

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA EX ART.60 DEL D.LGS 50/2016, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA START, PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI ASSICURAZIONE “ALL RISKS” PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE DELLA DURATA DI DUE ANNI” - (Periodo 31/12/2017 – 31/12/2019), per il Comune di Camaione. CIG: 7259021D9E.

Per partecipare all’appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17,00 del giorno 30.11.2017**, la seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1) e seguenti**.
B) OFFERTA TECNICA
C) OFFERTA ECONOMICA

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA.

Il concorrente dovrà presentare, inserendola negli appositi spazi tutta la documentazione di seguito elencata. Le dichiarazioni e i documenti richiesti sono essenziali alla partecipazione alla gara. La loro mancata produzione da parte del concorrente comporta l'esclusione dalla gara medesima.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, così come modificato dal decreto “correttivo” D.Lgs 56/2017, è, però, possibile per il concorrente, sanare attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, tra cui la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85 del Codice e di cui al prosieguo del presente disciplinare), ad esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. Si fa presente che la regolarizzazione è possibile purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE.

A.1.1) la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000. La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere **firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante** o dal procuratore del soggetto concorrente.

Unitamente a tale domanda il concorrente dovrà provvedere altresì alla compilazione della Scheda A “Domanda di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti dalla lettera invito e disciplinare di gara” .

Il concorrente, quindi, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda*” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Si precisa ancora che il concorrente dovrà scaricare dal dettaglio di gara e compilare anche l'apposito documento, creato da questa CUC (“Scheda A “Domanda di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti dalla lettera invito e dal disciplinare di gara o in alternativa DGUE”), firmarlo digitalmente ed inserirlo nell'apposito spazio.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La CUC assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Si precisa che il concorrente nella compilazione della domanda deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, tutti i soggetti** che ricoprono le cariche di:

- titolare;
- amministratore munito del potere di rappresentanza;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e controllo;

nonché nel campo soci:

- **Per le SNC:** indicare i soci
- **Per le SAS:** indicare i soci specificando se accomandatari o accomandanti
- Per altri tipi di società o consorzio indicare:
 - in presenza di socio unico persona fisica, il nominativo del socio e che si tratta di socio unico in caso di società con meno di quattro soci, in presenza di socio di maggioranza persona fisica il nominativo dello stesso;
 - in caso di società con due soci persone fisiche entrambi titolari ciascuno del 50% del capitale indicare entrambi i nominativi;
 - quando non ricorrano le ipotesi sopra indicate, nel campo soci, scrivere "assenti"
 - per le altre forme di partecipazione, nel campo soci, scrivere "assenti".

A.1.2) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

I concorrenti facenti parte dell'operatore riunito dovranno compilare i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione” e compilare la “ Scheda A”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:

- la quota percentuale di apporto di ogni requisito economico-finanziario e/o tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto della concessione relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema e ad essi riferiti, nonché la “ Scheda A”.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START: Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.1.3) CONSORZI

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, specificando la tipologia di consorzio, indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. L'operatore dovrà compilare e presentare anche la “Scheda A”;

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema nonché la “Scheda A”.

Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre, indicata nella domanda di partecipazione riferita al consorzio deve:

- rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni per eventuali soggetti cessati dalla carica di cui alla **scheda B “dichiarazione consorziato esecutore”**. La dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza; ogni **dichiarazione** con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

A.1.4) AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti deve indicare, nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici/inserimento dati:**

– la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;

– i requisiti di cui ci si intende avvalere;

– le imprese ausiliarie coinvolte.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione concedente che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria (ex art.89, comma 1, ultimo periodo, così come introdotto dal decreto “correttivo” del D.Lgs 50/2016).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione concedente esclude il concorrente ed esclude la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il **CONTRATTO** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione.

