate nell'apposita sezione del sito internet dell'Ente.

# LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

## 1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a) lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (DEF) e poi con la legge di bilancio sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- b) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione, sempre riferiti al periodo di mandato.

### 1.1 OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO NAZIONALE

Il principio contabile applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono, in questo senso, i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione.

Nel corso degli ultimi decenni i documenti programmatici nazionali di finanza pubblica hanno assunto un ruolo crescente nella definizione ed esposizione delle linee guida di politica economica del Paese. In una economia caratterizzata da continui e rapidi cambiamenti, essi svolgono una delicata e importante funzione informativa a livello nazionale, comunitario e internazionale, in grado di rendere pienamente visibili le scelte di policy. L'elaborazione dei documenti programmatici implica un processo lungo e articolato.

La nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza presentata dal Governo al Parlamento il 27 settembre 2017 presenta un quadro di finanza pubblica che non lascia margini di trattative sul deficit, fissato per il 2018, all'1,6% del PIL.

E' bene sottolineare che tale documento è il principale atto di programmazione dello Stato in quanto sulla base degli orientamenti programmatici esposti nella Nota, il Governo presenta, entro il 20 ottobre, il disegno di legge di bilancio (la manovra per l'anno successivo che nel passato veniva chiamata legge finanziaria, prima, e poi legge di stabilità), dando inizio alla sessione parlamentare di bilancio.

L'obiettivo stringente del deficit fissato nella nota di aggiornamento al DEF non ammette scostamenti o deviazioni di sorta, con la conseguenza che la manovra di bilancio potrà individuare nuove o maggiori spese o riduzione delle tasse solo a fronte di contestuali tagli alla spesa o con aumenti di altre entrate: infatti ulteriori scostamenti sul deficit metterebbero a rischio l'obiettivo fissato dal Governo di far scendere l'indebitamento al 131,6% contro il 132% del 2016.

Gli scenari presentati nella Nota di Aggiornamento sono due: il primo viene definito "tendenziale" e il secondo "programmatico".

Lo scenario tendenziale si basa sulla legislazione vigente e tiene conto anche degli effetti

sull'economia degli aumenti di imposte indirette per il 2018-2020. Il quadro macroeconomico programmatico, invece, incorpora gli effetti sull'economia delle misure che il Governo intende presentare al Parlamento con il disegno di legge di bilancio 2018. Per quanto riguarda il 2018, vengono meno gli aumenti di imposta connessi all'attivazione delle clausole di salvaguardia. Si prevede l'introduzione di misure a favore della crescita attraverso l'incentivazione degli investimenti delle imprese; si intende promuovere, inoltre, la crescita occupazionale, in particolare dei giovani, attraverso la riduzione degli oneri contributivi. Altri interventi dal lato della spesa sono volti a sostenere i redditi delle famiglie più povere.

A partire dal 2018, l'impatto delle future misure di politica fiscale comporta delle differenze tra i due scenari.

PIL:

*“La ripresa dell'economia italiana si è rafforzata a partire dall'ultimo trimestre del 2016 in un contesto di crescita più dinamica a livello europeo e globale. Ciò emerge sia dai dati di prodotto interno lordo, sia da quelli di occupazione e ore lavorate. Nei tre trimestri più recenti il PIL reale è aumentato a un ritmo congiunturale di circa lo 0,4 per cento; il tasso di crescita tendenziale nel secondo trimestre ha raggiunto l'1,5 per cento. Sul fronte del lavoro, nella prima metà dell'anno gli occupati sono cresciuti dell'1,1 per cento su base annua, mentre le ore lavorate sono aumentate del 2,8 per cento. Questo quadro promettente consente di innalzare la previsione di crescita del PIL reale per il 2017 dall'1,1 per cento del Documento di Economia e Finanza (DEF) di aprile all'1,5 per cento”.*

Le previsioni al rialzo della crescita dell'economia italiana spostano il PIL dal tendenziale 1,2 per cento inserito nel DEF di aprile all'1,5.

Nello scenario programmatico, la crescita del PIL reale è prevista pari all'1,5 per cento sia nel 2018, sia nel 2019. Nell'anno finale della previsione si prevede una decelerazione all'1,3 per cento. Nei prossimi anni, infatti, l'intensità della crescita economica è prevista in rallentamento a causa di una politica monetaria meno accomodante della BCE, dell'effetto di freno derivante dalle misure di bilancio restrittive richieste a vari Paesi Membri dalle regole del Patto di Stabilità e Crescita e dalle prospettive di rialzo dell'euro.

INDEBITAMENTO NETTO:

La crescita leggermente più sostenuta rispetto al passato aiuta a contenere l'indebitamento netto: il tetto del deficit 2018 arriva all'1,6 % del PIL rispetto a un tendenziale dell'1% a politiche invariate. Il percorso verso l'obiettivo di medio termine, il pareggio di bilancio in termini strutturali, risulta nuovamente deviato con l'autorizzazione ottenuta dalla maggioranza assoluta del Parlamento.

Il taglio del deficit strutturale è limitato allo 0,3% del PIL, anziché 13,5 miliardi equivalenti allo 0,8% della ricchezza nazionale, come preannunciato ad aprile nel Documento di Economia e Finanza. La Commissione UE chiedeva almeno un taglio dello 0,6%: ciò significa che la legge di bilancio potrà disporre di un maggior deficit di 10 miliardi.

Ovviamente ciò consente un aumento dello spazio di manovra che viene utilizzato per disinnescare l'aumento di tre punti percentuali dell'IVA. Ma l'attenzione è posta sulle coperture utilizzate per la riduzione del deficit strutturale che in alcun modo può avvenire attraverso misure una tantum: dovrà essere dimostrato che il taglio del deficit strutturale è finanziato con entrate strutturali quali quelle derivanti dall'efficientamento della riscossione e la graduale estensione dell'obbligo della fatturazione elettronica ai fini IVA. Ciò significa che le entrate una tantum, quali i maggior incassi derivanti dalla rottamazione bis delle cartelle di pagamento e gli introiti per l'asta delle frequenze 5G saranno destinati alla sterilizzazione delle clausole di salvaguardia.

In tal modo il deficit tendenziale all'1%, sale all'1,6% se si considera il deficit programmatico.

L'effetto della manovra di bilancio produrrà un aumento dello 0,62% di deficit salendo, appunto, a 1,6% del PIL: attraverso l'aumento del deficit ci si attende una crescita di 3 decimali di PIL .

FLESSIBILITÀ:

La flessibilità concessa dalla UE in 4 anni, che vale 30 miliardi di euro, è stata sfruttata per sterilizzare il meccanismo delle clausole di salvaguardia e per aumentare il deficit e quindi la spesa corrente, pur restando dentro il tetto massimo del 3%. L'invocazione al ricorso alla flessibilità è stata giustificata dapprima con l'attuazione di riforme, investimenti e per far fronte agli eventi eccezionali dovuti alla crisi, successivamente per sostenere l'aumento dei costi relativi all'emergenza migranti, alla sicurezza e al terremoto.

Il maggior deficit aggiuntivo dello 0,6% che, come detto in precedenza, equivale ad un taglio dello 0,3% del deficit strutturale contro il taglio dello 0,6% chiesto dalla Commissione Europea e lo 0,8 fissato nel DEF di aprile, è la nuova flessibilità che viene accordata all'Italia aprendo, in tal modo, uno spazio di manovra di 10 miliardi.

Per il 2019, in mancanza di altra flessibilità concessa dall'Unione Europea, il prossimo governo dovrà decidere se lasciare gli aumenti IVA e accise per 11,4 miliardi oppure se fronteggiare la compensazione attraverso tagli alla spesa o aumenti di entrata. Analoga decisione dovrà essere presa per il 2020.

#### DEBITO:

Per quanto attiene al debito pubblico, la revisione al rialzo del PIL nominale del 2015 e 2016 operata dall'ISTAT migliora sensibilmente il rapporto debito/PIL dei due anni scorsi. Emerge ora che tale rapporto, dopo aver toccato un massimo di 131,8 per cento nel 2014, è sceso al 131,5 per cento nel 2015 per poi risalire al 132,0 per cento nel 2016, un livello tuttavia sensibilmente inferiore a quello precedentemente stimato (132,6 per cento).

Con un indebitamento netto all'1,6 % del PIL, il tetto del debito si attesta al 131,6% contro il 132% del 2016 per scendere al 130% nel 2018.

La stima del 2017 è pari ad un livello nettamente inferiore all'obiettivo programmatico del DEF di aprile, quantificato al 132,5 per cento, in parte grazie alla revisione al rialzo del PIL nominale previsto nell'anno in corso a seguito delle nuove stime ISTAT.

Il percorso di riduzione del debito è una condizione imprescindibile considerando anche la previsione dei tassi di interesse al rialzo per il venir meno della politica monetaria espansiva attuata finora dalla Banca europea. Quello che si constata è la riduzione del debito al 131,6% dopo sette anni, con la previsione di un ulteriore calo al 129,9% nel 2018: l'inversione del trend è dovuta sicuramente all'incremento del PIL (il denominatore del rapporto). Il debito si riduce ma certamente non alle condizioni dettate dal fiscal compact che ogni anno stabilisce di ridurre il debito di un ventesimo della parte eccedente il 60% del Pil.

#### SALDO PRIMARIO O AVANZO PRIMARIO:

L'avanzo primario (il differenziale tra le entrate e le uscite complessive, al netto degli interessi) corretto dagli effetti ciclici e dalla misure una tantum, si attesta al 2,6% del PIL nel 2017 e rimane a tale livello anche nel 2018: "La restrizione di bilancio programmata nel DEF dello scorso aprile verrebbe rinviata agli anni successivi. Il raggiungimento di un sostanziale pareggio strutturale slitterebbe ancora di un anno, al 2020."

Nel 2019 e nel 2020 l'avanzo primario strutturale dovrà salire prima al 2.9% e poi al 3.3 %, questo al fine di permettere la discesa del rapporto debito/PIL. A tal proposito è utile riproporre le considerazioni del Governatore della Banca d'Italia: il rapporto debito/PIL , che attualmente si colloca al 132%, potrebbe essere ridotto al 100% in dieci anni se l'avanzo primario si collocasse al 4%, con un tasso di crescita intorno all'1% e un'inflazione al 2%.

La manovra per il 2018 ha il compito precipuo di accompagnare l'espansione dell'economica attraverso l'aumento del PIL di tre decimali: l'obiettivo si raggiunge grazie anche alla cancellazione degli aumenti IVA. Le restanti limitate risorse a disposizione della legge di bilancio per il 2018 saranno destinati a pochi mirati obiettivi: investimenti pubblici e privati, occupazione giovanile e lotta alla povertà.

Complessivamente la manovra ammonta a euro 20,4 miliardi, cioè l'1,1% del PIL, di cui 15,7 sono destinati a sterilizzare le clausole di salvaguardia (evitare l'aumento dell'IVA) e altri due per il rinnovo del contratto degli statali. Le restanti risorse da destinare alla manovra sono pari a 2,5 miliardi e non possono essere aumentate, visti i vincoli espressi dalla Nota di Aggiornamento al DEF, se non con tagli alla spesa. Rispetto all'obiettivo indicato in sede di aggiornamento al DEF, la legge di bilancio vale 800 milioni in più e le coperture arrivano da un maggior deficit aggiuntivo pari a 10,9 milioni e per i restanti 9,5 milioni da maggiori entrate (60%) e da tagli alla spesa (40%).

Il Governo intende rafforzare la crescita e stabilizzare i conti e nel contempo chiede quel rigore necessario per allineare i parametri del debito e del deficit a quanto richiesto dall'Unione Europea.

#### IL DISEGNO DI LEGGE DI BILANCIO 2018

La manovra per il 2018 ha il compito di accompagnare l'espansione dell'economica attraverso

l'aumento del PIL di tre decimali: l'obiettivo si raggiunge grazie anche alla cancellazione degli aumenti IVA. Le restanti limitate risorse a disposizione della legge di bilancio per il 2018 saranno destinati a pochi mirati obiettivi: investimenti pubblici e privati, occupazione giovanile e lotta alla povertà.

Complessivamente la manovra ammonta a euro 20,4 miliardi, cioè l'1,1% del PIL, di cui 15,7 sono destinati a sterilizzare le clausole di salvaguardia (evitare l'aumento dell'IVA) e altri due per il rinnovo del contratto degli statali. Le restanti risorse da destinare alla manovra sono pari a 2,5 miliardi e non possono essere aumentate, visti i vincoli espressi dalla Nota di Aggiornamento al DEF, se non con tagli alla spesa.

Rispetto all'obiettivo indicato in sede di aggiornamento al DEF, la legge di bilancio vale 800 milioni in più e le coperture arrivano da un maggior deficit aggiuntivo pari a 10,9 milioni e per i restanti 9,5 milioni da maggiori entrate (60%) e da tagli alla spesa (40%).

Il Governo intende rafforzare la crescita e stabilizzare i conti e nel contempo chiede quel rigore necessario per allineare i parametri del debito e del deficit a quanto richiesto dall'Unione Europea.

Le principali aree di intervento sono:

- Lavoro: con i sgravi contributivi alle imprese che assumono i giovani
- Imprese: rifinanziamento del bonus investimenti al sud e il pacchetto incentivi 4.0
- Povertà: stanziare risorse per il REI, il reddito di inclusione sociale che partirà nel 2018
- Statali: rinnovo dei contratti. Vengono dedicate ulteriori risorse, pari a circa due miliardi, per consentire di riconoscere 85 euro di aumento medio come da intesa fra governo e sindacati del 30 novembre 2016.

#### Spending Review

- Interessa solo la dotazione dei ministeri che garantiranno una dote di 1,1 miliardi per il 2017 e dal 2018, per il triennio successivo i ministeri dovranno assicurare riduzione di spesa per un altro miliardo l'anno.

#### Enti Locali

- Confermato anche per il 2018 il blocco delle addizionali locali e dei tributi locali;
- Stretta sui pagamenti della PA, con il dimezzamento della soglia che impone la verifica della regolarità fiscale prima di pagare i fornitori (da 10.000 a 5.000 euro);
- Incentivi per l'ammodernamento degli impianti sportivi;
- Regioni ed Enti Locali dovrebbero trovare nei loro bilanci i fondi per gli aumenti dei loro dipendenti.
- Aumento degli spazi finanziari ai fini del rispetto del vincolo di finanza pubblica del pareggio di bilancio, per consentire l'utilizzo degli avanzi di amministrazione. Il patto nazionale infatti potrà distribuire spazi per investimenti finanziati con avanzo fino ad un importo di 900 milioni. Per gli enti che non registrano alcun avanzo, ci sarebbe un contributo diretto di 150 milioni per il prossimo anno;
- Risorse aggiuntive per la riqualificazione delle periferie attraverso una quota del fondo investimenti;
- Previsti rimborsi per finanziare gli enti che sono stati penalizzati dalla sostituzione dell'IMU sull'abitazione principale con la TASI su tutti gli immobili con un fondo di 300 milioni destinato ai comuni in cui la TASI non riesce a pareggiare le entrate dell'IMU sull'abitazione principale;

## **1.2 OBIETTIVI INDIVIDUATI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE**

Anche le Regioni sono interessate dalla normativa di armonizzazione contabile di cui al d.lgs. 118/2011. Il documento di economia e finanza regionale (DEFR), è l'atto di indirizzo programmatico economico e finanziario dell'attività di governo della Regione per l'anno successivo, con proiezione triennale, e costituisce strumento di supporto al processo di previsione, nonché alla definizione del bilancio di previsione e della manovra finanziari con le relative leggi collegate.

Il 28 settembre 2016, con deliberazione n° 79, il Consiglio Regionale della Toscana ha approvato il documento di economia e finanza regionale (DEFR) per il 2017. Il documento fornisce un aggiornamento del contesto strutturale, delinea il Quadro programmatico e descrive il quadro finanziario regionale. Il Consiglio regionale ha poi approvato la legge di stabilità per l'anno 2017 ( legge regionale 27 dicembre 2016, n. 88, nonché il Bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019 (legge regionale 27 dicembre 2016, n. 90).

Il bilancio di previsione 2017-2019 della Regione Toscana è stato predisposto a legislazione vigente



tenendo conto della manovra finanziaria dello Stato definita con la Legge 208/2015 a valere sulle annualità 2017, 2018 e 2019. In particolare, tale manovra prevede un contributo delle Regioni a statuto ordinario agli obiettivi di finanza pubblica per il 2017 pari a 2.692 milioni di euro sia in termini di indebitamento netto che di saldo netto da finanziare. La relativa ricaduta a livello di bilancio regionale è stimabile in circa 210 milioni di euro. La Toscana, per attuare la manovra finanziaria del governo 2017, ha previsto di conseguire un avanzo contabile pari a 80 milioni di euro e prevede, altresì, la rinuncia a trasferimenti statali vincolati per un importo pari a 130 milioni di euro in modo da concorrere agli obiettivi di finanza pubblica con un contributo complessivo pari a 210 milioni di euro.

Le previsioni di entrata relative al Titolo I ammontano a complessivi 8.362,71 milioni di euro e comprendono sia le entrate tributarie (incluse quelle finalizzate al finanziamento della sanità regionale) che quelle derivanti dal Fondo nazionale trasporti di cui all'art. 16 bis del D.L. 95/2012 (391,27 milioni di euro), che in base alle nuove disposizioni dettate dal D.Lgs 118/2011, devono essere contabilizzate nell'ambito del Titolo I. Nel 2017 sono stanziati complessivamente 258,95 milioni di euro da attività di recupero dei tributi evasi. Il bilancio 2017 prevede, inoltre, entrate extratributarie per 52,01 milioni di euro ed entrate da alienazione del patrimonio immobiliare per 10 milioni di euro. La spesa regionale complessiva, al netto della componente passiva di amministrazione, prevista nel bilancio 2017-2019 è di 9.779,53 milioni di euro.

La Regione ha finanziato integralmente sia le spese di funzionamento (personale, mutui, fitti passivi, manutenzione immobili, gestione entrate tributarie, imposte e tasse, trasferimento al Consiglio Regionale, ecc.), sia le spese ritenute incomprimibili o prioritarie dai documenti di programmazione regionale (TPL, cofinanziamento regionale alla nuova programmazione UE, trasferimento enti ed agenzie, trasferimento agli EELL per funzioni trasferite e delegate, accantonamenti obbligatori per legge - fondi garanzie e patronage, fondo potenzialità pregresse, indennità fine mandato, svalutazione crediti, perdite societarie, ecc.); ha altresì operato una revisione delle spese destinate alle altre politiche regionali; ha incrementato la spesa sanitaria per 168 milioni di euro sulla base delle previsioni di fabbisogno sanitario contenute nell'intesa in Conferenza Stato Regioni n. 62/2016 del 14/04/2016.

Nello scorso mese di settembre la Regione Toscana ha approvato il Defr 2018 che conferma l'impostazione strategica del Piano regionale di sviluppo 2016-2020: sviluppare dell'economia con nuovi investimenti sulle eccellenze, auspicando un effetto trainante per il resto del sistema locale, e fronteggiare le situazioni di disagio. A questo scopo, sul piano programmatico, il Documento individua le priorità da realizzare nell'anno e, sul piano finanziario, acquista la natura di documento preliminare alla manovra: bilancio di previsione, legge di stabilità regionale ed eventuali leggi collegate. Sarà con la Nota di aggiornamento, ossia in fase di chiusura del bilancio di previsione e dopo aver ricevuto gli indirizzi del Consiglio regionale, che il Documento di economia e finanza regionale potrà sviluppare le priorità già individuate e dare indicazione dettagliata sugli interventi da attuare nel corso dell'anno.

### **1.3 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO**

Dopo aver brevemente analizzato le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo intendiamo rivolgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica.

#### **1.3.1 Analisi del territorio e delle strutture**

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio e Strutture		
<b>SUPERFICIE</b> Kmq.42		
<b>OSTRADE</b>		
* Statali km. 9,00	* Provinciali km. 4,00	* Comunali km.163,10
* Vicinali km. 15,00	* Autostrade km. 8,00	

### 1.3.2 Analisi demografica

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse in quanto l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione.

Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento ( 2011 )	n° 23.921	
Popolazione residente al 31 dicembre 2016		
Totale Popolazione	n° 23.887	
di cui:		
maschi	n° 11.194	
femmine	n° 12.693	
nuclei familiari	n° 23.827	
comunità/convivenze	n° 60	
Popolazione al 1.1.2016		
Totale Popolazione	n° 24.007	
Nati nell'anno	n° 135	
Deceduti nell'anno	n° 299	
saldo naturale	n° -164	
Immigrati nell'anno	n° 671	
Emigrati nell'anno	n° 627	
saldo migratorio	n° 44	
Popolazione al 31.12. 2016		
Totale Popolazione	n° 23.887	
di cui:		
In età prescolare (0/6 anni)	n° 1.125	
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n° 1.553	
In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)	n° 2.951	
In età adulta (30/65 anni)	n° 12.251	
In età senile (oltre 65 anni)	n° 6.007	
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	3,48%
	2013	0,64%
	2014	6,41%
	2015	6,10%
	2016	0,00%
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	7,03%
	2013	12,54%
	2014	13,51%
	2015	12,76%
	2016	0,00%

Infine, il dato relativo alla composizione della popolazione residente è così riassumibile:

Trend storico popolazione	2013	2014	2015	2016
In età prescolare (0/6 anni)	1.067	1.196	1.131	1.125
In età scuola obbligo (7/14 anni)	1.534	1.538	1.549	1.553
In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)	3.069	3.034	2.963	2.951
In età adulta (30/65 anni)	12.749	12.456	12.375	12.251
In età senile (oltre 65 anni)	5.818	5.933	5.989	6.007

### 1.3.3 Occupazione ed economia insediata

Pietrasanta fa parte con i comuni di Forte dei Marmi, Camaiore, Viareggio, Massarosa, Stazzema e Seravezza dell'area denominata della Versilia: la fascia costiera della Provincia di Lucca. L'agricoltura, il settore estrattivo e produzioni artigiane di alto livello hanno rappresentato per secoli le principali attività economiche della Versilia. Si sono affiancate nel tempo all'estrazione e alla lavorazione del marmo, attività estremamente varie (cantieristica, edilizia, meccanica) e, soprattutto, un terziario basato sul turismo balneare e sulle attività ad esso correlate.

La crisi economica internazionale ha pesato anche sulle famiglie e sulle aziende di Pietrasanta e della Versilia in genere

### A1.4 PARAMETRI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE

Al fine di comprendere l'andamento tendenziale delle entrate dell'ente, si riporta nella tabella che segue il riepilogo dei principali indicatori di bilancio relativi alle entrate, con riferimento alle gestioni passate e a quelle oggetto di programmazione nel presente documento.

Denominazione indicatori	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>E1 - Autonomia finanziaria</b>	0,91	0,92	0,97	0,94	0,96	0,96
<b>E2 - Autonomia impositiva</b>	0,71	0,68	0,79	0,69	0,71	0,71
<b>E3 - Prelievo tributario pro capite</b>	1.070,74	1.067,45	0,00	0,00	-	-
<b>E4 - Indice di autonomia tariffaria propria</b>	0,20	0,23	0,18	0,24	0,25	0,25

Così come per l'entrata, si espongono nella tabella che segue anche i principali indici di struttura relativi alla spesa.

Denominazione indicatori	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>S1 - Rigidità delle Spese correnti</b>	0,24	0,22	0,27	0,22	-	-
<b>S2 - Incidenza degli Interessi passivi sulle Spese correnti</b>	0,03	0,02	0,02	0,02	-	-
<b>S3 - Incidenza della Spesa del personale sulle Spese correnti</b>	0,21	0,20	0,24	0,20	-	-
<b>S4 - Spesa media del personale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
<b>S5 - Copertura delle Spese correnti con Trasferimenti correnti</b>	0,10	0,10	0,02	0,07	0,04	0,04
<b>S6 - Spese correnti pro capite</b>	1.305,69	1.323,99	0,00	0,00	-	-
<b>S7 - Spese in conto capitale pro capite</b>	170,45	286,43	0,00	0,00	-	-

Altrettanto interessante è l'apprezzamento dello "stato di salute" dell'ente, così come desumibile dall'analisi dei parametri di deficitarietà: a tal fine, l'articolo 228 del D.Lgs. n. 267/2000, al comma 5 e seguenti, prevede che "al rendiconto sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ...".

Si tratta di una disposizione che assume una valenza informativa di particolare rilevanza, finalizzata ad evidenziare eventuali difficoltà tali da delineare condizioni di pre-dissesto finanziario e, pertanto, da monitorare costantemente. Si ricorda che tali parametri obiettivo di riferimento sono fissati con apposito Decreto del Ministero dell'Interno.

