

Allegato A)

SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI GIOVANI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE FINANZIATI CON IL POR FSE 2014/2020 NELLA REGIONE TOSCANA (Asse A.2.1.3.B)

ENTE

Ente proponente il progetto: **COMUNE DI PIETRASANTA**

Codice regionale: **RT3C00096**

CARATTERISTICHE PROGETTO

Titolo del progetto:

Arte, Cultura e Territorio. Valorizzazione del Museo dei Bozzetti e promozione degli eventi culturali

Settore di impiego del progetto:

Educazione e promozione culturale

Obiettivi del progetto:

Finalità generale

Scopo del presente progetto è la tutela, la valorizzazione e la promozione del patrimonio artistico cittadino ed in particolare del Museo dei Bozzetti (che documenta la secolare tradizione artistica del territorio e il continuativo rapporto fra gli artigiani locali e gli artisti di tutto il mondo), delle esposizioni d'arte ed eventi culturali del Comune di Pietrasanta, al fine di rendere evidente come essi costituiscano sia una preziosa risorsa del territorio dal punto di vista turistico che un importante fattore di identificazione culturale e sociale per tutti i cittadini.

Obiettivi

Rispetto al ruolo dei volontari, il progetto intende:

- Infondere nei giovani volontari la conoscenza e il rispetto della cultura del territorio;
- Incrementare nei volontari le conoscenze e le competenze nel settore della promozione, della valorizzazione dei beni artistici e culturali

- Far acquisire le conoscenze di base sulla consistenza e sulle valenze del patrimonio conservato negli istituti sede del progetto;
- Fare esperienza formativa di lavoro in équipe in una realtà organizzativa complessa e articolata.

Rispetto agli obiettivi progettuali, il Comune di Pietrasanta intende soprattutto:

1. **Sviluppare nella cittadinanza il senso di appartenenza al territorio**, attraverso la scoperta/riscoperta del patrimonio artistico- culturale;
2. **Incrementare** le offerte culturali del territorio;
3. **Promuovere** ulteriormente **il sistema-cultura** cittadino, attraverso l'utilizzo di mezzi di comunicazione innovativi

Definizione sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo le modalità di impiego delle risorse umane con particolare riferimento al ruolo dei giovani in servizio civile:

7.1 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, specificando se volontari o dipendenti a qualunque titolo dell'ente (non prendere in considerazione i giovani in servizio civile regionale).

-Responsabile dell'Ente del Servizio Civile Regionale: (Funzionario P.O. Comune di Pietrasanta)

-Responsabile di progetto (Funzionario Amministrativo Comune di Pietrasanta – Servizio Cultura) cura l'organizzazione delle attività e degli eventi culturali del Comune di Pietrasanta e la gestione amministrativa del Museo dei Bozzetti ed il Centro Culturale

-Operatore di Progetto (Collaboratore amministrativo Comune di Pietrasanta-Servizio Cultura): collabora con la direzione scientifica del Museo e con i responsabili delle attività culturali; in particolare cura l'aggiornamento dell'archivio informatizzato e cartaceo del Museo e partecipa agli aspetti organizzativi delle mostre temporanee curando i rapporti con artisti e curatori per l'acquisizione di materiali informativi per la migliore fruizione e promozione delle mostre e aggiornamento del sito web

-Direttore Scientifico dei Musei Civici del Comune di Pietrasanta (incarico professionale) per l'attività prevista dei volontari di servizio civile svolge il ruolo di figura di riferimento con conoscenza approfondita della collezione museale.

7.2 Modalità di impiego per le suddette risorse umane

Prima dell'entrata in servizio dei volontari:

I volontari che saranno inseriti nelle attività progettuali aumenteranno la capacità del territorio comunale di rispondere ai bisogni della cittadinanza. A tal fine la presenza e il ruolo dei volontari di servizio civile all'interno dell'Ente verrà comunicata ai tutto il personale del Comune di Pietrasanta tramite la predisposizione di una comunicazione ufficiale diffusa tramite la mailing list interna;

Durata complessiva dell'attività: 1 settimana

-Accoglienza e formazione generale

Introduzione e preparazione dei giovani al servizio civile inteso come opportunità di cittadinanza attiva. In occasione dell'entrata in servizio i volontari parteciperanno ad un incontro di accoglienza e benvenuto, alla presenza di rappresentanti istituzionali dell'Ente. Ad esso seguirà il percorso di formazione generale, così come descritto ai punti 22-26 seguenti.