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione, deve:

- rendere le dichiarazioni previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti necessari e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica di cui alla **“scheda C “dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria”**. Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritte con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza. Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni dichiarazione resa deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

A.1.5) Concorrente in stato di concordato preventivo con continuità aziendale. I concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942, e per ciò stesso partecipino con l'avvalimento, non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria. Il concorrente, che si trovi nella condizione di cui all'art. 186 bis sopra citato e che intenda partecipare alla gara mediante l'istituto dell'avvalimento dovrà, specificatamente, presentare, nell'apposito spazio, predisposto sulla piattaforma, la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del summenzionato R.D, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del

contratto. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare l'impegno a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione alla concessione. **L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.** L'impresa in concordato, di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942, può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. Pertanto, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, **solo una** delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata. E' sufficiente che la dichiarazione di cui al comma 4, lett. b) dell'art. 186 bis del R.D suddetto sia resa da un operatore riunito. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

Per gli adempimenti di cui sopra vengono rese autonome dichiarazioni debitamente sottoscritte con firma digitale..

La dichiarazione suddetta dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma.

A.1.6) in caso di COASSICURAZIONE, il concorrente dovrà presentare la Delega conferita al coassicuratore delegatario dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore, fermo restando l'obbligo per le Compagnie in coassicurazione di garantire la sottoscrizione del 100% dei rischi;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e le offerte economiche formulate dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta;
- l'impegno a non modificare la composizione della coassicurazione.

Per gli adempimenti di cui sopra vengono rese autonome dichiarazioni debitamente sottoscritte con firma digitale..

La dichiarazione suddetta dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma.

A.1.7) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al CONTRATTO DI RETE, la domanda e la scheda A di cui al punto A.1.1) del presente disciplinare devono essere sottoscritte nei seguenti modi:

1) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, devono essere sottoscritte dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

2) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.572009, devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;

3) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Per quanto concerne le dichiarazioni relative alla ditta consorziata esecutrice del servizio e dell'impresa ausiliaria la stazione concedente mette a disposizione le relative schede scaricabili dalla piattaforma START.

A.1.8) il SUBAPPALTO NON È AMMESSO.

A.1.9) ULTERIORI DOCUMENTI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E CONSORZI.

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziati per il quel/i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi la consorziata/le consorziate per cui concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- per RTI già costituito

c) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della presentazione dell'offerta.

d) Dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

- per consorzio ordinario o GEIE già costituiti

e) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

f) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

- per RTI o consorzio ordinario o concorrenti in o GEIE non ancora costituiti

g) dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

h) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai RTI o consorzi o GEIE;

i) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, del Codice.

- per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

l) copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del D.Lgs n. 82/2009 (di seguito CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

m) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali le imprese la rete concorre e relativamente a quest'ultima opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

n) dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del l. 10 febbraio 2009 n. 5

o) copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

p) copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

(o in alternativa)

copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1) a quale concorrente, in casi di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti

temporanei;

3)le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

A.1.10) Dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, come indicati al **punto 3)** del bando di gara (**scheda A “Domanda di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti dal bando e disciplinare di gara o in alternativa DGUE”**).

A.1.11) MODELLO DGUE in alternativa alla modulistica predisposta dalla stazione concedente,

N.B Si precisa che, per tutte le dichiarazioni di cui sopra, il concorrente, **in alternativa alla modulistica predisposta dalla stazione concedente**, può presentare il **modello DGUE** nelle parti II Informazioni sull'operatore economico, III Criteri di esclusione, IV Criteri di selezione, VI Dichiarazioni finali, sottoscritto in calce alla Parte VI. Lo stesso dovrà essere prodotto in modalità informatica, sottoscritto con firma digitale ed inserito dai soggetti e nelle modalità di cui ai punti precedenti. Il modello DGUE, fornito in formato editabile dalla stazione concedente, è reperibile anche al sotto indicato link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT> o in alternativa al sotto indicato link <http://www.regione.toscana.it/-/sistema-telematico-acquisti-regionale-della-toscana-start-> (Risorse correlate – Cartella zip “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START” - DGUE in forma editabile od anche in fondo alla pagina www.regione.toscana.it/start al link denominato “Nuovi modelli autogenerati dal sistema START”). Si precisa, inoltre, che ai sensi della circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530) (GU Serie Generale n.174 del 27-7-2016), il DGUE è utilizzabile e, se utilizzato, deve essere accettato dalla stazione concedente anche per gli appalti sotto soglia comunitaria.