Parametri di deficitarietà	2015	2016
Risultato contabile di gestione rispetto entrate correnti	Rispettato	Rispettato
Residui entrate proprie rispetto entrate proprie	Rispettato	Rispettato
Residui attivi entrate proprie rispetto entrate proprie	Rispettato	Rispettato
Residui complessivi spese correnti rispetto spese correnti	Non Rispettato	Rispettato
Procedimenti di esecuzione forzata rispetto spese correnti	Rispettato	Rispettato
Spese personale rispetto entrate correnti	Rispettato	Rispettato
Debiti di finanziamento non assistiti rispetto entrate correnti	Rispettato	Rispettato
Debiti fuori bilancio rispetto entrate correnti	Rispettato	Rispettato
Anticipazioni tesoreria non rimborsate rispetto entrate correnti	Rispettato	Rispettato
Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti	Rispettato	Rispettato

## 2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

A seguito della delibera n. 29/2015/PRSP del 30 marzo 2015 della Corte dei Conti sez. regionale di controllo della Toscana, relativa alla pronuncia specifica sul Rendiconto 2013, l'Ente ha adottato tutta una serie di misure correttive valutate congrue dalla stessa sezione regionale con delibera n. 169/2015/PRSP del 23 giugno 2015. Successivamente, in data 7 luglio 2016 (prot. 4168-07/07/2016-SC\_TOS-T83-P) è pervenuto il preavviso di pronuncia sul rendiconto 2014 da parte della Corte dei Conti confermato con delibera n. 100/2016/PRSP nella quale si confermano le risultanze contabili dell'Ente non aggiungendo ulteriori elementi di squilibrio o di gravi irregolarità rispetto a quelli noti e confluiti nel Piano di riequilibrio pluriennale.

Come meglio specificato nella premessa con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 29 aprile 2016 l'Ente ha aderito alla procedura prevista dall'art. 243 bis del Tuel del Piano di Riequilibrio finanziario Pluriennale per gli anni 2016/2025 approvato con successiva delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 28 luglio 2016. Tale Piano ha superato tutte le fasi istruttorie previste ed è stato definitivamente approvato dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti con delibera 129/2017/PRSP.

In coerenza e nel rispetto della Delibera di Consiglio comunale n° 34 del 28 luglio 2016 di approvazione del Piano di Riequilibrio la gestione 2017 prevedeva di finanziare:

- la quota di almeno 1/30 di maggiore disavanzo al 01/01/2015 rispetto al risultato di amministrazione al 31/12/2014, derivante dalla rideterminazione del risultato di amministrazione a seguito del riaccertamento straordinario dei residui di cui alla Delibera di Giunta n° 116/2015 (art. 3, comma 16, D.lgs. 118/2011, Decreto Ministeriale 02 aprile);
- la quota di disavanzo ante armonizzazione come previsto nel piano approvato

Alla data di redazione del presente documento è confermato lo stanziamento ed il finanziamento della quota di disavanzo ante armonizzazione a valere su risorse di parte corrente. Non risulta confermato il finanziamento con proventi da alienazione della quota del disavanzo di amministrazione. Quindi, in via prudenziale, sono state destinate, a parziale copertura, le economie anno 2017 derivanti dalla rinegoziazione prestiti della cassa depositi (vedi successiva sezione 2.5.5).

Tra le altre misure previste nel Piano di Riequilibrio realizzate nel corso della prima parte della gestione 2017 si ricorda inoltre la delibera di Consiglio comunale n. 36 del 28 giugno 2017 di Estinzione anticipata prestiti (vedi successiva sezione 2.5.5).

Riguardo la gestione del Piano di Riequilibrio infine, sono stati finanziati (a valere su somme già accantonate in sede di rendiconto 2016) e pagati i *debiti fuori bilancio* riconosciuti ed imputati all'esercizio 2017.

In data 9 settembre 2015 il Consiglio comunale con deliberazione n. 40 ha approvato l'atto di transazione riferito al contenzioso con TMEspa (società concessionaria dell'impianto di selezione, trattamento e riciclaggio RSU di Pioppogatto nel comune di Massarosa e di quello di termoconversione e produzione energia elettrica di Falascaia nel comune di Pietrasanta). La transazione riconosce un debito complessivo pari ad Euro 13.000.000,00 nei confronti di TME spa a carico del CAV, del comune di Pietrasanta e del Comune di Massarosa. La prima rata di Euro 5.000.000 è stata pagata direttamente dal CAV grazie a un prestito dallo stesso ottenuto dalla regione Toscana da restituire entro il 31 dicembre 2018. Il 27 gennaio 2017 il CAV ha pagato l'ulteriore somma di Euro 2.000.000, di cui Euro 1.086.400 versati (al consorzio) dal Comune di Pietrasanta e i restanti dai comuni di Forte dei Marmi e Seravezza. Il Comune di Pietrasanta ha integralmente finanziato la propria quota di debito ma non avendo gli altri enti (eccetto Forte dei Marmi e Seravezza) pagato la propria quota, il Comune rimane esposto in prima battuta (con Massarosa) ai rischi di inadempimento.

Il 05 agosto 2017 scadeva il termine per il pagamento a saldo da parte di CAV delle somme ancora dovute a T.ME nell'ambito dell'accordo transattivo; tale termine è stato prorogato al 5 novembre 2017 ma sono comunque in corso accordi per una proroga ulteriore nelle more della formalizzazione di un mutuo di 8 milioni che Mediocredito concederebbe a CAV per l'estinzione del debito. Resta in ogni caso da verificare la disponibilità di tutti i Comuni coinvolti alla concessione delle garanzie che presumibilmente saranno richieste. La polizza a garanzia dovrà essere presentata da CAV entro la fine del corrente anno.

Non risulta inoltre ancora definito il rapporto debito/credito tra i Comuni facenti parte di CAV riguardo il c.d. "librone" in quanto alcuni Comuni contestano le rispettive posizioni.

Il legale interno all'Ente e il Dirigente dell'ufficio legale (fino al 2014 anche legale interno all'Ente) hanno avanzato richieste di pagamento di spese legali per mandati a loro conferiti relativi a cause concluse a partire dall'anno 2004, per un importo che, nell'anno 2017, è stato quantificato in oltre Euro 1.200.000,00. L'Amministrazione, considerato le diverse possibili conseguenze sta predisponendo tutte le necessarie verifiche sui diversi aspetti di rilievo.

Non risulta inoltre pervenuta, alla data attuale, la notula per gli onorari inerenti la difesa dell'ex Sindaco nell'ambito del processo 470-2005

## 2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Così come prescritto dal punto 8.1 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dalla situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture e dai servizi erogati dall'ente.

### 2.1.1 Le strutture dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Strutture scolastiche	Numero	Numero posti
Scuole materne	8	447
Scuole elementari	8	804
Scuole medie	2	404
Asili nido	4	164

Reti	Tipo	Km
Rete fognaria	bianca	25,60
Rete fognaria	nera	113,80
Rete gas		177,00

Aree	Numero	Kmq
Aree verdi, parchi e giardini	24	6,20

## 2.2 I SERVIZI EROGATI

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio.

**Asili Nido** – gestione affidata ad una ATI con capofila COMPASS Soc.Coop. - scadenza affidamento 1/09/2018

**Trasporto Scolastico** – gestione affidata a B&B Service – scadenza affidamento 01/01/2018

**Vigilanza Parcheggi** - gestione affidata alla Pietrasanta Sviluppo società in house - scadenza affidamento 2050

**Parchimetri** – gestione affidata alla Pietrasanta Sviluppo società in house dal 27/10/2015 per 5 anni rinnovabili

**Impianti Sportivi** – gestione affidata alle varie società sportive del territorio fino a giugno 2018

**Mense Scolastiche** - gestione affidata alla Pietrasanta Sviluppo società in house - scadenza affidamento 31/08/2019

## 2.3 GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Particolare attenzione, ai fini attuativi delle scelte programmatiche effettuate dall'amministrazione, deve essere rivolta agli strumenti di programmazione negoziata come, ad esempio, il Patto territoriale (volto all'attuazione di un programma d'interventi caratterizzato da specifici obiettivi di promozione dello sviluppo locale), il Contratto d'area (volto alla realizzazione di azioni finalizzate ad accelerare lo sviluppo e la creazione di posti di lavoro in territori circoscritti, nell'ambito delle aree di crisi indicate dal Presidente del Consiglio dei ministri) o altri strumenti previsti dalla vigente normativa.

A riguardo, si segnala che la nostra amministrazione in passato ha già attivato investimenti sul Patto Territoriale Generalista della Provincia di Lucca

## 2.4 LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE

### 2.4.1 Società ed enti controllati/partecipati

Con deliberazione di Giunta comunale n. 83 del 15 aprile 2016 l'Amministrazione ha individuato il "*Gruppo comune di Pietrasanta*" e i componenti del Gruppo da ricomprendere nell'area di consolidamento.

Gli enti e le società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente che fanno parte del "*Gruppo comune di Pietrasanta*" sono riepilogati nella tabella che segue

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	TIPOLOGIA ENTE
Cet scarl	0,55%	Società partecipata – Art.11 quinquies comma 3
ERP Lucca Srl	7,35%	Società partecipata – Art.11 quinquies comma 3

DUP - Documento Unico di Programmazione 2018 - 2020

GAIA Spa.	8,76%	Società partecipata – Art.11 quinquies comma 3
Pietrasanta Sviluppo Spa	100,00%	Società controllata – Art.11 quater
Fondazione La Versiliana	100,00%	Ente strumentale controllato – Art.11 ter, comma 1
Fondazione Centro Arti Visive	90,91%	Ente strumentale controllato – Art.11 ter, comma 1
Azienda Speciale Farmaceutica	100,00%	Ente strumentale controllato – Art.11 ter, comma 1
Consorzio Soc Salute Versilia	9,43%	Ente strumentale partecipato – Art.11 ter, comma 2
Cons. Zona Industriale Apuana	7,44%	Ente strumentale partecipato – Art.11 ter, comma 2
Consorzio Ambiente Versilia	13,58%	Ente strumentale partecipato – Art.11 ter, comma 2

Tra essi, gli organismi partecipati che rientrano nell'area di *consolidamento* sono

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	TIPOLOGIA ENTE
Pietrasanta Sviluppo Spa	100,00%	Società controllata – Art. 11-quater
Gaia Spa	8,76%	Società partecipata – Art. 11-quinquies comma 3
ERP Lucca Srl	7,35%	Società partecipata – Art. 11-quinquies comma 3
Consorzio Ambiente Versilia	13,58%	Ente strumentale partecipato – Art. 11-ter, comma 2

Lo schema di bilancio consolidato relativo all'esercizio 2016, composto da conto economico consolidato, stato patrimoniale consolidato, unitamente alla Relazione sulla gestione consolidata, comprensiva di nota integrativa, è stato approvato dalla Giunta con deliberazione n. 354 del 1 settembre 2017, e dal Consiglio comunale con deliberazione n. 54 del 30 settembre 2017.

Con deliberazione Consiglio comunale n. 35 del 28 giugno 2017 l'Amministrazione ha deliberato il recesso dal Consorzio Società della Salute dell'area socio sanitaria Versilia, ai sensi e con gli effetti indicati all'art. 15 della Convenzione costitutiva e dall'art. 3 dello statuto dello stesso, con efficacia a partire dal 1 gennaio 2018.

L'Azienda Speciale Farmaceutica di Pietrasanta, con deliberazione della Commissione Amministratrice n. 17 del 12 maggio 2017, ha approvato il bilancio consuntivo 2016 in perdita. L'Amministrazione dovrà, quindi, valutare ed adottare le misure conseguenti. A tal fine, il Consiglio comunale, con atto n. 34 del 28 giugno 2017, ha deliberato l'assenso al trasferimento della sede dell'Azienda ed approvato il piano di risanamento presentato dall'organismo gestionale.

Un miglior funzionamento dell'Amministrazione non può prescindere dall'attenzione alla *governance* delle società partecipate. Le società e gli enti partecipati hanno un ruolo fondamentale nel raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Amministrazione. A tal fine si ricorda che:

con delibera consiliare n. 8 del 30 marzo 2015 relativa all'approvazione del Piano di razionalizzazione delle società partecipate, ai sensi dell'art. 1, commi 611 e seguenti della legge stabilità 2015, l'Amministrazione ha deliberato la cessione delle azioni relative a Fidi Toscana s.p.a., Internazionale Marmi e Macchine Carrara s.p.a. e Toscana Energia s.p.a.. Le procedure di vendita di Fidi Toscana s.p.a. e di Internazionale Marmi e Macchine Carrara s.p.a. sono andate deserte; è stata chiesta- ad oggi senza esito - la liquidazione delle quote ai sensi dell'art. 1, comma 569 legge 147/2013 e dell'art. 1, commi 611 e seguenti della legge 190/2014. La procedura di vendita di Toscana Energia s.p.a., è tutt'ora in corso.

Con deliberazione n. 53 del 30 settembre 2017 il Consiglio comunale ha: (i) approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del d.lgs. 175/2016 autorizzando il mantenimento di Pietrasanta Sviluppo s.p.a., Gaia s.p.a., Erp Lucca s.r.l., CTT Nord s.p.a., Retiambiente s.p.a. e CET srl.; e (ii) confermato la non sussistenza delle condizioni al mantenimento della partecipazione in Fidi toscana s.p.a., Internazionale Marmi e Macchine Carrara s.p.a. e Toscana Energia s.p.a.; nonché (iii) confermato di voler proseguire il percorso di liquidazione di Versilia Acque s.p.a..

### Indirizzi generali.

L'obiettivo è quello di definire ruolo e azioni del Comune nei confronti delle società partecipate a garanzia dell'attuazione degli indirizzi dell'ente, in un'ottica di qualità del servizio, contenimento dei costi, efficienza ed efficacia della gestione.

Le azioni da porre in essere saranno finalizzate a:

- favorire l'integrazione delle banche dati al fine di garantire l'allineamento delle informazioni contenute negli archivi comunali con le informazioni contenute negli archivi delle società;
- favorire i flussi di comunicazione con l'Amministrazione Comunale, assicurando l'invio della documentazione di carattere contabile e *extracontabile* al fine di verificare l'andamento economico-finanziario e l'attività svolta, coerentemente con i tempi e i modi definiti dal regolamento sui controlli interni del Comune;
- favorire il raccordo con l'Amministrazione Comunale per la definizione di iniziative comuni e obiettivi strategici per la città;
- promuovere un coordinamento dell'attività di comunicazione e informazione verso i cittadini con l'amministrazione comunale, al fine di fornire risposte e opportunità sempre più adeguate, fondate sulla sinergia delle risorse e delle professionalità;
- mantenere l'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune;
- assolvere agli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo;
- contenere i costi del personale;
- contenere i costi di struttura e in particolare i costi per l'acquisto di beni e servizi da parte delle società.

A tal fine si ricorda che ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del d.lgs. 175/2016, le società *in house* sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al d.lgs. 50/2016, fermo restando il regime speciale degli affidamenti *in house* previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016.

Quanto al personale, il principio della riduzione dei costi attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale di cui all'art. 18 del d.l. 112/2008, viene ora circoscritto alle sole aziende speciali e istituzioni, con esclusione di quelle che gestiscono servizi farmaceutici (cfr. art. 27 d.lgs. 175/2016).

Per le società in controllo pubblico si applicano le regole sancite dal nuovo testo unico ed in particolare, ai sensi dell'articolo 19 del d.lgs. 175/2016, *"le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 25 (che impone una ricognizione di personale straordinaria di personale entro sei mesi dall'entrata in vigore della norma) ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale"*. Le società a controllo pubblico, per parte loro, *"garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi (· tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello"*.

Di seguito vengono indicati, sinteticamente, gli indirizzi di controllo riguardo la società interamente partecipata dal Comune di Pietrasanta (Pietrasanta Sviluppo s.p.a.).

**Pietrasanta Sviluppo s.p.a.** I controlli mireranno a monitorare gli aspetti giuridici con particolare riferimento a:

- Compenso dell'amministratore unico e dei sindaci;
- Gestione del personale e conferimento di incarichi;
- Acquisto di beni e servizi in base al codice dei contratti;
- Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

L'obiettivo 2018 per il ramo ristorazione scolastica è il seguente:

**Miglioramento della professionalità e motivazione del personale**

Immissione graduale nell'organico del personale operante presso la cucina nido, nel rispetto delle normative vigenti

**Miglioramento della qualità degli impianti, delle attrezzature, dei locali (refettori) destinati al servizio**

Conferma nel contratto di servizio dell'onere a carico della Pietrasanta Sviluppo della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, degli impianti e delle attrezzature che ha giustificato e giustifica il loro utilizzo



in comodato del Centro cottura (nel nuovo ciclo di affidamento è stimato in €.40.800 annui).

**Nuovi settori di intervento in campo sociale per i quali studiare ipotesi di fattibilità RSA**

mensa poveri  
mensa lavoratori  
possibili strategie comprensoriali

L'obiettivo è quello di mantenere e consolidare il trend positivo già riscontrato.

Il miglioramento ed il consolidamento dei risultati positivi della gestione economica con miglioramento dei risultati della gestione caratteristica e della gestione finanziaria, sarà perseguito con riferimento al contenimento della spesa per il personale e dei costi dei servizi al fine di ridurre l'impatto degli stessi sul bilancio dell'ente.

Gli uffici che gestiscono i contratti dovranno verificare le ipotesi di riduzione dei costi, conformemente con gli obiettivi previsti nel Piano di riequilibrio approvato.

La deliberazione di Giunta comunale n. 258 del 15 novembre 2016 ha indicato gli obiettivi per il ramo Aree di sosta a pagamento e servizio di scassetto parcometri 2017/2018/2019 che corrispondono al mantenimento, rispetto all'anno precedente, del risultato dei seguenti indicatori:

Servizio di vigilanza e di accertamento delle violazioni sulle aree di sosta a pagamento: Costo annuo/Numero medio operatori (indicatore di economicità) - Multe valide numero (indicatore di efficacia).

Servizio di scassetto dei parcometri, trasporto, contazione delle monete ed accredito delle somme prelevate su c/c bancario intestato al Comune di Pietrasanta: Scassetto medio mensile: n. scassetto/n. mesi (indicatore efficacia).

I bilanci degli organismi partecipati sono consultabili nei rispettivi siti internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lett. a) del d.lgs. 267/2000. Laddove non integralmente pubblicati nei siti internet saranno allegati al bilancio di previsione.

## **2.5 RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA**

L'analisi strategica, richiede, anche un approfondimento sulla situazione finanziaria dell'ente. Di seguito il quadro riassuntivo della gestione finanziaria al 31 dicembre 2016 dal quale emerge un disavanzo di amministrazione di Euro 13.438.283,14 in riduzione rispetto a quello risultante al 31 dicembre 2015 ed in misura superiore agli importi previsti nel piano di riequilibrio

### **QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA al 31/12/2016**

Fondo cassa al 1° gennaio	4.242.902,62
RISCOSSIONI	75.715.696,85
PAGAMENTI	71.393.039,71
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	8.565.559,76
RESIDUI ATTIVI	20.386.018,39
RESIDUI PASSIVI	19.335.336,87
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	
PER SPESE CORRENTI	662.905,69
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	
PER SPESE IN CONTO CAPITALE	768.346,08
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	
<b>AL 31 DICEMBRE 2016 (A)</b>	<b>8.184.989,51</b>
<b>B) Totale parte accantonata</b>	<b>18.012.922,34</b>
<b>C) Totale parte vincolata</b>	<b>2.782.902,96</b>
<b>PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>	
<b>D) Totale destinata agli investimenti</b>	<b>827.447,35</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>-13.438.283,14</b>

La tabella evidenzia l'evoluzione e la modalità di finanziamento del disavanzo a chiusura dell'anno 2016

<b>Disavanzo di amministrazione</b>	<b>01/01/15</b>	<b>31/12/15</b>	<b>31/12/16</b>
Ante Armonizzazione	5.322.451,38	3.543.451,38	3.050.436,58
Armonizzazione	11.131.304,60	10.758.890,05	10.387.846,56
<b>Totale</b>	<b>16.453.755,98</b>	<b>14.302.341,43</b>	<b>13.438.283,14</b>
<b>Ripiano Disavanzo</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	
Ante Armonizzazione corrente	1.779.000,00	354.345,14	
Ante Armonizzazione corrente		138.669,66	
Armonizzazione corrente	45.989,60	73.791,49	
Armonizzazione capitale	325.110,40	297.252,00	
Armonizzazione	1.314,55		
<b>Totale</b>	<b>2.151.414,55</b>	<b>864.058,29</b>	

Nei paragrafi che seguono sono riportati, con riferimento alle entrate ed alla spesa, gli andamenti degli ultimi esercizi, presentando questi valori secondo la nuova articolazione di bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011.

### 2.5.1 Le Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione.

Di seguito si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2015/2020. Il confronto è effettuato sulla base di dati non omogenei riferendosi il 2015 e il 2016 a dati di consuntivo, il 2017 alle previsioni assestate al mese di giugno 2017 e per il triennio 2018/2020 a dati di previsione.

Denominazione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Avanzo applicato	0,00	0,00	0,00	0,00	---	---
Fondo pluriennale vincolato	2.621.878,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	25.705.189,52	25.498.065,89	17.074.223,74	24.496.200,00	24.341.200,00	24.341.200,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	3.082.510,48	3.176.696,00	665.687,35	2.246.536,73	1.384.446,41	1.384.446,41
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	7.227.760,62	8.738.975,19	3.875.520,94	8.505.054,40	8.713.274,34	8.713.274,34
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	4.072.306,07	4.686.792,64	1.252.818,82	18.154.000,00	23.785.000,00	24.712.000,00
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	343.583,30	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14.431.700,65	294.600,53	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	26.164.417,02	31.726.219,28	27.130.870,16	56.410.000,00	56.410.000,00	56.410.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>83.649.346,34</b>	<b>74.121.349,53</b>	<b>49.999.121,01</b>	<b>120.811.791,13</b>	<b>125.633.920,75</b>	<b>126.560.920,75</b>

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

#### 2.5.1.1 Le entrate tributarie

L'intervento legislativo continuo e spesso poco organico portato avanti dai governi in questi ultimi anni, non ha agevolato la costruzione del bilancio né, tantomeno, ha definito delle basi dati consolidate su cui poter costruire le politiche di bilancio future. Si riporta nel prospetto che segue l'andamento

Tributo	Aliquota/Tariffa Massima	Aliquota Applicata	Delibera Vigente	Gettito 2015	Gettito 2016	Previsione 2017
IMU	10,60%	10,60%	C.C. 21/2013	9.668.000,00	12.694.500,00	14.400.000,00
TASI	0,80%	0,80%	C.C. 11/2016	738.839,21	783.282,12	775.000,00
ADDITIONALE IRPEF	0,8%°	0,8%°	C.C. 22/2013	1.968.772,33	1.948.543,87	2.000.000,00
TARI	DPR 158/1999 Copertura integrale costi	Copertura integrale costi	C.C. 61/2015	8.789.969,00	8.174.758,00	8.100.000,00
IMPOSTA SOGGIORNO	5 euro d.lgs. 23/2011	4 euro (imposta max)	C.C. 109/2012	495.130,21	501.000,00	450.000,00

Le somme accertate per Imu e Tasi nei bilanci dell'Ente degli esercizi precedenti sono state completamente riscosse. Per quanto riguarda il 2017 le somme indicate si riferiscono a dati di previsione, quelli definitivi si avranno in sede di approvazione del Rendiconto. Alla data di redazione del presente documento le previsioni possono essere confermate.

L'attività di accertamento e di recupero delle somme eluse/evase è stata ottimizzata tramite l'affidamento, in scadenza nel 2018, del servizio di supporto dell'attività di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sugli immobili, dell'imposta municipale propria e della tassa raccolta e smaltimento rifiuti a ditta esterna, avvenuto con determinazione dirigenziale n. 1517 del 13 giugno 2014. Considerata l'importanza che riveste l'attività di recupero dell'elusione, sia da un punto di vista di equità "sociale" sia per gli equilibri dei bilanci dell'Ente, e in considerazione dei risultati ottenuti negli scorsi anni dovrà essere attentamente valutata la necessità di proseguire in tal senso.

Nell'anno 2017, la somma relativa ai proventi per aliquota 0,8% Tasi, è stata confermata, con deliberazione di Consiglio Comunale n 12 del 08 marzo 2017. Il disegno di legge di Bilancio 2018, nella stesura attualmente all'esame del Senato, conferma la possibilità di maggiorazione dello 0,8% Tasi che, se confermata tale possibilità dal testo definitivo della Legge di Bilancio, potrà essere mantenuta con espressa deliberazione del consiglio comunale.

Riguardo il c.d. "Fondo Tasi", la somma è stata stanziata, seppur in notevole riduzione rispetto agli esercizi precedenti anche per il 2017, ed incassata nel mese di luglio (euro 762.090,32). Il disegno di legge di Bilancio prevede, ad oggi, anche per il 2018 tale stanziamento. Lo schema di Bilancio di previsione è stato elaborato tenendo conto sia della previsione dello 0,8 Tasi sia del Fondo Tasi. Si allega comunque un elenco indicativo (**allegato 1**) di spese non obbligatorie e/o discrezionali su cui si potrà intervenire in riduzione nell'ipotesi che la legge di Bilancio 2018 non confermi il finanziamento dei due strumenti tributari. Tale elenco dovrà in ogni caso essere tenuto in considerazione per gli equilibri degli esercizi futuri.

### 2.5.1.2 I Trasferimenti

La Conferenza Stato-Città dello scorso mese di luglio ha approvato i nuovi calcoli delle capacità fiscali dei Comuni delle Regioni ordinarie, che insieme ai fabbisogni standard rappresentano il parametro chiave per la distribuzione del fondo di solidarietà comunale.

L'intesa con gli amministratori locali è stata, però, accompagnata dalla richiesta dei Comuni di non andare avanti sulla perequazione nel 2018 se non si sbloccheranno le aliquote dei tributi locali.

La distanza tra fabbisogni standard e capacità fiscali (che secondo i nuovi calcoli valgono 25,2 miliardi) è servita quest'anno a distribuire il 40% del fondo di solidarietà al netto dei rimborsi Imu-Tasi e di altri interventi straordinari (quindi circa 754 milioni). La quota assegnata in base agli standard dovrebbe superare il miliardo l'anno prossimo, ma i sindaci chiedono appunto di sbloccare le aliquote.