Durata complessiva dell'attività: 3 mesi.

-Inserimento e formazione specifica

Il volontario entrerà in contatto con il territorio di riferimento e con il contesto del progetto sia attraverso il programma di formazione specifica dettagliato ai seguenti punti 27-31, sia attraverso il graduale inserimento all'interno della sede di attuazione. Nel corso del primo mese di attività, il gruppo di volontari e l' Operatore di progetto e il Direttore Scientifico del Museo dei Bozzetti dedicheranno spazi specifici di riflessione per definire nel dettaglio, a partire da quanto contenuto nel progetto, gli obiettivi, le singole attività svolte, mansioni, orario, calendario e quant'altro sarà ritenuto indispensabile ai fini della valutazione del servizio svolto. Si pensa a questa modalità come ad uno strumento per favorire il coinvolgimento, l'assunzione di responsabilità e valorizzare le soggettività e le potenzialità dei singoli.

Durata complessiva dell'attività: 2 mesi

Risorsa impiegata: Responsabile di progetto

7.2 Ruolo ed attività previste per i giovani in servizio civile nell'ambito del progetto.

RUOLO DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL PROGETTO

Il ruolo dei volontari nell'ambito del progetto sarà fortemente attivo e diretto, pur nella costante collaborazione con gli operatori del progetto e il personale interno. Una volta acquisite le cognizioni base, i volontari opereranno autonomamente ovviamente con la supervisione del personale interno. Pertanto tutte le azioni saranno sviluppate cercando il maggior coinvolgimento possibile dei volontari ed offrendo loro l'accompagnamento necessario per maturare competenze, riflessioni e costruzione di nuovi legami con il territorio. Ai volontari sarà richiesto di sperimentarsi soprattutto nel *lavoro di gruppo*, cioè di costruire insieme la propria esperienza mettendo a disposizione degli altri le proprie capacità ed aprendosi alle opportunità di apprendimento offerte dal confronto.

ATTIVITA' PREVISTE NEL PROGETTO

1. Ricognizione ed analisi della collezione museale del Museo dei Bozzetti;
2. Studio dei laboratori collegati agli artisti presenti nella raccolta attraverso la consultazione dell'archivio documentario, dell'archivio informatizzato, del sito web e operando aggiornamenti con ulteriori materiali;
3. Analisi del patrimonio librario dedicato all'arte della Biblioteca Comunale e ricognizione delle schede pubblicazioni dell'archivio informatizzato del Museo operando aggiornamenti e/o inserimenti;
4. Contatti e incontri con gli artisti del Museo e i loro laboratori per trovare nuova documentazione;
5. Elaborazione, promozione e gestione di eventi correlati alla collezione museale o alle iniziative organizzate culturali, attraverso le pagine web e social del Museo o in collaborazione con l'ufficio Turismo del Comune.

Numero dei giovani da impiegare nel progetto(min. 2, max. 10): 2

Numero ore di servizio settimanali dei giovani (minimo 25, massimo 30): 30

Giorni di servizio a settimana dei giovani (minimo 4, massimo 6) : 6

Eventuali particolari obblighi dei giovani durante il periodo di servizio:

- . Disponibilità ad effettuare attività nel fine settimana e/o nei giorni festivi;
- . Obbligo alla riservatezza riguardo alle informazioni conosciute durante lo svolgimento del progetto.
- . Disponibilità a orari di servizio turnati.

14) Sede/i di attuazione del progetto (1):

<i>N.</i>	<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo (compresa eventuale partizione interna)</i>	<i>N. giovani per sede (2)</i>
1	Istituti Culturali	Pietrasanta	Via Sant'Agostino	2
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

(1) le sedi devono essere individuate **esclusivamente** fra quelle indicate in sede di iscrizione/adequamento all'albo degli enti di servizio civile regionale, riportando la stessa denominazione e indirizzo (compresa l'eventuale ripartizione interna, es. scala, piano, palazzina, ecc) indicate sulla procedura informatica SCR.