Si precisa infine che, nella compilazione del DGUE, laddove viene richiesta di fare la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs 50/2016, per i soggetti di cui al medesimo articolo, comma 3, il concorrente deve indicare i nominativi di tutti i soggetti per i quali rende la suddetta dichiarazione, inserendoli nel quadro del documento editabile del DGUE alla relativa casella.

N.B.

Il D.Lgs 56/2016 “correttivo” al codice degli appalti ha annoverato tra questi soggetti anche gli institori e procuratori generali e ha specificato anche i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza.

A.2) (nel caso di concorrente che utilizzi il DGUE) compilazione della SCHEDA D “ALTRE DICHIARAZIONI”, contenente le seguenti dichiarazioni, già inserite nella “scheda A” (Pertanto l'operatore economico che utilizzi la **scheda A non deve compilare e presentare la suddetta **scheda D**):**

- di avere direttamente esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tali da consentire il ribasso offerto;

- di avere preso piena e integrale conoscenza del capitolato speciale d'appalto e di approvarlo e di accettarne incondizionatamente tutte le norme e condizioni;

- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria degli interventi richiesti per l'esecuzione del servizio stesso;- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute in ogni documento di gara – di cui ha preso esatta visione e cognizione;

- di accettare che l'offerta è vincolante per la Società per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere

eseguito il servizio e di essere, conseguentemente, in possesso delle idoneità tecnico professionali ai fini della sicurezza sul posto di lavoro (T.U. n. 81/2008) e di impegnarsi ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici ed organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo per il perfezionamento degli interventi costituenti il servizio oggetto della concessione;

- che, ai sensi dell'art. 1 bis del D.L. n. 210/2002, convertito nella legge n.266/2002:

- la società non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/2001;

oppure

- che l'impresa si e' avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma il periodo di emersione e' concluso.

- che l'impresa, in ottemperanza alle convenzioni dell'OIL, utilizzerà materiale che e' stato fabbricato da personale avente eta' minima di avviamento al lavoro.

- che l'impresa ha tenuto conto nel formulare la propria offerta degli oneri aziendali previsti per la sicurezza dei lavoratori.

- che l'impresa, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, applicherà integralmente tutte le norme contenute nel CCNL del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio.

- che l'impresa ha adempiuto correttamente all'interno della propria azienda a tutti gli obblighi contrattuali previsti dalla legge 327/2000 ed in particolare alle disposizioni in materia di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere realizzato il servizio e di quelli derivanti dall'osservanza delle prescrizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia.

- che l'impresa, nell'esecuzione del servizio, si impegna ad attenersi ai principi enunciati nel documento denominato "politica ambientale", pubblicato sul sito internet del Comune di Pietrasanta e in esso consultabile nel link ambiente – certificazione ambientale ISO 14001 e alle specifiche tecniche e clausole contrattuali previste per gli appalti pubblici, contenute nei Decreti Ministeriali sui CAM (criteri minimi ambientali) in quanto appropriate e compatibili con la natura del servizio oggetto della presente gara.

N.B. In caso di dichiarazioni mendaci o di falsa documentazione si applica l'art. 80, comma 12, del Codice.

A.3) GARANZIA PROVVISORIA.

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art.93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base d'asta per il biennio ed è pari ad euro **1.640,00**, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o fideiussione, **a favore del Comune di Camaione, a favore del Comune di Camaione, Piazza San Bernardino, 1, Camaione (LU)- Partita Iva/Codice fiscale 00190560466.**

Ex Art.93, comma 2 del D. Lgs 50/2016, così come implementato dal decreto "correttivo" del D.Lgs 56/2016, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs 231/2007, la garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9;

b. da garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. In caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa concorrente (sia in forma individuale che plurisoggettiva).

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico, firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

Ex art.93, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. **Il comma in esame non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo (art.93, comma 6 così come integrato dal "correttivo" al D. Lgs 50/2016). In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;

- prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
3. l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta

dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, così come integrato dal decreto "correttivo" del D.Lgs 50/2016 l'importo della garanzia può essere ridotto, nelle misure ivi indicate, per i soggetti partecipanti che siano in possesso delle certificazioni elencate dal sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. Si precisa che in caso di partecipazione di RTI o di consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette e relative certificazioni. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) comma 2 dell'art. 45 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

N.B. L'operatore economico dovrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

Ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata ai non aggiudicatari nell'atto con cui la stazione appaltante comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo sopra citato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione **deve essere intestata** a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

A.4) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, debitamente sottoscritto dal rappresentante o Procuratore con firma digitale, per totale accettazione.