Il disegno di Legge di Bilancio 2018 tuttavia, nella stesura attuale non prevede alcuna possibilità di modifica in aumento delle aliquote.

Nell'ambito delle azioni intraprese dagli Enti Locali con fondo di solidarietà negativo, per rappresentare le esigenze dei comuni maggiormente penalizzati dal meccanismo del riparto del Fondo di Solidarietà comunale il nostro ente, con delibera di Giunta comunale n. 263 del 19 giugno 2017, ha disposto un intervento *ad opponendum* nel ricorso in appello al Consiglio di Stato per l'annullamento, previa sospensione, delle sentenze del TAR Lazio n. 2552/2017 e n. 2554/2017 (che annullano il d.P.C.m. di definizione e riparto del fondo di solidarietà comunale per l'anno 2015), della Presidenza del Consiglio

dei Ministri, per il Ministero dell'Interno e per il Ministero dell'Economia e delle Finanza.

In assenza della quantificazione da parte del Ministero dell'Interno, sono state riproposte le cifre relative all'anno 2017. Al lordo dei trasferimenti compensativi per specifiche disposizioni di legge (Tasi abitazione principale, Agevolazioni IMU/Tasi etc), le somme trattenute dall'Agenzia delle Entrate sarebbero ammontate, nel 2017, ad euro 6.149.735,27.

### 2.5.1.3 Il finanziamento di investimenti con indebitamento

Per il finanziamento degli investimenti l'ente si conferma la previsione di non fare ricorso a indebitamento presso istituti di credito, ciò in coerenza con il Piano di Riequilibrio approvato e con le ipotesi di equilibrio corrente che stanno alla base della gestione attuale e della programmazione anche del presente documento. Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento nonché le nuove norme previste per il pareggio di bilancio.

### 2.5.1.4 I contributi agli investimenti e le altre entrate in conto capitale

Altre risorse destinate al finanziamento delle spesa in conto capitale sono riferibili a contributi agli investimenti iscritti nel titolo 4 delle entrate, di cui alla seguente tabella:

Tipologia	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	21.604,18	119.417,68	60.000,00	65.000,00	8,33%	55.000,00	45.000,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.681.607,25	1.529.811,34	487.184,69	11.909.000,00	2.344,45%	18.650.000,00	20.590.000,00
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	5.317,14	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	361.233,78	330.530,00	65.634,13	4.280.000,00	6.421,00%	3.280.000,00	2.277.000,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2.002.543,72	2.707.033,62	640.000,00	1.900.000,00	196,88%	1.800.000,00	1.800.000,00
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>4.072.306,07</b>	<b>4.686.792,64</b>	<b>1.252.818,82</b>	<b>18.154.000,00</b>	<b>1.349,05%</b>	<b>23.785.000,00</b>	<b>24.712.000,00</b>

L'utilizzo di entrate in conto capitale per il finanziamento di spese correnti può riguardare esclusivamente i proventi da oneri concessori solo nel 2017 (proroga prevista dall'articolo 1, comma 737, della legge 208/2015). Dal 2018 i proventi da *oneri di urbanizzazione* cesseranno di rappresentare entrate con destinazione generica a spese di investimento, per divenire entrate vincolate a determinate categorie di spese, comprese quelle correnti, limitatamente agli interventi di manutenzione ordinaria sulle opere di urbanizzazione primaria e secondaria (art. 1, comma 460, della legge 232/2016).

## 2.5.2 La Spesa

Le risorse raccolte e brevemente riepilogate nei paragrafi precedenti sono finalizzate al soddisfacimento dei bisogni della collettività. A tal fine la tabella che segue riporta l'articolazione della spesa per titoli con riferimento al periodo 2015/2016 (dati definitivi), 2017 (previsioni assestate a giugno 2017) e 2018/2020 (dati previsionali).

Si ricorda che il nuovo sistema contabile, nel ridisegnare la struttura della parte spesa del bilancio, ha modificato la precedente articolazione, per cui si è proceduto ad una riclassificazione delle vecchie voci di bilancio.

Denominazione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Totale Titolo 1 - Spese correnti	31.345.585,03	31.626.160,61	27.348.213,53	32.756.291,13	32.017.420,75	31.997.420,75
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.092.069,27	6.841.854,74	2.929.630,12	17.369.900,00	23.100.900,00	24.127.900,00
Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	2.697.967,43	2.428.898,29	1.168.973,55	2.550.000,00	2.380.000,00	2.300.000,00
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	14.431.700,65	294.600,53	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	26.164.417,02	31.726.219,28	26.134.743,18	56.410.000,00	56.410.000,00	56.410.000,00
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>78.731.739,40</b>	<b>72.917.733,45</b>	<b>57.581.560,38</b>	<b>120.086.191,13</b>	<b>124.908.320,75</b>	<b>125.835.320,75</b>

### 2.5.2.1 La spesa per missioni

La spesa complessiva, precedentemente presentata secondo una classificazione economica (quella per titoli), viene ora riproposta in un'ottica funzionale, rappresentando il totale di spesa per missione.

Si ricorda che le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Denominazione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.288.941,20	7.811.981,75	7.336.366,75	13.640.173,00	13.481.253,00	13.041.253,00
TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	17.118,57	18.739,98	19.191,00	20.370,00	20.370,00	20.370,00
TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	1.686.848,64	1.932.163,07	1.801.194,42	1.989.011,00	1.964.011,00	1.964.011,00
TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	2.500.349,91	2.593.837,30	2.365.196,34	6.392.900,00	4.992.900,00	3.692.900,00
TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.042.653,20	1.450.648,97	1.893.430,65	1.148.173,00	1.098.173,00	988.173,00
TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	560.218,09	601.107,20	458.939,98	1.349.150,00	2.649.150,00	13.649.150,00
TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	709.474,93	859.616,73	492.620,14	641.683,00	554.683,00	554.683,00
TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.252.581,49	1.106.227,05	743.407,88	890.950,00	890.950,00	890.950,00
TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.772.716,94	11.036.231,32	8.801.942,73	10.733.470,00	14.844.470,00	8.979.460,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	3.623.161,76	4.740.074,68	2.364.307,63	6.833.155,00	8.453.155,00	6.456.155,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	370.229,98	1.921.490,29	383.001,12	790.522,00	490.522,00	490.522,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.577.517,11	3.518.198,97	3.060.709,17	3.812.909,00	3.626.409,00	3.441.409,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	29.353,71	28.992,09	32.459,48	40.000,00	40.000,00	40.000,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	118.200,28	114.143,25	92.420,24	199.683,21	199.683,21	199.683,21
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	76.362,38	62.824,76	65.236,76	113.091,00	93.091,00	93.091,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	1.894.850,92	2.097.600,54	2.013.810,54
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	3.492.106,63	3.099.636,23	1.536.392,91	3.181.100,00	2.996.900,00	2.904.700,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	14.449.487,56	295.600,53	0,00	10.005.000,00	10.005.000,00	10.005.000,00
TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	26.164.417,02	31.726.219,28	26.134.743,18	56.410.000,00	56.410.000,00	56.410.000,00
<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>78.731.739,40</b>	<b>72.917.733,45</b>	<b>57.581.560,38</b>	<b>120.066.191,13</b>	<b>124.908.320,75</b>	<b>125.835.320,75</b>

### 2.5.2.2 La spesa corrente

Passando all'analisi della spesa per natura, la spesa corrente costituisce quella parte della spesa finalizzata ad assicurare i servizi ed all'acquisizione di beni di consumo.

Con riferimento all'ente, la tabella evidenzia l'andamento storico e quello prospettico ordinato secondo la nuova classificazione funzionale per Missione.

Denominazione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7.271.196,30	7.133.660,25	6.448.727,96	7.536.273,00	7.112.353,00	7.223.353,00
MISSIONE 02 - Giustizia	17.118,57	18.739,98	19.191,00	20.370,00	20.370,00	20.370,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	1.671.074,04	1.899.820,87	1.799.503,50	1.879.011,00	1.854.011,00	1.854.011,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	2.408.665,76	2.492.149,38	2.232.660,87	2.397.900,00	2.397.900,00	2.397.900,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	824.566,20	963.029,20	893.430,65	941.173,00	841.173,00	841.173,00

MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	480.428,17	504.071,61	376.544,44	496.150,00	481.150,00	481.150,00
MISSIONE 07 - Turismo	709.474,93	834.884,89	492.620,14	636.683,00	549.683,00	549.683,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	590.260,76	692.117,79	638.983,69	665.950,00	665.950,00	665.950,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	9.858.383,88	9.575.384,58	8.490.576,91	8.889.470,00	8.704.470,00	8.659.460,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.841.674,85	2.811.128,83	2.267.355,21	2.866.155,00	2.866.155,00	2.876.155,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	63.881,98	354.834,41	77.570,08	80.522,00	80.522,00	80.522,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.573.017,11	3.468.640,78	3.053.513,24	3.462.909,00	3.391.409,00	3.391.409,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	29.353,71	28.992,09	32.459,48	40.000,00	40.000,00	40.000,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	118.200,28	114.143,25	92.420,24	199.683,21	199.683,21	199.683,21
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	76.362,38	62.824,76	65.236,76	113.091,00	93.091,00	93.091,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	1.894.850,92	2.097.600,54	2.013.810,54
MISSIONE 50 - Debito pubblico	794.139,20	670.737,94	367.419,36	631.100,00	616.900,00	604.700,00
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	17.786,91	1.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>31.345.585,03</b>	<b>31.626.160,61</b>	<b>27.348.213,53</b>	<b>32.756.291,13</b>	<b>32.017.420,75</b>	<b>31.997.420,75</b>

Si precisa che gli stanziamenti previsti nella spesa corrente sono in grado di garantire l'espletamento della gestione delle funzioni fondamentali ed assicurare un adeguato livello di qualità dei servizi resi.

### 2.5.2.3 La spesa in c/capitale

Le Spese in conto capitale si riferiscono a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente e diretti ad incrementarne il patrimonio. Rientrano in questa classificazione le opere pubbliche.

Denominazione	2015	2016	2017	2018	2019	2020
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.017.744,90	678.321,50	887.638,79	5.103.900,00	5.368.900,00	4.817.900,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	15.774,60	32.342,20	1.690,92	110.000,00	110.000,00	110.000,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	91.684,15	101.687,92	132.535,47	3.995.000,00	2.595.000,00	1.295.000,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	218.087,00	487.619,77	1.000.000,00	207.000,00	257.000,00	147.000,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	79.789,92	97.035,59	82.395,54	853.000,00	2.168.000,00	13.168.000,00
MISSIONE 07 - Turismo	0,00	24.731,84	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	662.320,73	414.109,26	104.424,19	225.000,00	225.000,00	225.000,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	914.333,06	1.460.846,74	311.365,82	1.844.000,00	6.140.000,00	320.000,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	781.486,91	1.928.945,85	96.952,42	3.967.000,00	5.587.000,00	3.580.000,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	306.348,00	1.566.655,88	305.431,04	710.000,00	410.000,00	410.000,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.500,00	49.558,19	7.195,93	350.000,00	235.000,00	50.000,00
<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>4.092.069,27</b>	<b>6.841.854,74</b>	<b>2.929.630,12</b>	<b>17.369.900,00</b>	<b>23.100.900,00</b>	<b>24.127.900,00</b>

#### 2.5.2.3.1 Le opere pubbliche in corso di realizzazione

La programmazione di nuove opere pubbliche presuppone necessariamente la conoscenza dello stato di attuazione e realizzazione di quelle in corso. Per le opere in corso di realizzazione si rimanda agli atti approvati dall' ufficio urbanistica.

### 2.5.3 La gestione del patrimonio

E' ormai indubbio che un'attenta gestione del patrimonio, finalizzata alla sua valorizzazione, genera risorse per le amministrazioni locali, concorrendo a stimolare lo sviluppo economico e sociale del territorio. Nell'ambito delle procedure di approvazione del Rendiconto della Gestione 2016, con delibera n. 133/2017, la Giunta ha approvato l'aggiornamento dell'inventario al 31 dicembre 2016.

### 2.5.4 Il reperimento e l'impiego di disponibilità di risorse straordinarie e in conto capitale

La tabella riepiloga la programmazione 2018 per il nostro Ente

Entrate	importo	Spese	importo
Permessi a costruire spese correnti	250.000,00	Utilizzo permessi a costruire	250.000,00
Riparto Fondo Tasi ddl 2018	762.090,32	Fondo rischi	200.000,00
		FCDE riferibile entrate	250.000,00

Proventi Recupero evasione	1.420.000,00	Spese servizio recupero evasione	241.150,08
Proventi violazioni C.D.S.	1.500.000,00	Utilizzo proventi violazioni C.D.S.	750.000,00
		Spese elezioni	100.000,00
		Altri oneri	145.000,00
<b>Totale entrate una-tantum</b>	<b>3.932.090,32</b>	<b>Totale spese una-tantum</b>	<b>1.936.150,08</b>

### 2.5.5 Sostenibilità e andamento tendenziale dell'indebitamento

Gli enti locali sono chiamati a concorrere al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito. Già la riforma del titolo V della Costituzione con l'art. 119 ha elevato a livello costituzionale il principio della golden rule: gli enti locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento. La riduzione della consistenza del proprio debito è un obiettivo a cui il legislatore tende, considerato il rispetto di questo principio come norma fondamentale di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, terzo comma, e art. 119.

Tuttavia, oltre a favorire la riduzione della consistenza del debito, il legislatore ha introdotto nel corso del tempo misure sempre più stringenti che limitano la possibilità di contrarre nuovo indebitamento da parte degli enti territoriali. Negli ultimi anni sono state diverse le occasioni in cui il legislatore ha apportato modifiche al Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, volte a modificare il limite massimo di indebitamento, rappresentato dall'incidenza del costo degli interessi sulle entrate correnti degli enti locali. L'attuale art. 204 del Tuel, sancisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui). Da ultimo, con la riforma costituzionale e con la legge 24 dicembre 2012, n. 243, di attuazione del principio di pareggio del bilancio, le operazioni di indebitamento e di investimento devono garantire per l'anno di riferimento il rispetto del saldo non negativo del pareggio di bilancio, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

Di seguito i dati riferiti al nostro Ente

#### Percentuali d'incidenza degli interessi passivi al 31.12, sulle entrate correnti

2014	2015	2016
2,10%	1,91%	1,53%

#### Andamento dell'indebitamento

	2014	2015	2016
Residuo debito	23.427.227	20.286.895	17.588.927,83
Nuovi prestiti			,00
Prestiti rimborsati	2.960.488	2.697.967	2.358.503,62
Estinzioni anticipate	179.843		
<b>Totale fine anno</b>	<b>20.286.895</b>	<b>17.588.928</b>	<b>15.230.424</b>

Con Delibera n. 32 del 29/05/2017 il Consiglio Comunale ha deliberato l'adesione dell'ente alla proposta della Cassa Depositi e Prestiti s.p.a. di rinegoziazione dei mutui in essere con tale istituto alle condizioni previste dalla Circolare Cassa dd.pp.n. 1287 del 12 aprile 2017. Tale operazione comporta l'allungamento della scadenza dei mutui fino alla data del 30 giugno 2042, e una rimodulazione della distribuzione dei flussi di pagamento delle rate nel tempo. Le risorse relative alle minori spese per rimborso quota capitale sono destinate al finanziamento delle spese in conto capitale. La rinegoziazione riguarda 28 prestiti per un debito di 5,6 milioni di Euro (36,3% dell'indebitamento totale dell'Ente). La durata di vita residua media dell'indebitamento totale dell'Ente subisce un lieve aumento pari a 0,8 anni rispetto alla durata attuale. La rata annua nel 2017 si riduce di un importo pari a € 66.716 relativi al non pagamento della quota capitale del secondo semestre 2017 e € 415 relativi alla

minor quota interessi del secondo semestre calcolata con il nuovo tasso post rinegoziazione. Per l'esercizio 2018 la rata annua si riduce di un importo pari a € 14.045. La rata annua a decorrere dal 2019 sino al 2039, subirà una riduzione annua pari a € 14.045. Si registra una riduzione della quota capitale negli anni che vanno dal 2017 al 2039, per un totale pari a € 715.156, e la restituzione delle somme negli anni successivi (dal 2040 al 2042).

Con Delibera n. 36 del 28/06/2017 il Consiglio Comunale ha approvato l'estinzione anticipata totale di un mutuo in essere contratto con Cassa di Risparmio di Firenze (ora parte del Gruppo Bancario Intesa Sanpaolo) che aveva capitale iniziale € 280.000,00. Il perfezionamento dell'estinzione è avvenuto con pagamento effettuato in data 06 luglio 2017 per Euro 79.272,73 che comporterà un risparmio nel 2017 e dal 2018 di di circa 12.000,00. Il finanziamento era previsto con proventi da alienazione già accertati ed incassati.

### 2.5.6 Gli equilibri di bilancio

Per meglio comprendere le scelte adottate, si procederà alla presentazione del bilancio articolando il suo contenuto in sezioni e verificando, all'interno di ciascuna di esse, se sussiste l'equilibrio tra "fonti" ed "impieghi" in grado di assicurare all'ente il perdurare di quelle situazioni di equilibrio monetario e finanziario indispensabili per una corretta gestione.

A tal fine si suddivide il bilancio in quattro principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi. In particolare, tratteremo nell'ordine:

- Bilancio corrente, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- Bilancio investimenti, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente;
- Bilancio partite finanziarie, che presenta quelle poste compensative di entrata e di spesa che hanno riflessi solo sugli aspetti finanziari della gestione e non su quelli economici;
- Bilancio di terzi, che sintetizza posizioni anch'esse compensative di entrata e di spesa estranee al patrimonio dell'ente.

Gli equilibri parziali	2018	2019	2020
<b>Risultato del Bilancio corrente</b> (Entrate correnti - Spese correnti)	-784.100,00	-684.100,00	141.500,00
<b>Risultato del Bilancio investimenti</b> (Entrate investimenti - Spese investimenti)	784.100,00	684.100,00	584.100,00
<b>Risultato del Bilancio partite finanziarie</b> (Entrate movimenti di fondi - Spese movimenti di fondi)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Risultato del Bilancio di terzi (partite di giro)</b> (Entrate di terzi partite di giro - Spese di terzi partite di giro)	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo complessivo (Entrate - Spese)</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.725.600,00</b>

Riguardo le spese correnti si evidenzia che per tutte le decisioni che incidono sull'equilibrio corrente, quali minori entrate o maggiori spese con effetti anche negli esercizi futuri, è necessario l'obbligo di finanziamento crescente del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (FCDE).

Il comma 509 della Legge di stabilità 2015 ha introdotto una maggiore gradualità nell'applicazione delle nuove regole sullo stanziamento del Fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio preventivo. In particolare, si riduce la percentuale minima di accantonamento prevedendone, al tempo stesso, una progressiva crescita nel corso degli anni. Nel 2018 gli enti locali infatti sono tenuti a stanziare a titolo di FCDE almeno l' 85% dell'importo quantificato nel prospetto riguardante il Fondo crediti dubbia esigibilità da allegare al bilancio di previsione. A decorrere dal 2019 l'accantonamento al Fondo è effettuato per l'intero importo.

In merito ai dubbi sulle modalità di calcolo indicate nell'appendice del principio contabile All. 4/2 del



d.Lgs. 118/2011, Arconet con la Faq n. 25 specifica che nel calcolo da effettuarsi in sede di bilancio 2018-2020 è consentito, per le annualità 2012-2014, utilizzare gli incassi totali (competenza + residui), da raffrontarsi con gli accertamenti di competenza, mentre per le annualità 2015-2016 potranno essere sommati, agli incassi in conto competenza, anche gli incassi in conto residui anno precedente effettuati nell'anno successivo. Tale possibilità (confermata da Arconet con nota mail del 25 ottobre 2017, su domanda esplicita del nostro Ente) era stata invece esclusa da Arconet stessa, sempre su esplicita richiesta del nostro Ente con nota mail 23 settembre 2016, in merito al calcolo del fondo per bilancio di previsione 2017-2019.

### 2.5.6.1 Gli equilibri di bilancio di cassa

Altro aspetto di particolare rilevanza ai fini della valutazione della gestione, è quello connesso all'analisi degli equilibri di cassa, inteso come rappresentazione delle entrate e delle spese in riferimento alle effettive movimentazioni di numerario, così come desumibili dalle previsioni relative all'esercizio 2018.

ENTRATE	CASSA 2018	COMPETENZA 2018	SPESE	CASSA 2018	COMPETENZA 2018
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	8.000.000,00				
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	Disavanzo di amministrazione		725.600,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00			
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	19.596.960,00	24.496.200,00	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti	28.575.296,19	32.756.291,13
			- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	1.797.229,39	2.246.536,73			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	6.804.043,52	8.505.054,40	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	8.684.950,00	17.369.900,00
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	5.446.200,00	18.154.000,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	300.000,00	1.000.000,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	1.000.000,00
			- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>41.944.432,91</b>	<b>54.401.791,13</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>37.260.246,19</b>	<b>51.851.791,13</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	2.550.000,00	2.550.000,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	10.000.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	10.000.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	16.923.000,00	56.410.000,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	16.923.000,00	56.410.000,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>16.923.000,00</b>	<b>66.410.000,00</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>19.473.000,00</b>	<b>68.960.000,00</b>
Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio	2.134.186,72				
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>61.001.619,63</b>	<b>120.811.791,13</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>56.733.246,19</b>	<b>120.811.791,13</b>

L'Ente presenta, alla data del 10 novembre 2017, un saldo di cassa positivo di poco superiore a 8 milioni, in aumento rispetto a quello del 2016. Il miglioramento della disponibilità cassa, è conseguenza e condizionato oltre che dal ripiano del disavanzo di amministrazione con l'incasso delle somme a copertura come previsto nel piano di risanamento proposto, dai notevoli accantonamenti effettuati che non comportano immediato esborso di cassa, nonché dal miglioramento negli ultimi esercizi delle procedure di riscossione coattiva da garantire anche per il futuro. L'indicatore della tempistica dei pagamenti risulta al momento nella norma. Nel caso di mancato rispetto dei tempi di pagamento la percentuale di interessi di mora per ritardati pagamenti è all'8% come confermato dal comunicato del Mef, pubblicato nella Gazzetta n. 171 del 24 luglio, che ha stabilito il tasso di riferimento dello 0%, al quale vanno aggiunti otto punti per determinare il tasso annuale di mora da applicare per i ritardi, nel periodo 1° luglio 2017-31 dicembre 2017. Il tasso annuale, al netto dell'8%, era dello 0,05% fino al 30 giugno 2016, ed è stato ridotto allo 0% dal 1° luglio 2016: da quando è stata recepita la riduzione dallo 0,05% allo 0% del tasso di rifinanziamento della Bce.

## 2.6 RISORSE UMANE DELL'ENTE

Con la riforma del Testo Unico del Pubblico Impiego, avvenuta con il D.Lgs. 75 del 25 maggio 2017, il numero delle assunzioni da effettuare non dipenderà più dai posti vacanti in pianta organica ma varierà in base ai fabbisogni rilevati per ciascun ente, e stanziati dalla programmazione con cadenza triennale. Con riferimento all'Ente, la situazione attuale è la seguente:

Cat	Posizione economica	Previsti in Pianta Organica	In servizio	% di copertura
	segretario generale (IN CONVENZIONE CON ALTRO ENTE)	0	0	0%
	dirigente a tempo indeterminato	2	2	100,00%
	dirigente a tempo determinato	1	1	100,00%
	D6 (profili di accesso D3)	2	2	100,00%
	D5 (profili di accesso D3)	5	5	100,00%
	D5 (profili di accesso D1)	2	2	100,00%
	D4 (profili di accesso D3)	1	1	100,00%
	D4 (profili di accesso D1)	10	10	100,00%
	D3 (posizione economica di accesso)	2	0	0%
	D3 posizione economica	4	4	100,00%
	D2 posizione economica	8	8	100,00%
	D1 (posizione economica di accesso)	7	5	71,43%
	C5 posizione economica	0	0	0%
	C4 posizione economica	29	29	100,00%
	C3 posizione economica	8	8	100,00%
	C2 posizione economica	21	21	100,00%
	C1 (posizione economica di accesso)	26	23	88,46%
	B7 (profili di accesso B3)	1	1	100,00%
	B6 (profili di accesso B3)	11	11	100,00%
	B5 (profili di accesso B3)	6	6	100,00%
	B5 (profili di accesso B1)	4	4	100,00%
	B4 (profili di accesso B3)	4	4	100,00%
	B4 (profili di accesso B1)	4	4	100,00%
	B3 (posizione economica di accesso)	9	9	100,00%
	B3 posizione economica	0	0	0%
	B2 posizione economica	5	5	100,00%
	B1 (posizione economica di accesso)	5	4	80,00%
	collaboratore a t.d. art. 90 tuel	5	5	100,00%

Per la programmazione 2018/2020 si rinvia alla successiva sezione 6 nonchè al Fabbisogno triennale 2018/2020 deliberato dalla Giunta **allegato 2**.