(2) il numero complessivo di giovani di questa colonna deve coincidere con il numero indicato al precedente punto 8)

N.B.: ALLEGARE LA STAMPA DELL'ELENCO SEDI INSERITE SUL PROGRAMMA INFORMATICO SCR PER QUESTO PROGETTO

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge regionale 25 luglio 2006, n. 35:

Requisiti preferenziali valutati in sede di selezione saranno:

- Conoscenza della lingua inglese;
- Autonomia organizzativa;
- Utilizzo del pacchetto Office e dei programmi applicativi Photoshop e Publisher;
- Diploma di laurea triennale e/o specialistica

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

21) Competenze e professionalità acquisibili dai giovani durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Il percorso che i volontari affronteranno nell'espletamento del servizio civile sarà caratterizzato da un mix di lavoro guidato e di formazione nelle aree tematiche della cultura e della valorizzazione del sistema museale/espositivo utilizzando mezzi di comunicazioni innovativi.

L'insieme delle attività consentono ai volontari di acquisire competenze e professionalità nell'area artistico-culturale.

Le competenze che verranno sviluppate dal volontario sono:

Capacità e competenze di base

Consapevolezza del significato di SCR

- Capacità di ricercare le informazioni utili al proprio compito
- Disponibilità ad una partecipazione attiva nella formazione generale e specifica
- Disponibilità al confronto

Capacità e competenze professionali

- Utilizzo del software specifico per l'aggiornamento dell'archivio informatizzato del Museo dei Bozzetti e del sito web e dei social in funzione della predisposizione e promozione degli eventi culturali.
- Attività di esame ed aggiornamento sui laboratori artistici artigianali dell'area collegabili agli artisti presenti nel Museo dei Bozzetti:
- Promozione di eventi culturali

Capacità e competenze trasversali

- Possibilità di conoscere dall'interno il funzionamento di un Ente Locale in generale, e in particolare le attività degli istituti culturali;
- Capacità di ricerca bibliografica e su territorio per elaborare schede informative;
- Capacità di lavorare in gruppo, confrontarsi, assumere responsabilità e decisioni in relazione al proprio livello di partecipazione al progetto.

Le conoscenze e le competenze acquisite dai volontari saranno documentate e riconosciute dal Comune di Pietrasanta, in quanto Ente proponente il progetto, attraverso un attestato "trasparente" di partecipazione alle attività formative.

Tale attestato è composto da due strumenti: uno sintetico, che attesta la partecipazione del soggetto al percorso di formazione, e uno dettagliato, che riporta i dati per la trasparenza del percorso.

L'attestato dettagliato, in particolare, prevede tre categorie di indicatori:

- la prima prevede gli indicatori che rendono trasparenti le caratteristiche principali del percorso: la denominazione, la data, la durata, la sede di svolgimento delle attività, il luogo e la data di rilascio dell'attestato;
 - nella seconda sono elencati i dati anagrafici di riconoscimento del partecipante;
 - nella terza, che è il cuore della trasparenza, sono elencate le voci che specificano e dettagliano il percorso formativo: obiettivi, contenuti, moduli, durata, etc. Questi dati rappresentano la parte più spendibile dell'attestato, quella che può essere facilmente letta e compresa da soggetti terzi. Da questa parte, in particolare, si rilevano le conoscenze e le competenze perseguite, che diventano patrimonio visibile dell'individuo e che costituiscono un effettivo valore aggiunto per il curriculum vitae.
- Per i partecipanti **saranno certificate**, al termine dell'esperienza, **le competenze acquisite dall'Ente terzo di Formazione Professionale VERSILIA FORMAT**, agenzia formativa accreditata presso la Regione Toscana (codice accreditamento n. 872). La certificazione verrà rilasciata dopo lo svolgimento di una verifica con personale specializzato dell'agenzia formativa nell'ultimo mese di servizio.

Formazione generale dei giovani

Sede di realizzazione:

Comune di Pietrasanta. Varie sedi di attuazione.

Contenuti della formazione:

I° modulo

Titolo: *“L'identità del gruppo in formazione”*

Contenuti: Presentazione partecipanti. Presentazione dello staff, del percorso generale e della giornata formativa. Raccolta aspettative e preconoscenze verso il servizio civile volontario, raccolta idee di servizio civile, motivazioni ed obiettivi individuali.