A.5) ULTERIORI DOCUMENTI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E CONSORZI.

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- A.5.1 atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

- A.5.2 dichiarazione in cui si indica il/i consorziati per il quel/i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi la consorziata/le consorziate per cui concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- per RTI già costituito

A.5.3 mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della presentazione dell'offerta.

A.5.4. Dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

- per consorzio ordinario o GEIE già costituiti

A.5.5 atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

A.5.6 dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

- per RTI o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

A.5.6 dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

A.5.7 l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai RTI o consorzi o GEIE;

A.5.8 le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, del Codice.

- per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

A.5.9 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del d.l.gs n. 82/2009 (di seguito CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

A.5.10 dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali le imprese la rete concorre e relativamente a quest'ultima opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

A.5.11 dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del l. 10 febbraio 2009 n. 5

A.5.12 copia autenticata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

A.5.13 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

(o in alternativa)

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in casi di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

B) OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà contenere quanto indicato al **punto 4)** “Criterio di aggiudicazione dell'appalto” del bando di gara, **relativamente all'attribuzione dei punteggi degli elementi qualitativi**. L'offerta tecnica dovrà essere redatta ed inserita nell'apposito spazio predisposto sulla piattaforma START, **SECONDO IL MODELLO DI SCHEDA DI OFFERTA TECNICA ALLEGATA**.

L'offerta non deve contenere limiti di validità dell'offerta stessa o eccezioni a quanto stabilito dallo schema di convenzione o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara.

I documenti componenti l'offerta tecnica devono essere firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inseriti sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto. La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica comporterà la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

N.B L'offerta tecnica non deve presentare elementi tali da fornire indicazioni circa l'offerta economica proposta dal medesimo concorrente. La proposta dovrà comunque contenere tutte le informazioni necessarie e/o utili ai fini della valutazione tecnico/qualitativa e della conseguente assegnazione dei punteggi.

C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata in VALUTA in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara per il biennio, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali. **Vedasi scheda di dettaglio – Offerta economica**. **Si ricorda di verificare attentamente che l'importo indicato come premio biennale lordo complessivo corrisponda alla somma dei premi del biennio lordi offerti per le singole partite.**

TALE PREMIO ANNUO LORDO COMPLESSIVO ANDRA' POI INSERITO IN VALUTA ALL'INTERNO DELL'OFFERTA ECONOMICA GENERATA IN AUTOMATICO DAL SISTEMA START.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche a cura del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente :

Inserire nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Gli elementi eventualmente mancanti, inerenti l'offerta economica, non possono essere sanati mediante il soccorso istruttorio.

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica comporterà la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla gara.

La PRIMA SEDUTA PUBBLICA di gara avrà luogo il giorno **01.12.2017 alle ore 10,00** nella sede della CUC presso il Comune di Pietrasanta, e sarà svolta, da parte del Seggio di gara. Eventuali spostamenti saranno comunicati attraverso START con almeno due giorni di preavviso.

Il Seggio di gara procede preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal bando e disciplinare di gara e del rispetto dei termini di presentazione dell'offerta.

In particolare: nel caso in cui si verifichi mancanza, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale relativa alle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, il Seggio di gara, prima di escludere i concorrenti, sospende la seduta e provvede a richiedere le integrazioni o regolarizzazioni necessarie, assegnando al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni. **(SOCCORSO ISTRUTTORIO): Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art.83 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i..**

Si precisa che in fase di verifica della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, degli elementi e del DGUE (Documento di gara unico europeo), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione o nel caso di mancanza dei requisiti e/o perdurante incompletezza delle dichiarazioni richieste a tale scopo, il concorrente sarà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa vengono dichiarate le imprese abilitate (ammesse) e quelle eventualmente non abilitate (escluse), esplicando le motivazioni della mancata abilitazione/ammissione.