Si segnala che la programmazione in materia di spesa di personale tiene conto dei rinnovi contrattuali per il personale del comparto. Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, le risorse per gli incrementi retributivi per il rinnovo dei contratti collettivi nazionali delle amministrazioni regionali e locali sono a carico dei rispettivi bilanci. Il DPCM 27 febbraio 2017 (registrato alla Corte dei conti il 22 marzo 2017) ha quantificato gli oneri per i rinnovi contrattuali del personale di Regioni ed Autonomie locali nella misura dello 0,36% del "monte salari" utile ai fini contrattuali determinato sulla base dei dati del conto annuale 2015 (costituito dalle voci retributive a titolo di trattamento economico principale e accessorio, al netto della spesa per l'indennità di vacanza contrattuale) per il 2016, dell'1,09% per il 2017 e dell'1,45% a decorrere dal 2018.

## 2.7 COERENZA CON I VINCOLI DEL PAREGGIO DI BILANCIO

Tra gli aspetti che hanno rivestito, fino a tutto il 2017, maggior importanza nella programmazione degli enti locali, per gli effetti che produce sugli equilibri di bilancio degli anni a seguire, certamente è da considerare il Pareggio di bilancio.

Il comma 466 dell'articolo 1 della legge 232/2016 sancisce che, a decorrere dall'annualità 2017, gli enti territoriali devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza. Altresì stabilisce l'inclusione del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel calcolo del saldo finale di competenza, al netto della quota riveniente da debito. Quest'ultimo dà attuazione alla previsione contenuta nella legge 243/2012 che demanda alla legge di bilancio la scelta riguardante l'inclusione del fondo pluriennale vincolato nel calcolo del saldo per il triennio 2017-2019. Dal 2020 il fondo pluriennale vincolato risulterà valido per il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio solo se finanziato dalle entrate finali. Ciò richiederà un particolare attenzione nell'utilizzo degli avanzi di amministrazione accantonati, vincolati e destinati, il cui importo è crescente a seguito dell'applicazione dei nuovi principi di cui al D. lgs 118/2011. Il comma 466 stabilisce che, a partire dal 2017, nel calcolo del saldo finale, non rileva la quota del fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno precedente. Nel prossimo triennio si rende quindi necessaria un'attenta programmazione delle opere pubbliche da realizzare.

Alla data odierna, si conferma il rispetto tendenziale dell'obiettivo 2017, e si prevede per il 2018/2020 una situazione come di seguito sintetizzata

	2018	2019	2020
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>3.793.360,60</b>	<b>4.607.450,92</b>	<b>4.527.450,92</b>

compresi gli effetti  
dei patti regionali  
e nazionali

## 3 GLI OBIETTIVI STRATEGICI

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Il nostro Ente, come già detto, è commissariato dal 4 ottobre 2017 e pertanto non vi è un programma di mandato che delinea le linee programmatiche per gli anni futuri; il presente documento viene elaborato al fine di dar corso agli obblighi di legge e la programmazione degli obiettivi per ciascuna missione e programma, si basa sul mantenimento dei livelli di efficacia ed efficienza delle funzioni fondamentali dell'Ente nonché nel far fronte agli impegni in essere.

Con riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del principio contabile n.1, secondo cui "*ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati*". Nella seduta del 28 luglio 2017 il Consiglio Comunale ha deliberato in merito all'assestamento del bilancio 2017-2019 e alla salvaguardia degli equilibri dando atto anche dello stato di attuazione dei programmi ex art. 147-ter comma 2, del d.lgs. 267/2000 con il conseguente aggiornamento ed integrazione del Documento Unico di Programmazione 2017 - 2019

### 3.1 GLI OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

La Legge n.190/2012 prevede la definizione da parte dell'organo di indirizzo degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (art. 1, co. 8, come sostituito dal D.Lgs. n. 97/2016).

Ne consegue che il DUP, quale presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di programmazione, deve poter contenere quanto meno gli indirizzi strategici sulla prevenzione della corruzione e sulla promozione della trasparenza ed i relativi indicatori di performance.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019 è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 39 del 31 gennaio 2017.

## 4 LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Di seguito i documenti del sistema di bilancio con valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato:

- le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Il Comune di Pietrasanta non ha attualmente un programma di mandato cui far riferimento essendo commissariato dal 4 ottobre 2017, la programmazione si basa sul mantenimento, e ove possibile il miglioramento, dei livelli di efficacia ed efficienza della gestione;
- la relazione di inizio mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011 volta a verificare l'assetto finanziario e patrimoniale dell'ente all'inizio del mandato;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);

## LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)

### 5 LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa del DUP declina, in termini operativi, le scelte strategiche. Rinviando a quanto già trattato nella prima parte del presente documento, per alcuni aspetti quali l'analisi dei mezzi finanziari a disposizione, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe, l'indebitamento, si intende presentare in questa sezione una lettura delle spese previste nel Bilancio di previsione, riclassificate tradotte nelle missioni e nei programmi previsti dalla vigente normativa.

## 5.1 CONSIDERAZIONI GENERALI

Nei paragrafi che seguono gli obiettivi di medio e di breve termine da conseguire.

### 5.1.1 Obiettivi degli organismi gestionali e partecipati dell'ente

Con riferimento agli obiettivi gestionali degli enti ed organismi direttamente partecipati, si sottolinea la crescente importanza di definire un modello di "governance esterna" diretta a "mettere in rete", in un progetto strategico comune, anche i soggetti partecipati dal nostro ente, così come previsto dalla vigente normativa e dagli obblighi in materia di Bilancio consolidato e di Gruppo Pubblico Locale.

A fine di definire il perimetro di operatività del Gruppo Pubblico Locale nonché le direttive e gli obiettivi delle singole entità partecipate, si rinvia al precedente paragrafo 2.4.

### 5.1.2 Coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici

L'intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi. Per gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente si rimanda agli specifici atti approvati dall' Area Entrate e Servizi al territorio e alle imprese.

## 5.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

L'ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, pertanto, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente. Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, sono, infatti, conseguite le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

### 5.2.1 Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate

Per facilitare la lettura e l'apprezzamento dei mezzi finanziari in ragione delle rispettive fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi, prima di passare all'analisi per titoli, viene analizzata, per ciascuna voce di entrata distinta per natura (fonte di provenienza), il trend fatto registrare nell'ultimo triennio nonché l'andamento prospettico previsto per il futuro triennio 2018/2020, evidenziando anche l'eventuale scostamento fatto registrare tra il dato 2017 e la previsione 2018.

Tali informazioni sono riassunte nella tabella che segue.

Quadro riassuntivo delle entrate	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Entrate Tributarie (Titolo 1)	25.705.189,52	25.498.065,89	17.074.223,74	24.496.200,00	43,47%	24.341.200,00	24.341.200,00
Entrate per Trasferimenti correnti (Titolo 2)	3.082.510,48	3.176.696,00	665.687,35	2.246.536,73	237,48%	1.384.446,41	1.384.446,41
Entrate Extratributarie (Titolo 3)	7.227.760,62	8.738.975,19	3.875.520,94	8.505.054,40	119,46%	8.713.274,34	8.713.274,34
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>36.015.460,62</b>	<b>37.413.737,08</b>	<b>21.615.432,03</b>	<b>35.247.791,13</b>	<b>63,07%</b>	<b>34.438.920,75</b>	<b>34.438.920,75</b>
Proventi oneri di urbanizzazione per spesa corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Avanzo applicato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	682.177,74	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI</b>	<b>36.697.638,36</b>	<b>37.413.737,08</b>	<b>21.615.432,03</b>	<b>35.247.791,13</b>	<b>63,07%</b>	<b>34.438.920,75</b>	<b>34.438.920,75</b>
Alienazioni di beni e trasferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Proventi oneri urbanizzazione per spese investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00

Avanzo applicato spese investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.939.700,94	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE</b>	<b>1.939.700,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 5.2.1.1 Entrate tributarie (1.00)

Nella sezione strategica del presente documento sono state analizzate le entrate tributarie distinte per tributo; nella presente sezione si procederà alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, secondo la rinnovata classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nella tabella che segue:

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	25.705.189,52	25.498.065,89	17.074.223,74	24.496.200,00	43,47%	24.341.200,00	24.341.200,00
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>25.705.189,52</b>	<b>25.498.065,89</b>	<b>17.074.223,74</b>	<b>24.496.200,00</b>	<b>43,47%</b>	<b>24.341.200,00</b>	<b>24.341.200,00</b>

Per una valutazione sui vari tributi (IMU, TARI, TASI, ecc...) e sul relativo gettito si rinvia a quanto riportato nella parte strategica del presente documento e nella nota integrativa.

### 5.2.1.2 Entrate da trasferimenti correnti (2.00)

Le entrate da trasferimenti correnti, anch'esse analizzate per tipologia, misurano la contribuzione da parte dello Stato, della regione, di organismi dell'Unione europea e di altri enti del settore pubblico allargato finalizzata sia ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente che ad erogare i servizi di propria competenza.

L'andamento di tali entrate, distinguendo il trend storico dallo sviluppo prospettico, è riassumibile nella seguente tabella:

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.591.151,60	2.410.831,39	398.039,58	1.865.999,12	368,80%	1.003.908,80	1.003.908,80
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	20.142,00	4.300,00	3.000,00	-30,23%	3.000,00	3.000,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	488.342,43	510.722,61	168.430,20	314.537,61	86,75%	314.537,61	314.537,61
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	235.000,00	60.000,00	60.000,00	0%	60.000,00	60.000,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	3.016,45	0,00	34.917,57	3.000,00	-91,41%	3.000,00	3.000,00
<b>Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti</b>	<b>3.082.510,48</b>	<b>3.176.696,00</b>	<b>665.687,35</b>	<b>2.246.536,73</b>	<b>237,48%</b>	<b>1.384.446,41</b>	<b>1.384.446,41</b>

### 5.2.1.3 Entrate extratributarie (3.00)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue si procede alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.384.196,21	6.142.125,63	2.481.148,17	5.696.580,00	129,59%	5.666.580,00	5.666.580,00
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.238.044,10	1.352.256,80	724.350,00	1.960.000,00	170,59%	2.200.000,00	2.200.000,00
Tipologia 300: Interessi attivi	29.878,97	34.595,97	5.000,00	11.500,00	130,00%	11.500,00	11.500,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	140.701,13	348.823,20	288.417,45	314.694,34	9,11%	314.694,34	314.694,34
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	434.940,21	861.173,59	376.605,32	522.280,06	38,68%	520.500,00	520.500,00
<b>Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie</b>	<b>7.227.760,62</b>	<b>8.738.975,19</b>	<b>3.875.520,94</b>	<b>8.505.054,40</b>	<b>119,46%</b>	<b>8.713.274,34</b>	<b>8.713.274,34</b>

**5.2.1.4 Entrate in c/capitale (4.00)**

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle del titolo 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	21.604,18	119.417,68	60.000,00	65.000,00	8,33%	55.000,00	45.000,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.681.607,25	1.529.811,34	487.184,69	11.909.000,00	2.344,45%	18.650.000,00	20.590.000,00
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	5.317,14	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	361.233,78	330.530,00	65.634,13	4.280.000,00	6.421,00%	3.280.000,00	2.277.000,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2.002.543,72	2.707.033,62	640.000,00	1.900.000,00	196,88%	1.800.000,00	1.800.000,00
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>4.072.306,07</b>	<b>4.686.792,64</b>	<b>1.252.818,82</b>	<b>18.154.000,00</b>	<b>1.349,05%</b>	<b>23.785.000,00</b>	<b>24.712.000,00</b>

**5.2.1.5 Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)**

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. L'andamento di tali valori è riassunto nella seguente tabella.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	343.583,30	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0%	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>343.583,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0%</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

**5.2.1.6 Entrate da accensione di prestiti (6.00)**

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Come già evidenziato nell'apposita sezione l'Ente non ha nelle previsioni nuovo indebitamento.

**5.2.1.7 Entrate da anticipazione di cassa (7.00)**

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere. L'andamento storico e prospettico di tali voci è rappresentato nella tabella successiva.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2018	% Scostam. 2017/2018	Programmazione pluriennale	
	2015	2016	2017			2019	2020
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14.431.700,65	294.600,53	0,00	10.000.000,00	0%	10.000.000,00	10.000.000,00
<b>Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>14.431.700,65</b>	<b>294.600,53</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>0%</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>10.000.000,00</b>

L'importo indicato nelle previsioni è l'importo massimo concedibile dal Tesoriere a titolo di anticipazione di tesoreria.

### 5.3 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

La parte entrata, in precedenza esaminata, evidenzia come l'ente locale, nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisca risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e al rimborso dei prestiti.

In questo capitolo ci occuperemo di analizzare le spese in maniera analoga a quanto visto per le entrate, cercheremo di far comprendere come le varie entrate siano state destinate dall'amministrazione al conseguimento degli obiettivi programmatici posti a base del presente documento.

#### 5.3.1 La visione d'insieme

Le risultanze contabili aggregate per titoli di entrata e di spesa, sono sintetizzate nella tabella sottostante, che espone gli effetti dell'intera attività programmata in termini di valori.

<b>Totali Entrate e Spese a confronto</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Entrate destinate a finanziare i programmi dell'Amministrazione</b>			
Avanzo d'amministrazione	0,00	-	-
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	24.496.200,00	24.341.200,00	24.341.200,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	2.246.536,73	1.384.446,41	1.384.446,41
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	8.505.054,40	8.713.274,34	8.713.274,34
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	18.154.000,00	23.785.000,00	24.712.000,00
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	56.410.000,00	56.410.000,00	56.410.000,00
<b>TOTALE Entrate</b>	<b>120.811.791,13</b>	<b>125.633.920,75</b>	<b>126.560.920,75</b>
<b>Spese impegnate per finanziare i programmi dell'amministrazione</b>			
Disavanzo d'amministrazione	725.600,00	725.600,00	0,00
Totale Titolo 1 - Spese correnti	32.756.291,13	32.017.420,75	31.997.420,75
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	17.369.900,00	23.100.900,00	24.127.900,00
Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	2.550.000,00	2.380.000,00	2.300.000,00
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	56.410.000,00	56.410.000,00	56.410.000,00
<b>TOTALE Spese</b>	<b>120.811.791,13</b>	<b>125.633.920,75</b>	<b>125.835.320,75</b>

Tale rappresentazione, seppur interessante in termini di visione d'insieme della gestione, non è in grado di evidenziare gli effetti dell'utilizzo delle risorse funzionali al conseguimento degli indirizzi che l'amministrazione ha posto. Per tale attività è necessario procedere all'analisi della spesa articolata per missioni, programmi ed obiettivi.

#### 5.3.2 Programmi ed obiettivi operativi



Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione. Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP. Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

Denominazione	Programmi Numero	Risorse assegnate 2018/2020	Spese previste 2018/2020
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11	0,00	40.162.679,00
MISSIONE 02 - Giustizia	2	0,00	61.110,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	2	0,00	5.917.033,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	6	0,00	15.078.700,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2	0,00	3.234.519,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2	0,00	17.647.450,00
MISSIONE 07 - Turismo	1	0,00	1.751.049,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2	0,00	2.672.850,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8	0,00	34.557.400,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5	0,00	21.742.465,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	2	0,00	1.771.566,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9	0,00	10.880.727,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	1	0,00	120.000,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	4	0,00	599.049,63
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3	0,00	299.273,00
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2	0,00	0,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	1	0,00	0,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	3	0,00	6.006.262,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	2	0,00	9.082.700,00
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	1	0,00	30.015.000,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2	0,00	169.230.000,00

### 5.3.3 Analisi delle Missioni e dei Programmi

Alle Missioni sono assegnate specifiche risorse per il finanziamento delle relative spese, come analiticamente indicato nelle successive tabelle:

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00

- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	7.536.273,00	7.112.353,00	7.223.353,00	21.871.979,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.103.900,00	5.368.900,00	4.817.900,00	15.290.700,00
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>13.640.173,00</b>	<b>13.481.253,00</b>	<b>13.041.253,00</b>	<b>40.162.679,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Organi istituzionali	489.933,00	439.933,00	489.933,00	1.419.799,00
Totale Programma 02 - Segreteria generale	537.005,00	537.005,00	537.005,00	1.611.015,00
Totale Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	2.107.150,00	2.067.150,00	2.067.150,00	6.241.450,00
Totale Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	943.925,00	943.925,00	943.925,00	2.831.775,00
Totale Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.429.411,00	5.639.801,00	5.088.801,00	16.158.013,00
Totale Programma 06 - Ufficio tecnico	1.420.772,00	1.420.772,00	1.420.772,00	4.262.316,00
Totale Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	426.188,00	276.188,00	326.188,00	1.028.564,00
Totale Programma 08 - Statistica e sistemi informativi	412.010,00	422.200,00	433.200,00	1.267.410,00
Totale Programma 09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 10 - Risorse umane	381.183,00	381.183,00	381.183,00	1.143.549,00
Totale Programma 11 - Altri servizi generali	1.492.596,00	1.353.096,00	1.353.096,00	4.198.788,00
<b>TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>13.640.173,00</b>	<b>13.481.253,00</b>	<b>13.041.253,00</b>	<b>40.162.679,00</b>

MISSIONE 02 - Giustizia				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
---	------	------	------	--------

dei programmi associati				
Titolo 1 - Spese correnti	20.370,00	20.370,00	20.370,00	61.110,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>20.370,00</b>	<b>20.370,00</b>	<b>20.370,00</b>	<b>61.110,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Uffici giudiziari	8.470,00	8.470,00	8.470,00	25.410,00
Totale Programma 02 - Casa circondariale e altri servizi	11.900,00	11.900,00	11.900,00	35.700,00
<b>TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia</b>	<b>20.370,00</b>	<b>20.370,00</b>	<b>20.370,00</b>	<b>61.110,00</b>

MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	1.879.011,00	1.854.011,00	1.854.011,00	5.587.033,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	110.000,00	110.000,00	110.000,00	330.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>1.989.011,00</b>	<b>1.964.011,00</b>	<b>1.964.011,00</b>	<b>5.917.033,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Polizia locale e amministrativa	1.989.011,00	1.964.011,00	1.964.011,00	5.917.033,00
Totale Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>1.989.011,00</b>	<b>1.964.011,00</b>	<b>1.964.011,00</b>	<b>5.917.033,00</b>

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00

- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	2.397.900,00	2.397.900,00	2.397.900,00	7.193.700,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.995.000,00	2.595.000,00	1.295.000,00	7.885.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>6.392.900,00</b>	<b>4.992.900,00</b>	<b>3.692.900,00</b>	<b>15.078.700,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Istruzione prescolastica	357.000,00	357.000,00	357.000,00	1.071.000,00
Totale Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	4.134.400,00	2.734.400,00	1.434.400,00	8.303.200,00
Totale Programma 04 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.901.500,00	1.901.500,00	1.901.500,00	5.704.500,00
Totale Programma 07 - Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>6.392.900,00</b>	<b>4.992.900,00</b>	<b>3.692.900,00</b>	<b>15.078.700,00</b>

MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	941.173,00	841.173,00	841.173,00	2.623.519,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	207.000,00	257.000,00	147.000,00	611.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>1.148.173,00</b>	<b>1.098.173,00</b>	<b>988.173,00</b>	<b>3.234.519,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01- Valorizzazione dei beni di interesse storico	235.000,00	285.000,00	175.000,00	695.000,00
Totale Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	913.173,00	813.173,00	813.173,00	2.539.519,00
<b>TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>1.148.173,00</b>	<b>1.098.173,00</b>	<b>988.173,00</b>	<b>3.234.519,00</b>

<b>MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Titolo 1 - Spese correnti	496.150,00	481.150,00	481.150,00	1.458.450,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	853.000,00	2.168.000,00	13.168.000,00	16.189.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>1.349.150,00</b>	<b>2.649.150,00</b>	<b>13.649.150,00</b>	<b>17.647.450,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Sport e tempo libero	1.310.150,00	2.610.150,00	13.610.150,00	17.530.450,00
Totale Programma 02 - Giovani	39.000,00	39.000,00	39.000,00	117.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>1.349.150,00</b>	<b>2.649.150,00</b>	<b>13.649.150,00</b>	<b>17.647.450,00</b>

<b>MISSIONE 07 - Turismo</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Titolo 1 - Spese correnti	636.683,00	549.683,00	549.683,00	1.736.049,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>641.683,00</b>	<b>554.683,00</b>	<b>554.683,00</b>	<b>1.751.049,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
---	-------------	-------------	-------------	---------------

Totale Programma 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	641.683,00	554.683,00	554.683,00	1.751.049,00
<b>TOTALE MISSIONE 07 - Turismo</b>	<b>641.683,00</b>	<b>554.683,00</b>	<b>554.683,00</b>	<b>1.751.049,00</b>

<b>MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Titolo 1 - Spese correnti	665.950,00	665.950,00	665.950,00	1.997.850,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	225.000,00	225.000,00	225.000,00	675.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>890.950,00</b>	<b>890.950,00</b>	<b>890.950,00</b>	<b>2.672.850,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio	447.450,00	447.450,00	447.450,00	1.342.350,00
Totale Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	443.500,00	443.500,00	443.500,00	1.330.500,00
<b>TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>890.950,00</b>	<b>890.950,00</b>	<b>890.950,00</b>	<b>2.672.850,00</b>

<b>MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	8.889.470,00	8.704.470,00	8.659.460,00	26.253.400,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.844.000,00	6.140.000,00	320.000,00	8.304.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>10.733.470,00</b>	<b>14.844.470,00</b>	<b>8.979.460,00</b>	<b>34.557.400,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Difesa del suolo	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
Totale Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.173.160,00	6.083.160,00	884.660,00	8.140.980,00
Totale Programma 03 - Rifiuti	7.901.500,00	7.806.500,00	7.806.500,00	23.514.500,00
Totale Programma 04 - Servizio idrico integrato	1.537.500,00	833.500,00	213.500,00	2.584.500,00
Totale Programma 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	77.310,00	77.310,00	30.800,00	185.420,00
Totale Programma 06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00
Totale Programma 07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	9.000,00	9.000,00	9.000,00	27.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>10.733.470,00</b>	<b>14.844.470,00</b>	<b>8.979.460,00</b>	<b>34.557.400,00</b>

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	2.866.155,00	2.866.155,00	2.876.155,00	8.608.465,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.967.000,00	5.587.000,00	3.580.000,00	13.134.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>6.833.155,00</b>	<b>8.453.155,00</b>	<b>6.456.155,00</b>	<b>21.742.465,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Trasporto pubblico locale	700.000,00	700.000,00	700.000,00	2.100.000,00
Totale Programma 03 - Trasporto per vie d'acqua	100,00	100,00	100,00	300,00
Totale Programma 04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali	6.133.055,00	7.753.055,00	5.756.055,00	19.642.165,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>6.833.155,00</b>	<b>8.453.155,00</b>	<b>6.456.155,00</b>	<b>21.742.465,00</b>

<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Titolo 1 - Spese correnti	80.522,00	80.522,00	80.522,00	241.566,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	710.000,00	410.000,00	410.000,00	1.530.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>790.522,00</b>	<b>490.522,00</b>	<b>490.522,00</b>	<b>1.771.566,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Sistema di protezione civile	80.522,00	80.522,00	80.522,00	241.566,00
Totale Programma 02 - Interventi a seguito di calamità naturali	710.000,00	410.000,00	410.000,00	1.530.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>790.522,00</b>	<b>490.522,00</b>	<b>490.522,00</b>	<b>1.771.566,00</b>

<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Titolo 1 - Spese correnti	3.462.909,00	3.391.409,00	3.391.409,00	10.245.727,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	350.000,00	235.000,00	50.000,00	635.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>3.812.909,00</b>	<b>3.626.409,00</b>	<b>3.441.409,00</b>	<b>10.880.727,00</b>



Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.265.430,00	1.265.430,00	1.265.430,00	3.796.290,00
Totale Programma 02 - Interventi per la disabilità	252.000,00	252.000,00	252.000,00	756.000,00
Totale Programma 03 - Interventi per gli anziani	461.500,00	390.000,00	390.000,00	1.241.500,00
Totale Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	78.335,00	78.335,00	78.335,00	235.005,00
Totale Programma 05 - Interventi per le famiglie	851.880,00	851.880,00	851.880,00	2.555.640,00
Totale Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa	219.092,00	219.092,00	219.092,00	657.276,00
Totale Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 08 - Cooperazione e associazionismo	113.780,00	113.780,00	113.780,00	341.340,00
Totale Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	570.892,00	455.892,00	270.892,00	1.297.676,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>3.812.909,00</b>	<b>3.626.409,00</b>	<b>3.441.409,00</b>	<b>10.880.727,00</b>

MISSIONE 13 - Tutela della salute				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>120.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>120.000,00</b>

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00

- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	199.683,21	199.683,21	199.683,21	599.049,63
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>199.683,21</b>	<b>199.683,21</b>	<b>199.683,21</b>	<b>599.049,63</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Industria PMI e Artigianato	41.934,21	41.934,21	41.934,21	125.802,63
Totale Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	49.829,00	49.829,00	49.829,00	149.487,00
Totale Programma 03 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	107.920,00	107.920,00	107.920,00	323.760,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>199.683,21</b>	<b>199.683,21</b>	<b>199.683,21</b>	<b>599.049,63</b>

MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	113.091,00	93.091,00	93.091,00	299.273,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>113.091,00</b>	<b>93.091,00</b>	<b>93.091,00</b>	<b>299.273,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	45.000,00	25.000,00	25.000,00	95.000,00
Totale Programma 02 - Formazione professionale	68.091,00	68.091,00	68.091,00	204.273,00
Totale Programma 03 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>113.091,00</b>	<b>93.091,00</b>	<b>93.091,00</b>	<b>299.273,00</b>

<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## delle fonti energetiche

<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	-------------	-------------	-------------	-------------

**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**

Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	1.894.850,92	2.097.600,54	2.013.810,54	6.006.262,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>1.894.850,92</b>	<b>2.097.600,54</b>	<b>2.013.810,54</b>	<b>6.006.262,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Fondo di riserva	120.000,00	120.000,00	120.000,00	360.000,00
Totale Programma 02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.252.000,00	1.474.000,00	1.474.000,00	4.200.000,00
Totale Programma 03 - Altri fondi	522.850,92	503.600,54	419.810,54	1.446.262,00
<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>1.894.850,92</b>	<b>2.097.600,54</b>	<b>2.013.810,54</b>	<b>6.006.262,00</b>

**MISSIONE 50 - Debito pubblico**

Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	631.100,00	616.900,00	604.700,00	1.852.700,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	2.550.000,00	2.380.000,00	2.300.000,00	7.230.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>3.181.100,00</b>	<b>2.996.900,00</b>	<b>2.904.700,00</b>	<b>9.082.700,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	631.100,00	616.900,00	604.700,00	1.852.700,00
Totale Programma 02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2.550.000,00	2.380.000,00	2.300.000,00	7.230.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>3.181.100,00</b>	<b>2.996.900,00</b>	<b>2.904.700,00</b>	<b>9.082.700,00</b>

MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	30.000.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>10.005.000,00</b>	<b>10.005.000,00</b>	<b>10.005.000,00</b>	<b>30.015.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Restituzione anticipazione di tesoreria	10.005.000,00	10.005.000,00	10.005.000,00	30.015.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>10.005.000,00</b>	<b>10.005.000,00</b>	<b>10.005.000,00</b>	<b>30.015.000,00</b>

MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	56.410.000,00	56.410.000,00	56.410.000,00	169.230.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>56.410.000,00</b>	<b>56.410.000,00</b>	<b>56.410.000,00</b>	<b>169.230.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2018	2019	2020	Totale
Totale Programma 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	56.410.000,00	56.410.000,00	56.410.000,00	169.230.000,00
Totale Programma 02 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>56.410.000,00</b>	<b>56.410.000,00</b>	<b>56.410.000,00</b>	<b>169.230.000,00</b>

## 6 LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2018/2020; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni
- la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- il programma triennale dei Lavori pubblici.

### IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Ai sensi dell'articolo 91 del Tuel, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione. L'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014, ha introdotto il comma 557-quater alla L. n. 296/2006 che dispone che: *"A decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione"*.

Il fabbisogno triennale 2018/2020 è stato approvato con Delibera di Giunta n. 275 del 23/06/2017 (**allegato 2**) confermando l'orientamento di riduzione delle spese per il turnover del personale, misura peraltro funzionale al raggiungimento degli obiettivi del Piano di Riequilibrio così come approvato dalla Corte dei Conti con Delibera 129/2017/PRSP.

### IL PROGRAMMA DEGLI INCARICHI

#### AREA SERVIZI AL CITTADINO

Gli incarichi previsti nel triennio sono i seguenti:

- incarico annuale a psicomotricista per circa Euro 1.500 nell'ambito dell'area socio-educativa;
- incarico annuale a logopedista per circa Euro 1.000 nell'ambito dell'area socio-educativa;
- incarico al medico competente (la gara sarà effettuata dall'ufficio LL.PP.);
- incarico di direttore dei musei civici (Museo dei Bozzetti, Museo Archeologico, Casa Carducci, Museo Barsanti, Parco Internazionale Scultura Contemporanea) per circa Euro 32.000 annui;
- incarico di curatore/conservatore del museo archeologico per circa Euro 5.000 annui.

### IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, e così sostituito dall'art. 33 bis del D.L. 6/7/2011 n. 98, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali

all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni 2018/2020 è stato approvato con Delibera di Giunta n. 311 del 21/07/2017

### **(allegato 3)**

Con delibera n. 39 del 01 luglio 2017 il consiglio comunale ha approvato una variazione al piano delle alienazioni e delle valorizzazioni 2017/2019 ciò al fine di dare impulso alle procedure di alienazione del patrimonio comunale funzionali, in parte, all'estinzione anticipata dei prestiti per consentire la riduzione dello squilibrio di parte corrente e necessarie per il rispetto degli obiettivi previsti dal Piano di Riequilibrio così come approvato dalla Corte dei Conti con Delibera 129/2017/PRSP.

### **GLI ACQUISITI SUPERIORI A 40.000 EURO**

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

1. delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
2. stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

E' noto, infatti, che per espressa previsione normativa nel DUP devono essere inseriti, oltre al programma triennale dei lavori pubblici, al fabbisogno del personale e ai piani di valorizzazione del patrimonio, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevedrà la redazione ed approvazione. Il Decreto Ministeriale destinato a chiarire le modalità e i contenuti della programmazione non risulta ancora emanato e, pertanto, non è disponibile uno schema tipo di programma biennale di acquisti di beni e servizi. Per le necessità del nostro Ente si rimanda all'allegato 4.

### **GLI ACQUISITI SUPERIORI A 1.000.000 EURO**

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che 'Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.

Il nostro Ente non prevede di procedere ad acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad 1 milione di euro

### **IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI**

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione dei lavori pubblici, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento. Il programma triennale 2018/2020 è stato approvato, ai fini dell'inserimento nel DUP 2018/2020 adottato a luglio, con Delibera di Giunta n. 314 del 21/07/2017. Con delibera n. 3 del 25/10/2017 Il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta ha approvato lo schema triennale 2018/2020 e l'elenco annuale 2018 delle opere pubbliche. **(allegato 4)**

### **LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISITI DI BENI E SERVIZI INFORMATICI EFFETTUATA DA AGID**



Il già citato art. 21, sesto comma, del D. Lgs. n. 50/2016, in merito all'acquisto di beni e servizi informatici richiama l'obbligo dettato dall'art. 1, comma 513 della Legge di stabilità 2016, la Legge n. 208/2015, che per l'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici tengano conto del Piano triennale per l'informatica predisposto da AGID e approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Nello scorso mese di Maggio è stato approvato il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione 2017 – 2019, documento che definisce il modello di riferimento per lo sviluppo dell'informatica pubblica italiana. Il Piano, che contiene la programmazione a partire dal 2018, individua per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica. Il Piano così predisposto è il punto di riferimento per Consip SpA o per i soggetti aggregatori interessati in quanto la programmazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività avviene in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano.

## ELENCO INDICATIVO CAPITOLI SERVIZI COMPRIMIBILI

CAPITOLO Proposto	ART	PIANO DEI CONTI	Previsione 2018	DESC INDICATIVA PEG
47	1	1030102999	4.000,00	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C. - UFFICIO PRESIDENZA CONSIGLIO
106	0	1099904001	1.000,00	RIMBORSI ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE N.A.C.
130	0	1040399999	6.300,00	QUOTA ASSOCIATIVA A.N.C.I.
132	0	1040399999	1.200,00	QUOTE ASSOCIATIVE VARIE
269	0	1030202005	5.000,00	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI ♦ FESTE NAZIONALI, SOLENNIT E RICORRENZE CIVILI E RELIGIOSE
293	0	1030204000	32.500,00	FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE(1%)
345	0	1030212999	45.000,00	COMPENSI PER STAGE VARIUFFICI
651	2	1030215006	1.090.000,00	SERVIZIO REFEZIONE ( MENSA)
655	0	1030215002	400.000,00	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO (RILEVANTE IVA)
688	1	1030102999	10.000,00	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.- MOSTRE
688	2	1030102999	25.000,00	MOSTRE,RAPPRESENTANZA,ORGANIZZAZIO NE,PUBBLICIT ♦ (E 245+E 344)
691	5	1030213000	13.000,00	SPESE PER MANIFESTAZIONI INFORMAGIOVANI
691	6	1030213000	4.000,00	SPESE ATTIVITA'INFORMAGIOVANI
691	7	1030213000	1.500,00	SORVEGLIANZA LOCALI OSTERIETTA
692	3	1030213001	165.000,00	SPESE SORVEGLIANZA
696	1	1030211999	35.000,00	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - ISTITUTI CULTURALI
729	0	1030202000	30.000,00	MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE CULTURALE
739	0	1030215007	10.000,00	CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA FORMAZIONE DEI CITTADINI ♦ PROGETTI SCUOLE
780	0	1040202999	32.000,00	CONTR. D.P.R. 616/77 LIBRI SCUOLE ELEMENTARI
793	0	1040401001	5.000,00	CONTRIBUTI SCUOLE GESTITE DA PRIVATI
795	0	1040101999	5.000,00	CONTRIBUTO ISTITUTI COMPRESIVI 1 E 2 PER SPESE DI PULIZIA
799	0	1030213001	196.000,00	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI
850	0	1030101001	6.000,00	GIORNALI E RIVISTE ♦ BIBLIOTECA
884	0	1030102999	8.500,00	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C. - PREMIO INTERNAZIONALE BARSANTI E MATTEUCCI
888	0	1030299999	8.500,00	PREMIO INTERNAZIONALEBARSANTI E MATTEUCCI
899	0	1040301001	100.000,00	CONTRIBUTI VERSILIANA PER INCONTRI AL CAFFE' E ALTRE MANIFESTAZIONI
900	0	1030202999	6.000,00	ALTRE SPESE DI RAPPRESENTANZA, RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE, PUBBLICIT ♦ N.A.C ♦ PREMIO LETTERARIO CARDUCCI RUSSO
902	0	1030216999	35.000,00	PREMIO LETTERARIO CARDUCCI RUSSO
945	0	1040202999	36.000,00	PATTI DI COLLABORAZIONE
992	0	1030213999	5.000,00	POLITICHE ANTINQUINAMENTOPRESTAZIONE SERVIZI PER MANUTENZIONI
1361	0	1030215010	865.000,00	SERVIZIO CONVENZIONALEASILO NIDO
1428	0	1030215008	240.000,00	RETTE RICOVERO IN CASE DI RIPOSO
1430	0	1030102000	5.000,00	ACQUISTI SERVIZIO SPORT

1431	0	1040205999	140.000,00	CONTRIBUTO PAGAMENTO CANONI DI LOCAZIONE
1433	0	1040202999	400.000,00	CONT. PER INDIGENTI E BORSE LAVORO ASSEGNO DI INSERIMENTO
1435	0	1040205999	10.000,00	SPESE PER RICOVERI IN STRUTTURE ALBERGHIERE
1440	0	1040399999	4.000,00	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVE
1441	0	1030202005	4.000,00	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI ♦ PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELLO SPORT ED ALTRE ATTIVITA' LUDICHE
1442	0	1030202005	94.000,00	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI ♦ TRADIZIONI POPOLARI
1445	0	1040399999	25.000,00	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI DELLE TRADIZIONI POPOLARI
1451	0	1040401001	10.000,00	PROGETTO COMUNITA' APERTA - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE
1452	0	1040202999	6.000,00	PROGETTO "SOLIDARIETA' ALIMENTARE"
1453	0	1040399999	15.000,00	CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI
1462	0	1040202999	205.000,00	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE
1477	0	1030102002	8.695,00	CARBURANTE AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI
1479	0	1040205999	4.000,00	VOLONTARIATO CIVICO
1480	0	1030102999	4.000,00	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.- ASSOCIAZIONISMO
1484	0	1030211000	22.000,00	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - TURISMO
1508	0	1030102999	18.990,00	SPESE VARIE CENTRO ACCOGLIENZA -ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.-
1513	0	1030299999	40.000,00	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI
1518	1	1030299999	20.000,00	INTERVENTI VARI PER SERV.SOCIALI DIVERSI
1519	0	1030215999	35.000,00	ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO ♦ PROGETTO GIOVANI
1523	0	1030215008	252.000,00	SPESE PER DISABILI
1638	0	1040302001	25.000,00	CORSI DI FORMAZIONE - VERSILIA FORMAT
1670	0	1040399999	10.000,00	TRASFERIMENTI IMPRESE
1686	0	1030202000	140.000,00	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI ♦ PROMOZIONE TURISTICA
1692	0	1040399999	5.000,00	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA
1694	0	1040399999	280.000,00	TRASFERIMENTI FONDAZIONE VERSILIANA



**COMUNE DI PIETRASANTA**  
*Provincia di Lucca*

**DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE**

**N° 275 DATA 23/06/2017**

**OGGETTO: PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2018 E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO  
DEL PERSONALE - TRIENNIO 2018/2020**

L'anno il giorno ventitre del mese di Giugno alle ore 13:30 in Pietrasanta, nella sala delle adunanze posta nella sede comunale, si è riunita la Giunta per trattare gli affari all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il sig. MAZZONI DANIELE

Al momento della trattazione del presente argomento sono presenti componenti N. 5 , assenti componenti N. 1 , sebbene invitati:

MALLEGNI MASSIMO	N
MAZZONI DANIELE	S
TARTARINI SIMONE UMBERTO	S
CRIVELLI CINZIA	S
COSCI ANDREA	S
SANTINI LORA ANITA	S

Assiste il sottoscritto Dr. PARENTI MICHELE  
Segretario Generale del Comune, incaricato della redazione del verbale.

## LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 ( L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- l'Ente ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);

Richiamato altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 come sostituito dall'art. 4, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 75/2017, che disciplina la ridefinizione degli uffici, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con propria deliberazione n. 231/2016 e successive modifiche, ultima delle quali con deliberazione G.C. n. 52/2017;

Richiamata la normativa vigente in materia di assunzioni ed in particolare:

- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2017 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);
- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) e s.m.i.;
- il D.M. 10.04.2017;
- l'art. 7 comma 2 - bis del D.L. 14/2017 convertito con modifiche con L. 48/2017 che prevede per le assunzioni di agenti di polizia municipale di **rispettare gli obblighi generali di contenimento della spesa di personale, senza specifici vincoli numerici**, mentre le cessazioni dal servizio del personale della Polizia Municipale non rileveranno al fine del calcolo delle facoltà assunzionali del restante personale.

Considerato che:

- nell'anno 2017 sono previste e in parte già effettuate n. 5 cessazioni di personale dipendente di cui n. 2 di cat. C e n. 3 di cat. B, che determinano risparmio su base annua per solo trattamento stipendiale e oneri secondo la seguente tabella:

Dipendenti	Risparmio su base annua per trattamento stipendiale con oneri in €
n. 2 di cat. C	60.940,00
n. 3 di cat. B	80.200,00
Totale	141.140,00

- nell'anno 2018 è prevista sicuramente n. 1 cessazione di dipendente con profilo di agente di polizia municipale che determina un risparmio su base annua per solo trattamento stipendiale e oneri, secondo la seguente tabella:

Dipendenti	Risparmio su base annua per trattamento stipendiale con oneri in €
n. 1 di cat. C	31.340,00
Totale	31.340,00

- nell'anno 2019 sono previste n. 4 cessazione di dipendente che determinano un risparmio su base annua per solo trattamento stipendiale e oneri, secondo la seguente tabella:

Dipendenti	Risparmio su base annua per trattamento stipendiale con oneri in €
n. 2 di cat. C	59.200,00
n. 1 di cat. B	26.250,00
n. 1 di cat. D3	36.930,00
<b>Totale</b>	<b>122.380,00</b>

- nell'anno 2020 sono previste n. 3 cessazione di dipendente di cui almeno n. 1 con profilo di agente di polizia municipale che determinano un risparmio su base annua per solo trattamento stipendiale e oneri secondo la seguente tabella:

Dipendenti	Risparmio su base annua per trattamento stipendiale con oneri in €
n. 2 di cat. C	60.940,00
n. 1 di cat. B	26.250,00
<b>Totale</b>	<b>87.190,00</b>

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2018-2019-2020, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

- n. 1 agente di polizia municipale per l'anno 2018;
- n. 1 agente di polizia municipale per l'anno 2019;
- n. 1 dipendente di cat. C, profili amministrativo per l'anno 2020;

Dipendenti	Anno	Spesa
n. 1 agente di cat. C	2018	31.340,00
n. 1 agente di cat. C	2019	31.340,00
n. 1 dipendente di cat. C	2020	29.600,00

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 295/2013 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 84/2016;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 23.06.2017, allegato;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

#### **DELIBERA**

Per quanto espresso in premessa da ritenere interamente riportato nel presente deliberato, di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 ed il piano occupazionale 2018 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di reclutamento del personale, le seguenti assunzioni a tempo indeterminato:

Dipendenti	Anno	Spesa
n. 1 agente di cat. C	2018	31.340,00
n. 1 agente di cat. C	2019	31.340,00
n. 1 dipendente di cat. C	2020	29.600,00

da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

- mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001 previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- concorso pubblico previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

Di dare atto che le assunzioni programmate saranno effettuate solo previa verifica delle condizioni giuridiche ed economiche vigenti al momento della procedura di reclutamento.

**DELIBERA INOLTRE**

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge, di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000.

Atto approvato dai presenti

IL Vice Presidente  
MAZZONI DANIELE

.....

IL Segretario Generale  
Dr. PARENTI MICHELE

.....





**COMUNE DI PIETRASANTA**  
*Provincia di Lucca*

**DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE**

**N° 311 DATA 21/07/2017**

**OGGETTO: PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI ANNI 2018/2020 - ADOZIONE AI FINI DEL D.U.P. - ATTO DI INDIRIZZO - APPROVAZIONE**

L'anno il giorno ventuno del mese di Luglio alle ore 09:30 in Pietrasanta, nella sala delle adunanze posta nella sede comunale, si è riunita la Giunta per trattare gli affari all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il sig. MAZZONI DANIELE

Al momento della trattazione del presente argomento sono presenti componenti N. 5 , assenti componenti N. 1 , sebbene invitati:

MALLEGNI MASSIMO	N
MAZZONI DANIELE	S
TARTARINI SIMONE UMBERTO	S
CRIVELLI CINZIA	S
COSCI ANDREA	S
SANTINI LORA ANITA	S

Assiste il sottoscritto Dr. PARENTI MICHELE  
Segretario Generale del Comune, incaricato della redazione del verbale.

**PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI ANNI 2018/2020 -  
ADOZIONE AI FINI DEL D.U.P. - ATTO DI INDIRIZZO - APPROVAZIONE**

**Esce il Vice Sindaco Daniele Mazzoni, presiede l'assessore Tartarini, presenti e votanti n. 4**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- che con atto n. 18 del 29 aprile 2016, il Consiglio Comunale ha deliberato l'adesione al piano pluriennale di riequilibrio *ex art. 243-bis* del TUEL;
- in raccordo con gli atti di programmazione dell'Ente e con l'adozione del succitato piano di riequilibrio entro il prossimo 31 luglio la Giunta Comunale dovrà presentare al Consiglio Comunale il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2018 – 2020, nel quale dovrà confluire il piano per le alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- con nota prot. ID 1197956 del 01/06/2017 la Direzione Servizi Interni ha chiesto all'Ufficio Patrimonio il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali ai fini del D.U.P.;

**Ritenuto:**

- di procedere all'individuazione dei beni che dovranno essere oggetto del sopracitato piano di alienazione e valorizzazione ai sensi di quanto sopra premesso;

**Visto** l'elenco allegato alla presente deliberazione predisposto dall'Ufficio Patrimonio quale parte integrante del presente provvedimento;

**Richiamato** l'art. 58 del D.L.112/08 così come sostituito dall'art.27 comma 7 del D.L.201/2011, convertito con modificazioni dalla L. n. 214/2011;

**Considerato** che il citato art 107 rimanda ai Dirigenti, responsabili degli Uffici e dei Servizi, l'adozione di tutti gli atti di gestione dell'ente, attribuendo agli organi di governo l'adozione dei soli atti d'indirizzo e di controllo politico-amministrativo;

**Atteso** che la presente deliberazione non necessita dei pareri prescritti dall'art 49 del Dlgs 267/2000, trattandosi di mero atto amministrativo;

**Con voti** unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

per le motivazioni di cui in premessa da intendersi qua integralmente richiamate e quale atto di indirizzo:

- di approvare l'elenco allegato, quale piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali annualità 2018 – 2019 e 2020, ai fini dell'inserimento del suddetto piano nel D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- di dare mandato all'Ufficio Patrimonio, per le motivazioni sopra richiamate, di adottare tutti gli atti relativi all'approvazione e conseguente gestione del suddetto piano;
- di precisare:
  1. che i valori hanno carattere indicativo e verranno definite successive puntuali stime dall'Ufficio Patrimonio al fine delle procedure di alienazione;
  2. che i beni individuati nell'elenco nelle annualità 2018-2019 come TERRENO LUNGO VIA LEOPARDI A MARINA DI PIETRASANTA, preventivamente alle procedure di

alienazione troveranno valorizzazione attraverso variazione dell'attuale destinazione urbanistica e pertanto per gli stessi seguirà procedura di variante ai sensi della legge regionale n.8/2012 ovvero della n.65/2014;

3. che relativamente ai beni individuati nell'elenco ed appartenenti al patrimonio indisponibile dell'Ente, la presente deliberazione non comporta alcun loro trasferimento al patrimonio disponibile essendo il trasferimento citato da intendersi rimandato a specifica e successiva deliberazione conseguente al presente atto di indirizzo;

### **DELIBERA INOLTRE**

sempre con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge, di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. 267/2000.

Atto approvato dai presenti

IL Vice Presidente  
Simone Umberto Tartarini

.....

IL Segretario Generale  
Dr. PARENTI MICHELE

.....

Piano alienazioni anno 2018-2020 - Allegato n. 1

n° prog.	descrizione	Estremi catastali			consistenza (mq. o mc.)	Anno 2018		valore indicativo da alienazione
		foglio	mappale	qualità o categoria		attuale destinazione urbanistica	note	
1	Terreno lungo la Via Leopardi a Marina di Pietrasanta	30	1808 p	Sem. Arb.	mq. 5800 c.	Area per intervento unitario su spazi pubblici ( Parco del Torrente Tonfano n. 5)	Alienazione già deliberata con DCC n.64/2016 di approvazione del piano triennale 2017-2019 nella annualità 2018 I Lotto e 2019 II Lotto	€ 1.380.000,00
2	Parcheggi lungo viale Roma a Marina di Pietrasanta antistanti agli stabilimenti balneari (eccezion fatta per bagno pietrasanta e club velico e colonia marina)	27,28,3 4,35,38 ,42,43 e 45	(fig.27) 3p., 137, 102, 5p.; (fig.28) 8p., 17p., 19p., 281p.; (fig.34) 3, 1136, 892, 883, 884, 894, 890; (fig.35) 460, 447, 449, 451, 453; (fig.38) 592, 656, 125p., 225p., 230p.; (fig.42) 2p., 4p., 94p., 104p.; (fig. 43) 350p., 339, 302, 14p., 124p.; (fig. 45) 107p., 181p., 2p., 182p., 63p.;	Variante Piano Utilizzazione Arenili - Parcheggi ..	68.500 mq circa	"L'Arenile", art. 18 NTA del RU (TAV. I.Tr) - P.U.A. - Aree di pertinenza degli stabilimenti balneari	Alienazione già deliberata con DCC n.64/2016 di approvazione del piano triennale 2017-2019 nelle annualità 2017, 2018 e 2019 - Alienazione in lotti di cui il lotto I all'annualità 2017 ed il lotto II all'annualità 2018 ed il lotto III nell'annualità 2019 - LE AREE AL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO DI CESSIONE VERRANNO GRAVATE DA DIRITTO DI PASSO PER L'ACCESSO CARRABILE AGLI STABILIMENTI BALNEARI CONFINANTI CON LE STESSE SECONDO QUANTO RICHIESTO DALL'AGENZIA DEL DEMANIO CON NOTA PROT. PEC 40.661 DEL 02/12/2016 ID 1155436 (come disposto con DCC 64/2016)	€ 1.700.000,00
3	Unità immobiliare in via Marconi - palazzina Uffici Ex Cooperativa di consumo	16	255, 825, 386	D/8	circa 1500 mq	Area per attrezzature di interesse comune, pubbliche e di uso pubblico	Alienazione già deliberata con DCC n.64/2016 di approvazione del piano triennale 2017-2019 nella annualità 2018	€ 1.000.000,00
4	Apprezzamenti terreni vari	vari	diversi		da quantificare	diverse		€ 200.000,00
								€ 4.280.000,00

I valori indicati sono meramente indicativi soggetti a valutazione di congruità e di mercato con successiva perizia di stima

Piano alienazioni anno 2018-2020 - Allegato n. 1

n° prog.	descrizione	Estremi catastali			consistenza (mq. o mc.)	Anno 2019		valore indicativo da alienazione
		foglio	mappale	qualità o categoria		attuale destinazione urbanistica	note	
1	Terreno lungo la Via Leopardi a Marina di Pietrasanta	30	1808 p	Sem. Arb.	mq. 5800 c.	Area per intervento unitario su spazi pubblici ( Parco del Torrente Tonfano n. 5)	Alienazione già deliberata con DCC n.64/2016 di approvazione del piano triennale 2017-2019 nella annualità 2018 I Lotto e 2019 II Lotto	€ 1.380.000,00
2	Parcheggi lungo viale Roma a Marina di Pietrasanta antistanti gli stabilimenti balneari (eccezion fatta per bagno pietrasanta e club velico e colonia marina)	27,28,3 4,35,38 ,42,43 e 45	(fig.27) 3p., 137, 102, 5p.; (fig.28) 8p., 17p., 19p., 281p.; (fig.34) 3, 1136, 892, 883, 884, 894, 890; (fig.35) 460, 447, 449, 451, 453; (fig.38) 592, 656, 125p., 225p., 230p.; (fig.42) 2p., 4p., 94p., 104p.; (fig. 43) 350p., 339, 302, 14p., 124p.; (fig. 45) 107p., 181p., 2p., 182p., 63p.;	Variante Piano Utilizzazione Arenili - Parcheggi ..	68.500 mq circa	"L'Arenile", art. 18 NTA del RU (TAV. I.Tr) - P.U.A. - Aree di pertinenza degli stabilimenti balneari	Alienazione già deliberata con DCC n.64/2016 di approvazione del piano triennale 2017-2019 nelle annualità 2017, 2018 e 2019 - Alienazione in lotti di cui il lotto I all'annualità 2017 ed il lotto II all'annualità 2018 ed il lotto III nell'annualità 2019 - LE AREE AL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO DI CESSIONE VERRANNO GRAVATE DA DIRITTO DI PASSO PER L'ACCESSO CARRABILE AGLI STABILIMENTI BALNEARI CONFINANTI CON LE STESSSE SECONDO QUANTO RICHIESTO DALL'AGENZIA DEL DEMANIO CON NOTA PROT. PEC 40.661 DEL 02/12/2016 ID 1155436 (come disposto con DCC 64/2016)	€ 1.900.000,00
								€ 3.280.000,00