Obiettivi: Costruire l'atteggiamento di fiducia del gruppo e trasmettere le nozioni di base sul servizio civile per creare le condizioni che permettono l'apprendimento.

Durata: 4 ore.

II° modulo

Titolo: *“Presentazione dell'ente”*

Contenuti: Verranno presentate le caratteristiche specifiche, l'organigramma e le modalità organizzative ed operative dell'Ente accreditato per fornire ai volontari gli elementi di conoscenza del contesto in cui si troveranno a prestare il servizio civile.

Durata: 4 ore.

III° modulo

Titolo: *“La normativa vigente e la Carta di impegno etico”*

Contenuti: Verrà illustrato l'insieme delle norme che regolano il sistema di servizio civile regionale.

Obiettivi: Aiutare i volontari ad inserirsi nel percorso con consapevolezza e distinguendo i tre attori principali: il volontario medesimo, la Regione Toscana, l'ente gestore. Conoscere i dati di contesto, tratti dalle fonti legislative, che diverranno vincoli e risorsa a cui attingere durante l'anno di servizio civile.

Durata: 2 ore

IV° modulo

Titolo: *“Diritti e doveri del volontario di servizio civile “*

Contenuti: Verranno messi in evidenza il ruolo e la funzione del volontario e si illustrerà la circolare concernente la disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile regionale.

Obiettivi: Offrire ai volontari gli strumenti di base per definire diritti e doveri facendo riferimento alla circolare vigente come fonte che definisce vincoli e opportunità.

Durata: 2 ore

V° modulo

Titolo: *“Dall’obiezione di coscienza al servizio civile regionale: evoluzione storica, affinità e differenze”*

Contenuti: Analisi della normativa vigente sia a livello nazionale che regionale con evidenziazione dei fondamenti istituzionali e culturali del Servizio Civile: i principi cardine della legge, il collegamento tra il “vecchio” servizio civile degli obiettori di coscienza e il “nuovo” servizio civile volontario. Verrà inoltre evidenziata la storia dell’obiezione di coscienza ed i contenuti della L. 230/98.

Obiettivi: Creare nel gruppo di volontari una coscienza del senso e significato del volontariato in servizio civile.

Durata: 4 ore.

VI° modulo

Titolo: *“Sicurezza dei lavoratori ex d.lgs. 81/08 ”*

Contenuti: analisi del contenuto del d.lgs. 81/08 in merito agli obblighi di sicurezza da rispettare sui luoghi di lavoro.

Obiettivi: Adeguamento alle prescrizioni normative vigenti.

Durata: 4 ore.

VII° modulo

Titolo: *“Il dovere di difesa della Patria. ”*

Contenuti: Analisi dell’articolo 52 della Costituzione Italiana; approfondimento ed attualizzazione del tema attraverso la recente normativa e la giurisprudenza costituzionale (sentenze Corte Costituzionale n. 164/85, n. 228/04, n. 229/04 e n. 431/05). Si illustrerà inoltre la Dichiarazione Universale dei Diritti dell’Uomo, promossa dalle Nazioni Unite.

Obiettivi: Allargare la conoscenza dell’idea di “dovere di difesa della patria”.

Durata: 2 ore.

VIII° modulo

Titolo: *“La protezione civile”*

Contenuti: Elementi di protezione civile intesa come collegamento tra difesa della Patria e difesa dell’ambiente, del territorio e delle popolazioni. Verrà data particolare evidenza alle problematiche legate alla previsione e prevenzione dei rischi, nonché a quelle relative agli interventi di soccorso.

Obiettivi: Dare senso e ragione del servizio civile come attività di prevenzione e “protezione” della popolazione affrontando anche la protezione civile nel senso diretto ed immediato del termine (calamità, terremoti, ordine pubblico, ecc.) e gli elementi base necessari ad approntare comportamenti di protezione civile.

Durata: 4 ore.