Successivamente, la Commissione Giudicatrice, nominata e costituita, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 77, comma 3, terzultimo e penultimo periodo, e 216, comma, 12, del Codice, da componenti interni alla stazione concedente, procede all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche, in seduta pubblica, ai soli fini della verifica della presenza delle stesse e della completezza della documentazione. In una o più sedute riservate, la suddetta Commissione valuterà l'offerta tecnica, attribuendo i relativi punteggi in base ai criteri specificati nel presente bando e disciplinare di gara. Successivamente alla valutazione dell'offerta tecnica, e alle ammissioni e/o eventuali esclusioni, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi ottenuti dai concorrenti nell'offerta tecnica, procederà alla apertura delle buste economiche e alla valutazione delle relative offerte. Al termine della suddetta operazione, il Presidente della Commissione Giudicatrice trasmetterà l'esito della gara al Rup per il seguito di competenza, in materia di eventuale e/o dovuta verifica della congruità dell'offerta. Esperita dal Rup la suddetta verifica, individuata, a seguito di questa, l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione procederà alla proposta di aggiudicazione della gara all'organo competente ad approvare tale proposta e ad addivenire all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, gli accertamenti circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, nonché i requisiti di ordine generale (di cui all'art. 80 del Codice) e di idoneità professionale, saranno effettuati solo sul primo classificato (aggiudicatario).

La Commissione giudicatrice e di aggiudicazione, in una o più sedute riservate, valuterà l'offerta tecnica e attribuirà i relativi punteggi in base ai criteri specificati nel bando di gara.

Successivamente alla valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione di gara in seduta pubblica procede:

- a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
- b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e alla sua valutazione;
- c) all'attribuzione dei punteggi come sommatoria di quelli derivanti dalla offerta tecnica e dalla offerta economica;
- d) a segnalare al RUP eventuali offerte ricadenti nella condizione di cui all'art. 97, comma 3, del Codice;

e) alla proposta di aggiudicazione della gara all'organo competente ad approvare tale proposta e ad addivenire all'aggiudicazione definitiva.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

3. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE DALLA GARA

a) Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dalla presente lettera invito entro il termine stabilito dalla stessa e al precedente articolo 6, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto B), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

b) Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la Documentazione amministrativa di cui al **punto 1. A:**

- Manchi in tutto o in parte;
- Non sia firmata digitalmente, laddove richiesto;
- Risulti riferita ad altra gara;
- Non sia stata prodotta conformemente a quanto richiesto dal bando e disciplinare di gara e sia carente di dichiarazioni essenziali necessarie.

C) Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che l'**Offerta tecnica** di cui al **punto 1. B.:**

- Manchi in tutto o in parte;
- Non sia firmata digitalmente;
- Risulti riferita ad altra gara;

D) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'**Offerta economica** di cui al **punto 1. C:**

- Manchi;
- Non contenga l'indicazione dell'importo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- Non sia firmata digitalmente;
- Risulti riferita da altra gara.

e) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

f) L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

Determina, altresì, l'esclusione dalla gara il mancato possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità e capacità tecnico-professionale, nonché la mancata regolarizzazione documentale richiesta mediante il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

4.**AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al punto 6) della presente lettera invito.
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della scadenza della presentazione delle offerte, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.
- L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta economicamente conveniente.
- L'offerta, per il concorrente, è vincolante per il periodo indicato nel bando di gara (180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte).
- L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la società aggiudicataria.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice **CIG: 7259021D9E**.

5.**AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Le operazioni del seggio di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione che, ai sensi di legge, previo controllo dell'organo competente, una volta approvata, darà luogo all'aggiudicazione definitiva. La Stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, così come stabilito all'art. 85, comma 5, del Codice procederà ad avviare, prioritariamente i controlli, di cui al punto 8 della presente lettera d'invito, sui requisiti di qualificazione e partecipazione in capo al concorrente primo classificato e comunque i controlli circa il loro possesso dei requisiti di idoneità professionale e i c.d requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice. L'aggiu-

dicazione definitiva, se intervenuta prima dell'acquisizione dei documenti di comprova, diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo sopra citato.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante o procede all'esclusione del soggetto interessato dalla procedura o, se gli esiti intervengono dopo l'aggiudicazione definitiva, a revocare la stessa, e a scorrere al graduatoria di gara con l'individuazione dei nuovi soggetti per i quali porre in essere gli accertamenti di cui sopra, ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto.