I valori indicati sono meramente indicativi soggetti a valutazione di congruità e di mercato con successiva perizia di stima

Piano alienazioni anno 2018 - 2020 - Allegato n. 1

n° prog.	descrizione	Estremi catastali			consistenza (mq. o mc.)	Anno 2020		valore indicativo da alienazione
		foglio	mappale	qualità o categoria		attuale destinazione urbanistica	note	
1	Appezamento di terreno in via Olmi	22	824	prato	520 mq	TERRITORIO RURALE AGRICOLO DI PIANURA		Alienazione già deliberata con D.C.C. N.58/2015 di approvazione del Piano delle Alienazioni anno 2016 € 12.000,00
2	Lotto edificabile posto in Pietrasanta, Via Crocialetto	15	2251	sem. irrig.arb.	420 mq	PREVISIONI PREVIGENTI E AREE CON STRUMENTI ATTUATIVI APPROVATI O IN CORSO DI ESECUZIONE – Zone edificate di completamento. Zona B.2.1 di completamento		Alienazione già deliberata con D.C.C. N.58/2015 di approvazione del Piano delle Alienazioni anno 2016 € 210.000,00
3	Area commerciale in Via Bernini vecchio PEEP Centro - Comparto 62	14	1413 1417 1421 1422 1423 p 1425	ente urbano sem.irr.arb. sem.irr.arb. sem.irr.arb. sem.irr.arb. sem.irr.arb.	1.405 mq circa secondo frazionamento	PREVISIONI PREVIGENTI E AREE CON STRUMENTI ATTUATIVI APPROVATI O IN CORSO DI ESECUZIONE – Zone a prevalente destinazione produttiva secondarie e terziarie. Zone D5 per insediamenti commerciali e di servizio alla produzione		Alienazione già deliberata con D.C.C. N.58/2015 di approvazione del Piano delle Alienazioni anno 2016 € 155.000,00
4	Porzione di fabbricato all'insegna Discoteca Vittoria	45	111	D/8	mq.53 c. fabbr. Insistente su area di c. mq.200	Discoteche e parcheggio		Alienazione già deliberata con D.C.C. N.58/2015 di approvazione del Piano delle Alienazioni anno 2016 € 150.000,00
5	Fabbricato attualmente utilizzato ad uffici , posto in Pietrasanta lungo Fiume Versilia	14	332 e 394p.		mq. 53 c. + mq. 53 c. di scantinato oltre resede	Aree urbanizzate di recente formazione		Alienazione già deliberata con D.C.C. N.58/2015 di approvazione del Piano delle Alienazioni anno 2016 € 100.000,00
6	Porzione di fabbricato all'insegna la "Bussola"	45	236 – 274	D/8	mq. 210 c. su di mq. 1900 c.	Discoteca e parcheggio		Alienazione già deliberata con D.C.C. N.58/2015 di approvazione del Piano delle Alienazioni anno 2016 € 450.000,00
7	Unità immobiliare in Piazza della Repubblica (ARPAT)	17	908 sub 2	B/4 cl. 2	mc.1.004			Alienazione già prevista da precedenti piani di alienazione . Rappresentazione catastale da rettificare in quanto per maggior porzione il fabbricato insiste anche sul mappale 380 del fg. 16 € 600.000,00
8	JAMAICA	38	234 strade	cl. 5 partita st	268 mq.c.	Zona per edifici commerciali, edifici e attrezzature di interesse collettivo e per fruizione comune, spazi di sosta e parcheggi		Alienazione già prevista da precedenti piani di alienazione . € 1.300.000,00
9	AGENZIA CECCHINI	28	908 sub 2	A/10 cl.3	Vani 3,5	PUA Fascia servizi spiaggia		€ 300.000,00

Piano alienazioni anno 2018 - 2020 - Allegato n. 1

10	PATTINAGGIO	34	6,50E+001	D/6	mq. 717	PUA Fascia Servizi Spiaggia		Atti catastali da perfezionare . Porzione di demanio marittimo in concessione ( fg. 34 mapp.2 di mq. 46)	€ 300.000,00
11	CRO di Porta a Lucca	17	548 sub 2	C1 cl.3	mq.136	Città Storica di Pietrasanta			€. 450.000,00
12	Fondo in Vicolo (ex calzolaio)	17	221 sub. 8	Cat. C3 CL7	mq.21	Città Storica di Pietrasanta			€. 65.000,00

€ 3.577.000,00





**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A EURO 40.000,00**

Il programma concretizza gli indirizzi dell'Amministrazione

**AREA SERVIZI AL CITTADINO**

- a) appalto servizi di supporto agli istituti culturali - Euro 433.000 circa complessivi nel triennio;
- b) appalto servizio esternalizzazione archivio deposito per un triennio - Euro 80.000 circa;
- c) appalto servizio di postalizzazione - Euro 51.000 circa annui;
- d) appalto servizio trasporto scolastico - Euro 390.000 circa annui;
- e) appalto servizi di educativa territoriale e assistenza domiciliare - Euro 150.000 annui;
- f) concessione gestione impianto sportivo polivalente "Falcone e Borsellino" - Euro 65.000,00 (totale Euro 195.000,00 nel triennio);
- g) concessione gestione stadio comunale "XIX Settembre" - Euro 27.000,00 (totale Euro 81.000,00 nel triennio);
- h) concessione gestione impianto sportivo "La Prunaccia" - Euro 18.000,00 (totale Euro 54.000,00 nel triennio);
- i) concessione gestione impianto sportivo "Iare" - Euro 15.000,00 (totale Euro 45.000,00 nel triennio);
- l) concessione gestione impianto sportivo "Pedonese" - Euro 21.000,00 (totale Euro 63.000,00 nel triennio).

**AREA SERVIZI FINANZIARI ED ENTRATE COMUNALI**

- a) appalto servizio per il recupero coattivo delle entrate comunali
- b) appalto servizio di supporto all'attività di accertamento per la riscossione delle entrate comunali



**COMUNE DI PIETRASANTA**  
*Provincia di Lucca*

**DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE**

**N° 314 DATA 21/07/2017**

**OGGETTO: PIANO ANNUALITA' 2017 E TRIENNALE 2018/2020 DELLE OPERE PUBBLICHE - ADOZIONE AI FINI DELL'INSERIMENTO NEL D.U.P. - ATTO DI INDIRIZZO - APPROVAZIONE**

L'anno il giorno ventuno del mese di Luglio alle ore 09:30 in Pietrasanta, nella sala delle adunanze posta nella sede comunale, si è riunita la Giunta per trattare gli affari all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il sig. MAZZONI DANIELE

Al momento della trattazione del presente argomento sono presenti componenti N. 5 , assenti componenti N. 1 , sebbene invitati:

MALLEGNI MASSIMO	N
MAZZONI DANIELE	S
TARTARINI SIMONE UMBERTO	S
CRIVELLI CINZIA	S
COSCI ANDREA	S
SANTINI LORA ANITA	S

Assiste il sottoscritto Dr. PARENTI MICHELE  
Segretario Generale del Comune, incaricato della redazione del verbale.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- che con atto n. 18 del 29 aprile 2016, il Consiglio Comunale ha deliberato l'adesione al piano pluriennale di riequilibrio *ex art. 243-bis* del TUEL;
- in raccordo con gli atti di programmazione dell'Ente e con l'adozione del succitato piano di riequilibrio entro il prossimo 31 luglio la Giunta Comunale dovrà presentare al Consiglio Comunale il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2018 – 2020, nel quale dovrà confluire il piano triennale delle opere pubbliche di importo superiore ai 100mila euro con indicazione ulteriore rispetto al detto triennio dell'annualità 2017 corrente;
- con nota prot. ID 1197956 del 01/06/2017 la Direzione Servizi Interni ha chiesto all'Ufficio LLPP il citato piano triennale ai fini del D.U.P.;

### Ritenuto:

- di procedere all'individuazione degli interventi che dovranno essere oggetto del sopracitato piano triennale ai sensi di quanto sopra premesso;

**Visto** l'elaborato allegato alla presente deliberazione predisposto dall'Ufficio LLPP quale parte integrante del presente provvedimento;

**Richiamato** l'art. 21 del D.L.vo 50/2016 (così detto “Nuovo Codice degli Appalti”) per quanto relativo all'approvazione del programma triennale dei lavori pubblici;

**Considerato** che l'art 107 rimanda ai Dirigenti, responsabili degli Uffici e dei Servizi, l'adozione di tutti gli atti di gestione dell'ente, attribuendo agli organi di governo l'adozione dei soli atti d'indirizzo e di controllo politico-amministrativo;

**Atteso** che la presente deliberazione non necessita dei pareri prescritti dall'art 49 del Dlgs 267/2000, trattandosi di mero atto amministrativo;

**Con voti** unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge;

### DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa da intendersi qua integralmente richiamate e quale atto di indirizzo:

- di approvare l'elaborato allegato, quale piano triennale 2018/2020 delle opere pubbliche di importo superiore ai 100mila euro con indicazione ulteriore rispetto al detto triennio dell'annualità 2017 corrente, ai soli fini dell'inserimento del suddetto piano nel D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- di dare mandato all'Ufficio LLPP, per le motivazioni sopra richiamate, di adottare tutti gli atti relativi all'approvazione e conseguente gestione del suddetto piano;

### DELIBERA INOLTRE

sempre con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge, di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. 267/2000.

Atto approvato dai presenti

IL Vice Presidente  
MAZZONI DANIELE

.....

IL Segretario Generale  
Dr. PARENTI MICHELE

.....

		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Fonte di finanziamento
1	Realizzazione del Museo della collezione Mitoraj donata allo Stato	€ 2.000.000,00				Contributo ministeriale
2	Somma urgenza via Strinato	€ 273.267,40				Bilancio Comunale
3	Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici – sottomisura 8.4	€ 250.100,00				Contributo regionale
4	Adeguamento funzionale loculi del Cimitero di Pietrasanta - Lotto I	€ 100.000,00				Bilancio Comunale
5	Opere di finitura e sistemazione degli spazi sottostanti il pontile loc. Tonfano – Il Lotto	€ 240.000,00				Bilancio comunale
6	Ripristino di un tratto di strada comunale in frana denominata via di Capriglia	€ 450.000,00	€ 750.000,00	€ 800.000,00		Contributo regionale
7	Messa in sicurezza e bonifica ambientale ex miniere EDEM Valdicastello	€ 495.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 300.000,00	Contributo regionale
8	Interventi di asfaltatura su strade pubbliche	€ 200.000,00	€ 400.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Bilancio comunale
9	Ristrutturazione ex Ospedale per uffici comunali	€ 500.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	Bilancio comunale
10	Restauro Torre Salto della Cervia	€ 200.000,00	€ 100.000,00	€ 150.000,00	€ 140.000,00	Bilancio Comunale/Contributo regionale
19	Fognatura nera via Fiumetto 2° stralcio	€ 165.000,00				Bilancio Comunale
11	Completamento restauro e adeguamento funzionale Palazzo Moroni per area espositiva		€ 1.300.000,00			Finanziamento privato
12	Realizzazione rotatoria incrocio Via Aurelia – Via Santini		€ 300.000,00			Finanziamento privato
13	Realizzazione fognatura bianca via Pisano e via Turati		€ 350.000,00			Bilancio comunale
14	Completamento cimitero Vallecchia		€ 200.000,00			Bilancio comunale
15	Riqualificazione ambientale fosso Fiumetto		€ 124.000,00			Consorzio Bonifica/ Bilancio Comunale
16	Ristrutturazione impianto di atletica leggera polivalente		€ 685.000,00			Contributo regionale/Bilancio comunale
17	Realizzazione nuovo archivio storico presso la sede principale del municipio		€ 180.000,00			Bilancio comunale
18	Sistemazione definitiva con rotatoria compatta via Marconi/via Donatori Avis		€ 130.000,00			Bilancio Comunale
20	Realizzazione fognature bianca e marciapiedi via Vallecchia		€ 350.000,00			Bilancio comunale
21	Realizzazione fognatura bianca zona Martinatica		€ 200.000,00			Bilancio comunale
22	Riqualificazione piazza Villeparisis		€ 400.000,00			Bilancio comunale
23	Completamento messa in sicurezza dissesto Vitoio		€ 300.000,00			Contributo regionale
24	Riqualificazione piazza Carducci		€ 250.000,00			Bilancio comunale
25	Completamento rete fognaria Focette		€ 300.000,00			Bilancio comunale
26	Realizzazione nuova illuminazione artistica centro storico		€ 100.000,00			Bilancio comunale
27	Ripristino marciapiedi viale a mare		€ 200.000,00			Bilancio comunale
28	Lavori di rimozione copertura in eternit presso il cimitero di Pietrasanta		€ 100.000,00	€ 185.000,00		Bilancio comunale
29	Interventi di adeguamento normativo plessi scolastici		€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00	Bilancio comunale
30	Messa in sicurezza frana Castello		€ 400.000,00	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Contributo regionale
31	Realizzazione Nuovo Polo Scolastico Marina di Pietrasanta e Palestra		€ 3.600.000,00	€ 2.200.000,00	€ 900.000,00	Contributo regionale/Bilancio comunale
32	Realizzazione tratti di marciapiedi sul territorio comunale		€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	Bilancio comunale
33	Recupero della Rocca di Sala		€ 3.000.000,00	€ 4.000.000,00	€ 3.000.000,00	Contributo regionale/ministeriale
34	Realizzazione bretellina variante Aurelia		€ 700.000,00	€ 1.100.000,00	€ 2.800.000,00	Contributo Ministeriale
35	Realizzazione nuova pavimentazione strade centro storico		€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Bilancio comunale
36	Realizzazione fognatura bianca via Vallecchia in loc. Pontaranci			€ 270.000,00		Bilancio comunale
37	Realizzazione rotatoria incrocio Via Aurelia – Via Astoria			€ 400.000,00		Bilancio comunale/ Comune Camaione
38	Recupero ex Cro di Vallecchia			€ 200.000,00		Bilancio comunale
39	Sistemazione foce fosso Fiumetto			€ 350.000,00		Consorzio Bonifica/ Bilancio Comunale
40	Recupero ex centro ippico Versiliana			€ 5.000.000,00		Finanza di progetto
41	Impianto di equitazione			€ 2.000.000,00		Finanza di progetto
42	Realizzazione percorso di accesso alla Rocca con cremagliera			€ 2.000.000,00		Contributo ministeriale
43	Rifacimento via Cavour			€ 300.000,00		Bilancio comunale
44	Recupero ex cooperativa e nuovo stadio				€ 10.000.000,00	Finanza di progetto
45	Realizzazione impianto al coperto – Piscina intercomunale				€ 3.000.000,00	Bilancio comunale e Comune di Forte dei Marmi
	Totale complessivo	€ 4.873.367,40	€ 15.719.000,00	€ 20.955.000,00	€ 21.640.000,00	

---

ORIGINA  
LE



# COMUNE DI PIETRASANTA

*Provincia di Lucca*

## **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 3 DATA 25/10/2017**

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE  
PUBBLICHE 2018/2020 E DELL'ELENCO ANNUALE 2018**

L'anno duemiladiciasette il giorno venticinque del mese di Ottobre alle ore 16:00 in Pietrasanta, nella sede comunale.

Il Dottor GIUSEPPE PRIOLO, nominato COMMISSARIO dell'Ente, giusto il decreto del Prefetto della Provincia di Lucca prot. 43128 del 4 ottobre 2017, adotta la presente deliberazione, con i poteri della Giunta Comunale.

Assiste il sottoscritto Dr. PARENTI MICHELE  
Segretario Generale del Comune, incaricato della redazione del verbale.

IL COMMISSARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA

Premesso che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal d.lgs. 56/2017 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio, e per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti ;

Premesso altresì che:

- il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i. ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.324 del 28 luglio 2017;
- ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. il documento unico di programmazione dell'ente è stato presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio c.a.;
- occorre provvedere all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2018-2020, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal d.lgs. 56/2017;
- che entro il 15 novembre 2017, unitamente allo schema di delibera del bilancio di previsione esercizi 2018-2020, è previsto che la Giunta presenti al Consiglio Comunale la nota di aggiornamento del Dup che allinea il massimo documento di programmazione con le variazioni e gli aggiornamenti necessari, fra cui quello che riguarda le opere pubbliche;
- 

Riscontrato che alla data odierna non è stato ancora emanato il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previsto dall'art. 21, comma 8, del citato D.Lgs. 50/2016 e che pertanto ai fini degli schemi tipo da utilizzare per la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici si ritiene necessario far riferimento al precedente Decreto Ministeriale del 24 ottobre 2014;

Ritenuto altresì, stante la sopradetta mancata emanazione del previsto Decreto, di ricorrere, ai fini della pubblicità, all'applicazione della procedura prevista dall'art.128 comma 2 del previgente D.Lgs 163/2006 e pertanto di disporre il deposito presso la sede comunale, per 60 giorni consecutivi, dello schema adottato, al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni e/o proposte di modifica;

Preso atto che è stato predisposto lo schema di aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici che individua gli interventi da inserire nella programmazione annuale e triennale 2018-2020 ed indica il Responsabile del procedimento per i lavori previsti nell'annualità 2018;

Ritenuto di dover adottare il suddetto schema di programma triennale dei lavori pubblici 2018-2020;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Visto il Decreto del Ministero infrastrutture e trasporti del 24 ottobre 2014.

Visto il Decreto Prefettizio di nomina del Commissario in data 4/10/2017;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Acquisito il parere del Segretario Generale in ordine alla conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti;

D E L I B E R A

- di adottare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2018-2020 allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., approvato con deliberazione di Giunta comunale n.324 del 28 luglio 2017 e presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio del c.a.;



- di disporre il deposito presso la sede comunale, per 60 giorni consecutivi, dello schema adottato stabilendo che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica allo strumento di Programmazione Triennale siano inviate al Responsabile per la Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;

DELIBERA INOLTRE

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000 n.267.

Atto approvato e sottoscritto

IL COMMISSARIO  
Dr. GIUSEPPE PRIOLO

IL Segretario Generale  
Dr. PARENTI MICHELE

.....

# SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIETRASANTA

## QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria primo anno	Disponibilità finanziaria secondo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	8.087.812,00	9.175.000,00	8.000.000,00	25.262.812,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	1.600.000,00	7.000.000,00	10.000.000,00	18.600.000,00
Trasferimenti di immobili art. 53 commi 6-7 d.lgs n. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	6.131.188,00	4.880.000,00	3.640.000,00	14.651.188,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>15.819.000,00</b>	<b>21.055.000,00</b>	<b>21.640.000,00</b>	<b>58.514.000,00</b>

	Importo
Accantonamento di cui all'art.12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	0,00

Il Responsabile del Programma

PARENTI MICHELE

**Note:**

# SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIETRASANTA

## ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm. ne (2)	Codice ISTAT (3)			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma				Cessione Immobili S/N (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1	1	009	046	024		06	A01/01	Ripristino di un tratto di strada comunale in frana denominata Via di Capriglia	1	750.000,00	800.000,00	0,00	1.550.000,00	N	0,00	
2	2	009	046	024		04	A02/11	messa in sicurezza e bonifica ambientale ex miniere Edem Valdicastello	2	500.000,00	500.000,00	300.000,00	1.300.000,00	N	0,00	
3	4	009	046	024		04	A06/90	Ristrutturazione ex Ospedale per uffici comunali	2	250.000,00	250.000,00	250.000,00	750.000,00	N	0,00	
4	3	009	046	024		01	A01/01	interventi di asfaltatura su strade pubbliche	2	400.000,00	300.000,00	300.000,00	1.000.000,00	N	0,00	
5	5	009	046	024		05	A06/90	Restauro Torre salto della Cervia	3	200.000,00	250.000,00	140.000,00	590.000,00	N	0,00	
6	6	009	046	024		05	A05/11	completamento restauro e adeguamento funzionale Palazzo Moroni per area espositiva	2	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	N	1.300.000,00	02
7	7	009	046	024		01	A01/01	Realizzazione rotatoria incrocio Via Aurelia Via Santini	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	N	300.000,00	99
8	8	009	046	024		01	A02/11	Realizzazione fognatura bianca via Pisano e via Turati	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	N	0,00	
9	9	009	046	024		01	A05/35	Completamento cimitero Vallecchia	2	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	N	0,00	
10	10	009	046	024		04	A02/15	Riqualificazione ambientale Fosso Fiumetto	2	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00	N	0,00	
11	11	009	046	024		04	A05/12	ristrutturazione impianto di atletica leggera polivalente	2	685.000,00	0,00	0,00	685.000,00	N	0,00	
12	12	009	046	024		01	A05/11	Realizzazione archivio storico presso sede principale del municipio	2	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	N	0,00	
13	13	009	046	024		01	A01/01	sistemazione definitiva con rotatoria compatta Via Marconi -Via Donatori Avis	2	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	N	0,00	
14	14	009	046	024		01	A02/05	Realizzazione fognatura bianca e marciapiedi via Vallecchia	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	N	0,00	
15	15	009	046	024		01	A02/05	Realizzazione fognatura bianca zona Martinatica	2	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	N	0,00	
16	16	009	046	024		04	A01/01	Riqualificazione piazza Villeparisis	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	N	0,00	
17	17	009	046	024		04	A02/11	Completamento messa in sicurezza dissesto Vitoio	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	N	0,00	
18	18	009	046	024		04	A01/01	Riqualificazione piazza Carducci	2	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	N	0,00	
19	19	009	046	024		01	A02/05	Completamento rete fognaria Focette	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	N	0,00	
20	20	009	046	024		01	A06/90	Realizzazione nuova illuminazione artistica centro storico	3	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	N	0,00	
21	21	009	046	024		04	A01/01	Ripristino marciapiedi viale a mare	3	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	N	0,00	
22	22	009	046	024		06	A05/30	Lavori di rimozione copertura in eternit presso il cimitero di Pietrasanta	1	100.000,00	185.000,00	0,00	285.000,00	N	0,00	
23	23	009	046	024		06	A05/08	Interventi di adeguamento normativo plessi scolastici	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00	N	0,00	

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm. ne (2)	Codice ISTAT (3)			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma				Cessione Immobili S/N (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
24	24	009	046	024		04	A02/05	messa in sicurezza frana Castello	2	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00	N	0,00	
25	25	009	046	024		01	A05/08	Realizzazione Nuovo Polo Scolastico Marina di Pietrasanta	2	3.600.000,00	2.200.000,00	900.000,00	6.700.000,00	N	0,00	
26	26	009	046	024		01	A01/01	Realizzazione tratti di marciapiedi sul territorio comunale	2	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	N	0,00	
27	27	009	046	024		03	A05/11	Restauro ed utilizzazione della Rocca, delle mura e delle aree circostanti	2	3.000.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	10.000.000,00	N	0,00	
28	28	009	046	024		01	A01/01	realizzazione bretellina variante Aurelia	2	700.000,00	1.100.000,00	2.800.000,00	4.600.000,00	N	0,00	
29	29	009	046	024		04	A01/01	Realizzazione nuova pavimentazione strade centro storico	2	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00	N	0,00	
30	30	009	046	024		01	A02/05	Realizzazione fognatura bianca via Vallecchia in loc. Pontaranci	3	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	N	0,00	
31	31	009	046	024		01	A01/01	Realizzazione rotatoria incrocio Via Aurelia Via Astoria	3	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	N	0,00	
32	32	009	046	024		03	A05/09	Recupero ex Cro di Vallecchia	3	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	N	0,00	
33	33	009	046	024		06	A02/11	Sistemazione foce fosso Fiumetto	2	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	N	0,00	
34	34	009	046	024		03	A05/09	Recupero ex centro ippico Versiliana	3	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	N	5.000.000,00	01
35	35	009	046	024		01	A05/12	Impianto di equitazione	3	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	N	2.000.000,00	01
36	36	009	046	024		01	A05/11	Realizzazione percorso di accesso alla Rocca con cremagliera	3	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	N	0,00	
37	37	009	046	024		04	A01/01	Rifacimento via Cavour	3	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	N	0,00	
38	38	009	046	024		03	A05/12	Recupero ex cooperativa e nuovo stadio	3	0,00	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	N	10.000.000,00	01
39	39	009	046	024		01	A05/12	Realizzazione impianto al coperto Piscina intercomunale	3	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	N	0,00	
<b>Totale</b>										<b>15.819.000,00</b>	<b>21.055.000,00</b>	<b>21.640.000,00</b>	<b>58.514.000,00</b>		<b>18.600.000,00</b>	

**Il Responsabile del Programma**

**PARENTI MICHELE**

- (1) Numero progressivo da 1 a N. a partire dalle opere del primo anno.  
(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).  
(3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.  
(4) Vedi tabella 1 e Tabella 2.  
(5) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. N. 163/2006 e s.m.i., secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala in tre livelli (1= massima priorità, 3 = minima priorità).  
(6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 co. 6 e 7 del D.to L.vo 163/2006 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

**Note**



# SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIETRASANTA

## ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Amm. ne (1)	Codice Unico Intervento CUI (2)	CUP	Descrizione Intervento	CPV	Responsabile del Procedimento		Importo annualità	Importo totale intervento	Finalità (3)	Verifica vincoli ambientali		Priorità (4)	Stato progettazione approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			Trim/Anno inizio lavori	Trim/Anno fine lavori
1			Ripristino di un tratto di strada comunale in frana denominata Via di Capriglia		TACCOLA	STEFANO	750.000,00	1.550.000,00	AMB	S	N	1	Sf	4/2018	1/2019
2			messa in sicurezza e bonifica ambientale ex miniere Edem Valdicastello		DAL PINO	SANDRO	500.000,00	1.300.000,00	AMB	S	S	2	Sf	3/2018	1/2020
4			Ristrutturazione ex Ospedale per uffici comunali		BIANCHI	FILIPPO	250.000,00	750.000,00	COP	S	S	2	Sf	2/2018	4/2020
3			interventi di asfaltatura su strade pubbliche		BIANCHI	FILIPPO	400.000,00	1.000.000,00	URB	S	S	2	Sc	2/2018	4/2020
5			Restauro Torre salto della Cervia		BONATTI	EUGENIA	200.000,00	590.000,00	CPA	S	S	3	Sf	1/2018	2/2020
6			completamento restauro e adeguamento funzionale Palazzo Moroni per area espositiva		BIANCHI	FILIPPO	1.300.000,00	1.300.000,00	VAB	S	S	2	Pp	3/2018	2/2019
7			Realizzazione rotatoria incrocio Via Aurelia Via Santini		DAL PINO	SANDRO	300.000,00	300.000,00	URB	S	S	2	Sf	3/2018	1/2019
8			Realizzazione fognatura bianca via Pisano e via Turati		TACCOLA	STEFANO	350.000,00	350.000,00	AMB	S	S	2	Sf	4/2018	2/2019
9			Completamento cimitero Vallecchia		DAL PINO	SANDRO	200.000,00	200.000,00	COP	S	S	2	Pd	4/2018	2/2019
10			Riqualficazione ambientale Fosso Fiumetto		TACCOLA	STEFANO	124.000,00	124.000,00	AMB	S	S	2	Sc	3/2018	4/2018
11			ristrutturazione impianto di atletica leggera polivalente		BIANCHI	FILIPPO	685.000,00	685.000,00	MIS	S	S	2	Sc	2/2018	3/2018
12			Realizzazione archivio storico presso sede principale del municipio		DAL PINO	SANDRO	180.000,00	180.000,00	VAB	S	S	2	Pd	3/2018	1/2019
Totale							5.239.000,00								

Il Responsabile del Programma

PARENTI MICHELE

(1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.