IX° modulo

Titolo: *“La solidarietà e le forme di cittadinanza. Servizio civile, associazionismo e*

volontariato ”

Contenuti: Verranno analizzati i principi di libertà ed eguaglianza ed il principio di solidarietà sociale così come sono trattati dalla Costituzione Italiana. Verranno analizzati i limiti che impediscono una loro concretizzazione nella realtà quotidiana. Verrà inoltre presentato il concetto di cittadinanza e di promozione sociale, come modo di strutturare, codificando diritti e doveri, l'appartenenza ad una collettività che abita e interagisce su un determinato territorio. Promozione del tema della coesione sociale come mezzo per difendere la Patria “da dentro” garantendo a tutti possibilità di inclusione e, quindi, di cittadinanza attiva. Verranno evidenziate le affinità e le differenze tra le varie figure che operano sul territorio, quali i volontari delle associazioni di volontariato (L. 266/91), i cooperatori, i cooperanti, i soci di associazione di promozione sociale (L. 383/2000), ecc.. Sarà inoltre svolta un'attività di brainstorming sul significato di “servizio” e di “civile”.

Obiettivi: dare significato a parole come “globalizzazione”, “interculturalità”, “sussidiarietà”, “solidarietà”, “cittadinanza” riscoprendo il significato dell'essere cittadini attivi e solidali, in un contesto e una visione multi-etnica e aperta alle istanze internazionali.

Durata: 4 ore.

X° modulo

Titolo: *“Lavoro per progetti”*

Contenuti: Verrà definito il concetto di “progettazione sociale”, i principi cardine che la regolano e verrà illustrato il metodo della progettazione nelle sue articolazioni compresa la fase di valutazione sull'efficacia ed efficienza del progetto. Nell'affrontare il tema della progettazione sociale si farà riferimento agli specifici settori di attività ed alle aree di intervento previsti per le attività di servizio civile, in modo che i volontari abbiano chiaro quale sia il campo nel quale si esplica la funzione di tale servizio. Si sosterranno i volontari nel conoscere ed approfondire metodi per la auto-valutazione della propria crescita.

Obiettivi: Sostenere la crescita dell'individuo e del gruppo nel riconoscere la propria condizione di persone impegnate nel civile e nel sociale, anche attraverso la auto-valutazione dei risultati del proprio progetto di servizio civile volontario. Si farà riferimento esplicito ai settori di attività dei progetti di servizio civile individuando per ognuno la specifica modalità di lavoro per progetti.

Durata: 8 ore.

XI° modulo

Titolo: *“Un anno di servizio Volti da lasciare, un'esperienza da continuare in nuovi lidi”.*

Contenuti: Attività di chiusura volta a “fissare” nei volontari le immagini di volti, le persone, gli stili di lavoro, gli apprendimenti ricevuti durante l'anno di servizio civile.

Obiettivi: Trasmettere ai volontari il concetto che “ si è civili per sempre”; ossia l'impegno sociale e civile è uno stile che dura per tutta la vita.

Durata: 4 ore.

XII° modulo

Titolo: *“Dopo il servizio civile: orientamento al lavoro”*

Contenuti: Analisi del mercato del lavoro e strumenti di contatto, con particolare riferimento alla presentazione – nel curriculum vitae e nel colloquio di lavoro – dell'esperienza di servizio civile.

Obiettivi: Aiutare i volontari a inserire il percorso di servizio civile all'interno del

proprio percorso di vita e professionale, così da valorizzarlo sia nella ricerca di impegno civico e sociale che nella ricerca del lavoro.

Durata: 4 ore.

Durata (espressa in ore):

46 ORE

Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei giovani

Sede di realizzazione:

Comune di Pietrasanta – Varie sedi

Contenuti della formazione:

La formazione specifica sarà articolata nei seguenti moduli formativi:

I° modulo

Titolo: *“Pietrasanta e l’arte: una lunga tradizione, una vivace realtà “*

Contenuti: Verranno illustrate le lontane radici delle attività di scultura a Pietrasanta fino agli sviluppi degli ultimi decenni ed alla realtà attuale.

Obiettivi: Offrire ai volontari un quadro generale sia storico che di attualità che faccia conoscere e comprendere le caratteristiche della città in relazione all’arte della scultura e, quindi, le ragioni di essere dei contenuti del progetto.