Tale aggiudicazione diverrà efficace, una volta acquisito e attestato l'esito favorevole dei controlli disposti e avviati dalla stazione appaltante sull'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto ha luogo entro i successivi sessanta giorni.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Il contratto d'appalto verrà stipulato ai sensi della normativa vigente in materia (art. 32, commi 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 del Dlgs 50/2016).

Si informa che ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, ultimo periodo, potrà essere dato avvio, nelle more della stipula del contratto, all'esecuzione del servizio per motivi d'urgenza. In quest'ultimo caso, se gli esiti della verifica del possesso dei requisiti di cui sopra, si concludessero posteriormente in maniera sfavorevole all'impresa aggiudicataria, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

- Garanzia definitiva

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nelle altre dichiarazioni richieste, vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione dell'appalto.

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice (art. 53) e dalla legge n. 241/90 .

4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196

5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pietrasanta. Responsabile del trattamento dei dati, per la procedura di gara, è il Dott. Massimo Dalle Luche, Dirigente della Centrale Unica di Committenza.

Responsabile del trattamento dei dati, per la procedura di gara è il Dott. Massimo Dalle Luche, e per l'esecuzione dell'appalto è il **Responsabile Unico del Procedimento - Dott. Alessandro Nieri – Dirigente del Settore II del Comune di Camaione.**

7. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara, il Responsabile dell'accesso agli atti è il Dott. Massimo Dalle Luche.

Ai fini del contratto d'appalto, il Responsabile dell'accesso agli atti è il Rup del servizio - **Dott. Alessandro Nieri – Dirigente del Settore II del Comune di Camaione.** L'accesso agli atti è regolato dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

8. INFORMAZIONI GENERALI

Formano parte integrante e sostanziale del presente bando e disciplinare di gara le norme di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della CUC (per il Comune di Pietrasanta)".

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art 73, comma 4, ultimo periodo, e 216, comma 11, del Codice, nonché all'art. 34, comma 35 del D.L 179/2012, convertito nella L. 221/2012, confermato dall'art.5, comma 2 del Decreto Ministeriale infrastrutture e trasporti del 02 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione degli avvisi (bando ed avviso di appalto aggiudicato in estratto), che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante (Comune di Camaione), entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 73, comma 4 ultimo periodo e 216 comma 11 del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dei bandi di gara e degli avvisi di appalto aggiudicato, che dovranno **essere rimborsate** alla stazione appaltante (Comune di Camaione), entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Alla società aggiudicataria o alle società aggiudicatarie verrà fatta richiesta formale da parte del RUP. Le suddette spese saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al loro valore. Per informazioni relative all'esecuzione dell'appalto e chiarimenti circa le clausole tecniche eventualmente presenti negli altri documenti di gara i concorrenti devono contattare il Rup **Dott. Alessandro Nieri – Dirigente del Settore II del Comune di Camaione** (0584 – 986228) –e mail: a.nieri@comune.camaione.lu.it. Per informazioni di carattere amministrativo i concorrenti possono contattare la Centrale Unica di Committenza – Ufficio Unico Gare tra i Comuni di Pietrasanta e Camaione, attraverso la piattaforma di START, oppure Dott.ssa Daniela Gianecchini - Responsabile Ufficio CUC – tel.0584/795320. **Allegati al bando e disciplinare di gara:** 1) Scheda A “Domanda di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti dal bando e disciplinare di gara o in alternativa DGUE”; 2) Scheda A bis

“Dichiarazione sostitutiva integrativa”; 3) scheda B “Dichiarazione consorziato esecutore”; 4) Scheda C “Dichiarazione sostitutiva impresa ausiliaria; 5) Scheda D “Altre dichiarazioni” 6) Formulario DGUE formato editabile . FIRMATO DIGITALMENTE DIRIGENTE DOTT. MASSIMO DALLE LUCHE