(4) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).

(5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

### Note

Cod. Int. Amm. ne (1)	Codice Unico Intervento CUI (2)	CUP	Descrizione Intervento	CPV	Responsabile del Procedimento		Importo annualità	Importo totale intervento	Finalità (3)	Conformità		Verifica vincoli ambientali	Priorità (4)	Stato progettazione approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb (S/N)	Amb (S/N)				Trim/Anno inizio lavori	Trim/Anno fine lavori
13			sistemazione definitiva con rotatoria compatta Via Marconi -Via Donatori Avis		DAL PINO	SANDRO	130.000,00	130.000,00	URB	S	S	2	Sf	4/2018	1/2019	
14			Realizzazione fognatura bianca e marciapiedi via Vallecchia		TACCOLA	STEFANO	350.000,00	350.000,00	AMB	S	S	2	Sc	4/2018	2/2019	
15			Realizzazione fognatura bianca zona Martinatica		TACCOLA	STEFANO	200.000,00	200.000,00	AMB	S	S	2	Sc	4/2018	1/2019	
16			Riqualificazione piazza Villeparisis		BIANCHI	FILIPPO	400.000,00	400.000,00	URB	S	S	2	Sf	3/2018	1/2019	
17			Completamento messa in sicurezza dissesto Vitoio		TACCOLA	STEFANO	300.000,00	300.000,00	AMB	S	S	2	Sf	4/2018	1/2019	
18			Riqualificazione piazza Carducci		DAL PINO	SANDRO	250.000,00	250.000,00	URB	S	S	2	Sc	4/2018	2/2019	
19			Completamento rete fognaria Focette		TACCOLA	STEFANO	300.000,00	300.000,00	COP	S	S	2	Sc	4/2018	2/2019	
20			Realizzazione nuova illuminazione artistica centro storico		TOGNOCCHI	GINO	100.000,00	100.000,00	URB	S	S	3	Sc	4/2018	1/2019	
21			Ripristino marciapiedi viale a mare		DAL PINO	SANDRO	200.000,00	200.000,00	URB	S	S	3	Sc	4/2018	2/2019	
22			Lavori di rimozione copertura in eternit presso il cimitero di Pietrasanta		TOGNOCCHI	GINO	100.000,00	285.000,00	ADN	S	S	1	Sf	3/2018	4/2018	
23			Interventi di adeguamento normativo plessi scolastici		TOGNOCCHI	GINO	150.000,00	450.000,00	ADN	S	S	1	Sc	3/2018	4/2020	
24			messa in sicurezza frana Castello		TACCOLA	STEFANO	400.000,00	1.200.000,00	AMB	S	S	2	Pd	4/2018	2/2020	
25			Realizzazione Nuovo Polo Scolastico Marina di Pietrasanta		BIANCHI	FILIPPO	3.600.000,00	6.700.000,00	MIS	S	S	2	Sf	3/2018	3/2020	
26			Realizzazione tratti di marciapiedi sul territorio comunale		BIANCHI	FILIPPO	100.000,00	300.000,00	URB	S	S	2	Sc	3/2018	4/2018	
27			Restauro ed utilizzazione della Rocca, delle mura e delle aree circostanti		BIANCHI	FILIPPO	3.000.000,00	10.000.000,00	CPA	S	S	2	Pp	4/2018	3/2020	
28			realizzazione bretellina variante Aurelia		DAL PINO	SANDRO	700.000,00	4.600.000,00	URB	S	S	2	Sc	3/2018	4/2020	
29			Realizzazione nuova pavimentazione strade centro storico		BIANCHI	FILIPPO	300.000,00	900.000,00	URB	S	S	2	Sc	4/2018	4/2020	
							Totale	15.819.000,00								

Il Responsabile del Programma

PARENTI MICHELE

(1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.

(4) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).

(5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

**Note**



AREA SERVIZI ENTRATE, TERRITORIO E ALL'AMBIENTE  
U.O. Servizi Entrate Tributi e Catasto

Dirigente: Dott. Michele Parenti  
Funzionario: Dott. Marco Pelliccia

Uff. Patrimonio Comunale ed Espropriazioni

ID. 1234375

protocollo int n. 2096

del 11.11.2017

Al Dott. Massimiliano Germiniasi  
Dirigente Servizi Finanziari  
SEDE

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO 2018– 2020.**

In risposta alla mail del 10.11.2017, relativa al piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio di cui all'art. 2 comma 594 lett. c della L 244/07, si conferma quanto già comunicato con nota prot. int. 38.253 (ID 1151013) del 14.11.2016, sia relativamente agli immobili di uso abitativo (Art. 2, comma 594, lett. c) L 244/07), che per gli immobili di servizio (Art. 2, comma 594, lett. c) L 244/07) inoltre si confermano le schede allegate alla stessa, evidenziando che l'immobile individuato come "Caserma Forestale" all'interno del Parco La Versiliana è stato oggetto di conferimento alla Fondazione Versiliana con atto Notaio Dott. Marzio Villari del 28.07.2016, Rep. 58.798/16842.

Il Funzionario

Geom. Adolfo Tognocchi

---

c:\inetpub\wwwroot\ulisse\iride\tmp\1254560.doc

del 14/11/2016

Al Dott. Massimiliano Germiniasi  
Dirigente Servizi Finanziari  
SEDE

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO 2017 – 2019.**

In risposta alla nota prot int ID 1145784 relativamente al piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio di cui all'art. 2 comma 594 lett. c della L 244/07 si allega elenco dei beni di interesse e si comunica quanto segue:

**IMMOBILI AD USO ABITATIVO**  
**(Art. 2, comma 594, lett. c) L 244/07)**

L'Ufficio Casa casa gestisce le procedure di assegnazione degli alloggi comunali, secondo principi di massima trasparenza amministrativa.

Detti alloggi sono quelli indicati nell'elenco allegato.

Detti alloggi sono gestiti da ERP sia per quanto riguarda le spese di gestione che di manutenzione pertanto le misure di razionalizzazione sono da concordare con il soggetto gestore competente.

**IMMOBILI DI SERVIZIO**  
**(Art. 2, comma 594, lett. c) L 244/07)**

Relativamente agli immobili diversi da quelli ad uso abitativo si rappresenta che allo stato attuale non vi sono immobili in dotazione a dipendenti comunali.

Si rappresenta che con Delibera di C.C n. 49 del 28/12/2012 sono state disciplinate le modalità di concessione ed uso da parte di terzi dei beni immobili di proprietà comunale, prevedendo la possibilità di realizzazione di interventi di straordinaria manutenzione su detti immobili a cura e spese del concessionario oltre che stabilendo che sono a carico dei suddetti concessionari le spese per utenze.

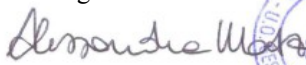

I canoni di concessione vengono annualmente aggiornati in base all'indice ISTAT.

Per quanto riguarda gli immobili gestiti dal servizio patrimonio dell'Ente, le modalità di gestione assicurano da un lato buone entrate correnti, dato atto del basso tasso di morosità che viene monitorato dall'Ufficio.

Si rappresenta inoltre che nel triennio 2017-2019 è prevista quale misura di razionalizzazione delle spese di funzionamento, il completamento della parte non utilizzata dell'immobile denominato Ex Ospedale Lucchesi, con conseguente trasferimento degli uffici comunali attualmente dislocati presso l'immobile definito Palazzina GILS presso un'unica sede.

Detto accorpamento degli uffici comunali in un'unica sede oltre che ad offrire vantaggi per l'utenza comporterà risparmi per spese di gestione, manutenzione e spese per utenze.

IL Dirigente  
Ing. Alessandra Mazzei

Responsabile del procedimento: Geom. Adolfo Tognocchi

Ufficio in cui prendere visione degli atti: Ufficio Patrimonio.

C:\Users\dalcec\AppData\Local\Temp\piano razionalizzazione 2017-2019 - immobili-1.doc

## MOD B1

Scheda	Unità	Categoria	Tipo	Mod.	Denominazione	Indirizzo	Numero civico	anno carico
1	1	P.Indisp.	F	B/1	Palazzo comunale - uffici	Piazza Matteotti	29	
1	2	P.Indisp.	F	B/1	Palazzo comunale- garage	Piazza Matteotti	29	
16	1	P.Indisp.	F	B/1	Ristorante Amici Mieì	Viale Roma	snc	
16	2	P.Indisp.	F	B/1	Campo da Tennis Eden Park	Viale Roma	30	
16	3	P.Indisp.	F	B/1	Campo da Tennis Eldorado	Viale Roma	10	
16	4	P.Indisp.	F	B/1	Pattinaggio Music Roll Gi	Viale Roma	4	
16	5	P.Indisp.	F	B/1	Stazione di Servizio IP	Viale Roma	20	
16	6	P.Indisp.	F	B/1	Ex Ilva Garden-Le Grand B	Viale Roma	24	
16	9	P.Indisp.	F	B/1	Ex Ilva Garden-Ag.Imm.re	Viale Roma	22	
16	11	P.Indisp.	F	B/1	Ex Ilva Garden-Ristorante	Viale Roma	snc	
16	12	P.Indisp.	F	B/1	Tennis Lombardi	Viale Roma	15	
16	13	P.Indisp.	F	B/1	Victoria discoteca	Viale Roma	114	
16	14	P.Indisp.	F	B/1	Jamaica Pub	Viale Roma	snc	
16	14	P.Indisp.	F	B/1	Jamaica Pub (anno 2014)	Viale Roma	snc	2014
16	15	P.Indisp.	F	B/1	Bussola	Viale Roma	snc	
16	16	P.Indisp.	F	B/1	Distributore FINA Focette	Viale Roma	snc	
16	17	P.Indisp.	F	B/1	Agenzia Cecchini	Viale Roma	2	
16	18	P.Indisp.	F	B/1	Pizzeria Da Michele	Viale Roma	20	
27	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex Don Lazzeri	Viale Marconi	5	
27	2	P.Indisp.	F	B/1	Magazzini Comunali	Viale Marconi	5	
27	3	P.Indisp.	F	B/1	Palestra Fujiama	Viale Marconi	5	
27	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio custode	Viale Marconi	5	
27	5	P.Indisp.	F	B/1	Ex informagiovani	Viale Marconi	5	
28	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex scuola elem. inutilizz	Piazza Matteotti ang via Marconi	snc	

MOD B1

28	2	P.Indisp.	F	B/1	Ex It. Don Lazzeri	Piazza Matteotti ang via Marconi	snc	
28	3	P.Indisp.	F	B/1	Ex Polizia Municipale	Piazza Matteotti ang via Marconi	snc	
29	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Materna Capriglia	Via della Chiesa	snc	
30	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Elementare Valdicastello	Via Comunale di Valdicastello	snc	
32	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Elementare del Pollino	Via Pontenuovo	snc	
33	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Elementare di Strettoia	Via Comunale Strettoia	snc	
34	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Elementare Vallecchia	Via Croce Verde	snc	
35	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Materna Vallecchia	Via Croce Verde	snc	
36	1	P.Indisp.	F	B/1	Edif.Scol.Tonfano ex sc e	Via Beato Angelico ang. Via S.Antonio	snc	
37	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex Sc. Focette Centro UIL	Via della Libertà	snc	
38	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Elementare Loc.Afr	Via D'Acquino ang Campanella	snc	
39	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola	Via Beato Angelico ang. Via S.Antonio	snc	
40	1	P.Indisp.	F	B/1	Sc.El.Crociale Bertini Ri	Via Traversagna	snc	
41	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola nido Fiumetto			
42	1	P.Indisp.	f	B/1	Scuola Elem. Loc. Quadrel	Via del Sale	snc	
43	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex Sc. Montiscendi (La Ce	Aurelia	snc	
45	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Media P.E. Barsanti			
45	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Custode			
46	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Materna Loc. Marin	Via Ficalucci	snc	
47	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola "Stagio Stagi"			
47	2	P.Indisp.	F	B/1	Sc."Stagio Stagi" scuola			
48	1	P.Indisp.	F	B/1	SCUOLA Materna Africa	Via della Svolta	snc	
49	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Materna Strettoia	Via Comunale Strettoia	snc	
50	1	P.Indisp.	F	B/1	Asilo Nido Città Giardino	Via Raffaello Sanzio	snc	
51	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Materna "Ponte Rosso"	Via Monteverdi	snc	

MOD B1

51	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Materna "Ponte Rosso" (anno 2014)	Via Monteverdi	snc	2014
52	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola Materna Vicinato	Via Accademia	snc	
53	1	P.Indisp.	F	B/1	Palestra scuola Quadrella	Via del Sale	snc	
54	1	P.Indisp.	F	B/1	Scuola del Marmo C.F.P.	Via Osterietta	snc	
55	1	P.Indisp.	F	B/1	SCUOLA Don Lazzeri	Via S.Agostino	snc	
56	1	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato Via Magnano n.			
56	2	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato Via Pagliaio n	Via del Pagliaio	61	
56	3	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato Via Zanibelli			
56	4	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato Via Padule n.			
56	5	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato Via Castracani			
56	6	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato Via Baccatoio	Via Baccatoio	2	
56	7	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato Via Nicchieto			
57	1	P.Indisp.	F	B/1	Casa di Riposo	S.agostino	snc	
57	2	P.Indisp.	F	B/1	Chiesina			
<b>58</b>	<b>0</b>	<b>P.Indisp.</b>	<b>F</b>	<b>B/1</b>	<b>Parco La Versiliana</b>			
58	1	P.Indisp.	F	B/1	Biglietteria			
58	2	P.Indisp.	F	B/1	Villa			
58	3	P.Indisp.	F	B/1	Caserma Forestale			
58	4	P.Indisp.	F	B/1	Stalle Scuderie			
58	5	P.Indisp.	F	B/1	Magazzino Spazio Bimbi			
58	6	P.Indisp.	F	B/1	Casa Colonica			
58	7	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato dei Pinoli			
58	8	P.Indisp.	F	B/1	Serre Comunali			
58	9	P.Indisp.	F	B/1	Bar			
58	10	P.Indisp.	F	B/1	Libreria			
59	1	P.Indisp.	F	B/1	Fabbricato	Via Fontanella ang Vicolo delle Rane	snc	
65	1	P.Indisp.	F	B/1	Immobili e miniera ex EDEM			
70	1	P.Indisp.	F	B/1	Ufficio Acquedotto piano	Doninzetti	16	

MOD B1

70	2	P.Indisp.	F	B/1	Ufficio Prov.le del Turismo	Doninzetti	16	
73	1	P.Indisp.	F	B/1	C.R.O.	via Pilli	snc	
73	2	P.Indisp.	F	B/1	Abitazione	via Pilli		
74	1	P.Indisp.	F	B/1	C.R.O. Ponerosso	Via Crociale	snc	
75	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex Caserma di Finanza	Via Ugo Foscolo	snc	
77	1	P.Indisp.	F	B/1	Sede Sociale Croce Verde	Capriglia	snc	
79	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (38,40,42)	Bugneta	40/b	
79	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (38,40,42)	Bugneta	40/a	
79	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (38,40,42)	Bugneta	58	
79	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (38,40,42)	Bugneta	60/A	
79	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (44,50A,50B,52)	Bugneta	44	
79	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (44,50A,50B,52)	Bugneta	50/B	
79	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (44,50A,50B,52)	Bugneta	52	
79	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (74,76,78)	Bugneta	78	
79	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (74,76,78)	Bugneta	64	
79	14	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (64,66,68,70,7)	Bugneta	66/a	
79	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (64,66,68,70,7)	Bugneta	68/a	
79	16	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 (64,66,68,70,7)	Bugneta	70/b	
79	17	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 (64,66,68,70,7)	Bugneta	70/C	
79	18	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9 (64,66,68,70,7)	Bugneta	72	
79	19	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10 (64,66,68,70,	Bugneta	66/c	
80	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	10	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	12	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	20	
80	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 13 (28,18,12,6,4)	Enrico Pea	18	

MOD B1

80	14	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 14 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	18	
80	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 15 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	18	
80	16	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 16 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	18	
80	17	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 17 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	18	
80	18	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 18 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	18	
80	19	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 19 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	18	
80	20	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 20 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	18	
80	21	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 21 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12	
80	22	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 22 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12	
80	23	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 23 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12	
80	24	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 24 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12	
80	25	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 25 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12	
80	26	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 26 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12/C	
80	27	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 27 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12	
80	28	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 28 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	12	
80	29	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 29 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	6	
80	30	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 30 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	6	
80	31	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 31 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	6	
80	32	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 32 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	6	
80	33	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 33 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	6	
80	34	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 34 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	6	
80	35	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 35 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	36	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 36 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	37	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 37 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	38	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 38 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	39	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 39 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	40	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 40 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	41	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 41 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	42	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 42 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	43	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 43 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	44	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 44 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	45	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 45 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	
80	46	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 46 (28,18,12,6,4	Enrico Pea	4	

MOD B1

82	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 (151,153,155)	Via Ficalucci	151/a	
82	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	10	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	12	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 13 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	14	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 14 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 15 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	16	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 16 (151,153,155)	Via Ficalucci	153/b	
82	17	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 17 (151,153,155)	Via Ficalucci	155/c	
82	18	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 18 (151,153,155)	Via Ficalucci	155/c	
82	19	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 19 (151,153,155)	Via Ficalucci	155/c	
82	20	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 20 (151,153,155)	Via Ficalucci	155/c	
82	21	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 21 (151,153,155)	Via Ficalucci	155/c	
82	22	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 22 (151,153,155)	Via Ficalucci	155/c	
82	23	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 23 (151,153,155)	Via Ficalucci	155/c	
82	24	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 24 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	25	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 25 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	26	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 26 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	27	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 27 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	28	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 28 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	29	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 29 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	30	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 30 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	31	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 31 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	32	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 32 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	33	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 33 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	34	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 34 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	



MOD B1

82	35	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 35 (151,153,155)	Via Ficalucci	157/d	
82	36	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 36 (151,153,155)			
84	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1	Solaio	9	
84	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2	Solaio	9	
86	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1	Marconi	148	
87	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (12,14)	Cattaneo	12	
87	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (12,14)	Cattaneo	12	
87	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (12,14)			
87	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (12,14)			
88	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (28,32,26)	Croce	36	
88	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (28,32,26)	Croce	32	
88	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (28,32,26)			
89	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (33,35)			
89	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (33,35)			
89	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (33,35)			
90	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1			
91	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1	Fiumetto	10	
91	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio2	Fiumetto	10	
91	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3	Fiumetto	10	
91	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4	Fiumetto	10	
91	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5	Fiumetto	10	
91	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6	Fiumetto	10	
92	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (101,103,105,1	bernini	101	
92	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (101,103,105,1	bernini	101	
92	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (101,103,105,1	bernini	101	
92	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (101,103,105,1	bernini	101	
92	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (101,103,105,1	bernini	101	
92	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (101,103,105,1	bernini	101	
92	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 (101,103,105,1	bernini	103	
92	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 (101,103,105,1	bernini	103	
92	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9 (101,103,105,1	bernini	103	
92	10	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10 (101,103,105,	bernini	103	
92	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11 (101,103,105,	bernini	103	
92	12	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12 (101,103,105,	bernini	103	

MOD B1

92	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 13 (101,103,105,	bernini	105	
92	14	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 14 (101,103,105,	bernini	107	
92	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 15 (101,103,105,	bernini	109	
92	16	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 16 (101,103,105,	bernini	109	
92	17	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 17 (101,103,105,	bernini	109/G	
92	18	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 18 (101,103,105,	bernini	109	
92	19	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 19 (101,103,105,	bernini	109	
92	20	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 20 (101,103,105,	bernini	109	
92	21	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 21 (101,103,105,	bernini	111	
92	22	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 22 (101,103,105,	bernini	111	
92	23	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 23 (101,103,105,	bernini	111	
92	24	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 24 (101,103,105,	bernini	111	
92	25	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 25 (101,103,105,	bernini	111	
92	26	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 26 (101,103,105,	bernini	111	
93	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (95,97,99)	bernini	99	
93	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (95,97,99)	bernini	99	
93	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (95,97,99)	bernini	99	
93	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (95,97,99)	bernini	99	
93	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (95,97,99)	bernini	99	
93	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (95,97,99)	bernini	99	
93	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 (95,97,99)	bernini	97	
93	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 (95,97,99)	bernini	97	
93	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9 (95,97,99)	bernini	97	
93	10	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10 (95,97,99)	bernini	97	
93	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11 (95,97,99)	bernini	97	
93	12	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12 (95,97,99)	bernini	97	
93	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 13 (95,97,99)	bernini	95	
93	14	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 14 (95,97,99)	bernini	95	
93	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 15 (95,97,99)	bernini	95	
93	16	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 16 (95,97,99)	bernini	95	
93	17	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 17 (95,97,99)	bernini	95	
93	18	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 18 (95,97,99)	bernini	95	
94	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 - civico 86	Valdicastello	86	

MOD B1

95	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 (228,230)	Provinciale Vallecchia	230	
95	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (228,230)	Provinciale Vallecchia	230	
95	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (228,230)	Provinciale Vallecchia	230	
95	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (228,230)	Provinciale Vallecchia	230	
95	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (228,230)	Provinciale Vallecchia	230	
96	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (4,6,8,10)	Amos Paoli	4	
96	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (4,6,8,10)	Amos Paoli	4	
96	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (4,6,8,10)	Amos Paoli	8	
96	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (4,6,8,10)	Amos Paoli	8	
96	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 (4,6,8,10)	Amos Paoli	10	
96	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 (4,6,8,10)	Amos Paoli	10	
96	10	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10 (4,6,8,10)			
96	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11 (4,6,8,10)			
96	12	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12 (4,6,8,10)			
96	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 13 (4,6,8,10)			
98	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9 (6,8,10,12)			
98	10	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10 (6,8,10,12)			
99	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1	Adua	31	
99	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio2	Adua	31	
99	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3	Adua	31	
99	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4	Adua	31	
99	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5	Adua	31	
99	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6	Adua	31	
99	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7	Adua	31	
99	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8	Adua	31	
99	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9	Adua	31	
99	10	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10	Adua	31	
99	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11	Adua	31	
99	12	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12	Adua	31	
99	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 13	Adua	31	