Durata: 2 ora

II° modulo

Titolo: *“Il Museo dei Bozzetti: testimonianza del fecondo legame tra artisti e artigiani locali”*

Contenuti: Verrà illustrata la *mission* del Museo, vero e proprio specchio del legame tra la creatività degli artisti e le capacità realizzative degli artigiani per la produzione di opere di scultura.

Obiettivi: far acquisire ai volontari la cognizione delle caratteristiche specifiche del Museo ed il suo ruolo nella realtà locale.

Durata: 2 ora

III° modulo

Titolo: *“Il Museo dei Bozzetti: la divulgazione”*

Contenuti: Verranno illustrate le specifiche caratteristiche del Museo, in funzione della divulgazione delle tecniche di realizzazione di un’opera di scultura.

Obiettivi: far acquisire ai volontari la cognizione del ruolo del Museo come luogo di trasmissione e divulgazione dei saperi legati alle lavorazioni tradizionali del territorio.

Durata: 2 ora

IV° modulo

Titolo: *“Il Documentart, l’archivio documentario del Museo dei Bozzetti”*

Contenuti: Verrà illustrata la strutturazione dell’archivio documentario cartaceo e le modalità di acquisizione e aggiornamento della documentazione sui laboratori e artisti presenti nella raccolta museale.

Obiettivi: far acquisire ai volontari la cognizione dell’organizzazione dell’archivio, che sarà uno degli aspetti oggetto specifico dell’attuazione del progetto.

Durata: 2 ora

V° modulo

Titolo: *“IMUSE: l’archivio informatizzato del Museo dei Bozzetti”*

Contenuti: Verrà illustrata la strutturazione del database contenente immagini dei bozzetti, biografie degli artisti etc. e le caratteristiche principali del programma informatico dedicato che gestisce l’archivio con particolare riferimento alla sezione dedicata ai laboratori collegati agli artisti presenti nel Museo;

Obiettivi: far acquisire ai volontari la cognizione dell’organizzazione del database, che sarà uno degli aspetti oggetto specifico dell’attuazione del progetto.

Durata: 4 ore

VI° modulo

Titolo: *“Museo dei Bozzetti on-line: il sito web e Blog del museo e social-network”*

Contenuti: Verrà illustrata la struttura del sito, comprendente la sezione dedicata specificamente alla collezione permanente del museo e la sezione dedicata agli eventi a carattere temporaneo.

Obiettivi: far acquisire ai volontari la cognizione dell’organizzazione del sito web, il cui aggiornamento sarà uno degli aspetti oggetto specifico dell’attuazione del progetto.

Durata: 4 ore

VII° modulo

Titolo: *“Strategie di promozione: dalle metodologie tradizionali a internet”*

Contenuti: Verranno illustrate le strategie adottate dal servizio Istituti Culturali e dal Comune di Pietrasanta per la promozione del museo e degli eventi temporanei, sia secondo i canali tradizionali sia mediante internet.

Obiettivi: far acquisire ai volontari la cognizione dell’organizzazione delle attività di promozione svolte dal Comune di Pietrasanta.

Durata: 4 ore

VIII° modulo

Titolo: *“Dalla teoria alla pratica 1: l’aggiornamento del database dell’archivio documentario informatico, del sito internet e dei social”*

Contenuti: Verranno svolte attività di esemplificazione pratica e di affiancamento relative all’aggiornamento del database dell’archivio documentario informatico e del sito internet relativo al Museo dei Bozzetti ed agli eventi culturali temporanei.

Obiettivi: far acquisire ai volontari le competenze per gestire autonomamente le attività di aggiornamento dell’archivio documentario informatico e delle pagine del sito internet dedicate alla promozione del museo.

Durata: 20 ore

IX° modulo

Titolo: “*Dalla teoria alla pratica 2: promozione degli eventi* ”

Contenuti: Verranno svolte attività di esemplificazione pratica e di affiancamento relative alla gestione degli eventi organizzati dagli istituti culturali e dall’ufficio turismo del Comune con particolare riguardo alla promozione e divulgazione degli stessi.

Obiettivi: far acquisire ai volontari le competenze per gestire autonomamente le attività di promozione tramite internet e sul territorio

Durata: 8 ore

Durata (espressa in ore):

44 ore di formazione specifica svolta dall’Ente entro i primi 3 mesi del servizio