MOD B1

99	14	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 14	Adua	31	
99	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 15	Adua	31	
99	16	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 16	Adua	31	
100	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 (18,49,53)	Della Svolta	49	
100	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 (18,49,53)	Della Svolta	49	
100	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 (18,49,53)	Della Svolta	49	
100	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 (18,49,53)	Della Svolta	53	
100	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 (18,49,53)	Della Svolta	18	
100	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 (18,49,53)			
100	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 (18,49,53)			
101	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 - civico 4	Campanella	4	
101	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 - civico 4	Campanella	4	
101	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 - civico 4			
102	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex Ilva Garden-Locale a D			
105	1	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 1 Piano 1	Via Stagio Stagi	14	
105	2	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 2 Piano 1	Via Stagio Stagi	14	
105	3	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 3 Piano 1	Via Stagio Stagi	14	
105	4	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 4 Piano 2	Via Stagio Stagi	14	
105	5	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 5 Piano 2	Via Stagio Stagi	14	
105	6	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 6 Piano 2	Via Stagio Stagi	14	
105	7	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 7 Piano 3	Via Stagio Stagi	14	
105	8	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 8 Piano 3	Via Stagio Stagi	14	
105	9	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento 9 Piano 3	Via Stagio Stagi	14	
106	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Vicolo Porta a L	Vicolo Porta a Lucca	61,67	
106	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Piano 1 61/1	Vicolo Porta a Lucca	61,67	
106	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Piano 1 61/2	Vicolo Porta a Lucca	61,67	
106	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Piano 1 67/1	Vicolo Porta a Lucca	61,67	
106	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Piano 1 67/2	Vicolo Porta a Lucca	61,67	
106	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Piano 2 61/3	Vicolo Porta a Lucca	61,67	
106	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Piano 2 67/3	Vicolo Porta a Lucca	61,67	
106	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio Piano 3 61/4	Vicolo Porta a Lucca	61,67	

MOD B1

107	1	P.Indisp.	F	B/1	Appartamento Piano primo	Via della Fonda		
108	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1 Piano 1	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
108	2	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2 Piano 1	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
108	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3 Piano 1	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
108	4	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4 Piano 1	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
108	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5 Piano 2	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
108	6	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8 Piano 3	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
108	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6 Piano II/III	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
108	8	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7 Piano II/III	Via Mazzini e vicolo San Biagio	snc	
120	1	P.Indisp.	F	B/1	B. Pilli - Vallecchia	Via Pilli	snc	
120	1	P.Indisp.	F	B/1	B. Pilli – Vallecchia (anno 2014)	Via Pilli	snc	2014
120	2	P.Indisp.	F	B/1	La Rosa Bianca - Africa	loc. Africa	snc	
121	1	P.Indisp.	F	B/1	Casa Natale P.E. Barsanti	Mazzini	snc	
122	1	P.Indisp.	F	B/1	Salone del Coniglio	Marzocco	6	
123	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggi n. 5	provinciale vallecchia		
126	3	P.Indisp.	F	B/1	Istituto d'Arte Stagio Stagi			
130	1	P.Indisp.	F	B/1	C.R.O. Pontestrada	Marconi loc pontestrada	27-29	
131	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex Cagnoni Antonella	Baccatoio	2	
131	2	P.Indisp.	F	B/1	Ex Nardini Aristide	Via del Serraglio	151	
131	3	P.Indisp.	F	B/1	Ex Maggi Maura	Pagliaio	61	
131	4	P.Indisp.	F	B/1	Ex Tartarelli Ermanno	Cerro Grosso	snc	
131	5	P.Indisp.	F	B/1	Ex Olobardi Marilena	Gentile	19	

MOD B1

131	6	P.Indisp.	F	B/1	Ex Bigicchi Giuliano	via Ficalucci	47	
131	7	P.Indisp.	F	B/1	Ex Del Prete/Loi	Via Padule	97b	
131	8	P.Indisp.	F	B/1	Ex Baldi Sergio	Via Montebello - Strettoia		
131	9	P.Indisp.	F	B/1	Ex Mancini Graziano	Via Nicchieto	56	
131	10	P.Indisp.	F	B/1	Ex Giuntoli Mario	Via Zanibelli	6	
131	11	P.Indisp.	F	B/1	Ex Musetti Orietta	Via Pagliaio	8	
131	12	P.Indisp.	F	B/1	Ex Bianchi Teresa e Andrea Garibaldi	Via Castracani	snc	
131	13	P.Indisp.	F	B/1	Ex Navari Emanuela	Via Magnano	snc	
131	14	P.Indisp.	F	B/1	Ex Moschetti Massimo e Tardelli Luciana	Via Ficalucci	29	
131	15	P.Indisp.	F	B/1	Ex Angeli Bruno e Moriconi Iolanda	Via della Sipe	49	
131	16	P.Indisp.	F	B/1	Ex Sacchelli Renato	Via Romana	142	
131	17	P.Indisp.	F	B/1	Ex Fruzzetti Pietro	Via baccatoio	30	
131	18	P.Indisp.	F	B/1	Ex Giandomenici Cesare e Polacci Alma	Via tre ponti	snc	
131	19	P.Indisp.	F	B/1	Ex Santucci Roberto	Via Sicilia	snc	
132	1	P.Indisp.	F	B/1	Fondi per tossicodipendenti			
149	3	P.Indisp.	F	B/1	Ex ospedale Lucchesi			
152	1	P.Indisp.	F	B/1	Ex Majer - Sede corpo forestale	Sarzanese	snc	
155	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	2	P.Indisp.	F	B/1	Garage 1	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	4	P.Indisp.	F	B/1	Garage 2	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	6	P.Indisp.	F	B/1	Garage 3	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	

MOD B1

155	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	8	P.Indisp.	F	B/1	Garage 4	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	10	P.Indisp.	F	B/1	Garage 5	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	12	P.Indisp.	F	B/1	Garage 6	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	14	P.Indisp.	F	B/1	Garage 7	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	16	P.Indisp.	F	B/1	Garage 8	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	17	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	18	P.Indisp.	F	B/1	Garage 9	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	19	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	20	P.Indisp.	F	B/1	Garage 10	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	21	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	22	P.Indisp.	F	B/1	Garage 11	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	23	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
155	24	P.Indisp.	F	B/1	Garage 12	Via Gian Lorenzo Bernini	115/a	
157	1	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 1	Via Provinciale Vallecchia	snc	

MOD B1

157	2	P.Indisp.	F	B/1	Garage 1	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	3	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 2	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	4	P.Indisp.	F	B/1	Garage 2	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	5	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 3	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	6	P.Indisp.	F	B/1	Garage 3	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	7	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 4	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	8	P.Indisp.	F	B/1	Garage 4	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	9	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 5	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	10	P.Indisp.	F	B/1	Garage 5	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	11	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 6	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	12	P.Indisp.	F	B/1	Garage 6	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	13	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 7	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	14	P.Indisp.	F	B/1	Garage 7	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	15	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 8	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	16	P.Indisp.	F	B/1	Garage 8	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	17	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 9	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	18	P.Indisp.	F	B/1	Garage 9	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	19	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 10	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	20	P.Indisp.	F	B/1	Garage 10	Via Provinciale Vallecchia	snc	



MOD B1

157	21	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 11	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	22	P.Indisp.	F	B/1	Garage 11	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	23	P.Indisp.	F	B/1	Alloggio 12	Via Provinciale Vallecchia	snc	
157	24	P.Indisp.	F	B/1	Garage 12	Via Provinciale Vallecchia	snc	
159	1	P.Indisp.	F	B/1	U.i. Area Conad – Sede Agenzia Entrate	Via Zola		2014

## MOD A1

Scheda	Unità	Categoria	Tipo	Mod.	Denominazione	Indirizzo	Numero civico	anno carico
3	1	Demanio	F	A/1	Cinema e Teatro	Piazza Duomo	3	
3	1	Demanio	F	A/1	Cinema e Teatro (anno 2014)	Piazza Duomo	3	2014
3	2	Demanio	F	A/1	Uffici Comunali al Piano	Piazza Duomo	3	
3	3	Demanio	F	A/1	Alloggio n.1 p.2	Piazza Duomo	3	
3	4	Demanio	F	A/1	Alloggio n.2 p.2	Piazza Duomo	3	
3	5	Demanio	F	A/1	Alloggio n.3 p.2	Piazza Duomo	3	
3	6	Demanio	F	A/1	Alloggio n.4 p.2	Piazza Duomo	3	
3	7	Demanio	F	A/1	Alloggio n.5 p.3	Piazza Duomo	3	
3	8	Demanio	F	A/1	Locali	Piazza Duomo	3	
4	1	Demanio	F	A/1	Museo Comunale	Piazza Duomo	NO	
110	1	Demanio	F	A/1	Centro Culturale	S.Agostino	snc	
110	3	Demanio	F	A/1	Chiesa	S.Agostino	snc	
113	1	Demanio	F	A/1	Mercato Comunale	Oberdan	25	
114	1	Demanio	F	A/1	Rocca di Sala - Mura	Via della Rocca	snc	
117	1	Demanio	F	A/1	Cimitero di Pietrasanta	Via Sarzanese	snc	
117	2	Demanio	F	A/1	Cimitero di Capezzano	Via Comunale di Capezzano	snc	
117	3	Demanio	F	A/1	Cimitero di Strettoia	Via Montiscendi	snc	
117	4	Demanio	F	A/1	Cimitero di Vallecchia	Via Provinciale per Seravezza	snc	

MOD A1

134	1	Demanio	F	A/1	Complesso Salto della Cervia			
-----	---	---------	---	-----	------------------------------	--	--	--

## MOD B1 IS

Scheda	Unità	Categoria	Tipologia	Mod.	Denominazione	Indirizzo	Numero civico	anno carico
64	1	P.Indisp.	F	B/1 IS	Stadio	Piazza Matteotti	snc	
64	2	P.Indisp.	F	B/1 IS	Tribuna, servizi, bar	Piazza Matteotti	snc	
72	1	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo Scuola di Atletica	Pisanica	snc	
72	1	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo Scuola di Atletica (anno 2014)	Pisanica	snc	2014
72	1	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo Scuola di Atletica (anno 2015)	Pisanica	snc	2015
78	1	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo M. Pedonese	via leopardi	snc	
78	1	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo M. Pedonese (anno 2014)	via leopardi	snc	2014
78	2	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo delle Iare	delle iare	snc	
78	3	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo di Strettoia - Prun			
78	4	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo di Via Bernini			
78	5	P.Indisp.	F	B/1 IS	Manutenzioni varie 2006			
78	6	P.Indisp.	F	B/1 IS	Spogliatoi Campo Sp. del Sale			
78	7	P.Indisp.	F	B/1 IS	Campo sportivo capriglia			
151	1	P.Indisp.	F	B/1 IS	Palestra Tommasi Africa	Via della Svolta loc. Africa	snc	

AREA SERVIZI ENTRATE COMUNALI,  
SERVIZI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE

Dirigente: Dott. Michele Parenti

SERVIZIO SVILUPPO DEL TERRITORIO  
UFFICIO URBANISTICA

Responsabile : Arch. Lucia Flosi Cheli

---

Id. n.1234413

Pietrasanta, 11.11.2017

Al Dirigente Servizi Finanziari  
Dott. Massimiliano Germiniasi  
Sede

Oggetto: adempimenti ai sensi dell'art. 172 comma 1 c Dlgs 267/2000 – anno 2018-  
relazione attestazione

Con riferimento agli adempimenti di cui all'art. 172 comma 1 c Dlgs 267/2000 si trasmette  
relazione di attestazione da allegare al bilancio di previsione 2018.

Il Funzionario delegato  
Arch. Lucia Flosi Cheli

*Documento sottoscritto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

F.L.C.

OGGETTO: RELAZIONE DI ATTESTAZIONE – DETERMINAZIONE DEL PREZZO DI CESSIONE AREE INSERITE IN PIANI PEEP/PIP – ANNO 2018 – ADEMPIMENTI AI SENSI DELL'ART. 172 COMMA 1 C DLGS 267/2000.

DATO ATTO CHE

ai sensi dell'art. 172 comma 1 c Dlgs 267/2000 i comuni verificano annualmente le quantità e qualità di aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie – ai sensi delle Leggi n° 167/1962, 865/1971, 457/1978 – che potranno essere cedute in diritto di proprietà o in diritto di superficie, stabilendo nello stesso atto deliberativo, il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o fabbricato;

al succitato adempimento deve essere ottemperato in sede di approvazione del bilancio di previsione di ciascun esercizio finanziario dando atto, negli allegati al deliberato, delle aree PEEP (Piano per l'edilizia economica e popolare) e aree PIP (Piano insediamenti produttivi) previste in cessione;

SI ATTESTA CHE:

per l'anno 2018 è programmata la cessione dell'area PEEP Area 4 – Bugneta per un importo pari a € 360.672,73 e non è prevista la realizzazione di aree PIP di cui Leggi n° 167/1962, 865/1971, 457/1978.

La presente quale attestazione da allegarsi al Bilancio di previsione 2018.

Il Funzionario delegato  
Arch. Lucia Flosi Cheli

*Documento sottoscritto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**RELAZIONE DELL'UFFICIO**

Preso atto

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28/07/2017 di approvazione del DUP 2018/2020
- della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 9 del 15/11/2017 di approvazione dell'aggiornamento del DUP 2018/2020
- della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 25 del 14/12/2017 di approvazione del progetto in linea tecnica per interventi infrastrutturali all'impianto sportivo polivalente "Falcone e Borsellino"
- della proposta di emendamento al Dup 2018/2020 e al Bilancio 2018/2020 e suoi allegati, pervenuta in data 16 dicembre 2017 a seguito della Delibera n.25/2017

Considerato gli equilibri del bilancio 2018/2020 non risultano alterati dagli atti sopracitati si propone per l'approvazione e si esprime parere favorevole all'adeguamento della programmazione contenuta nel Dup 2018/2020.

Pietrasanta 18 dicembre 2017

Il Dirigente  
Dott. Massimiliano Germiniasi



ORIGINA



# COMUNE DI PIETRASANTA

*Provincia di Lucca*

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

### CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 25 DATA 14/12/2017**

**OGGETTO: INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE PISTA E PEDANE DI ATLETICA LEGGERA E REALIZZAZIONE ZONA INDOOR PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE "FALCONE E BORSELLINO" SITO IN VIA UNITA' D'ITALIA A PIETRASANTA, AI FINI DELL'OTTENIMENTO DI APPOSITO FINANZIAMENTO NELL'AMBITO DEL FONDO "SPORT E PERIFERIE" DI CUI ALLA LEGGE N. 9/2016 (DI CONVERSIONE DEL DECRETO LEGGE N.85/2015)- APPROVAZIONE PROGETTO IN LINEA TECNICA-**

L'anno duemiladiciasette il giorno quattordici del mese di Dicembre alle ore 13:00 in Pietrasanta, nella sede comunale.

Il Dottor GIUSEPPE PRIOLO, nominato COMMISSARIO dell'Ente, giusto il decreto del Presidente della Repubblica del 25 ottobre 2017, adotta la presente deliberazione, con i poteri della Giunta Comunale.

Assiste il sottoscritto Dr. PARENTI MICHELE  
Segretario Generale del Comune, incaricato della redazione del verbale.



## IL COMMISSARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA

Vista la relazione predisposta dal Responsabile LLPP ing. Filippo Bianchi, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto l'intervento di ristrutturazione pista e pedane di atletica leggera e realizzazione zona indoor presso l'impianto sportivo polivalente "Falcone e Borsellino" sito in Via Unità D'Italia a Pietrasanta, ai fini dell'ottenimento di apposito finanziamento nell'ambito del Fondo "Sport e Periferie" di cui alla Legge n. 9/2016 (di conversione del Decreto legge n.85/2015);

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica di nomina del Commissario Straordinario in data 25/10/2017;

Acquisito il parere del Segretario Generale in ordine alla conformità alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti;

Visto l'art.49 del D.Lgs 267/2000 ed acquisito il parere di regolarità tecnico allegato quale parte integrante;

### DELIBERA

1) di prendere atto della relazione allegata e parte integrante del provvedimento redatta dall'ing. Filippo Bianchi, Responsabile dell'UO Lavori Pubblici nonché Responsabile del procedimento in oggetto e conseguentemente approvare, esclusivamente ai fini dell'ottenimento di apposito finanziamento nell'ambito del Fondo "Sport e Periferie" di cui alla Legge n. 9/2016 (di conversione del Decreto legge n.85/2015), l'intervento di cui al progetto esecutivo redatto dal tecnico ing. Marco Massei, all'uopo incaricato dal Settore LLPP dell'Ente, avente per oggetto l'intervento di ristrutturazione pista e pedane di atletica leggera e realizzazione zona indoor presso l'impianto sportivo polivalente "Falcone e Borsellino" sito in Via Unità D'Italia a Pietrasanta;

2) di dare atto che il progetto di cui sopra dell'ammontare complessivo di € 815.000,00 presenta il seguente quadro economico e si compone degli elaborati sotto riportati, allegati e parte integrante della presente deliberazione:

A IMPORTO LAVORI			
A1 Importo lavori a base d'asta	Euro	651.613,49	
A2 oneri sicurezza non soggetti a ribasso	Euro	6.783,52	
		TOTALE LAVORI	658.397,01
B SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
B1 IVA SUI LAVORI ALIQUOTA DEL 10%	Euro	65.839,70	
B2 Tasse e omologazione FIDAL	Euro	11.590,00	
B3 Acquisto attrezzature atletica	Euro	48.194,41	
B4 fondo per progettazione ed inn. Art.113 Dlgs 50/2016	Euro	11.000,00	
B5 oneri Anac	Euro	375,00	
B6 spese tecniche	Euro	14.624,30	
B7 varie ed imprevisti	Euro	4.979,58	
		TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	156.602,99
		IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO	815.000,00

- relazione generale
- quadro economico
- documentazione fotografica
- relazione specialistica pista atletica
- relazione illustrativa zona indoor
- pareri e nulla osta impianto sportivo
- computo metrico

- elenco prezzi
- cronoprogramma
- piano di sicurezza e coordinamento
- capitolato speciale di appalto
- schema di contratto
- elaborati grafici: n. 8 tavole

3) di prendere atto della validazione resa dall'ing. Filippo Bianchi,- Responsabile del Settore LLPP dell'area Servizi al territorio ed alle Imprese- in qualità di Responsabile Unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art.26 del Dlgs 50/2016 con la quale ha attestato che il Progetto esecutivo di che trattasi, è stato redatto in conformità al citato dettato normativo (DLGS 50/2016 e ss.mm.ii);

4) di apportare apposita modifica allo schema di programmazione triennale opere pubbliche 2018/2020 ed elenco annuale 2018 approvato con delibera commissariale con i poteri della Giunta n.3 del 25/10/2017, inserendo l'intervento in argomento con il nuovo quadro economico come sopra riportato;

5) di apportare analoga modifica alla delibera commissariale n. 9 del 15/11/2017 (DUP 2018-2020 aggiornamento);

6) di dare atto che di tali modifiche si terrà conto formalmente in sede di approvazione del DUP 2018-2020 e nel bilancio di previsione 2018-2020;

7) di demandare all'Area sopra citata l'espletamento degli atti conseguenti;

8) di rendere immediatamente eseguibile il presente deliberato ai sensi dell'art.134- 4° comma del D.lgs 267/200-

Atto approvato e sottoscritto

IL COMMISSARIO  
Dr. GIUSEPPE PRIOLO

IL Segretario Generale  
Dr. PARENTI MICHELE

.....

COMUNE di PIETRASANTA  
Ufficio Protocollo  
Atto ricevuto in data  
- 7 DIC. 2017  
42590

L'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Pietrasanta, 04/12/2017

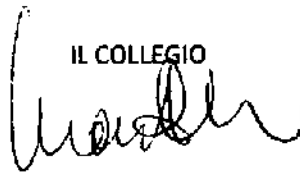
Spett. Comune di Pietrasanta

OGGETTO: Trasmissione parere per protocollazione.

In allegato, al fine di cui in oggetto, si trasmette:

-parere su " Nota di aggiornamento al DUP 2018/2020" del 30/11/2017;

IL COLLEGIO



## COMUNE DI PIETRASANTA

### L'organo di revisione

#### OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018/2020

Visto il Documento Unico di Programmazione per il Comune Pietrasanta per gli anni 2018-2019-2020-aggiornamento;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni";

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di



previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006 è stato adottato con delibera di Giunta n. 314 del 21/07/2017. Con delibera n. 3 del 25/10/2017 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta ha approvato lo schema triennale 2018/2020 e l'elenco annuale 2018 delle opere pubbliche.

#### **2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2018-2020, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 275 del 23/06/2017;

#### **3) Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio 2018-2020**

Il piano attestato dal Dirigente Ing. Alessandra Mazzei (protocollo interno n. 38.253 del 14.11.2016) è stato confermato dal Funzionario Geom. Adolfo Tognocchi in data 11.11.2017 prot. INT. 2096.

#### **4) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della G.C. n. 311 del 21/07/2017.



### Tenuto conto

- Che a seguito delle dimissioni del Sindaco Massimo Mallegni assunte al protocollo del Comune il 13/09/2017 al n. 32264, il Prefetto della provincia di Lucca in data 04/10/2017 ha sospeso il Consiglio Comunale di Pietrasanta ed ha nominato il Dott. Giuseppe Priolo quale commissario per la provvisoria amministrazione dell'Ente;
- che le variazioni programmatiche contenute nella nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020 sono state effettuate dal Commissario in coerenza con la provvisoria gestione del Comune e si pongono l'obiettivo di garantire i servizi sinora erogati ai cittadini;
- Che sono previste per la primavera 2018 nuove elezioni, dalle quali emergerà la nuova composizione politica del Comune, con i relativi Organi di Governo che definiranno le linee strategiche relative al loro mandato, con la necessità di elaborare un nuovo documento di programmazione.

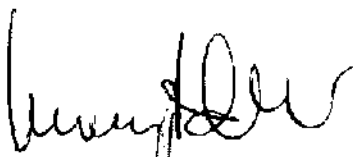
### Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione 2018/2020 (aggiornamento) con la provvisoria gestione del Comune da parte del Commissario.

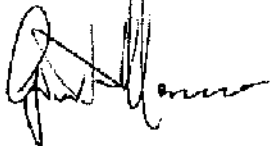
*Pietrasanta Ji 30/11/2017*

*L'organo di revisione*

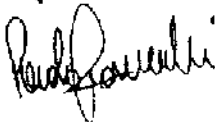
Rag. Mario Baldoni



Rag. Marco Giusti



Dott. Paolo Formichi



**Parere sulla proposta di emendamento – ex art 12 Regolamento del Consiglio Comunale – alla delibera di approvazione del DUP 2018/2020 e dello schema di bilancio 2018/2020 e relativi allegati.**

Preso atto della delibera del Commissario con i poteri della Giunta n. 25 del 14 dicembre ad oggetto *“Intervento di ristrutturazione pista e pedane di atletica leggera e realizzazione zona indoor presso l'impianto sportivo polivalente "Falcone e Borsellino" sito in Via Unita' d'Italia a Pietrasanta, ai fini dell'ottenimento di apposito finanziamento nell'ambito del fondo "Sport e Periferie" di cui alla legge n. 9/2016 (di conversione del decreto legge n.85/2015)- approvazione progetto in linea tecnica”*

Vista la richiesta pervenuta in data 16 dicembre 2017 a firma del Sub commissario dott.ssa Patrizia Fedi

Si esprime parere favorevole all'adeguamento del DUP 2018/2020 e gli schemi del bilancio di previsione 2018/2020 e i suoi allegati in quanto non risultano alterati gli equilibri di Bilancio.

Pietrasanta, 18 dicembre 2017

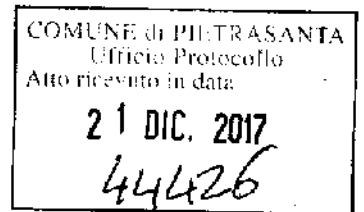
Il Dirigente  
Dott. Massimiliano Germinasi





**L'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Pietrasanta, 20/12/2017



Spett. Comune di Pietrasanta

**OGGETTO:** Trasmissione parere per protocollazione.

In allegato, al fine di cui in oggetto, si trasmette:

-parere su " Proposta di emendamento bilancio 2018/2020" del 18/12/2017;

IL COLLEGIO



**COLLEGIO DEI REVISORI**  
**Comune di Pietrasanta**

**Parere sulla proposta di emendamento – ex art 12 Regolamento del Consiglio Comunale – alla delibera di approvazione del DUP 2018/2020 e dello schema di bilancio 2018/2020 e relativi allegati.**

Preso atto della delibera del Commissario con i poteri della Giunta n. 25 del 14 dicembre ad oggetto *“Intervento di ristrutturazione pista e pedane di atletica leggera e realizzazione zona indoor presso l'impianto sportivo polivalente “Falcone e Borsellino” sito in Via Unita' d'Italia a Pietrasanta, ai fini dell'ottenimento di apposito finanziamento nell'ambito del fondo “Sport e Periferie” di cui alla legge n. 9/2016 (di conversione del decreto legge n.85/2015)- approvazione progetto in linea tecnica”*

Vista la richiesta pervenuta in data 16 dicembre 2017 a firma del Sub commissario dott.ssa Patrizia Fedi

Visto il parere del Dirigente dei Servizi Finanziari

Si esprime parere favorevole all'adeguamento del DUP 2018/2020 e gli schemi del bilancio di previsione 2018/2020 e i suoi allegati in quanto non risultano alterati gli equilibri di Bilancio.

Pietrasanta, 18 dicembre 2017

Il Collegio dei Revisori

rag. Mario Baldoni

dott. Paolo Formichi

rag. Marco Giusti

